



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЯРСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ЯР ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»  
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЯЕЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 27 » декабря 2024 год

№ 1264

п. Яр

Об оперативной группе  
Администрации муниципального  
образования «Муниципальный округ  
Ярский район Удмуртской  
Республики»

Во исполнение Федеральных законов от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики», в целях объективного и детального изучения обстановки непосредственно в районе чрезвычайной ситуации, обеспечения деятельности руководителя ликвидации чрезвычайной ситуации (оперативного штаба ликвидации чрезвычайной ситуации), координации действий сил и средств, участвующих в ликвидации чрезвычайной ситуации, подготовки материала для сообщения населению по средствам массовой информации и с целью оперативного реагирования на возможные чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера на территории муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики», Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать оперативную группу Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики».
2. Утвердить Положение об оперативной группе Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (приложение № 1).
3. Утвердить состав оперативной группы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (приложение № 2).
4. Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» от 20 января 2022 года № 25 «О создании и функционировании оперативной группы комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» считать утратившим силу.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» по архитектуре, строительству и коммунальному хозяйству.

Глава муниципального образования  
«Муниципальный округ Ярский район  
Удмуртской Республики»

А.Ю. Старцев



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об оперативной группе Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»

#### I. Общие положения

1.1. Оперативная группа Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (далее ОГ) предназначена для организации экстренного реагирования при угрозе и (или) возникновении чрезвычайных ситуаций (происшествий) (далее - ЧС), взаимодействия и координации действий сил и средств, задействованных в ликвидации ЧС на территории муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики».

1.2. В своей деятельности и при приведении в готовность к действиям по предназначению оперативная группа руководствуется требованиями законодательства Российской Федерации, Удмуртской Республики, Указов Президента Российской Федерации, Главы Удмуртской Республики, постановлений, распоряжений Правительства Российской Федерации, Удмуртской Республики, органа местного самоуправления, руководящих документов МЧС России, приказов и распоряжений Центрального регионального центра МЧС России, Главного управления МЧС России по Удмуртской Республике, Центра управления кризисными ситуациями (далее - ЦУКС) Главного управления МЧС России по Удмуртской Республике» и настоящим Положением.

1.3. ОГ возглавляет ответственное должностное лицо Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики».

1.4. В состав ОГ привлекаются представители Администрации муниципального образования «Муниципального образования Ярский район Удмуртской Республики», согласно перечня должностей, утвержденных Главой муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики». Специалисты служб Ярского районного звена Удмуртской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - ЯРЗ УТП РСЧС) привлекаются к работе в составе ОГ по решению Председателя Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (далее - КЧС и ОПБ).

1.5. Дежурство членов ОГ осуществляется согласно графику, разработанному помощником Главы муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» по вопросам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям. График дежурства составляется на месяц и утверждается Председателем КЧС и ОПБ. Копия графика на месяц доводится до муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования «Ярский район» (далее - МКУ «ЕДДС Ярского района»).

1.6. Для передвижения членов ОГ выделяется оперативный автомобиль высокой проходимости.

1.7. Решение на сбор и выезд ОГ по предназначению принимает Глава муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики», Председатель КЧС и ОПБ.

#### II. Основные задачи оперативной группы

2.1. Основными задачами оперативной группы являются:

- предварительная оценка обстановки в районе ЧС;
- организация первоочередных указаний по привлечению сил и средств для ликвидации ЧС;



- управление прибывшими силами и средствами ЯРЗ УТП РСЧС на ликвидацию ЧС;
- организация взаимодействия и координация действий сил и средств, задействованных в локализации и ликвидации ЧС;
- выработка необходимых экстренных мер по защите населения и территории, подготовка предложений Председателю КЧС и ОПБ по ликвидации ЧС;
- сбор, обобщение, анализ и предоставление данных о ЧС.
- предоставление фото и видео материалов с места ЧС (происшествий, аварий, пожаров) в соответствии с регламентом предоставления документов (донесений) должностными лицами оперативных групп органов местного самоуправления при реагировании на ЧС (происшествия, аварии), пожары, утвержденного Председателем Правительства Удмуртской Республики от 29 декабря 2023 года.

### **III. Порядок приведения оперативной группы в готовность**

3.1. Доведение информации до должностных лиц, входящих в оперативную группу, осуществляется диспетчером МКУ «ЕДДС Ярского района» по телефону или другим способом.

3.2. Временные показатели приведения оперативной группы в готовность:

- «Ч»+ 20 мин. (в рабочее время);
- «Ч» + 1 час (в нерабочее время).

### **IV. Порядок деятельности оперативной группы**

4.1. В зависимости от обстановки установлено три режима функционирования ОГ:

Режим «ПОВСЕДНЕВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» - функционирование оперативной группы при нормальной производственно-промышленной, радиационной, химической, биологической (бактериологическое) и гидрометеорологической обстановке, при отсутствии эпидемий, эпизоотии, эпифитотий.

Режим «ПОВЫШЕННОЙ ГОТОВНОСТИ» - функционирование оперативной группы при ухудшении производственно-промышленной, радиационной, химической, биологической (бактериологической), гидрометеорологической обстановки, получении информации (прогноза) о возможном возникновении чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования.

Режим «ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ» - функционирование ОГ при возникновении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования.

4.2. Решение о введении режимов функционирования ОГ могут принимать:

- Глава муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (Председатель КЧС и ОПБ);

### **V. Задачи оперативной группы в режимах функционирования**

5.1. В режиме «ПОВСЕДНЕВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»:

- дежурство должностных лиц, входящих в состав ОГ, осуществляется с 08.00 до 17.00 на рабочем месте, с 17.00 до 08.00 следующего дня, по месту жительства;
- ежедневно диспетчер МКУ «ЕДДС Ярского района» (09 час. 00 мин. - 09 час. 15 мин.) уточняет состав должностных лиц, входящих в ОГ, наличие транспортного средства для выезда, доводит оперативную обстановку на территории Ярского района до ответственного дежурного ОГ;

5.2. В режиме «ПОВЫШЕННОЙ ГОТОВНОСТИ» при угрозе возникновения ЧС:

- должностные лица ОГ переводятся на усиленный режим работы (организуется круглосуточный режим работы);
- организуется взаимодействие с оперативной группой Главного управления МЧС России по Удмуртской Республике (оперативная группа ЦУКС);
- организуется подготовка документов на применение сил и средств ЯРЗ УТП РСЧС, взаимодействующих служб РСЧС;
- организуется предварительная оценка обстановки в районе ЧС, выработка мер по защите населения и территории, с последующим докладом Главе муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики, Председателю КЧС и ОПБ, старшему оперативному дежурному ЦУКС.



### 5.3. В режиме «ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ»:

- организуется круглосуточное дежурство должностных лиц оперативной группы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»;
- осуществляется предварительная оценка обстановки в районе ЧС;
- осуществляется сбор, обобщение, анализ данных реально сложившейся обстановки при ЧС;
- организуется взаимодействие с органами управления, задействованными в ликвидации ЧС;
- организуется обмен информацией с оперативной группой Главного управления МЧС России по Удмуртской Республике, оперативной дежурной сменой ЦУКС;
- организуется взаимодействие с силами и средствами, задействованными в ликвидации ЧС;
- организуется выработка экстренных мер по защите населения и территории муниципального образования, с последующей подготовкой предложений Главе муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики», председателю КЧС и ОПБ;
- подготовка предложений по применению сил и средств ликвидации ЧС муниципального образования и взаимодействующих служб РСЧС;
- по решению Главы муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район», в оперативную группу привлекаются представители Администрации муниципального образования, специалисты служб РСЧС.

По прибытию в пункт постоянной дислокации, должностные лица ОГ оформляют формализованные документы о работе оперативной группы.

## VI. Материальное и техническое оснащение оперативной группы

6.1. Для оперативного реагирования при угрозе и возникновении ЧС, ОГ оснащается:

- радиостанция УКВ переносная;
- цифровой фотоаппарат (видеокамера);
- ноутбук с возможностью беспроводной передачи данных через интернет (USB-модем);
- фонарь аккумуляторный;
- бензогенератор;
- оградительная лента;
- флажки, конусы (сигнальные);
- сотовый телефон с функцией отправки ММС;
- GPS навигатор;
- палатка;
- электромегафон;
- респиратор пылевой (противогаз фильтрующий).

6.2. Документация ОГ:

- Положение об ОГ;
- функциональные обязанности должностных лиц ОГ;
- график дежурства ОГ;
- рабочая карта ОГ (на карте муниципального образования);
- телефоны, адреса электронной почты дежурной смены МКУ «ЕДДС Ярского района», служб ЯРЗ УТП РСЧС, должностных лиц Администрации муниципального образования;
- бланки формализованных документов, в том числе бланки документов формы 1-4 ЧС.

## VII. Функциональные обязанности должностных лиц оперативной группы

7.1. Функциональные обязанности старшего ОГ:

Старший ОГ является руководителем для личного состава ОГ.

7.1.1. Старший ОГ отвечает за:

- готовность и организацию работы должностных лиц ОГ к выполнению задач по предназначению;
- своевременную, правильную оценку обстановки в районе ЧС и объективное предоставление данных из района ЧС в оперативную дежурную смену МКУ «ЕДДС Ярского района»;
- подготовку предложений в решение Председателя КЧС и ОПБ;



- подготовку отчетных документов о ходе ликвидации ЧС;
- организацию взаимодействия и координацию действий сил и средств ЯРЗ УТП РСЧС, задействованных в ликвидации ЧС.

#### 7.1.2. Старший ОГ обязан:

а) Знать оперативную обстановку на территории муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»;

б) При получении сведений об угрозе или возникновении ЧС на территории муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»:

- дать команду на сбор должностных лиц ОГ;
- уточнить от диспетчера МКУ «ЕДДС Ярский район» информацию об обстановке в районе возможной ЧС, отданных и полученных распоряжениях от вышестоящих органов управления МЧС России, Главы муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики», Председателя КЧС и ОПБ;
- проверить в ОГ наличие документов, имущества, технических средств приема и передачи информации, средств индивидуальной защиты, согласно табелю оснащенности;
- доложить старшему оперативной дежурной смены МКУ «ЕДДС Ярский район», Главе муниципального образования, Председателю КЧС и ОПБ о готовности ОГ к выезду в район ЧС;
- г) в районе ЧС:
  - уточнить достоверность сведений, поступивших из района ЧС, оценить сложившуюся обстановку, с последующим принятием экстренных мер, направленных на защиту населения и территории от ЧС;
  - организовать сбор, обобщение, анализ реально сложившейся обстановки в районе ЧС;
- подготовить предварительную оценку обстановки в районе ЧС и предоставить их в оперативную дежурную смену МКУ «ЕДДС Ярский район», подготовить предложения Главе муниципального образования, Председателю КЧС и ОПБ;
- организовать обмен информацией с оперативными группами, органами управления функциональных звеньев ЯРЗ УТП РСЧС;
- организовать взаимодействие и координацию сил, задействованных в локализации и ликвидации ЧС;
- организовать видеоконференцсвязь из района ЧС с оперативной дежурной сменой ЦУКС, вести постоянный обмен информацией по сложившейся обстановке;
- при локализации и ликвидации техногенных пожаров выполнять функции руководителя тушения пожара;
- организовать первоочередные указания по реагированию прибывших сил по ликвидации ЧС.

#### 7.2. Старший ОГ имеет право:

- уточнять (корректировать) решение Председателя КЧС и ОПБ при резком изменении обстановки в районе чрезвычайной ситуации, если оно дает возможность более эффективно вести аварийно-спасательные и другие неотложные работы.

#### 7.3 Обязанности должностных лиц ОГ:

##### 7.3.1. Должностные лица ОГ подчиняются старшему ОГ и отвечают за:

- личную подготовку и готовность к работе в составе ОГ;
- выполнение возложенных задач в составе ОГ;
- своевременное и объективное предоставление данных обстановки из района ЧС.

##### 7.3.2. Обязаны:

- знать Положение об ОГ и свои функциональные обязанности;
- ежедневно знакомиться с оперативной обстановкой на территории Ярского района;
- уметь использовать оборудование, имущество, приборы, применять средства индивидуальной защиты (далее – СИЗ);
- знать порядок разработки формализованных документов.

##### 7.3.3. При получении информации о ЧС:

- проверить документацию, имущество, приборы, СИЗ, средства связи для работы в районе ЧС;
- в составе ОГ убыть в район ЧС;
- в ходе следования к месту ЧС поддерживать связь с МКУ «ЕДДС Ярского района», оперативной дежурной сменой ЦУКС, ОГ Главного управления МЧС России по Удмуртской

Республике.

7.3.4. В районе ЧС:

- обеспечить сбор, обобщение, анализ данных по сложившейся обстановке в районе ЧС;
- обеспечить взаимодействие с МКУ «ЕДДС Ярского района», ОГ Главного управления МЧС России по Удмуртской Республике, оперативной дежурной сменой ЦУКС;
- обеспечить сбор информации по составу сил и средств, привлекаемых для ликвидации ЧС, по достаточности их в районе ЧС, необходимости дополнительного привлечения сил и средств служб ЯРЗ УТП РСЧС;
- обеспечить взаимодействие и координацию действий сил и средств, задействованных в локализации и ликвидации ЧС;
- провести фото и видео документирование последствий и хода ликвидации ЧС, с последующей передачей материала в МКУ «ЕДДС Ярского района», оперативную дежурную смену ЦУКС;
- оценить обстановку в районе ЧС с выработкой экстренных мер по защите населения и территории от ЧС;
- подготовить предложения Председателю КЧС и ОПБ по локализации и ликвидации ЧС;
- обеспечить взаимодействие с эвакуационными органами муниципального образования, подготовить предложения по проведению эвакуационных мероприятий;
- вести мониторинг, прогнозирование и возможные последствия ЧС;
- контролировать обстановку в районе ЧС.



**СОСТАВ**  
**оперативной группы Администрации муниципального**  
**образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»**

№	Ф.И.О.	Занимаемая должность
<b><i>Руководитель оперативной группы</i></b>		
1		Заместитель главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» по архитектуре, строительству и коммунальному хозяйству
<b><i>Заместитель оперативной группы</i></b>		
2		Помощник Главы муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» по вопросам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям
<b><i>Члены оперативной группы</i></b>		
3		Ведущий специалист – эксперт отдела архитектуры, строительства и коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»
4		Ведущий специалист – эксперт отдела организационно-информационной работы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»

*Примечание:* При необходимости состав оперативной группы может изменяться членами КЧС и ОПБ Ярского района.

***Время готовности оперативной группы:***

- в рабочее время до 20 минут;
- в нерабочее время до 1 часа.