



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЯРСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

**«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ЯР ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»  
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫГЭТЫСЬ ДЕПУТАТЬЁСЛЭН КЕНЕШСЫ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

Об утверждении Положения о Почетной грамоте муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»

В соответствии с пунктом 34 статьи 26 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение о Почетной грамоте муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (прилагается).
2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального образования «Ярский район» от 20 декабря 2016 года № 33 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте муниципального образования «Ярский район».
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов  
муниципального образования  
«Муниципальный округ Ярский район  
Удмуртской Республики»

С.А. Щепин

Глава муниципального образования  
«Муниципальный округ Ярский район  
Удмуртской Республики»

А.Ю. Старцев

пос. Яр  
28 февраля 2022 года  
№ 96



УТВЕРЖДЕНО  
решением Совета депутатов  
муниципального образования  
«Муниципальный округ Ярский район  
Удмуртской Республики»  
от 28 февраля 2022 года № 96

ПОЛОЖЕНИЕ  
о Почетной грамоте муниципального образования  
«Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»

1. Почетной грамотой муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (далее - Почетная грамота) награждаются граждане, коллективы, организации за существенный вклад в развитие местного самоуправления, высокие достижения в экономике и социальной сфере, активную общественную деятельность на благо Ярского района.

2. Решение о награждении Почетной грамотой принимает Президиум Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики».

3. Предложения в Президиум Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» о награждении Почетной грамотой могут вносить Председатель Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики», Глава муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики», постоянные комиссии Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики», начальники управлений, отделов, секторов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики», предприятия, учреждения и организации.

4. Представления о награждении Почетной грамотой направляются в приемную Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики».

К представлению о награждении Почетной грамотой прилагаются следующие документы:

1) для граждан - ходатайство, содержащее биографические данные, сведения о трудовой и общественной деятельности, о личном вкладе в развитие местного самоуправления, достижениях в экономике и социальной сфере;

2) для коллективов - ходатайство о награждении Почетной грамотой, содержащее конкретные сведения о достижениях в соответствующей отрасли;

3) согласие на обработку персональных данных гражданина, представляемого к награждению.

В ходатайстве должны быть отражены сведения о награждениях муниципальными, отраслевыми, ведомственными либо государственными наградами Российской Федерации и Удмуртской Республики с указанием даты награждения.

Почетной грамотой могут быть награждены лица, имеющие стаж работы в соответствующей отрасли не менее пяти лет, государственные и муниципальные служащие - стаж государственной или муниципальной службы не менее пяти лет.

Представление к награждению Почетной грамотой может быть произведено не ранее чем через 2 года с момента получения предыдущей награды. В случае представления к награждению в связи с юбилейными датами считать юбилейными



датами: для юридических лиц - 20 лет со дня образования и далее через каждые 25 лет, для физических лиц – 50 - для женщин, 60 лет - для мужчин и далее через каждые 5 лет со дня рождения.

Для награждения коллективов и их руководителей обязательно наличие справки об отсутствии просроченной задолженности по выплате заработной платы, по налоговым платежам в бюджет и внебюджетные фонды, о минимальной заработной плате в организации, размер которой должен быть не менее установленной величины прожиточного минимума для трудоспособного населения в Удмуртской Республике.

Гражданин, имеющий дисциплинарное взыскание, неснятую или непогашенную судимость, либо в отношении которого проводится служебная проверка или возбуждено уголовное дело, не может быть представлен к награждению Почетной грамотой.

5. Аппарат Главы муниципального образования, Совета депутатов и Администрации района представляет Председателю Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» информацию о соответствии поступивших документов требованиям настоящего Положения не позднее трех дней со дня их поступления.

Документы, оформленные с нарушением требований настоящего Положения, подлежат возврату без рассмотрения.

Аппарат Главы муниципального образования, Совета депутатов и Администрации района по поручению Председателя Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» готовит проект постановления на очередное заседание Президиума Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики».

6. Постановление Президиума Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» о награждении Почетной грамотой публикуется на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики».

7. Почетная грамота подписывается Председателем Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» и Главой муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики», на подписи проставляется печать Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» и Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики».

8. Почетная грамота вручается в торжественной обстановке Председателем Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» или Главой муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики», либо по его поручению иным должностным лицом.

9. Оформление Почетных грамот, учет, регистрацию награжденных осуществляет Аппарат Главы муниципального образования, Совета депутатов и Администрации района.

10. Повторное награждение Почетной грамотой производится не ранее чем через три года.

11. Предприятия, учреждения, организации, ходатайствующие о награждении, могут премировать награжденных Почетной грамотой муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики».