

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЯРСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

**«УДМУРТ ЭЛЪКУНЫСЬ ЯР ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»  
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ ДЕПУТАТЬЁСЛЭН КЕНЕШСЫ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

Об учреждении печатного средства массовой информации «Вестник правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации», пунктом 44 статьи 26, пунктом 6 статьи 40 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» РЕШАЕТ:

1. Учредить печатное средство массовой информации «Вестник правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (далее – Вестник).

2. Утвердить Положение о печатном средстве массовой информации «Вестник правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (приложение № 1).

3. Утвердить состав редакционного совета средства массовой информации «Вестник правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (приложение № 2).

4. Определить периодичность издания вышеназванного Вестника не реже одного раза в 2 месяца тиражом не менее 30 экземпляров.

5. Определить следующие места обнародования Вестника: помещения Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики», районной и сельских библиотек.

6. Признать утратившим силу:

- решение Совета депутатов муниципального образования «Ярский район» от 30 ноября 2012 года № 82 «Об учреждении печатного средства массовой информации «Вестник правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Ярский район»»;

- решение Совета депутатов муниципального образования «Ярский район» от 27 февраля 2019 года № 192 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Ярский район» от 30.11.2012 № 82 «Об учреждении печатного средства массовой информации «Вестник правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Ярский район»»;

- решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» от 25 сентября 2021 года № 12 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Ярский район» от 30 ноября 2012 года № 82 «Об учреждении печатного средства массовой информации «Вестник правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Ярский район».

Председатель Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»

С.А. Щепин

Глава муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»

А.Ю. Старцев

пос. Яр  
28 февраля 2022 год  
№ \_\_\_\_

Проект решения вносит:  
Начальник отдела организационно-информатизационной работы  
А.В. Макарова

Согласовано:  
Начальник правового управления  
А.К. Семакина

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о печатном средстве массовой информации**  
**«Вестник правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»**

**1. Общие положения**

1.1. Печатное средство массовой информации «Вестник правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (далее – Вестник правовых актов) является районным печатным средством массовой информации, основным направлением деятельности которого является официальное опубликование правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики».

1.2. Вестник правовых актов – периодическое печатное издание.

1.3. Учредителем Вестника правовых актов является Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (далее – Учредитель).

1.4. В качестве редакции Вестника правовых актов выступает редакционный совет Вестника правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (далее – Редакционный совет).

1.5. Редакционный совет не является юридическим лицом, не имеет самостоятельного баланса, расчетного и других счетов в банках, не обладает обособленным имуществом.

1.6. Взаимоотношения между Редакционным советом и Учредителем строятся в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Удмуртской Республики, решениями районного Совета депутатов и настоящим Положением.

1.7. Финансирование издания Вестника правовых актов осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики».

**2. Наименование и местонахождение Вестника правовых актов и Редакционного совета**

2.1. Полное официальное наименование Вестника правовых актов – «Печатное средство массовой информации «Вестник правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»».

Сокращенное официальное наименование Вестника правовых актов – «Вестник правовых актов Ярского района».

2.2. Полное официальное наименование редакционного совета – «Редакционный совет печатного средства массовой информации «Вестник правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики».

Сокращенное официальное наименование редакционного совета – «Редакционный совет Вестника правовых актов Ярского района».

2.3. Место нахождения Вестника правовых актов Ярского района и редакционного совета: Удмуртская Республика, 427500, пос. Яр, ул. Советская, д. 55.

### **3. Основные направления и цели деятельности Редакционного совета**

3.1. Основными направлениями деятельности Редакционного совета являются:

- опубликование в вышеназванном печатном средстве массовой информации муниципальных правовых актов;
- иных актов и иной официальной информации органов местного самоуправления Ярского района.

3.2. Основными целями деятельности Редакционного совета являются:

- формирование единого информационно-правового пространства на территории Ярского района как неотъемлемой части информационного пространства Удмуртской Республики;
- оперативное и всестороннее информирование о принимаемых правовых актах органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»;
- издание информационных, аналитических, просветительских, справочных и образовательных материалов;
- иные цели, определенные Учредителем и Редакционным советом.

### **4. Права и обязанности Учредителя**

4.1. Учредитель вправе:

- утверждать Положение о Вестнике правовых актов, вносить и утверждать изменения и дополнения к нему;
- обязать Редакционный совет поместить в Вестнике правовых актов от своего имени бесплатно и в указанный Учредителем срок сообщение или иной материал (в любом объеме).

4.2. Учредитель обязан соблюдать федеральное законодательство и законодательство Удмуртской Республики.

4.3. Учредитель не вправе вмешиваться в деятельность Редакционного совета, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением и законодательством.

### **5. Редакционный совет**

5.1. Деятельность, связанную с выпуском Вестника правовых актов, осуществляет Редакционный совет. Персональный и численный состав Редакционного совета утверждается Учредителем.

5.2. Заседания Редакционного совета проводятся не реже 1 раза в два месяца. Заседание Редакционного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов. Решения Редакционного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих членов. При необходимости решение Редакционного совета может приниматься путем опроса его членов.

Заседание Редакционного совета оформляется протоколом.

5.3. Руководитель Редакционного совета определяется Учредителем. Руководитель Редакционного совета является главным редактором Вестника правовых актов.

5.3.1. Руководитель Редакционного совета:

организует и руководит деятельностью Редакционного совета;

созывает и ведет заседания Редакционного совета;

дает разрешение на издание и распространение каждого номера Вестника правовых актов;

утверждает тираж и список рассылки Вестника правовых актов;

без доверенности действует от имени Редакционного совета, представляет Редакционный совет и Вестник правовых актов в отношениях с Учредителем, гражданами, объединениями граждан, предприятиями, учреждениями, организациями, государственными органами, органами местного самоуправления, а также в суде;

издает распоряжения и дает указания, связанные с изданием Вестника правовых актов;

осуществляет иные полномочия.

## **6. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности Редакционного совета и издания Вестника правовых актов**

6.1. Деятельность Редакционного совета и издание Вестника правовых актов могут быть прекращены или приостановлены:

- по решению Учредителя;

- по решению суда, вынесенному в порядке, установленном законодательством;

- в иных случаях, установленных федеральным законодательством и законодательством Удмуртской Республики.

## **7. Порядок предоставления правовых актов в Редакционный совет**

1. Обязательному опубликованию в Вестнике правовых актов подлежат муниципальные нормативные правовые акты (далее – правовые акты), затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, иные правовые акты опубликование которых является обязательным в соответствии с требованиями законодательства, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, если ранее они не были официально опубликованы (обнародованы) в другом печатном издании.

2. Правовые акты должны быть внесены в Редакционный совет с сопроводительным письмом на имя Руководителя Редакционного совета, в котором перечислен перечень прилагаемых документов и их реквизиты.

3. Правые акты предоставляются с использованием текстового редактора Microsoft Word, шрифтом Times New Roman размером 10, для оформления табличных материалов № 8, через 1 интервал. Верхнее поле документа должно составлять 10 мм, нижнее – 15 мм, левое – 25 мм, правое – 15 мм. В случае предоставления нескольких правовых актов, они формируются в один файл по порядку, в зависимости от даты принятия документа.

4. Ответственность за соответствие текста правового акта или иной информации, несет орган местного самоуправления, представивший информацию для размещения в Вестнике правовых актов.

5. Если представленный материал не соответствует требованиям части 3 настоящей статьи, то он возвращается на доработку в орган местного самоуправления.

## **СОСТАВ**

### **редакционного совета печатного средства массовой информации «Вестник правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»**

- Старцев Александр Юрьевич - **руководитель редакционного совета**, Глава муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»;
- Макарова Анна Викторовна - **ответственный секретарь редакционного совета**, начальник отдела организационно-информатизационной работы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»;

### **Члены редакционного совета:**

- Поздеева Алёна Валериановна - **Первый заместитель главы** Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»;
- Барышникова Ольга Анатольевна - депутат Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (по согласованию);
- Леонтьева Наталья Владимировна - **руководитель Аппарата Главы Ярского района, Ярского районного Совета депутатов и Администрации Ярского района**;
- Семакина Анжелика Константиновна - **начальник правового управления** Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики».