



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЯРСКИЙ РАЙОН»

«ЯР ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «30» апреля 2021 года

№ 264

пос. Яр

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по территории муниципального образования «Ярский район», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Ярский район» от 1 августа 2018 года № 581 (в редакции постановлений Администрации муниципального образования «Ярский район» от 04.06.2018 № 354, от 24.10.2018 № 719)

С целью обеспечения соблюдения законодательства, руководствуясь постановлением Правительства Удмуртской Республики от 16 июля 2018 года № 290 «Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом на межмуниципальных и (или) муниципальных маршрутах регулярных перевозок в Удмуртской Республике, внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 29 июля 2013 года № 330 «Об утверждении государственной программы Удмуртской Республики «Развитие транспортной системы Удмуртской Республики» и признании утратившим силу некоторых постановлений Правительства Удмуртской Республики», Администрация муниципального образования «Ярский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Порядок предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по территории муниципального образования «Ярский район», утверждённый постановлением Администрации муниципального образования «Ярский район» от 01 августа 2017 года № 581 (в редакции постановлений Администрации муниципального образования «Ярский район» от 04.06.2018 № 354, от 24.10.2018 № 719), изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования «Ярский район».

И. о. Главы муниципального образования «Ярский район»

Е. А. Поскребышева



УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
муниципального образования «Ярский район»  
от 01 августа 2017 года № 581

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным**  
**предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки**  
**по муниципальным маршрутам регулярных перевозок**  
**на территории муниципального образования «Ярский район»**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, порядок и условия предоставления юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозки пассажиров автомобильным транспортом общего пользования на муниципальных маршрутах регулярных перевозок на территории муниципального образования «Ярский район» (далее соответственно - перевозчики, регулярные перевозки, межмуниципальные маршруты), субсидий:

1) в целях возмещения затрат, связанных с обеспечением равной доступности услуг общественного транспорта для отдельных категорий граждан, имеющих право на получение мер социальной поддержки за счет средств федерального бюджета и бюджета Удмуртской Республики в соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 19 декабря 2005 года N 170 "О предоставлении мер социальной поддержки по проезду на городском транспорте общего пользования и автомобильном транспорте пригородного сообщения отдельным категориям граждан в Удмуртской Республике" (далее соответственно - отдельные категории граждан, постановление Правительства Удмуртской Республики от 19 декабря 2005 года N 170);

2) в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением пенсионерам 50-процентной скидки со стоимости проезда в пригородном сообщении с учетом сезонных маршрутов в соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 13 апреля 2015 года N 158 "Об установлении меры социальной поддержки пенсионерам по проезду на автомобильном транспорте общего пользования пригородного сообщения с учетом сезонных маршрутов (кроме такси) на территории Удмуртской Республики" (далее - пенсионеры, 50-процентная скидка, постановление Правительства Удмуртской Республики от 13 апреля 2015 года N 158);

3) в целях возмещения недополученных доходов, связанных с возмещением юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям недополученных доходов от предоставления бесплатного проезда на маршрутах регулярных перевозок детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

4) на организацию регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, с возмещением юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям недополученных доходов от предоставления бесплатного проезда на автомобильном транспорте на маршрутах регулярных перевозок детям из малообеспеченных семей – учащимся общеобразовательных организаций, в том числе имеющих интернат, проживающим в сельской местности.

2. Главным распорядителем бюджетных средств бюджета муниципального образования «Ярский район», осуществляющим предоставление субсидий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка (далее - субсидии), является Администрация муниципального образования «Ярский

район» (далее - Администрация).

3. Субсидии предоставляются перевозчикам, у которых заключены договоры об организации регулярных перевозок пассажиров транспортом общего пользования с Администрацией муниципального образования «Ярский район», срок действия которых истекает в период до 14 июля 2020 года, либо которым выданы карты маршрута регулярных перевозок или свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

## II. Условия и порядок предоставления субсидий

4. Условиями предоставления субсидий являются:

1) осуществление перевозчиком регулярных перевозок пассажиров на муниципальных маршрутах с предоставлением права льготного проезда отдельным категориям граждан и (или) пенсионерам 50-процентной скидки на территории муниципального образования «Ярский район», установленных постановлением Правительства Удмуртской Республики от 19 декабря 2005 года N 170 и (или) постановлением Правительства Удмуртской Республики от 13 апреля 2015 года N 158, и настоящим постановлением;

2) соответствие перевозчика на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий, указанного в пункте 8 настоящего Порядка, следующим требованиям:

у перевозчика должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Удмуртской Республики;

перевозчик не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

перевозчик не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

перевозчик не должен получать средства из бюджета Удмуртской Республики в соответствии с иными нормативными правовыми актами Удмуртской Республики на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

5. Перевозчик ежегодно в месяце, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий, указанного в пункте 8 настоящего Порядка, представляет в Администрацию муниципального образования «Ярский район» (далее – Администрация):

1) заявку на предоставление субсидии (далее – заявка), составленную в произвольной форме и включающую информацию:

о наименовании субсидии в соответствии с одной из целей ее предоставления, указанных в пункте 1 настоящего Порядка;

об отсутствии у перевозчика просроченной задолженности по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Удмуртской Республики;

о том, что перевозчик не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства или не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

о том, что перевозчик не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

о том, что перевозчик не получает средства из бюджета Удмуртской Республики в соответствии с иными нормативными правовыми актами Удмуртской Республики на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

2) копии муниципальных контрактов (договоров) об организации регулярных перевозок и (или) свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок (в случае осуществления регулярных перевозок на муниципальных маршрутах регулярных перевозок).

Ответственность за полноту и достоверность указанной в заявке информации несет перевозчик.

6. Администрация в течение 10 рабочих дней со дня получения заявки, указанной в пункте 5 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий.

Обоснованное решение об отказе в предоставлении субсидий направляется Администрацией перевозчику в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидий.

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 5 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

2) недостоверность представляемой перевозчиком информации в заявке, указанной в пункте 5 настоящего Порядка;

3) несоответствие категориям, установленным в пункте 3 настоящего Порядка.

8. В течение 10 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидий Администрация заключает с перевозчиком соглашение о предоставлении субсидий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, предусматривающее, в том числе срок перечисления субсидий, сроки представления отчетности, согласие перевозчика на осуществление Администрацией, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения перевозчиком условий, целей и порядка предоставления субсидий. Соглашение о предоставлении субсидий заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики (далее - соглашение о предоставлении субсидий).

9. Размеры субсидий, предоставляемых перевозчику, определяются Администрацией ежемесячно путем распределения на муниципальные маршруты регулярных перевозок лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации на очередной финансовый год на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, в следующем порядке:

в соответствии с расчетом субсидий перевозчикам в целях возмещения затрат, связанных с обеспечением равной доступности услуг общественного транспорта для отдельных категорий граждан, имеющих право на получение мер социальной поддержки за счет средств федерального бюджета и бюджета Удмуртской Республики согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

в соответствии с расчетом субсидий перевозчикам в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением пенсионерам 50-процентной скидки со стоимости проезда в

пригородном сообщении с учетом сезонных маршрутов (кроме такси) согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

в соответствии с расчетом субсидий перевозчикам в целях возмещения недополученных доходов, связанных с возмещением юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям недополученных доходов от предоставления бесплатного проезда на маршрутах регулярных перевозок детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

в соответствии с расчетом субсидий перевозчикам на организацию регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, с возмещением юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям недополученных доходов от предоставления бесплатного проезда на автомобильном транспорте на маршрутах регулярных перевозок детям из малообеспеченных семей – учащимся общеобразовательных организаций, в том числе имеющих интернат, проживающим в сельской местности согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

10. Предоставление субсидий осуществляется Администрацией в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальному образованию «Ярский район» постановлением Правительства Удмуртской Республики и Законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и плановый период на указанные цели (далее - бюджетные ассигнования) и соответствующих лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации в установленном порядке.

11. Перевозчик ежемесячно после заключения соглашения о предоставлении субсидий в срок до 8 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Администрацию отчетность, указанную в пункте 14 настоящего Порядка.

12. Администрация в течение 5 рабочих дней со дня получения отчетности, указанной в пункте 14 настоящего Порядка, осуществляет ее проверку и принимает решение о перечислении субсидий либо отказе в перечислении субсидий.

В случае отказа в перечислении субсидий Администрация в течение двух рабочих дней после принятия указанного решения направляет перевозчику письмо с указанием причин отказа.

Основаниями для отказа в перечислении субсидий перевозчику являются:

- 1) непредставление отчета, указанного в подпункте 1 пункта 14 настоящего Порядка;
- 2) недостоверность представленного перевозчиком отчета, указанного в подпункте 1 пункта 14 настоящего Порядка;
- 3) недостаточность лимитов бюджетных обязательств.

13. Субсидии перечисляются перевозчику ежемесячно на расчетный счет, открытый им в кредитной организации, указанный в соглашении о предоставлении субсидий, в срок не позднее десятого рабочего дня после принятия Администрацией соответствующего решения по результатам рассмотрения отчетности, указанной в пункте 14 настоящего Порядка.

### III. Требования к отчетности

14. Под отчетностью в настоящем Порядке понимаются:

1) при предоставлении субсидий в целях возмещения затрат, связанных с обеспечением равной доступности услуг общественного транспорта для отдельных категорий граждан в соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 19 декабря 2005 года N 170:

отчет о выполнении рейсов и объеме транспортной работы по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

акт сверки по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку в случае реализации социальных проездных билетов перевозчиками самостоятельно;

ведомость реализации социальных проездных билетов для граждан, имеющих право на получение мер социальной поддержки за счет средств федерального бюджета и бюджета Удмуртской Республики и проживающих в других городах и районах Удмуртской Республики, по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку в случае реализации социальных проездных билетов перевозчиками самостоятельно;

2) при предоставлении субсидий в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда детям-сиротам в соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 10 июля 2006 года N 79:

отчет о выполнении рейсов и объеме транспортной работы по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

отчет о сумме недополученных доходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда детям-сиротам на межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок на территории Удмуртской Республики в междугородном сообщении, по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку;

отчет о сумме недополученных доходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда детям-сиротам на межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок на территории Удмуртской Республики в междугородном сообщении, по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку с приложением копий именных талонов на бесплатный проезд на межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок на территории Удмуртской Республики в междугородном сообщении (представляется в случае, если дети-сироты отправляются не с автовокзалов и автостанций, а по пути следования транспортного средства по маршруту);

3) при предоставлении субсидий в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением пенсионерам 50-процентной скидки в соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 13 апреля 2015 года N 158:

отчет о выполнении рейсов и объеме транспортной работы по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

4) при предоставлении субсидий в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда учащимся в соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 12 марта 2007 года N 33:

отчет о выданных проездных билетах и использованных разовых талонах на проезд детям из малообеспеченных семей – учащимся общеобразовательных организаций, в том числе имеющих интернат, проживающим в сельской местности, с указанием суммы недополученных доходов за отчетный месяц по форме, установленной Министерством транспорта и дорожного хозяйства Удмуртской Республики.

Отчетность подписывается перевозчиком и представляется в Администрацию на бумажном носителе.

Ответственность за полноту и достоверность отчетности несет перевозчик.

#### IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий

15. Обязательная проверка выполнения перевозчиком условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется:

- 1) Администрацией муниципального образования «Ярский район»;
- 2) Управлением финансов Администрации муниципального образования «Ярский район»;
- 3) Контрольно-счётным органом муниципального образования «Ярский район».

16. Субсидии подлежат возврату в бюджет муниципального образования «Ярский район» в случае нарушения условий предоставления субсидий, выявления представления перевозчиком Администрации недостоверных сведений или документов (отчетности), содержащих недостоверные данные, в следующем порядке:

- 1) Администрация в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения направляет перевозчику письменное уведомление о возврате суммы предоставленных субсидий;
- 2) перевозчик в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязан

перечислить сумму предоставленных субсидий в бюджет муниципального образования «Ярский район»;

3) перечисленная сумма предоставленных субсидий подлежит возврату в доход бюджета Удмуртской Республики в 30-дневный срок со дня получения перевозчиком письменного уведомления;

4) в случае неперечисления перевозчиком в установленный срок суммы предоставленных субсидий Администрация принимает меры для ее принудительного взыскания в порядке, установленном законодательством.

Суммы возврата субсидий рассчитываются на каждый невыполненный рейс на муниципальном маршруте.

Рейс на муниципальном маршруте считается невыполненным в случае, когда транспортное средство не отправилось из начального (конечного) остановочного пункта, либо, двигаясь по маршруту из начального остановочного пункта, не прибыло в конечный остановочный пункт, либо, двигаясь по маршруту из конечного остановочного пункта, не прибыло в начальный остановочный пункт.

17. В случае наличия остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, сумма остатков субсидий перечисляется перевозчиком в бюджет муниципального образования «Ярский район» не позднее десятого рабочего дня текущего финансового года, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидий.

## РАСЧЕТ

### субсидий перевозчикам в целях возмещения затрат, связанных с обеспечением равной доступности услуг общественного транспорта для отдельных категорий граждан, имеющих право на получение мер социальной поддержки за счет средств федерального бюджета и бюджета Удмуртской Республики

Расчет субсидий на осуществление регулярных перевозок по муниципальным маршрутам в целях возмещения затрат, связанных с обеспечением равной доступности услуг общественного транспорта для отдельных категорий граждан, имеющих право на получение мер социальной поддержки за счет средств федерального бюджета и бюджета Удмуртской Республики в соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 19 декабря 2005 года N 170, на N-ый муниципальный маршрут ( $N_{mm}$ ) осуществляется по следующим формулам и в следующем порядке:

1) находим объём транспортной работы по конкретному маршруту:

плановый объём транспортной работы определяется умножением общего пробега автобусов согласно утверждённых расписаний движения автобусов по конкретному муниципальному маршруту на полную вместимость автобусов в соответствии с техническими характеристиками, установленными заводами – изготовителями, по каждой марке автобусов и суммированием полученных результатов.

Например,

$$V_{trmm} (MM \text{ №}1) = Prg * V_{ma} * K_r,$$

где Prg – пробег;

$V_{ma}$  – вместимость автобуса;

$K_r$  – количество рейсов.

И так подсчитать по всем муниципальным маршрутам.

2) находим общий объём транспортной работы по району по всем муниципальным маршрутам:

$$O_{Vtr} = O_{trmm} (MM \text{ №}1) + O_{trmm} (MM \text{ №}2) + O_{trmm} (MM \text{ №}3) + O_{trmm} (MM \text{ №}4) + O_{trmm} (MM \text{ №}5)$$

3) определяем долю (процент) от объёма транспортной работы конкретного муниципального маршрута в общем объёме транспортной работы:

$$P_{ovtr} = V_{otr} / V_{trmm},$$

где  $P_{ovtr}$  – процент (или доля) объёма транспортной работы N – ого муниципального маршрута в общем объёме транспортной работы;

$V_{otr}$  – общий объём транспортной работы (тыс.п.м.км) по всем муниципальным маршрутам;

$V_{trmm}$  – объём транспортной работы по конкретному муниципальному маршруту.



4) Определяем сумму субсидии для конкретного муниципального маршрута от общей суммы субсидии:

$$\Sigma s_{mm} = \Sigma s * Povtr,$$

где  $\Sigma s_{mm}$  – размер субсидии по конкретному муниципальному маршруту;

$\Sigma s$  – общий объём (сумма) субсидии, субсидий на осуществление регулярных перевозок по муниципальным маршрутам в целях возмещения затрат, связанных с обеспечением равной доступности услуг общественного транспорта для отдельных категорий граждан, имеющих право на получение мер социальной поддержки за счет средств федерального бюджета и бюджета Удмуртской Республики в соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 19 декабря 2005 года N 170, на N-ый муниципальный маршрут ( $N_{mm}$ );

$Povtr$  – процент (или доля) объёма транспортной работы в общем объёме транспортной работы.

**РАСЧЕТ**  
**субсидий перевозчикам в целях возмещения недополученных**  
**доходов, связанных с предоставлением пенсионерам 50-процентной скидки**  
**со стоимости проезда в пригородном сообщении с учетом сезонных маршрутов (кроме такси)**

Расчет субсидий на осуществление регулярных перевозок по муниципальным маршрутам в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением пенсионерам 50-процентной скидки со стоимости проезда в пригородном сообщении с учетом сезонных маршрутов (кроме такси) на N-ый муниципальный маршрут осуществляется по следующим формулам и в следующем порядке:

1) находим объём транспортной работы по конкретному маршруту:

плановый объём транспортной работы определяется умножением общего пробега автобусов согласно утверждённым расписаниям движения автобусов по конкретному муниципальному маршруту на полную вместимость автобусов в соответствии с техническими характеристиками, установленными заводами-изготовителями, по каждой марке автобусов и суммированием полученных результатов.

Например,

$$V_{trmm} (\text{MM } \text{№}1) = Prg * V_{ma} * K_r,$$

где Prg – пробег;

V<sub>ma</sub> – вместимость автобуса;

K<sub>r</sub> – количество рейсов.

И так подсчитать по всем муниципальным маршрутам.

2) находим общий объём транспортной работы по району по всем муниципальным маршрутам:

$$O_{Vtr} = O_{trmm} (\text{MM } \text{№}1) + O_{trmm} (\text{MM } \text{№}2) + O_{trmm} (\text{MM } \text{№}3) + O_{trmm} (\text{MM } \text{№}4) + O_{trmm} (\text{MM } \text{№}5)$$

3) Определяем долю (процент) от объёма транспортной работы конкретного муниципального маршрута в общем объёме транспортной работы:

$$P_{ovtr} = V_{otr} / V_{trmm},$$

где P<sub>ovtr</sub> – процент (или доля) объёма транспортной работы N – ого муниципального маршрута в общем объёме транспортной работы;

V<sub>otr</sub> – общий объём транспортной работы (тыс.п.м.км) по всем муниципальным маршрутам;

V<sub>trmm</sub> – объём транспортной работы по конкретному муниципальному маршруту.

4) Определяем сумму субсидии для конкретного муниципального маршрута от общей суммы субсидии:

$$\Sigma s_{mm} = \Sigma s * Povtr,$$

где  $\Sigma s_{mm}$  – размер субсидии по конкретному муниципальному маршруту;

$\Sigma s$  – общий объём (сумма) субсидии, которая предоставлена Администрации как получателю средств бюджета Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год в целях софинансирования расходных обязательств на организацию регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, связанных с возмещением транспортным организациям и индивидуальным предпринимателям выпадающих доходов от предоставления пенсионерам 50-процентной скидки со стоимости проезда в пригородном сообщении с учётом сезонных маршрутов (кроме такси) (далее – Субсидия, перевозчики);

$Povtr$  – процент (или доля) объёма транспортной работы в общем объёме транспортной работы.

Приложение 3  
к Порядку  
предоставления субсидий  
юридическим лицам  
и индивидуальным предпринимателям,  
осуществляющим регулярные перевозки  
по муниципальным маршрутам  
регулярных перевозок  
на территории муниципального  
образования «Ярский район»

ПРЕДСТАВЛЯЕТСЯ ЕЖЕМЕСЯЧНО В  
СРОК ДО 8 ЧИСЛА МЕСЯЦА, СЛЕДУЮЩЕГО  
ЗА ОТЧЕТНЫМ ПЕРИОДОМ

**ОТЧЕТ**  
о выполнении рейсов и объеме транспортной работы  
за \_\_\_\_\_ месяц 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя

Номер маршрута	Наименование маршрута	Количество рейсов (рейсы)			Объем транспортной работы (тыс. п. м. км)		
		план	факт	% выполнения	план	факт	% выполнения

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
М.П.

АКТ СВЕРКИ

от " \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. г.(с.) \_\_\_\_\_

по отдельным категориям граждан, имеющим право на меры социальной поддержки за счет средств федерального бюджета, бюджета Удмуртской Республики, которым были реализованы социальные проездные билеты за \_\_\_\_\_ месяц \_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_ городу (району) Удмуртской Республики.

1. Предъявлено к сверке

2. Не принято к сверке граждан

по причине, названной в протоколах разногласий по отдельным категориям граждан с указанием ФИО и номера удостоверения.

3. Принято для расчета расходов транспортной организации, связанных с обеспечением равной доступности транспортных услуг граждан, имеющих право на меры социальной поддержки за счет средств федерального бюджета, социальных проездных билетов в количестве:

(цифрами и прописью)

4. Принято для расчета расходов транспортной организации, связанных с обеспечением равной доступности транспортных услуг граждан, имеющих право на меры социальной поддержки за счет средств бюджета Удмуртской Республики, социальных проездных билетов в количестве:

(цифрами и прописью)

_____	_____
(наименование транспортной организации)	(наименование территориального органа Минсоцполитики УР)
_____	_____
(должность руководителя)	(должность руководителя)
_____ / _____	_____ / _____
(подпись) (ФИО)	(подпись) (ФИО)
Главный бухгалтер	Главный бухгалтер
_____ / _____	_____ / _____
(подпись) (ФИО)	(подпись) (ФИО)
" _ " _____ 201_ года	" _ " _____ 201_ года

М.П.

М.П.

## РАСЧЕТ

**субсидии перевозчикам в целях возмещения недополученных доходов, связанных с возмещением юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям недополученных доходов от предоставления бесплатного проезда на маршрутах регулярных перевозок детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

Расчет субсидий перевозчикам в целях возмещения недополученных доходов, связанных с возмещением юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям недополученных доходов от предоставления бесплатного проезда на маршрутах регулярных перевозок детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 10 июля 2006 года № 79 «О порядке предоставления бесплатного проезда на маршрутах регулярных перевозок детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» на N-ый муниципальный маршрут ( $N_{MM}$ ) осуществляется по следующим формулам и в следующем порядке:

1) находим объём транспортной работы по конкретному маршруту:

плановый объём транспортной работы определяется умножением общего пробега автобусов согласно утверждённых расписаний движения автобусов по конкретному муниципальному маршруту на полную вместимость автобусов в соответствии с техническими характеристиками, установленными заводами – изготовителями, по каждой марке автобусов и суммированием полученных результатов.

Например,

$$V_{trmm} (MM \text{ №}1) = Prg * V_{ma} * Kr,$$

где Prg – пробег;

$V_{ma}$  – вместимость автобуса;

Kr – количество рейсов.

И так подсчитать по всем муниципальным маршрутам.

2) находим общий объём транспортной работы по району по всем муниципальным маршрутам:

$$OV_{tr} = O_{trmm} (MM \text{ №}1) + O_{trmm} (MM \text{ №}2) + O_{trmm} (MM \text{ №}3) + O_{trmm} (MM \text{ №}4) + O_{trmm} (MM \text{ №}5)$$

3) Определяем долю (процент) от объёма транспортной работы конкретного муниципального маршрута в общем объёме транспортной работы:

$$Pov_{tr} = V_{otr} / V_{trmm},$$

где  $Povtr$  – процент (или доля) объема транспортной работы N-го муниципального маршрута в общем объеме транспортной работы;

$Votr$  – общий объем транспортной работы (тыс.п.м.км) по всем муниципальным маршрутам;

$Vtrmm$  – объем транспортной работы по конкретному муниципальному маршруту.

4) Определяем сумму субсидии для конкретного муниципального маршрута от общей суммы субсидии:

$$\Sigma s_{mm} = \Sigma s * Povtr,$$

где  $\Sigma s_{mm}$  – размер субсидии по конкретному муниципальному маршруту;

$\Sigma s$  – общий объем (сумма) субсидии, субсидий на осуществление регулярных перевозок по муниципальным маршрутам в целях возмещения затрат, связанных с обеспечением равной доступности услуг общественного транспорта для отдельных категорий граждан, имеющих право на получение мер социальной поддержки за счет средств федерального бюджета и бюджета Удмуртской Республики в соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 19 декабря 2005 года N 170, на N-ый муниципальный маршрут ( $N_{mm}$ );

$Povtr$  – процент (или доля) объема транспортной работы в общем объеме транспортной работы.

## **РАСЧЕТ**

**субсидии перевозчикам на организацию регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, с возмещением юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям недополученных доходов от предоставления бесплатного проезда на автомобильном транспорте на маршрутах регулярных перевозок детям из малообеспеченных семей – учащимся общеобразовательных организаций, в том числе имеющих интернат, проживающим в сельской местности**

Расчет субсидий перевозчикам в целях возмещения юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям недополученных доходов от предоставления бесплатного проезда на автомобильном транспорте на маршрутах регулярных перевозок детям из малообеспеченных семей – учащимся общеобразовательных организаций, в том числе имеющих интернат, проживающим в сельской местности» (кроме такси) на N-ый муниципальный маршрут осуществляется по следующим формулам и в следующем порядке:

$$K * S * K_r = \Sigma s,$$

где K – количество учащихся общеобразовательных организация, всего;

S – стоимость проезда;

K<sub>r</sub> – количество рейсов;

Σs – общий объём (сумма) субсидии.

И так подсчитать по всем муниципальным маршрутам и всем образовательным учреждениям, потом полученные суммы суммировать.



ВЕДОМОСТЬ  
РЕАЛИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНЫХ ПРОЕЗДНЫХ БИЛЕТОВ ДЛЯ ГРАЖДАН,  
ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ  
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА И БЮДЖЕТА  
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ И ПРОЖИВАЮЩИХ В ДРУГИХ ГОРОДАХ  
И РАЙОНАХ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ\*

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ ГОДА

(НАИМЕНОВАНИЕ ГОРОДА ИЛИ РАЙОНА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ,  
ГДЕ РЕАЛИЗОВАНЫ СОЦИАЛЬНЫЕ ПРОЕЗДНЫЕ БИЛЕТЫ)

(НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ РЕАЛИЗАЦИЮ  
СОЦИАЛЬНЫХ ПРОЕЗДНЫХ БИЛЕТОВ)

№ п/п	Регистр	Реквизиты удостоверения, дающего право предоставления меры социальной поддержки	Фамилия, имя, отчество	Адрес проживания	Примечание

КАССИР \_\_\_\_\_  
(ПОДПИСЬ) (РАСШИФРОВКА ПОДПИСИ)

М.П.

-----  
\*В СЛУЧАЕ ПРИОБРЕТЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ПРОЕЗДНОГО БИЛЕТА В ГОРОДЕ И (ИЛИ) РАЙОНЕ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ НЕ ПО МЕСТУ РЕГИСТРАЦИИ, А ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА.

Приложение 8  
к Порядку  
предоставления субсидий  
юридическим лицам  
и индивидуальным предпринимателям,  
осуществляющим регулярные перевозки  
по муниципальным маршрутам  
регулярных перевозок  
на территории муниципального  
образования «Ярский район»

ПРЕДСТАВЛЯЕТСЯ ЕЖЕМЕСЯЧНО  
В СРОК ДО 8 ЧИСЛА МЕСЯЦА,  
СЛЕДУЮЩЕГО ЗА ОТЧЕТНЫМ ПЕРИОДОМ

ОТЧЕТ

(НАИМЕНОВАНИЕ ТРАНСПОРТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,  
ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ)  
О СУММЕ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ, СВЯЗАННЫХ  
С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ БЕСПЛАТНОГО ПРОЕЗДА ДЕТЯМ-СИРОТАМ  
НА МЕЖМУНИЦИПАЛЬНЫХ МАРШРУТАХ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК  
НА ТЕРРИТОРИИ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
В МЕЖДУГОРОДНОМ СООБЩЕНИИ

ЗА \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ ГОДА

Фамилия, имя, отчество гражданина, представившего талон на бесплатный проезд на межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок на территории Удмуртской Республики в междугородном сообщении в кассы АО "Автовокзалы Удмуртии"	Номер документа, дающего право предоставления меры социальной поддержки	Количество талонов, шт.	Сумма недополученных доходов, руб.
Итого	х		

РУКОВОДИТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ \_\_\_\_\_  
(ПОДПИСЬ) (РАСШИФРОВКА ПОДПИСИ)

ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР \_\_\_\_\_  
(ПОДПИСЬ) (РАСШИФРОВКА ПОДПИСИ)

М.П.

СОГЛАСОВАНО:  
ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР  
АО "АВТОВОКЗАЛЫ УДМУРТИИ" \_\_\_\_\_  
(ПОДПИСЬ) (РАСШИФРОВКА ПОДПИСИ)

М.П.

Приложение 9  
к Порядку  
предоставления субсидий  
юридическим лицам  
и индивидуальным предпринимателям,  
осуществляющим регулярные перевозки  
по муниципальным маршрутам  
регулярных перевозок  
на территории муниципального  
образования «Ярский район»

ПРЕДСТАВЛЯЕТСЯ ЕЖЕМЕСЯЧНО  
В СРОК ДО 8 ЧИСЛА МЕСЯЦА, СЛЕДУЮЩЕГО  
ЗА ОТЧЕТНЫМ ПЕРИОДОМ

ОТЧЕТ

(НАИМЕНОВАНИЕ ТРАНСПОРТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,  
ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ)  
О СУММЕ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ, СВЯЗАННЫХ  
С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ БЕСПЛАТНОГО ПРОЕЗДА ДЕТЯМ-СИРОТАМ  
НА МЕЖМУНИЦИПАЛЬНЫХ МАРШРУТАХ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК  
НА ТЕРРИТОРИИ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
В МЕЖДУГОРОДНОМ СООБЩЕНИИ

ЗА \_\_\_\_\_ 20\_\_ ГОДА

Фамилия, имя, отчество гражданина, представившего талон на бесплатный проезд на межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок на территории Удмуртской Республики в междугородном сообщении водителю по пути следования транспортного средства по маршруту	Номер документа, дающего право предоставления меры социальной поддержки	Количество талонов, шт.	Сумма недополученных доходов, руб.
Итого	х		

РУКОВОДИТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ \_\_\_\_\_  
(ПОДПИСЬ) (РАСШИФРОВКА ПОДПИСИ)

ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР \_\_\_\_\_  
(ПОДПИСЬ) (РАСШИФРОВКА ПОДПИСИ)

М.П.».