



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЯРСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ЯР ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»  
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «03» марта 2022 г.

№ 227

пос. Яр

Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»

На основании распоряжения Правительства Удмуртской Республики от 09 июля 2021 года № 709-р «Об отдельных вопросах предоставления государственных и муниципальных услуг в Удмуртской Республике» Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Перечень муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации муниципального образования «Ярский район» от 16 июня 2016 года № 408 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг муниципального образования «Ярский район»»;

- постановление Администрации муниципального образования «Ярский район» от 21 июня 2016 года № 502 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Ярский район» от 16 июня 2016 года № 408 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг муниципального образования «Ярский район»»;

- постановление Администрации муниципального образования «Ярский район» от 10 ноября 2016 года № 781 «О внесении изменений в Реестр муниципальных услуг муниципального образования «Ярский район», утвержденное постановлением Администрации муниципального образования «Ярский район» от 16 июня 2016 года № 408»;

- постановление Администрации муниципального образования «Ярский район» от 24 апреля 2017 года № 311 «О внесении изменений в Реестр муниципальных услуг муниципального образования «Ярский район», утвержденное постановлением Администрации муниципального образования «Ярский район» от 16 июня 2016 года № 408»;

- постановление Администрации муниципального образования «Ярский район» от 19 марта 2019 года № 188 «О внесении изменений в Реестр муниципальных услуг муниципального образования «Ярский район», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Ярский район» от 16 июня 2016 года № 408»;

- постановление Администрации муниципального образования «Ярский район» от 25 марта 2019 года № 218 «О внесении изменений в Реестр муниципальных услуг муниципального образования «Ярский район», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Ярский район» от 16 июня 2016 года № 408»;

- постановление Администрации муниципального образования «Ярский район» от 21 апреля 2020 года № 251 «О внесении изменений в Реестр муниципальных услуг

муниципального образования «Ярский район», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Ярский район» от 16 июня 2016 года № 408»;

- постановление Администрации муниципального образования «Ярский район» от 9 октября 2020 года № 513 «О внесении изменений в Реестр муниципальных услуг муниципального образования «Ярский район», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Ярский район» от 16 июня 2016 года № 408»;

- постановление Администрации муниципального образования «Ярский район» от 10 августа 2021 года № 505 «О внесении изменений в Реестр муниципальных услуг муниципального образования «Ярский район», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Ярский район» от 16 июня 2016 года № 408»;

- постановление Администрации муниципального образования «Ярский район» от 25 октября 2021 года № 681 «О внесении изменений в Реестр муниципальных услуг муниципального образования «Ярский район», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Ярский район» от 16 июня 2016 года № 408»;

- постановление Администрации муниципального образования «Ярский район» от 29 октября 2021 года № 688 «О внесении изменений в Реестр муниципальных услуг муниципального образования «Ярский район», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Ярский район» от 16 июня 2016 года № 408».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Аппарата Главы Ярского района, Ярского районного Совета депутатов и Администрации Ярского района Леонтьеву Наталью Владимировну.

4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики».

Глава муниципального образования  
«Муниципальный округ Ярский  
район Удмуртской Республики»



А.Ю. Старцев

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации муниципального  
образования «Муниципальный округ Ярский район  
Удмуртской Республики»  
от «03» марта 2022 года № 227

**Перечень муниципальных услуг,  
предоставляемых Администрацией муниципального образования  
«Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»**

№ п/п	№ услуги в соответствии с Типовым перечнем муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления в УР	Наименование муниципальной услуги	Наименование структурного подразделения Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики», ответственного за предоставление муниципальной услуги
<b>1. Муниципальные услуги в сфере образования</b>			
1	1.1	Предоставление частичного возмещения (компенсации) стоимости путевки для детей в загородные детские оздоровительные лагеря	Отдел учебно-воспитательной работы Управления образования и архивов
2	1.2	Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет	Отдел учебно-воспитательной работы Управления образования и архивов
3	1.3	Выдача несовершеннолетним лицам, достигшим 16 лет, разрешения на вступление в брак до достижения брачного возраста	Отдел учебно-воспитательной работы Управления образования и архивов
<b>2. Муниципальные услуги в сфере архивного дела</b>			
4	2.1	Предоставление гражданам и организациям архивной информации и копий архивных документов	Архивный сектор Управления образования и архивов
5	2.2	Обеспечение доступа к архивным документам (копиям) и справочно-поисковым средствам к ним в читальном зале муниципального архива	Архивный сектор Управления образования и архивов

6	2.3	Оказание методической и практической помощи в работе по организации документов в делопроизводстве, отбору и передаче в состав Архивного фонда Удмуртской Республики архивных документов, находящихся на временном хранении, подготовке нормативных и методических документов по вопросам делопроизводства и архивного дела	Архивный сектор Управления образования и архивов
<b>3. Муниципальные услуги в сфере имущественных отношений</b>			
7	3.1	Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей	Отдел по управлению имуществом
8	3.2	Предоставление земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности	Отдел по управлению имуществом
9	3.3	Предоставление информации из реестра объектов муниципальной собственности муниципального образования Ярский район (предоставление информации из реестра муниципального имущества муниципального образования Ярский район)	Отдел по управлению имуществом
10	3.4	Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории	Отдел по управлению имуществом
11	3.5	Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, находящимся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности	Отдел по управлению имуществом
12	3.6.	Предоставление земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование	Отдел по управлению имуществом
13	3.7	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности, которые могут быть переданы в аренду	Отдел по управлению имуществом
14	3.8	Заключение договора безвозмездного пользования в отношении земельного участка из земель, находящихся в неразграниченной государственной собственности или муниципальной собственности	Отдел по управлению имуществом

15	3.9	Предоставление земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в собственность без проведения торгов за плату	Отдел по управлению имуществом
16	3.10	Предоставление земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в собственность без проведения торгов бесплатно	Отдел по управлению имуществом
17	3.11	Предоставление земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в аренду без проведения торгов	Отдел по управлению имуществом
18	3.12	Прекращение права пожизненного наследуемого владения земельным участком, находящимся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности	Отдел по управлению имуществом
19	3.13	Бесплатное предоставление земельных участков гражданам в соответствии с Законами Удмуртской Республики от 16 декабря 2002 года № 68-РЗ и (или) от 30 июня 2011 года № 32-РЗ	Отдел по управлению имуществом
20	3.14	Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной или муниципальной собственности	Отдел по управлению имуществом
21	3.15	Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности	Отдел по управлению имуществом
22	3.16	Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута	Отдел по управлению имуществом
23	3.17	Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования	Отдел архитектуры, строительства и коммунального хозяйства
24	3.18	Аннулирование разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования	Отдел архитектуры, строительства и коммунального хозяйства

25	3.19	Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной или муниципальной собственности	Отдел по управлению имуществом
26	3.20	Выдача разрешения на размещение объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов	Отдел по управлению имуществом
27	3.21	Отнесение земельного участка к землям определенной категории в случае, если категория земель не указана в документах государственного кадастра недвижимости, правоустанавливающих документах на земельный участок или документах, удостоверяющих права на землю	Отдел по управлению имуществом
28	3.22	Выдача разрешения на возведение гаража, являющегося некапитальным сооружением, разрешения на стоянку технического или другого средства передвижения инвалидов на земельном участке, находящемся в неразграниченной государственной собственности или муниципальной собственности	Отдел по управлению имуществом
29	3.23	Предоставление земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, на котором расположен гараж, в собственность гражданину бесплатно	Отдел по управлению имуществом
30	3.24	Предоставление земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, на торгах	Отдел по управлению имуществом
31	3.25	Предоставление недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность	Отдел по управлению имуществом
<b>4. Муниципальные услуги в сфере архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства</b>			
32	4.1	Предоставление разрешения на строительство	Отдел архитектуры, строительства и коммунального хозяйства
33	4.2	Предоставление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	Отдел архитектуры, строительства и коммунального хозяйства

34	4.3	Предоставление разрешения на осуществление земляных работ	Отдел архитектуры, строительства и коммунального хозяйства
35	4.4	Предоставление градостроительного плана земельного участка	Отдел архитектуры, строительства и коммунального хозяйства
36	4.5	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка	Отдел архитектуры, строительства и коммунального хозяйства
37	4.6	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства	Отдел архитектуры, строительства и коммунального хозяйства
38	4.8	Выдача уведомления о соответствии (не соответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке	Отдел архитектуры, строительства и коммунального хозяйства
39	4.9	Выдача уведомления о соответствии (не соответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности	Отдел архитектуры, строительства и коммунального хозяйства
40	4.10	Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала	Отдел архитектуры, строительства и коммунального хозяйства
41	4.26	Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомление о завершении сноса объекта капитального строительства	Отдел архитектуры, строительства и коммунального хозяйства
<b>5. Муниципальные услуги в сфере жилищных отношений</b>			
42	5.1	Принятие решений о признании (непризнании) граждан малоимущими для принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях	Отдел архитектуры, строительства и коммунального хозяйства

43	5.2	Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях	Отдел архитектуры, строительства и коммунального хозяйства
44	5.3	Прием заявлений, документов, а также постановка на учет граждан для предоставления жилищных займов	Отдел экономики
45	5.4	Выдача документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в соответствии с условиями и порядком переустройства и перепланировки помещений в многоквартирном доме	Отдел архитектуры, строительства и коммунального хозяйства
46	5.5	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции	Отдел архитектуры, строительства и коммунального хозяйства
47	5.6	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма гражданам, признанным малоимущими и нуждающимися в жилых помещениях	Отдел архитектуры, строительства и коммунального хозяйства
48	5.7	Заключение договоров на передачу в собственность граждан жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности	Отдел по управлению имуществом
49	5.8	Заключение с гражданами договоров социального найма жилых помещений	Отдел по управлению имуществом
50	5.9	Заключение с гражданами договоров найма специализированных жилых помещений	Отдел по управлению имуществом
51	5.10	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению	Отдел архитектуры, строительства и коммунального хозяйства
52	5.11	Прием документов, необходимых для согласования перевода жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое, а также выдача соответствующих решений о переводе или об отказе в переводе	Отдел архитектуры, строительства и коммунального хозяйства
53	5.12	Присвоение и изменение нумерации жилых помещений на территории муниципального образования	Ярское территориальное управление
54	5.13	Присвоение, изменение и аннулирование адресов	Ярское территориальное управление
55	5.14	Прием заявлений, документов для участия в ведомственной целевой программе	Отдел архитектуры,



		«Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»	строительства и коммунального хозяйства
56	5.15	Прием заявлений, документов, а также признание граждан нуждающимися в жилых помещениях в целях предоставления мер государственной поддержки в улучшении жилищных условий	Отдел архитектуры, строительства и коммунального хозяйства
<b>6. Муниципальные услуги в сфере природопользования и охраны окружающей среды</b>			
57	6.1	Государственная регистрация заявлений общественных организаций (объединений) о проведении общественной экологической экспертизы на территории муниципального образования «Ярский район»	Помощник Главы муниципального образования по вопросам ГО и ЧС
<b>7. Муниципальные услуги в сфере лесных отношений</b>			
58	7.1	Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников	Ярское территориальное управление
<b>8. Муниципальные услуги в сфере сельского хозяйства</b>			
59	8.1	Прием заявлений, документов, а также постановка на учет граждан, проживающих на сельских территориях, на получение государственной поддержки по государственной программе «Комплексное развитие сельских территорий»	Отдел архитектуры, строительства и коммунального хозяйства
60	8.2	Предоставление выписки из похозяйственной книги сельского населенного пункта	Ярское территориальное управление
<b>9. Муниципальные услуги в сфере транспорта</b>			
61	9.1	Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов	Отдел архитектуры, строительства и коммунального хозяйства
<b>10. Муниципальные услуги в сфере торговли и бытовых услуг</b>			
62	10.1	Выдача разрешений на право организации розничных рынков	Отдел экономики
63	10.2	Принятие решения об организации и проведении либо об отказе в организации и проведении ярмарки	Отдел экономики
<b>11. Муниципальные услуги в сфере трудовых и бытовых отношений</b>			
64	11.1	Установление и выплата ежемесячной доплаты к пенсии лицу, замещавшему муниципальную должность	Сектор кадровой работы правового управления
65	11.2	Назначение и выплата пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципального	Сектор кадровой работы правового

		образование	управления
<b>12. Муниципальные услуги в сфере физической культуры и спорта</b>			
66	12.1	Присвоение спортивных разрядов	Отдел культуры, спорта и молодежной политики
67	12.2	Присвоение квалификационных категорий спортивных судей	Отдел культуры, спорта и молодежной политики
<b>13. Муниципальные услуги в сфере транспорта и дорожного хозяйства, использования воздушного пространства</b>			
68	13.1	Выдача разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над населенными пунктами, а также посадки (взлета) на расположенные в границах населенных пунктов площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации	Помощник Главы муниципального образования по вопросам ГО и ЧС