

Исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица

В соответствии со статьей 20 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» контрольные (надзорные) органы при организации и осуществлении видов контроля получают на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления устанавливаются Правительством Российской Федерации.

1. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, истребуемых в ходе проверки лично у проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя, лица, не относящегося к юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю (далее — физические лица):

- 1) учредительные документы юридического лица (для юридических лиц);
- 2) доверенность либо приказ о назначении, подтверждающие полномочия лица, представляющего юридическое лицо или индивидуального предпринимателя при осуществлении муниципального земельного контроля (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);
- 3) документ, удостоверяющий личность (для — физических лиц);
- 4) доверенность, подтверждающая полномочия лица, представляющего физическое лицо, при осуществлении муниципального земельного контроля (для физических лиц).

2. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от органов государственной власти, органов местного самоуправления организаций:

- 1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);
- 2) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);
- 3) сведения из реестра субъектов малого и среднего предпринимательства (для юридических лиц);
- 4) выписка из Единого государственного реестра недвижимости;

- 5) сведения о регистрации по месту жительства гражданина РФ (для физических лиц);
- 6) копия постановления о предоставлении земельного участка;
- 7) копия договора аренды земельного участка (договор безвозмездного пользования земельным участком);
- 8) копия разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства или уведомления о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, а также проектной документации;
- 9) копия разрешения на ввод в эксплуатацию построенных, реконструированных объектов капитального строительства или уведомление об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, а также проектной документации.