



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЯРСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ЯР ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 30 » октября 2023 года

пос. Яр

№ 1064

О реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» на 2022-2024 годы»

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», в целях реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» на 2022-2024 годы» Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в адресный перечень общественных территорий и дворовых территорий многоквартирных домов в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» на 2022-2024 годы» и подлежащих благоустройству в 2022-2024 годы» (приложение № 1);

Порядок проведения общественного обсуждения муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Муниципальный округ Ярский района Удмуртской Республики» на 2022-2024 годы» (приложению № 2);

Состав общественной комиссии для организации общественного обсуждения муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» на 2022-2024 годы», проведения оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией программы (приложение № 3);

Порядок организации деятельности общественной комиссии для организации общественного обсуждения муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» на 2022-2024 годы», проведения оценки

предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля (приложение № 4).

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики».

3. Считать утратившими силу:

постановление Администрации муниципального образования «Ярское» от 30 марта 2017 г. № 69 «О реализации приоритетного проекта «Формирование современной городской среды» на территории муниципального образования «Ярское»;

постановление Администрации муниципального образования «Ярское» от 05 мая 2017 г. № 185 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Ярское» от 30 марта 2017 г. № 69 «О реализации приоритетного проекта «Формирование современной городской среды» на территории муниципального образования «Ярское»;

постановление Администрации муниципального образования «Ярское» от 26 февраля 2018 г. № 26.2 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Ярское» от 30 марта 2017 г. № 69 «О реализации приоритетного проекта «Формирование современной городской среды» на территории муниципального образования «Ярское»;

постановление Администрации муниципального образования «Ярское» от 26 марта 2018 г. № 46 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Ярское» от 30 марта 2017 г. № 69 «О реализации приоритетного проекта «Формирование современной городской среды» на территории муниципального образования «Ярское»;

постановление Администрации муниципального образования «Дизьминское» от 26 июля 2017 г. № 60 «Об утверждении порядка, состава и положения общественной комиссии по реализации программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Дизьминское» на 2018-2022 г.г.»;

постановление Администрации муниципального образования «Дизьминское» от 26 июня 2017 г. № 52.1 «Об утверждении Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды» на 2018 год»;

постановление Администрации муниципального образования «Дизьминское» от 26 июня 2017 г. № 52.2 «Об утверждении Порядка и срока представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды» на 2018 год общественной территории, подлежащего благоустройству»;

постановление Администрации муниципального образования «Дизьминское» от 18 июля 2019 г. № 70 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Дизьминское» от 26 июля 2017 г. № 60 «Об утверждении порядка, состава и положения общественной комиссии по реализации программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Дизьминское» на 2018-2022 г.г.»;

постановление Администрации муниципального образования «Дизьминское» от 12 февраля 2019 г. № 16 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Дизьминское» от 26 июля 2017 г. № 60 «Об утверждении порядка, состава и положения общественной комиссии по реализации программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Дизьминское» на 2018-2022 г.г.»;

постановление Администрации муниципального образования «Пудемское» от 26 июля 2017 г. № 43 «Об утверждении порядка, состава и положения общественной комиссии по реализации программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Пудемское» на 2018-2022 г.г.»;

постановление Администрации муниципального образования «Пудемское» от 27 июля 2018 г. № 52.1 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Пудемское» от 26 июля 2017 г. № 43 «Об утверждении порядка, состава и положения общественной комиссии по реализации программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Пудемское» на 2018-2022 г.г.»

постановление Администрации муниципального образования «Пудемское» от 18 марта 2021 г. № 22 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Пудемское» от 26 июля 2017 г. № 43 «Об утверждении порядка, состава и положения общественной комиссии по реализации программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Пудемское» на 2018-2022 г.г.»

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Ярский район
Удмуртской Республики»



А.Ю. Старцев

Порядок

представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в адресный перечень общественных территорий и дворовых территорий многоквартирных домов в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» на 2022-2024 года» и подлежащих благоустройству в 2022-2024 годы»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях формирования современной городской среды на территории муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики», путем благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов и определяет порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» и подлежащих благоустройству в 2022-2024 годы (далее – Порядок).

1.2. Адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики», на которых планируется благоустройство (далее – адресный перечень) формируется отдельно на каждый год из числа многоквартирных домов, дворовые территории которых нуждаются в благоустройстве в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»» (далее – Программа).

1.3. Заинтересованными лицами на включение в адресный перечень выступают собственники помещений в многоквартирном доме, товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные кооперативы, либо собственники помещений в многоквартирном доме, управление которым осуществляется выбранной собственниками помещений в многоквартирном доме управляющей организацией (далее – заявители).

1.4. Заявитель направляет заявку на включение дворовой территории в адресный перечень для организации благоустройства дворовой территории по форме Приложению № 1 к настоящему Порядку в Администрацию муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» по адресу: п. Яр, ул. Советская, д.55, телефон 8 (34157) 4-13-54.

1.5. Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» в лице заместителя начальника Ярского территориального управления Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (объекты на территории п. Яр), заместителя начальника Пудемского территориального отдела Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (объекты на территории с. Пудем), осуществляет:

-прием и регистрацию заявок на включение дворовых территорий в адресный перечень, исходя из даты предоставления таких заявок;

-проверку соответствия предоставленных заявителями документов требованиям, установленным настоящим Порядком.

1.6. Поступившая заявка подлежит отклонению и заявителю дается письменный отказ с разъяснением о невозможности включения в адресный перечень в случае, если:

-не соблюдены заявленные условия, при которых осуществляется включение в

адресный перечень, установленные настоящим Порядком;

- отсутствуют свободные бюджетные ассигнования на текущий финансовый год;
- на дворовой территории многоквартирного дома, в отношении которой подана заявка, ранее осуществлялось благоустройство соответствующих видов работ за счет средств федерального бюджета, бюджета Удмуртской Республики и бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»;
- заявка направлена после окончания срока приема заявок.

1.7. Уведомление, предусматривающее срок приема заявок на включение в адресный перечень, адрес для направления заявок и контактные данные подлежат размещению на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики».

1.8. Отбор заявителей на включение в адресный перечень осуществляется общественной комиссией, созданной в соответствии с постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (далее – общественная комиссия).

1.9. Общественная комиссия осуществляет:

- принятие решений о включении заявителей или об отказе в их включении в адресный перечень по основаниям, установленным настоящим Порядком;

- оценку заявок (ранжирование) по сумме баллов, присваиваемых каждой Заявке при ее оценке, в соответствии с критериями ранжирования, определенными пунктом 3.1. настоящего Порядка;

- формирование адресного перечня дворовых территорий, занимающих в ранжированном списке места, начиная с первого по списку, для которых сумма запрашиваемых средств соответствует планируемому объему средств из федерального бюджета, бюджета Удмуртской Республики и бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики».

1.10. По результатам оценки заявок (ранжирования), общественной комиссией в порядке и в сроки, предусмотренные Порядком организации деятельности общественной комиссии, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики», утверждается протокол оценки (ранжирования) заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству в текущем году.

1.11. Информация о проведении отбора дворовых территорий многоквартирных домов, подлежащих благоустройству, размещается на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» <https://yarraion.gosuslugi.ru/> в разделе «Формирование современной городской среды».

2. Условия включения дворовой территории в адресный перечень

2.1. Для включения дворовой территории в адресный перечень должны соблюдаться следующие условия:

- собственниками помещений в многоквартирном доме осуществлен выбор способа управления многоквартирным домом и реализован выбранный способ управления многоквартирным домом;

- общим собранием членов товариществ собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива) либо общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, приняты решения:

об организации благоустройства дворовой территории в рамках Программы с учетом перечня видов работ, форм и доли финансового и трудового участия собственников помещений в многоквартирном доме;

об избрании уполномоченного лица, которое вправе действовать в интересах всех собственников помещений в указанном многоквартирном доме, в том числе на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории;

о включении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных

материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству, в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

об утверждении дизайн-проекта по благоустройству дворовой территории (при наличии разработанного, с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения, дизайн-проекта).

Решение о благоустройстве двора должно быть принято собственниками помещений всех многоквартирных домов с учетом:

- региональных программ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов и краткосрочных планов их реализации;

- ремонта и модернизации инженерных сетей для этих домов и иных объектов, расположенных на соответствующей дворовой территории.

2.2. Критерии оценки заявок для включения дворовой территории в адресный перечень

Максимальное количество баллов, присваиваемых Заявке по каждому критерию, представлены в таблице:

№ п/п	Наименование критериев отбора	Максимальное количество баллов
1.	Продолжительность эксплуатации многоквартирного дома:	
	от 41 и более лет	10
	от 31 до 40 лет	8
	от 21 до 30 лет	6
	от 11 до 20 лет	4
	10 лет и менее	2
2.	Наличие разработанного дизайн-проекта по благоустройству дворовой территории	
	Наличие дизайн проекта	5
	Отсутствие дизайн проекта	0
3.	Доля софинансирования собственниками помещений в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории	
	11-15% включительно	10
	16-20 включительно	15
	Более 20 %	20

2.3. В адресный перечень включаются дворовые территории, заявкам которых присвоены наибольшие значения оценки. В случае равенства баллов, присвоенных заявкам нескольких дворовых территорий, предпочтение отдается заявке с более ранним сроком регистрации. В случае регистрации таких заявок в одну дату предпочтение отдается заявке с большим размером долевого финансирования со стороны собственников.

3. Перечень документов, прилагаемых к Заявке для включения дворовой территории в адресный перечень

3.1. К заявке на включение дворовой территории в адресный перечень для организации благоустройства дворовой территории, подаваемой заявителем Приложение № 1 к настоящему порядку, прилагаются документы, подтверждающие:

- техническую возможность и целесообразность организации благоустройства на дворовой территории многоквартирного дома в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- выбор собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления данным домом;

- решение собственников помещений об организации благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, а также об избрании лица, которое вправе действовать в интересах собственников помещений многоквартирного дома, в том числе на представление

предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории;

- копия технического паспорта многоквартирного дома (с указанием года постройки дома) или документ, подтверждающий год постройки многоквартирного дома;

- фотоматериал, подтверждающий отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий;

- заверенный заинтересованными лицами дизайн-проект благоустройства дворовой территории (при наличии разработанного и утвержденного собственникам помещений многоквартирного дома на общем собрании собственников помещений).

3.2. Документом, подтверждающим техническую возможность и целесообразность организации благоустройства на придомовой территории многоквартирного дома, является акт обследования технической возможности и целесообразности организации благоустройства на дворовой территории многоквартирного дома, подготовленный с учетом региональных программ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов и краткосрочных планов их реализации, ремонту и модернизации инженерных сетей для этих домов и иных объектов, расположенных на соответствующей территории, заверенный, соответствующим образом Заявителем и представителем отдела архитектуры, строительства и коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»

3.3. Документами, подтверждающими выбор собственниками помещений в многоквартирном доме, способа управления данным домом являются:

3.3.1. в случае, если в многоквартирном доме создано товарищество собственников жилья (жилищный, жилищно-строительный либо иной специализированный потребительский кооператив):

- копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по выбору способа управления многоквартирным домом – товарищество собственников жилья (жилищный, жилищно-строительный либо иной специализированный потребительский кооператив), заверенная председателем правления товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного либо иного специализированного потребительского кооператива);

- копия свидетельства о государственной регистрации товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного либо иного специализированного потребительского кооператива), заверенная председателем правления товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного либо иного специализированного потребительского кооператива);

- копия свидетельства о присвоении организации ИНН, заверенная председателем правления товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного либо иного специализированного потребительского кооператива);

- копия документа, подтверждающего полномочия председателя правления товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного либо иного специализированного потребительского кооператива), заверенная председателем правления товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного либо иного специализированного потребительского кооператива);

3.3.2. в случае, если в многоквартирном доме не создано товарищество собственников жилья (жилищный, жилищно-строительный либо иной специализированный потребительский кооператив), а для управления многоквартирным домом собственниками помещений выбран непосредственный способ управления:

- копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по выбору способа управления многоквартирным домом – непосредственный способ управления, заверенный председателем собрания;

3.3.3. в случае, если в многоквартирном доме выбран способ управления:

- управляющая организация:

- копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по выбору способа управления многоквартирным домом с результатами голосования, содержащего решения по вопросам, заверенная руководителем управляющей организации;

- о выборе в качестве способа управления многоквартирным домом – управление

управляющей организацией;

- о выборе управляющей организации для заключения договора управления многоквартирным домом;

-копия договора управления многоквартирным домом, заверенная руководителем управляющей организации;

-копия свидетельства о государственной регистрации управляющей организации, заверенная руководителем управляющей организации;

-копии свидетельств о присвоении управляющей организации ОГРН и ИНН, заверенные руководителем управляющей организации;

-копия документа, подтверждающего полномочия руководителя управляющей организации, заверенная руководителем управляющей организации.

3.4. Документами, подтверждающими решение собственников помещений об организации благоустройства на дворовой территории многоквартирного дома, а также об избрании лица, которое вправе действовать в интересах собственников помещений многоквартирного дома, в том числе на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории являются: протокол общего собрания членов товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного кооператива либо иного специализированного потребительского кооператива) или общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий решения, указанные в пункте 2.1. настоящего порядка, с приложением листов (листа) голосования по каждому вопросу повестки дня собрания с подписями собственников помещений.

Рекомендуемая форма протокола общего собрания собственников утверждена приказом Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и государственного регулирования тарифов Удмуртской Республики от 27 января 2017 года № 041-01/27 «Об утверждении формы Протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме для принятия решения по участию дворовой территории в муниципальной программе (подпрограмме) формирования современной городской среды, формируемой в рамках приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды».

4. Порядок расходования средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»

4.1. Организация благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов производится в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных за счет средств федерального, бюджета Удмуртской Республики и бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртская Республика», в рамках программы на текущий финансовый год.

4.2. В целях реализации мероприятий по организации благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, Администрация в лице ведущего специалиста направляет адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству в текущем году, в отдел архитектуры, строительства и коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики».

4.3. Заказчик на основании утвержденного адресного перечня:

- осуществляет все необходимые действия, нацеленные на выполнение работ (услуг) по организации благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в пределах выделенных на указанные цели лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год;

- производит оплату работ (услуг) по организации благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов за счет средств федерального, бюджета Удмуртской Республики и бюджета Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» в рамках программы на текущий финансовый год в соответствии с актами приемки работ (услуг) по организации благоустройства дворовых

территорий многоквартирных домов, согласованными лицами, которые уполномочены действовать от имени собственников многоквартирного дома и (или) товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного либо иного специализированного потребительского кооператива), управляющей организации.

Приложение:

1. Документы, подтверждающие:
 - 1.1 техническую возможность и целесообразность организации благоустройства на дворовой территории многоквартирного дома в соответствии с требованиями действующего законодательства;
 - 1.2 выбор собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления данным домом;
 - 1.3 решение собственников помещений об организации благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, а также об избрании лица, которое вправе действовать в интересах собственников помещений многоквартирного дома, в том числе на представление предложений, согласование дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, а также на участие в контроле, в том числе в промежуточном и в приемке работ по благоустройству дворовых территорий.
2. Копия технического паспорта многоквартирного дома (с указанием года постройки дома) или документ, подтверждающий год постройки многоквартирного дома.
3. Фотоматериал, подтверждающий отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий.
4. Заверенный заинтересованными лицами дизайн-проект благоустройства дворовой территории (при наличии разработанного и утвержденного собственником помещений многоквартирного дома на общем собрании собственников помещений).

Заявитель

(подпись)

(Фамилия и инициалы)

МП (при наличии)

Порядок
проведения общественного обсуждения муниципальной программы
«Формирование современной городской среды» на территории муниципального образования
«Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» на 2022-204 годы»

1. Настоящий порядок определяет процедуру проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» на 2022-2024 годы» (далее – проект программы).

2. Общественное обсуждение проекта программы проводится в целях:

- информирования граждан, органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций и иных лиц о мероприятиях, включенных в проект программы;

- выявления общественного мнения по теме, вопросам и проблемам, на решение которых будет направлена предлагаемая к утверждению программа;

- учета мнения населения, органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций и иных лиц при принятии решения об утверждении программы.

- Общественное обсуждение проекта программы проводится путем реализации размещения проекта программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (далее - официальный сайт).

3. В целях проведения общественного обсуждения проекта программы секретарь общественной комиссии (далее – секретарь), ответственный за разработку проекта программы, подлежащего общественному обсуждению, направляет по мере разработки и получения для размещения на официальном сайте следующие сведения и документы:

- проект программы;

- пояснительную записку к проекту программы с кратким изложением сути проекта правового акта, правового обоснования необходимости его принятия;

- информацию о сроке общественного обсуждения проекта программы;

- информацию о сроке приема предложений по проекту программы, вынесенного на общественное обсуждение, и порядке их представления;

- информацию о поступивших предложениях по проекту программы;

- информацию о результатах проведения общественного обсуждения проекта программы;

- информацию о формировании адресного перечня дворовых территорий и адресного перечня муниципальных территорий общего пользования по итогам общественного обсуждения и оценки заявок (ранжировании);

- утвержденную программу.

4. Предложения по проекту программы направляются в Администрацию муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (далее - Администрация) в письменной форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку по адресу: п. Яр, ул. Советская, д.55, телефон (34157) 4-13-54.

5. Не подлежат рассмотрению:

- предложения, направленные после окончания срока приема предложений;

- предложения, не касающиеся предмета правового регулирования проекта правового акта;

- предложения, не поддающиеся прочтению;
- предложения, содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения.

6. Заинтересованными лицами выступают физические, юридические лица, общественные организации и иные лица.

7. Общественное обсуждение с участием заинтересованных лиц для итогового обсуждения проекта программы с учетом поступивших предложений предусматривает:

- совместное определение целей и задач по развитию дворовых территорий, муниципальных территорий общего пользования, изучения проблем и потенциалов указанных территорий;

- определение основных видов активностей, функциональных зон и их взаимного расположения на выбранной муниципальной территории общего пользования;

- обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилового решения, материалов дворовой территории, муниципальной территории общего пользования;

- консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования дворовой территории, муниципальной территории общего пользования;

- консультации по предполагаемым типам озеленения дворовой территории, муниципальной территории общего пользования;

- консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования дворовой территории, муниципальной территории общего пользования;

- участие в разработке проекта благоустройства дворовой территории, муниципальной территории общего пользования, обсуждение решений с архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами (применительно к дворовым территориям – с лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами);

- согласование проектных решений с участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей (взрослых и детей), предпринимателей, собственников соседних территорий и других заинтересованных сторон.

8. По итогам проведения общественного обсуждения общественной комиссией формируется протокол о результатах общественного обсуждения с учетом поступивших предложений заявителей по проекту программы согласно приложению №2 к настоящему порядку.

Протокол подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» в течение трех рабочих дней со дня подписания и утверждения.

Приложение № 1
к порядку проведения
общественного обсуждения
муниципальной программы
«Формирование современной
городской среды» на территории
муниципального образования
«Муниципальный округ Ярский
район Удмуртской Республики»
на 2022-2024 годы»

Предложение по проекту муниципальной программы
«Формирование современной городской среды на территории муниципального образования
«Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» на 2022-2024 год»

Дата _____

Куда: в Администрацию муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район
Удмуртской Республики»

Заинтересованное лицо _____

Местонахождение заинтересованного лица (юридический адрес и (или) почтовый
адрес) _____

ИНН, ОГРН, КПП (для юридического лица) _____

Номер контактного телефона (факса) _____

Изучив Проект программы предлагаем:

_____ (кратко
изложить суть предложения, обоснования необходимости его принятия, включая описание
проблем, указать круг лиц, интересы которых будут затронуты)

Внести изменения и (или) дополнения в проект
программы: _____

К настоящим предложениям прилагаются документы на ___ л.

(подпись, фамилия, имя, отчество подписавшего предложение по проекту подпрограммы)

Приложение № 2
к порядку проведения общественного
обсуждения муниципальной программы
«Формирование
современной городской среды» на
территории муниципального образования
«Муниципальный округ Ярский район
Удмуртской Республики» на 2022-2024
годы.

Форма протокола о результатах общественного обсуждения проекта программы

N п/п	Содержание замечаний/ предложений	Автор предложения/замечания (наименование юридического лица/ Ф.И.О. физического лица)	Результаты рассмотрения замечаний/предложений

СОСТАВ

общественной комиссии для организации общественного обсуждения муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» на 2022-2024 годы» проведения оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией программы

Поздеева А.В. – первый заместитель главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики», председатель комиссии;

Павлов Е.Л. – заместитель главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» по архитектуре, строительству и коммунальному хозяйству, заместитель председателя комиссии;

Данилова Л.А. – заместитель начальника Ярского территориального управления Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» секретарь комиссии (при обсуждении и контроля объектов на территории п. Яр Ярского района);

Городилова Н.М. – заместитель начальника Пудемского территориального отдела Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики», секретарь комиссии (при обсуждении и контроля объектов на территории с. Пудем Ярского района);

Кырова Е.В. – ведущий специалист-эксперт отдела по работе с населением Дизьминского территориального управления Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики», секретарь комиссии (при обсуждении и контроля объектов на территории с. Дизьмино Ярского района);

Члены комиссии:

Булдакова О.В. – начальник Ярского территориального управления Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»;

Жвакина Е.А. – главный специалист-эксперт отдела по работе с населением Дизьминского территориального управления Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (при обсуждении и контроля объектов на территории с. Дизьмино Ярского района);

Булдакова Т.В. – заместитель начальника отдела архитектуры, строительства и коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»;

Ушаков А.В. – председатель Общероссийского Народного фронта (по согласованию);

Богач С.В. – депутат Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (при обсуждении и контроля объектов на территории п. Яр Ярского района) (по согласованию);

Камбаров С.М. – депутат Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (при обсуждении и контроля объектов на территории с. Пудем Ярского района) (по согласованию);

Читаев Ш.В. – депутат Совета депутатов муниципального образования

«Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (при обсуждении и контроле объектов на территории с. Дизьино Ярского района (по согласованию);

Аккузина О.В. – представитель Ярской районной организации Удмуртской Республиканской общероссийской организации «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию);

Представитель собственников жилых помещений в многоквартирном доме (по согласованию).

Приложение № 4
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ Ярский район
Удмуртской Республики»
от «30» октября 2023 г. № 1064

Порядок
организации деятельности общественной комиссии для организации общественного обсуждения муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» на 2022-2024 годы», проведения оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля.

1. Общественная комиссия является коллегиальным органом, созданным для организации общественного обсуждения проекта программы «Формирование современной городской среды» на территории муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (далее – проект программы), проведения оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией программы (далее – общественная комиссия).
2. Общественная комиссия в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, законодательством Удмуртской Республики и нормативными правовыми актами Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики».
3. Общественная комиссия формируется из представителей Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики», представителей политических партий и общественных движений и общественных организаций.
4. Общественная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим порядком.
5. Руководство общественной комиссией осуществляет председатель, а в его отсутствие заместитель председателя.
6. Организация подготовки и проведения заседания общественной комиссии осуществляет секретарь.
7. Заседание общественной комиссии правомочно, если на заседании присутствует более 50 процентов от общего числа ее членов. Каждый член общественной комиссии имеет 1 голос.
8. Решения общественной комиссии принимаются простым большинством голосов членов общественной комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя общественной комиссии является решающим.
9. Решения общественной комиссии оформляются протоколом не позднее двух рабочих дней, следующих дню их принятия, который утверждается председателем общественной

комиссии. Не допускается заполнение протокола карандашом и внесение в него исправлений. Протокол заседания ведет секретарь общественной комиссии.

10. Протоколы общественной комиссии подлежат размещению на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» в течение трех рабочих дней со дня подписания и утверждения протокола.

11. Для достижения цели, указанной в п.1 настоящего Положения, общественная комиссия осуществляет следующие функции:

1) контроль за соблюдением сроков и порядка проведения общественного обсуждения, в том числе направление для размещения на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»:

- информацию о сроке общественного обсуждения проекта программы;
- информацию о сроке приема предложений по проекту программы, вынесенного на общественное обсуждение, и порядке их представления;
- информацию о поступивших предложениях по проекту программы;
- информацию о результатах проведения общественного обсуждения проекта программы;
- информацию о формировании адресного перечня дворовых территорий и адресного перечня муниципальных территорий общего пользования по итогам общественного обсуждения и оценки заявок (ранжировании);

- утвержденную программу.

2) оценка предложений заинтересованных лиц по проекту программы;

3) оценка заявок заинтересованных лиц на включение дворовых территорий и территорий

4) общего пользования в проект программы, в соответствии с соответствующими порядками, утвержденными постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» контроль за реализацией программы;

5) предварительное рассмотрение и согласование отчетов об исполнении программы.

12. Даты заседания общественной комиссии утверждаются на первом ее заседании.

13. Организационное и техническое обеспечение деятельности общественной комиссии осуществляется Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики».