



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЯРСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ЯР ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»  
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 17 » сентября 2022 года

пос. Яр

№ 163

О создании постоянной комиссии  
по вопросам рекультивации земель  
на территории муниципального  
образования «Муниципальный округ  
Ярский район Удмуртской Республики»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2018 года № 800 «О проведении рекультивации и консервации земель», а также с целью упорядочения работы по организации приемки (передачи) рекультивированных земель на территории муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать постоянную комиссию по вопросам рекультивации земель на территории муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (Приложение № 1).

2. Утвердить:

- Положение о постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель на территории муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (Приложение № 2);

- Форму акта приемки-передачи рекультивированных земель (Приложение № 3).

3. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Ярский район» от 29 мая 2020 года № 314 «О создании постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель на территории муниципального образования Ярский район».

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» Поздееву А.В.

Глава муниципального образования  
«Муниципальный округ Ярский район  
Удмуртской Республики»

А.Ю. Старцев

### СОСТАВ

постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель  
на территории муниципального образования  
«Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»

Поздеева А.В.	- первый заместитель главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики», председатель комиссии;
Иванов М.В.	- помощник Главы муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» по сельскохозяйственным вопросам, заместитель председателя комиссии;
Чистяков Н.Л.	- начальник сельскохозяйственного сектора Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики», секретарь комиссии;
Члены комиссии:	
Исламов Р.М.	- и.о. начальника отдела архитектуры, строительства и коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»;
Изупова Т.Н.	- заместитель начальника отдела по управлению имуществом Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»;
Семакина А.К.	- начальник правового управления Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»;
	- Начальник территориального управления или отдела Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»;
Телицин Р.В.	- заместитель руководителя Государственного казенного учреждения «Глазовское лесничество», Ярское лесничество (по согласованию).

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСТОЯННОЙ КОМИССИИ  
ПО ВОПРОСАМ РЕКУЛЬТИВАЦИИ ЗЕМЕЛЬ  
НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЯРСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

**1. Общие положения**

1.1. Постоянная комиссия по вопросам рекультивации земель на территории муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (далее – Комиссия) осуществляет приемку рекультивированных, неиспользованных, подвергнувшихся негативному воздействию, самовольно нарушенных земель, а также для рассмотрения других вопросов, связанных с восстановлением нарушенных земель.

1.2. Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами Удмуртской Республики, а также иными нормативными правовыми актами.

1.3. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики».

1.4. В состав Комиссии включаются представители структурных подразделений Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики», ответственных за градостроительство, земельные и имущественные отношения, сельское хозяйство, территориальных управлений и отделов на территории которых находится земельный участок, подлежащий рекультивации. А также по согласованию представители лесничества.

1.5. В работе Комиссии принимают участие представители юридических лиц или граждане, сдающие и принимающие рекультивированные земли, а также при необходимости специалисты подрядных и проектных организаций, эксперты и другие заинтересованные лица.

1.6. Секретарь Комиссии участвует в ее работе с правом голоса и организует ведение протоколов заседания Комиссии и актов приемки-передачи рекультивированных земель.

**2. Организация работы Комиссии**

2.1. Приемка-передача рекультивированных земель осуществляется в месячный срок после поступления в Комиссию письменного извещения о завершении работ по рекультивации, к которому прилагаются следующие материалы:

- перечень объектов и их месторасположение;
- площадь сдаваемых земель;
- копии разрешений на проведение работ, связанных с нарушением почвенного покрова, а также документов, удостоверяющих право пользования землей и недрами;
- выкопировка с плана землепользования с нанесенными границами рекультивированных участков;
- проект рекультивации земель.

Перечень указанных материалов уточняется и дополняется Комиссией в зависимости от характера нарушения земель для дальнейшего использования рекультивированных участков.

2.2. Комиссия правомочна принимать решения при наличии в ее составе не менее 2/3 от общего числа ее членов (кворум). Решение принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

2.3. В целях обследования земельных участков члены Комиссии извещаются секретарем комиссии через соответствующие средства связи (телеграммой, телефонограммой, факсом и т.п.) не позднее чем за 3 дня до назначенной даты натурального

обследования сдаваемых земель. В указанный срок каждый член Комиссии вправе требовать от юридических или физических лиц - собственников, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков (далее - пользователь земельных участков) дополнительную документацию, необходимую для оценки состояния участка и установки пригодности его дальнейшему использованию по назначению.

### **3. Обследование земельных участков**

3.1. Натурное обследование земельных участков производится Комиссией по заявлению пользователей земельных участков.

3.2. При натурном обследовании участков, предъявляемых к сдаче, пользователи земельного участка должны представить Комиссии следующие документы:

- землеустроительное дело;
- подеревную съемку земельного участка;
- лицензию (подрядной организации) на проведение работы в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

3.3. При приемке рекультивированных земельных участков Комиссия проверяет:

- соответствие выполненных работ утвержденному проекту рекультивации;
- качество и полноту выполненных плановых работ;
- мощность и равномерность нанесения плодородного слоя почвы;
- полноту выполнения требований экологических, агротехнических, санитарно-гигиенических, строительных и других нормативов, стандартов и правил в зависимости от вида нарушения почвенного покрова и дальнейшего целевого использования рекультивированных земель;

- качество выполненных мелиоративных, противоэрозионных и других мероприятий, определенных проектом или условиями рекультивации земель (договором);

- наличие на рекультивируемом участке строительных и других отходов;

3.4. Земельные участки предъявляют к обследованию непосредственно пользователи земельных участков.

3.5. Обследование рекультивированных участков может производиться членами Комиссии самостоятельно до назначения даты натурного обследования сдаваемых земель.

### **4. Оформление актов приемки-передачи рекультивированных земель**

4.1. Пользователи земельного участка должны заблаговременно до натурного обследования подготовить акт приемки-передачи земель в соответствии с поданной заявкой.

4.2. Акт приемки-передачи земель подписывается членами Комиссии и утверждается ее председателем.

4.3. Акты приемки-передачи всех видов земель со стороны пользователя земельного участка должны быть подписаны пользователем земельного участка (или их представителями по доверенности). В случае если пользователь земельного участка - юридическое лицо, акты приемки-передачи всех видов земель со стороны пользователя земельного участка должны быть подписаны лицом, уполномоченным в соответствии с учредительными документами или на основании доверенности, и заверены печатью данного юридического лица.

4.4. Акт приемки-передачи земель рассматривается членами Комиссии - не более 5 рабочих дней. В случае задержки установленного срока рассмотрения Акта приемки-передачи, секретарь Комиссии извещает об этом председателя Комиссии в письменной форме.

4.5. Объект считается принятым после утверждения председателем (заместителем) Комиссии акта приемки-передачи рекультивированных земель.

**ФОРМА АКТА ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ  
РЕКУЛЬТИВИРОВАННЫХ ЗЕМЕЛЬ**

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (место составления)

Постоянная комиссия, утвержденная постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» от " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_\_, в составе:

председателя: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

заместителя председателя: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

секретаря комиссии: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

членов комиссии: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность и место работы)

в присутствии представителя юридического лица (гражданина), сдающего (и принимающего) земли, подрядных организаций, проводящих рекультивацию нарушенных земель и др.:

\_\_\_\_\_ (Фамилия, И.О., должность и место работы

\_\_\_\_\_ (жительства), в качестве кого участвует)

1. Рассмотрела предоставленные материалы и документы:

2. Осмотрела в натуре рекультивированный участок после проведения

\_\_\_\_\_ (виды работ, связанных с нарушением почвенного покрова)

и произвела необходимые контрольные обмеры и замеры (при необходимости)

\_\_\_\_\_ (площадь рекультивируемого участка, толщина измененного слоя)

3. Установила, что в период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. выполнены следующие работы:

\_\_\_\_\_ (виды, объем работ: планировочные, мелиоративные, противоэрозионные, снятие и нанесение плодородного слоя почвы и потенциально-плодородных пород с указанием площади и его толщины)

Все работы выполнены в соответствии с утвержденными проектными материалами \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (в случае отступления указать, по каким причинам, с кем и когда согласовывались допущенные отступления)

и рекультивированный участок площадью \_\_\_\_\_ га пригоден (не пригоден с указанием причин) \_\_\_\_\_ для использования \_\_\_\_\_

(в сельском хозяйстве - по видам угодий, лесохозяйственных целей - по видам лесных насаждений, под водоем - рыбохозяйственный, водохозяйственный комплексного использования и др., под строительство жилое, производственное и др., для рекреационных, природоохранных и т.д.)

4. Постоянная комиссия решила:

а) принять (частично или полностью) рекультивированные земли площадью \_\_\_\_\_ га с последующей передачей их для дальнейшего использования под \_\_\_\_\_  
(целевое назначение)

б) перенести приемку рекультивированных земель (полностью или частично) с указанием причин (недостатков) и установлением срока по их устранению;

в) перенести сроки восстановления плодородных почв или внести предложение об изменении целевого назначения земель, предусмотренных проектом рекультивации (с указанием причин).

Акт приемки-передачи рекультивированных земель составлен в трех экземплярах и после утверждения председателем Постоянной комиссии по рекультивации:

1-й экз. остается на хранении в Постоянной комиссии.

2-й экз. направляется юридическому или физическому лицу, которое сдавало рекультивированный участок.

3-й экз. направляется юридическому или физическому лицу, которому передается рекультивированный участок (при необходимости).

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия, И.О.)

Заместитель  
председателя комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия, И.О.)

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия, И.О.)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия, И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия, И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия, И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия, И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия, И.О.)