



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЯРСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ЯР ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

« 8 » февраля 2022 года

пос. Яр

№ 137

Об утверждении Порядка предоставления субсидий хозяйствующим субъектам на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением меры дополнительной социальной поддержки граждан по оплате коммунальных услуг из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»

В целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением меры дополнительной социальной поддержки граждан по оплате коммунальных услуг, руководствуясь статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Удмуртской Республики от 16 июля 2015 года № 55-РЗ «О мерах дополнительной социальной поддержки граждан по оплате коммунальных услуг и наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Удмуртской Республики по предоставлению мер дополнительной социальной поддержки граждан по оплате коммунальных услуг», постановлением Правительства Удмуртской Республики от 27 июля 2015 года № 375 «О реализации Закона Удмуртской Республики «О мерах дополнительной социальной поддержки граждан по оплате коммунальных услуг и наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Удмуртской Республики по предоставлению мер дополнительной социальной поддержки граждан по оплате коммунальных услуг», Уставом муниципального образования «Муниципального образования Ярский район Удмуртской Республики» Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий хозяйствующим субъектам на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением меры дополнительной социальной поддержки граждан по оплате коммунальных услуг из бюджета

муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики».

2. Определить уполномоченным органом по распределению субсидий из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» по возмещению недополученных доходов в связи с предоставлением меры дополнительной социальной поддержки по оплате коммунальных услуг населению муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» отдел экономики Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики».

3. Муниципальному казенному учреждению "Централизованная бухгалтерия по обслуживанию муниципальных учреждений муниципального образования "Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики" ежемесячно до 10 числа направлять в адрес Министерства строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Удмуртской Республики заявки на выделение из бюджета Удмуртской Республики предельных объемов финансирования (субвенций) по организации предоставления гражданам меры дополнительной социальной поддержки по оплате коммунальных услуг по форме, установленной соглашением с Министерством строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Удмуртской Республики.

4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики».

5. Признать утратившим силу:

- Постановление Администрации муниципального образования «Ярский район» от 4 октября 2018 года № 669 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий хозяйствующим субъектам на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением меры дополнительной социальной поддержки граждан по оплате коммунальных услуг из бюджета муниципального образования «Ярский район»»;

- Постановление Администрации муниципального образования от 28 декабря 2018 года № 900 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий хозяйствующим субъектам на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением меры дополнительной социальной поддержки граждан по оплате коммунальных услуг из бюджета муниципального образования «Ярский район», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Ярский район» от 4 октября 2018 года № 669»;

- Постановление Администрации муниципального образования от 30 января 2019 года № 56 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Ярский район» от 4 октября 2018 года № 669 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий хозяйствующим субъектам на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением меры дополнительной социальной поддержки граждан по оплате коммунальных услуг из бюджета муниципального образования «Ярский район» (в редакции постановления Администрации муниципального образования «Ярский район» от 28 декабря 2018 года № 900)».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Ярский район
Удмуртской Республики»



А.Ю. Старцев

**Порядок
предоставления субсидий хозяйствующим субъектам
на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением меры
дополнительной социальной поддержки граждан по оплате коммунальных услуг
из бюджета муниципального образования
«Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий хозяйствующим субъектам на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением меры дополнительной социальной поддержки граждан по оплате коммунальных услуг из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (далее – Порядок) определяет правила, условия и механизм предоставления субсидий управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам и иным специализированным кооперативам, ресурсоснабжающим организациям, непосредственно предоставляющим коммунальные услуги гражданам (далее - хозяйствующий субъект), на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением меры дополнительной социальной поддержки граждан по оплате коммунальных услуг в виде уменьшения размера платы за коммунальные услуги по отоплению и горячему водоснабжению (в отсутствие централизованного горячего водоснабжения) в связи с ограничением роста платы граждан за коммунальные услуги (далее – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется хозяйствующим субъектам в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» за счет средств, переданных из бюджета Удмуртской Республики на предоставление мер дополнительной социальной поддержки граждан по оплате коммунальных услуг в текущем финансовом году.

1.3. Целью предоставления субсидии является возмещение хозяйствующим субъектам недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением меры социальной поддержки граждан по оплате коммунальных услуг в виде уменьшения размера платы за коммунальные услуги по отоплению и горячему водоснабжению (в отсутствие централизованного горячего водоснабжения) в текущем месяце до расчетного размера платы.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, является Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (далее - Администрация).

2. Условия предоставления субсидии хозяйствующим субъектам

2.1. Субсидия предоставляется хозяйствующим субъектам, отвечающим на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором принимается решение о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

- хозяйствующий субъект не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

- отсутствие у хозяйствующего субъекта задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- отсутствие у хозяйствующего субъекта просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

- хозяйствующий субъект не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- хозяйствующий субъект не получает средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка;

- предъявление хозяйствующим субъектом гражданам платы за коммунальные услуги по отоплению и горячему водоснабжению (в отсутствие централизованного горячего водоснабжения), рассчитанной путем уменьшения хозяйствующим субъектом размера платы за коммунальную услугу по отоплению и горячему водоснабжению (в отсутствие централизованного горячего водоснабжения) до расчетного размера платы, с указанием значения размера уменьшения платы в платежных документах, предъявленных гражданам к оплате, в отдельной строке (графе);

- наличие Соглашения о предоставлении субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением меры дополнительной социальной поддержки граждан по оплате коммунальных услуг населению за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (далее - Соглашение), заключенного в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящим Порядком и с типовой формой, установленной приложением № 1 настоящего Соглашения.

2.2. Для заключения Соглашения хозяйствующий субъект представляет в Администрацию следующие документы:

- документы, подтверждающие, что хозяйствующий субъект обязан предоставлять коммунальные услуги гражданам в отношении многоквартирных домов и жилых домов, в которых проживают граждане, имеющие право на получение меры социальной поддержки;

- перечень многоквартирных домов и жилых домов, в которых проживают граждане, имеющие право на получение меры социальной поддержки, по форме (приложение № 2 к настоящему Порядку);

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за шестьдесят дней до дня предоставления в Администрацию;

- ожидаемый расчет субсидий на текущий год с разбивкой по месяцам по форме приложения № 3 к настоящему Порядку.

2.3. Администрация в течение 5 рабочих дней осуществляет проверку представленных хозяйствующим субъектом в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка документов.

По истечении установленного срока проверки указанных документов Администрация принимает решение о заключении с хозяйствующим субъектом Соглашения о предоставлении субсидии или об отказе в заключении Соглашения по основаниям, предусмотренным в пункте 2.4 настоящего Порядка.

2.4. Основаниями для отказа в заключении Соглашения являются:

- несоответствие хозяйствующего субъекта требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

- представление не в полном объеме и (или) непредставление документов, установленных пунктом 2.2 настоящего Порядка;

- представлены недостоверные сведения и (или) документы.

2.5. Расчетный размер платы за коммунальную услугу по отоплению, подлежащий оплате гражданином, определяется как произведение объема потребленной коммунальной услуги по отоплению за текущий месяц и тарифа на тепловую энергию за декабрь месяц года, предшествующего году, в котором предоставляется мера социальной поддержки впервые, проиндексированного на предельные (максимальные) индексы изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, утвержденные Главой Удмуртской Республики, за период начиная с года, в котором предоставляется мера социальной поддержки впервые, включая год предоставления меры социальной поддержки.

Расчетный размер платы за коммунальную услугу по горячему водоснабжению, подлежащий оплате гражданином (в отсутствие централизованного горячего водоснабжения), определяется как сумма двух составляющих:

- произведение объема потребленной потребителем горячей воды, приготовленной хозяйствующим субъектом, за текущий месяц и тарифа на холодную воду;

- произведение объема (количества) тепловой энергии, используемой для подогрева холодной воды в целях предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению, за текущий месяц и тарифа на тепловую энергию за декабрь месяц года, предшествующего году, в котором предоставляется мера социальной поддержки впервые, проиндексированного на предельные (максимальные) индексы изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, утвержденные Главой Удмуртской Республики, за период начиная с года, в котором предоставляется мера социальной поддержки впервые, включая год предоставления меры социальной поддержки.

2.6. Основанием для предоставления субсидии является Соглашение, заключаемое между Администрацией и хозяйствующим субъектом. Заключаемое Соглашение должно предусматривать и содержать в виде приложений:

1) цели, условия, размер, порядок и сроки предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов;

2) перечень документов, подлежащих представлению хозяйствующим субъектом в орган местного самоуправления для предоставления субсидий, включающий:

а) заявку хозяйствующего субъекта на предоставление субсидий на возмещение недополученных доходов;

б) отчетные документы о фактическом предоставлении коммунальных услуг населению по форме, предусмотренной Соглашением;

в) реестр (ведомость) предоставления гражданам меры социальной поддержки по каждому многоквартирному и жилому дому с указанием адресов многоквартирных и жилых домов, общей площади жилых помещений и (или) количества проживающих (зарегистрированных) граждан, объема потребления по каждой коммунальной услуге (по приборам учета или нормативам) в жилом помещении, тарифа на тепловую энергию и тарифа на холодную воду, суммы начисленной платы за коммунальные услуги, тарифа на тепловую энергию и тарифа на холодную воду за декабрь месяц года, предшествующего году, в котором предоставляется мера социальной поддержки впервые, размера превышения платы за коммунальную услугу по отоплению и горячему водоснабжению (в отсутствие централизованного горячего водоснабжения) в текущем месяце над расчетным размером платы, размера предоставляемой гражданину меры социальной поддержки;

г) акты приема-передачи и (или) ведомости (отчеты) потребленного коммунального ресурса по конкретному многоквартирному дому;

3) условие о представлении хозяйствующим субъектом документов, предусмотренных подпунктом 2 настоящего пункта, до 15-го числа месяца, следующего за расчетным месяцем;

4) форму отчетных документов хозяйствующего субъекта о фактическом предоставлении коммунальных услуг;

- 5) положение об обязательной проверке органом местного самоуправления, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий хозяйствующему субъекту;
- 6) порядок и сроки возврата субсидий в случае установления по итогам проверок факта нарушений условий, определенных муниципальным правовым актом и Соглашением;
- 7) порядок возврата в текущем финансовом году хозяйствующим субъектом субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением;
- 8) согласие хозяйствующего субъекта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения хозяйствующим субъектом условий, целей и порядка их предоставления;
- 9) перечень многоквартирных домов и жилых домов, в которых проживают граждане, имеющие право на получение меры социальной поддержки.

3. Порядок предоставления субсидий хозяйствующим субъектам

3.1. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с заключенным Соглашением на основании документов, перечисленных в пункте 3.2 настоящего Порядка, путем перечисления денежных средств на расчетный счет хозяйствующего субъекта, открытый в кредитной организации.

3.2. Для предоставления субсидий хозяйствующий субъект представляет в Администрацию документы, предусмотренные приложением N 3 к настоящему Порядку.

3.3. Прием заявок и документов хозяйствующего субъекта для предоставления субсидий осуществляется Администрацией ежемесячно в срок до 15 числа месяца, следующего за расчетным месяцем.

3.4. Администрация регистрирует документы, предусмотренные пунктом 3.2 настоящего Порядка, в день их поступления в хронологическом порядке.

3.5. В течение 7 (семи) рабочих дней Администрация осуществляет проверку представленных документов, по результатам рассмотрения документов принимает решение о предоставлении субсидий или в эти же сроки направляет хозяйствующему субъекту в письменном виде мотивированный отказ в предоставлении субсидий по основаниям, предусмотренным пунктом 3.6 настоящего Порядка.

3.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- непредставление (или представление не в полном объеме) в Администрацию документов, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Порядка;
- наличие в представленных хозяйствующим субъектом документах, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Порядка, недостоверных сведений;
- несоответствие представленных документов, предусмотренных пунктом 3.2. настоящего Порядка, требованиям настоящего Порядка;
- отсутствие средств в бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики».

3.7. Решение о предоставлении субсидии принимается в форме Перечня получателей субсидии с указанием размеров предоставляемой субсидии, который в срок до 25 числа месяца, в котором подана заявка на предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов, направляет в муниципальное казенное учреждение "Централизованная бухгалтерия по обслуживанию муниципальных учреждений муниципального образования "Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики" (далее – централизованная бухгалтерия).

3.8. При принятии решения о предоставлении субсидии централизованная бухгалтерия в срок не позднее десятого рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии

Администрация перечисляет субсидию хозяйствующему субъекту на расчетный или корреспондентский счет хозяйствующего субъекта при наличии в бюджете района средств, поступивших из бюджета Удмуртской Республики на возмещение хозяйствующим субъектам недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением меры социальной поддержки граждан по оплате коммунальных услуг в виде уменьшения размера платы за коммунальные услуги по отоплению и горячему водоснабжению (в отсутствие централизованного горячего водоснабжения) в текущем месяце до расчетного размера платы.

4. Контроль за соблюдением настоящего Порядка и порядок возврата субсидии в бюджет муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»

4.1. Контроль за исполнением настоящего Порядка осуществляет Администрация.

4.2. Администрация совместно с органом, наделенным полномочиями по обеспечению муниципального финансового контроля, осуществляет обязательную проверку по соблюдению условий, целей и порядка предоставления субсидии.

В случае выявления нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидии Администрацией, органом муниципального финансового контроля составляется акт с указанием выявленных нарушений и сроков их устранения, который направляется в течение 10 рабочих дней со дня выявления хозяйствующему субъекту. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, Администрацией, органом муниципального финансового контроля принимается решение о возврате субсидии в бюджет муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (далее - решение о возврате субсидии) и хозяйствующему субъекту направляется требование о возврате субсидии, содержащее информацию о сумме, сроке возврата, а также реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены денежные средства. Субсидии подлежат возврату в течение 10 рабочих дней с момента получения решения о возврате субсидии.

В случае невозврата субсидии сумма, израсходованная с нарушением условий, целей и порядка предоставления субсидии, подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. Остатки субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением о предоставлении субсидий, подлежат возврату в бюджет муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики». Хозяйствующие субъекты обязаны осуществить возврат субсидии в течение 5 рабочих дней с момента получения требования или уведомления Администрации. В случае если хозяйствующие субъекты не перечислят сумму субсидии в бюджет муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» в установленный срок и в размере, указанном в требовании или уведомлении, взыскание суммы субсидии осуществляется в судебном порядке.

4.4. Администрация ежеквартально в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в адрес Министерства строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Удмуртской Республики сводную информацию о предоставленных субсидиях на возмещение хозяйствующим субъектам недополученных доходов по форме, утвержденной Министерством строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Удмуртской Республики.

5. Ответственность получателя субсидий

Хозяйствующий субъект несет ответственность в соответствии с действующим законодательством:

- за достоверность представленных документов;
- за нецелевое и неэффективное использование бюджетных средств.

Типовая форма Соглашения

о предоставлении субсидии на возмещение недополученных доходов
в связи с предоставлением меры дополнительной социальной поддержки
граждан по оплате коммунальных услуг населению
за счет средств бюджета муниципального образования
«Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»

«_____» _____ 20__ г.

Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики», именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице _____, действующего на основании _____ и _____, именуемая (-ое) в дальнейшем «Организация», в лице _____, действующего на основании _____, в целях реализации Закона Удмуртской Республики от 16 июля 2015 года N 55-РЗ «О мерах дополнительной социальной поддержки граждан по оплате коммунальных услуг и наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Удмуртской Республики по предоставлению мер дополнительной социальной поддержки граждан по оплате коммунальных услуг», заключили настоящее Соглашение о предоставлении субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением меры дополнительной социальной поддержки граждан по оплате коммунальных услуг населению за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Организации, непосредственно предоставляющей коммунальные услуги гражданам, субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением меры дополнительной социальной поддержки граждан по оплате коммунальных услуг в виде уменьшения размера платы за коммунальные услуги по отоплению и горячему водоснабжению (в отсутствие централизованного горячего водоснабжения) в связи с ограничением роста платы граждан за коммунальные услуги (далее – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется ежемесячно, в соответствии с Порядком предоставления субсидий хозяйствующим субъектам на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением меры дополнительной социальной поддержки граждан по оплате коммунальных услуг из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (далее – Порядок), на основании расчетов, предоставляемых Организацией в Администрацию.

1.3. Порядок предоставления субсидий хозяйствующим субъектам на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением меры дополнительной социальной поддержки граждан по оплате коммунальных услуг из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» утверждается Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики».

2. Права и обязанности сторон

2.1. Организация:

2.1.1. Ежемесячно, в срок до 05 числа месяца, следующего за расчетным, предоставляет в Администрацию заявку и расчет субсидии в двух экземплярах по форме, прилагаемой к Порядку предоставления субсидий хозяйствующим субъектам на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением меры дополнительной социальной поддержки граждан по оплате коммунальных услуг из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики».

2.1.2. Несет ответственность за соблюдением Порядка и достоверность предоставляемых документов.

2.2. Администрация:

2.2.1. Проверяет достоверность предоставленных Организацией расчетов субсидии.

2.2.2. Ежемесячно, в течение 5 дней, осуществляет проверку достоверности и обоснованности документов, представленных Организацией.

2.2.3. При принятии решения о предоставлении субсидии в месячный срок перечисляет субсидию на расчетный счет Организации.

2.2.4. Осуществляет контроль за соблюдением Порядка.

2.2.5. В случае выявления нарушения Организацией Порядка и (или) предоставления недостоверных документов вправе прекратить перечисление субсидии в порядке, определенном пунктом 4.2 настоящего Соглашения.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидии предоставляется Организации в соответствии с Порядком при следующих условиях:

- включения Организации в Перечень ресурсоснабжающих, управляющих организаций и иных исполнителей коммунальных услуг, имеющих право на предоставление субсидии;
- при наличии расчета субсидии, составленного по форме, прилагаемой к Порядку;
- при наличии соглашения, заключенного в соответствии с пунктом 2.1. Порядка.

3.2. Субсидия перечисляется на расчетный счет Организации, открытый в кредитном учреждении.

4. Основания прекращения перечисления субсидии и порядок возврата субсидии

4.1. Прекращение перечисления субсидии и возврат субсидии осуществляется в случаях:

- выявления фактов предоставления Организацией недостоверных документов и сведений, предоставляемых в соответствии с настоящим Соглашением;
- нарушения Организацией условий, предусмотренных Порядком.

4.2. При установлении случаев, указанных в пункте 4.1 настоящего Соглашения, Администрация прекращает перечисление субсидии со дня их выявления.

Прекращение перечисления субсидии и возврат субсидии при выявлении случаев, указанных в пункте 4.1 настоящего Соглашения осуществляется в течение десяти рабочих дней, с момента выявления обстоятельств, указанных в пункте 4.1 настоящего Соглашения. Администрация направляет в организацию письменное требование о возврате субсидии, которое подлежит исполнению в течение тридцати календарных дней.

Исполнение требования о возврате субсидии считается поступлением в бюджет муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» суммы, указанной в требовании.

5. Ответственность сторон

5.1. Ответственность за соблюдением Порядка и достоверность предоставляемых документов возлагается на Организацию.

5.2. Ответственность за несвоевременное перечисление субсидии возлагается на Администрацию.

5.3. В иных случаях, не установленных настоящим Соглашением, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6. Срок действия Соглашения

Настоящее соглашение действует по «___»_____20__г., вступает в силу со дня подписания его сторонами и распространяется на правоотношения, возникающие с «___»_____20__г.

7. Порядок внесения изменений и дополнений

Любые дополнения и изменения к настоящему Соглашению действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

8. Заключительные положения

Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой их сторон.

9. Юридические адреса и реквизиты сторон

**Перечень
многоквартирных домов и жилых домов, в которых проживают граждане,
имеющие право на получение меры социальной поддержки <*>**

№ п/п	Улица	№ дома	Вид коммунальной услуги (отопление и/или горячее водоснабжение в отсутствие централизованного горячего водоснабжения), размер платы за которую подлежит уменьшению
1	2	3	4

<*> Предоставляется в Администрацию при заключении Соглашения. Повторно предоставляется в случае изменений.

Наименование организации _____.

Руководитель _____.

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий
субсидий хозяйствующим субъектам на возмещение
недополученных доходов в связи с предоставлением
мерь дополнительных социальных поддержки гражданам
по оплате коммунальных услуг из бюджета
муниципального образования «Муниципальный округ
Дяковский район Удмуртской Республики»

Ожидаемый расчет субсидии на _____ год с разбивкой по месяцам

Месяц	Общая площадь жилых помещений в многоквартирных домах, кв. м	Общее количество проживающих (зарегистрированных) граждан в многоквартирных домах (жилых)	Ожидаемый объем потребленной коммунальной услуги по отоплению за месяц в многоквартирных (жилых) домах, Гкал	Ожидаемый объем потребленной горячей воды, приготовленной за месяц в многоквартирных (жилых) домах, куб. м	Ожидаемый объем тепловой энергии, используемой для подогрева холодной воды в целях предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению за месяц в многоквартирных (жилых) домах, Гкал	Тариф на тепловую энергию за декабрь 2014 г., руб./Гкал	Предельный индекс изменения размера вносимой платы граждан за коммунальные услуги	Тариф на тепловую энергию, действующий в указанный месяц, руб./Гкал	Тариф на холодную воду, действующий в указанный месяц, руб./куб. м	Размер платы за коммунальную услугу по отоплению (без уменьшения размера платы), руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

**Перечень
документов, необходимых для предоставления субсидии**

1. Ежемесячная заявка по форме приложения № 5 к настоящему Порядку;
2. Реестр (ведомость) предоставления гражданам меры социальной поддержки по каждому многоквартирному и жилому дому на бумажном носителе, прошитые и заверенные руководителем хозяйствующего субъекта, и в электронном виде в формате Excel по форме приложения № 5.1 и приложения № 5.2 к настоящему Порядку;
3. акты приема-передачи и (или) ведомости (отчеты) потребленного коммунального ресурса по конкретному многоквартирному дому.

Заявка

на предоставление Субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением меры дополнительной социальной поддержки граждан по оплате коммунальных услуг в виде уменьшения размера платы за коммунальные услуги по отоплению и горячему водоснабжению (в отсутствие централизованного горячего водоснабжения) в связи с ограничением роста платы граждан за коммунальные услуги

Прошу предоставить Субсидию на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением меры дополнительной социальной поддержки граждан по оплате коммунальных услуг в виде уменьшения размера платы за коммунальные услуги по отоплению и горячему водоснабжению (в отсутствие централизованного горячего водоснабжения) в связи с ограничением роста платы граждан за коммунальные услуги в 20__ году.

1. Наименование Хозяйствующего субъекта с указанием организационно-правовой формы собственности:

—

2. ФИО руководителя:

—

3. Реквизиты Хозяйствующего субъекта:

Юридический адрес:

—

Фактический адрес:

—

Контактный телефон, факс, e-mail:

—

Сведения о государственной регистрации Хозяйствующего субъекта (ОГРН, номер свидетельства, дата выдачи, кем выдано)

—

—

—

ИНН _____

КПП _____

Р/с (указывается расчетный счет банка, на который перечисляется субсидия)

Наименование банка

К/с _____ БИК _____

Подтверждаю о том, что у:

_____ (наименование хозяйствующего субъекта)

- отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»;

- юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства (или индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя);

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не получает средства из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1 Соглашения от «__» _____ 20__ г. № «О предоставлении субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением меры дополнительной социальной поддержки граждан по оплате коммунальных услуг населению за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики».

Настоящим подтверждаю и гарантирую, что сведения, содержащиеся в заявке достоверны, и что представленные документы соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

Хозяйствующий субъект

_____ (подпись)
МП

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.