

Отчет
о ходе выполнения муниципальной программы «Муниципальное управление» за 2024 год

Основание для реализации программы:

Постановление Администрации муниципального образования «Ярский район» от 20.11.2014 № 995 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальное управление» в муниципальном образовании «Ярский район» на 2015-2024 годы» (в редакции постановлений Администрации муниципального образования «Ярский район» от 27.02.2015 № 174.1, от 31.12.2015 № 1059, от 13.01.2016 № 4.2, от 05.05.2016 № 289, от 24.06.2016 № 435, от 29.11.2016 № 840, от 28.12.2016 № 936, от 16.05.2017 № 381.1, от 29.12.2017 № 1021, от 31.01.2018 № 69.2, от 10.07.2018 № 436.1, от 29.12.2018 № 912, от 28.01.2019 № 45.1, от 17.05.2019 № 349.1, от 28.02.2020 № 128, от 13.05.2021 № 290, от 28.12.2022 № 1363, от 20.06.2023 № 558, от 07.11.2023 № 1091, от 14.11.2023 № 1116, от 29.03.2024 № 265, от 31.10.2024 № 1001, от 16.12.2024 № 1203, от 26.12.2024 № 1259)

Подпрограмма 9.1 «Организация муниципального управления»
по состоянию на 01.01.2025

Отчет
о достигнутых значениях целевых показателей (индикаторов) подпрограммы
9.1 «Организация муниципального управления»
по состоянию на 01.01.2025

Коды аналитической программной классификации		№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Един ица измер ения	Значения целевого показателя (индикатора)			Отклонен ие факта на конец отчетного периода от плана на отчетный год	Относител ьное отклонени е факта от плана, в % (исполнен ие плана)	Темп роста (снижения) к уровню прошлого года, %	Обоснован ие отклонени й значений целевого показателя (индикатор а) на конец отчетного периода
МП	Пп				Факт за год, предшеств вующий отчетному	План на отчетный год	Факт на конец отчетного периода				
9	1	Организация муниципального управления									
		1	Доля жителей Ярского района, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных услуг	%	90,00	90,00	90,00	0,00	100,00	100,00	
		2	Доля жителей Ярского района, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	%	-	Не менее 80	-	-	-	-	В соответств ии с

Коды аналитической программной классификации		№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевого показателя (индикатора)			Отклонение факта на конец отчетного периода от плана на отчетный год	Относительное отклонение факта от плана, в % (исполнение плана)	Темп роста (снижения) к уровню прошлого года, %	Обоснование отклонений значений целевого показателя (индикатора) на конец отчетного периода
МП	Пп				Факт за год, предшествующий отчетному	План на отчетный год	Факт на конец отчетного периода				
											письмом Минсвязи УР от 09.07.2020 №01-36/1863 отчет о доле граждан, получающих услуги в электронной форме отменен
		3	Соответствие реестра муниципальных услуг в муниципальном образовании «Ярский район» требованиям Федерального закона от 27.07.2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	Да/нет	да	да	да	0,00	100,00	100,00	
		4	Доля муниципальных услуг, для предоставления которых приняты административные регламенты, от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Ярского района	%	100,00	100,00	100,00	0	100	100	
		5	Отсутствие нарушения нормативных сроков предоставления муниципальных услуг	Наличие или отсутствие	отсутствуют	отсутствуют	отсутствуют	0,00	100,00	100,00	
		6	Доля межведомственных запросов, выполняемых структурными подразделениями Администрации	%	100,00	100,00	100,00	0,00	100,00	100,00	

Коды аналитической программной классификации		№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевого показателя (индикатора)			Отклонение факта на конец отчетного периода от плана на отчетный год	Относительное отклонение факта от плана, в % (исполнение плана)	Темп роста (снижения) к уровню прошлого года, %	Обоснование отклонений значений целевого показателя (индикатора) на конец отчетного периода
МП	Пп				Факт за год, предшествующий отчетному	План на отчетный год	Факт на конец отчетного периода				
			Ярского района в электронной форме, от общего числа межведомственных запросов								
		7	Доля муниципальных услуг, информация о которых размещена на Едином портале и Региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых в районе (городе)	%	100,00	100,00	100,00	0,00	100,00	100,00	
		8	Среднее число обращений представителей бизнес-сообщества в Администрацию Ярского района для получения одной муниципальной услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности	Число обращений	Не более 1	0	0	0,00	100,00	100,00	

Отчет
о выполнении основных мероприятий подпрограммы
9.1 «Организация муниципального управления»
по состоянию на 01.01.2025

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнения плановый	Срок выполнения фактический	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
МП	Пп	ОМ	М							
09.1 Организация муниципального управления										
09	1	01		Реализация установленных полномочий (функций) органами местного самоуправления	Аппарат Главы муниципального образования, районного Совета депутатов и Администрации района	2015-2027	2024	Решение органами местного самоуправления вопросов местного значения и переданных полномочий в соответствии с действующим законодательством	Соответствует	
09	1	02		Обеспечение деятельности Централизованной бухгалтерии	Структурные подразделения Администрации Ярского района	2015-2027	2024	Централизация бухгалтерского обслуживания во всех муниципальных учреждениях, органах местного самоуправления и структурных подразделениях органов местного самоуправления, наделенных правами юридического лица	Все муниципальные учреждения обслуживаются централизованной бухгалтерией	
09	1	03		Обеспечение деятельности Центра по комплексному обслуживанию муниципальных учреждений	Структурные подразделения Администрации Ярского района	2015-2027	2024	Передача обслуживающего персонала и водителей муниципальных учреждений (за исключением отрасли образования) и органов местного самоуправления в МБУ «Центр по комплексному обслуживанию муниципальных учреждений	Показатель достигнут, обслуживающий персонал выведен в ЦКО	

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнения плановый	Срок выполнения фактический	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
МП	Пп	ОМ	М							
								муниципального образования «Ярский район», исключение из штата учреждений и органов местного самоуправления обслуживающего персонала и водителей		
09	1	04		Обеспечение деятельности военно-учетного стола	Аппарат Главы муниципального образования, районного Совета депутатов и Администрации района	2022-2027	2024	Осуществление переданных государственных полномочий по первичному воинскому учету в соответствии с требованиями действующего законодательства	В соответствии с федеральным и нормативами Ярский район обслуживает 3 штатных единицы ВУС	
09	1	05		Размещение и обновление сведений о муниципальных услугах, предоставляемых в Ярском районе в информационных системах Удмуртской Республики «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)»	Структурные подразделения Администрации Ярского района, предоставляющие муниципальные услуги	2015-2027 (по мере необходимости)	2024	Полная и актуальная информация о муниципальных услугах, предоставляемых в Ярском районе в информационных системах Удмуртской Республики, ЕПГУ	Проводится по мере необходимости	
09	1	06		Подготовка доклада Главы Администрации муниципального образования «Ярский район» о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления Ярского района за отчетный год и их планируемых значениях на трехлетний период (в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от	Структурные подразделения Администрации Ярского района	2015-2027 (ежегодно до 1 мая)	2024	Доклад Главы Администрации муниципального образования «Ярский район» о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления Ярского района за отчетный год и их	Доклад подготовлен в указанный срок	

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнения плановый	Срок выполнения фактический	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
МП	Пп	ОМ	М							
				28.04.2008 № 607, постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 № 1317, постановлением Правительства Удмуртской Республики от 11.02.2013 № 52, распоряжением Администрации Ярского района от 16.10.2013 № 366)				планируемых значениях на трехлетний период		
09	1	07		Проведение социологических исследований с целью мониторинга удовлетворенности населением деятельностью органов местного самоуправления Ярского района, а также качеством муниципальных услуг в Ярском районе в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008г. №607, постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2012г. №1317	Аппарат Главы муниципального образования, районного Совета депутатов и Администрации района	2015-2027 (по мере объявления конкурса)	2024	Определение уровня удовлетворенности населением деятельностью органов местного самоуправления Ярского района, а также качеством муниципальных услуг в Ярском районе	АГиП УР проведен социологический опрос, в опросе по Ярскому району приняли участие 110 человек	По результатам опроса удовлетворено деятельность органов местного самоуправления Ярского района 55,08%
09	1	08		Предоставление единовременных социальных выплат выпускникам образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, трудоустроившихся в учреждения здравоохранения, культуры, образования и сельскохозяйственные предприятия муниципального образования «Ярский район»	Аппарат Главы муниципального образования, районного Совета депутатов и Администрации района	2015-2027	2024	Закрепление молодых специалистов с целью обеспечения профессиональными кадрами учреждений здравоохранения, культуры, образования и сельскохозяйственные предприятия	Предоставлены выплаты одному молодому специалисту, трудоустроившемуся в учреждение образования (Бачумовская школа)	
09	1	09		Приобретение орг. техники	Аппарат Главы муниципального образования, районного Совета депутатов и Администрации района	2015-2027	2024	Повышение эффективности работы персонала и Администрации в целом	Приобретен 1 ноутбук, 1 МФУ	

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнени я плановый	Срок выполнен ия фактическ ий	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
МП	Пп	ОМ	М							
09	1	10		Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	Аппарат Главы муниципального образования, районного Совета депутатов и Администрации района	2023-2027	2024	Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	В 2024 году внесены изменения в списки кандидатов в присяжные заседатели Верховного суда УР, Центрального окружного военного суда и Уфимского гарнизонного военного суда,	

Отчет
о выполнении сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
по подпрограмме 9.1 «Организация муниципального управления»*
по состоянию на 01.01.2025

Код аналитической программной классификации				ГРБС	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя	Единица измерения	План на отчетный год	Факт на конец отчетного периода	Относительное отклонение факта на конец отчетного периода от плана на отчетный год, %
МП	Пп	ОМ	М							
09	1			Организация муниципального управления						

*Примечание: согласно Административному регламенту по оказанию услуги, муниципальные задания не выделяются

Отчет
об использовании бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Ярский район»
на реализацию подпрограммы 9.1 «Организация муниципального управления»
по состоянию на 01.01.2025

Коды аналитической программной классификации				Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации				Расходы бюджета муниципального образования «Ярский район», тыс. рублей			Кассовые расходы к уточненному плану на 31 декабря отчетного года, % к плану на отчетный год, %	
М П	Пп	О М	М			ГР БС	Рз	Пр	ЦС	ВР	План на 1 января отчетного года	Уточнен ный план на 31 декабря отчетног о года		Кассовое исполнен ие на 31 декабря отчетног о периода
09	1			Организация муниципального управления	Всего				0910000000		94 926,12	117 544,36	116 733,12	99,3
09	1	01			Администрации МО «Ярский район»	804	01 01	02 04	0910160010 0910104350 0910160030 0910104220 091ЕГ51160	120 120,240 120,240 850 240	1886,29 456,80 32277,98 - 9090,91	2614,25 677,90 52319,92 54,21 -	2547,11 677,90 52195,57 54,21 -	97/135 100/148 99,8/162 100/- -/-
				Реализация установленных полномочий (функций) Администрации муниципального образования «Ярский район»	817	01 01	03 06	0910160020 0910160030	120 120	1200,25 910,04	1572,81 1149,04	1497,13 1148,44	95/125 100/126	

Коды аналитической программной классификации				Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации					Расходы бюджета муниципального образования «Ярский район», тыс. рублей			Кассовые расходы к уточненному плану на 31 декабря отчетного года, % к плану на отчетный год, %
М П	Пп	О М	М			ГР БС	Рз	Пр	ЦС	ВР	План на 1 января отчетного года	Уточненный план на 31 декабря отчетного года	Кассовое исполнение на 31 декабря отчетного периода	
09	1	02		Обеспечение деятельности Централизованной бухгалтерии	Структурные подразделения Администрации Ярского района	804	10 01	04 13	0910204240 0910260120	110,240 110,240	1,53 10981,72	1,27 13825,48	1,27 13811,45	100/83 99,9/126
09	1	03		Обеспечение деятельности Центра по комплексному обслуживанию муниципальных учреждений	Структурные подразделения Администрации Ярского района	804	01	13	0910360170	610	36925,70	44248,27	43718,84	99/118
09	1	04		Обеспечение деятельности военно-учетного стола	Аппарат Главы муниципального образования, районного Совета депутатов и Администрации района	804	02	03	0910451180	120,240	1179,00	1065,30	1065,30	100/90
09	1	05		Размещение и обновление сведений о муниципальных услугах, предоставляемых в Ярском районе в информационных системах Удмуртской Республики «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)»	Структурные подразделения Администрации Ярского района, предоставляющие муниципальные услуги	804	01	05	0910551200	240	5,90	5,90	5,90	100/100
09	1	08		Предоставление единовременных социальных выплат выпускникам образовательных учреждений высшего и среднего	Аппарат Главы муниципального образования, районного Совета	804	01	13	0910862700	320	10,00	10,00	10,00	100/100

Коды аналитической программной классификации				Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации					Расходы бюджета муниципального образования «Ярский район», тыс. рублей			Кассовые расходы к уточненно му плану на 31 декабря отчетного года, % к плану на отчетный год, %
М П	Пп	О М	М			ГР БС	Рз	Пр	ЦС	ВР	План на 1 января отчетного года	Уточнен ный план на 31 декабря отчетног о года	Кассовое исполнен ие на 31 декабря отчетног о периода	
				профессионального образования, трудоустроившихся в учреждения здравоохранения, культуры, образования и сельскохозяйственные предприятия муниципального образования «Ярский район»	депутатов и Администрации района									

Отчет
о расходах на реализацию целей подпрограммы
9.1 «Организация муниципального управления» за счет всех источников финансирования
по состоянию на 01.01.2025

Коды аналитическо й программной классификаци и		Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Источник финансирования	Оценка расходов, тыс. рублей		Отношение фактических расходов к оценке расходов, %
МП	Пп			Оценка расходов согласно муниципальной программе	Фактические расходы на отчетную дату	
09	1	Организация муниципального управления	Всего	117 544,36	116 733,12	99,3
			в том числе:			
			собственные средства бюджета муниципального образования «Ярский район»	115 793,99	114 982,75	99,3
			субсидии из бюджета Удмуртской Республики	0,00	0,00	-
			субвенции из бюджета Удмуртской Республики	1750,37	1750,37	100
			иные межбюджетные трансферты из бюджета Удмуртской Республики	0,00	0,00	-
			средства бюджета Удмуртской Республики, планируемые к привлечению	0,00	0,00	-
			иные источники	0,00	0,00	-

Сведения
о внесенных за отчетный период изменениях в подпрограмму
9.1 «Организация муниципального управления»
по состоянию на 01.01.2025

№ п/п	Вид правового акта	Дата принятия	Номер	Суть изменений (краткое изложение)
1	Постановление Администрации района	29.03.2024	265	Изменение ресурсного обеспечения
2	Постановление Администрации района	31.11.2024	1001	Продление программы до 2027 года, изложение всех приложений в новой редакции

ДОКЛАД К ОТЧЕТУ
о ходе реализации подпрограммы 9.1 «Организация муниципального управления»
муниципальной программы «Муниципальное управление»
за 2024 год

Анализ исполнения мероприятий подпрограммы свидетельствует, что большая часть мероприятий исполнена, целевые показатели достигли 100 процентов от запланированного уровня.

Так, формирование и ведение реестра муниципальных услуг Администрации Ярского района осуществляется в соответствии с установленными требованиями и находится в «зеленой» зоне. Обеспечена открытость и доступность информации о деятельности органов местного самоуправления, применяются новые формы обратной связи с населением. Кроме интернет-приемной в 2024 году продолжена работа в системе инцидент-менеджмент, которая обеспечивает рассмотрение обращений населения, поступающих через социальные сети, а также работа через Платформу обратной связи. Кроме того граждане активно пользуются возможностью задать свои вопросы в личных сообщениях в соцсетях Главы района.

С использованием интернет ресурсов проводятся социологические исследования, направленные на мониторинг удовлетворенности населением деятельностью ОМСУ. В 2024 году, согласно опросам, удовлетворены деятельностью ОМСУ 55,08 процентов. По сравнению с 2024 годом снижение составило около 10 процентов. Причиной вероятно послужило ветхое состояние водопроводных сетей, что влечет частые аварии на водопроводах, неудовлетворительное состояние некоторых автомобильных дорог в районе.

Финансирование мероприятий программы на 99,3 процент от утвержденных на 2024 год позволил практически в полной мере выполнить все показатели программы.

Принимая во внимание данные обстоятельства, учитывая нарастающую тенденцию к цифровой трансформации деятельности органов местного самоуправления, в 2025 году в качестве основного направления деятельности будет являться обучение сотрудников ОМСУ работе в новых условиях. Наряду с этим, с учетом формирования на базе органов местного самоуправления муниципального округа, не менее важным будет организация деятельности органов МСУ в новой структуре и, как следствие, внесение существенных корректив в муниципальные программы.

Подпрограмма 9.2 «Управление муниципальными финансами»
за 2024 год

Отчет

о достигнутых значениях целевых показателей (индикаторов) муниципальной подпрограммы
9.2 «Управление муниципальными финансами»
по состоянию на 01.01.2025

Коды аналитической программной классификации	№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевого показателя (индикатора)			Отклонение факта на конец отчетного	Относительное отклонение факта от	Темп роста (снижения) к	Обоснование отклонений значений
				Факт за год,	План на отчетный	Факт на конец				

МП	Пп									
09	2	9.2 «Управление муниципальными финансами»								
		1	Объем налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»	тыс. руб.	156 672,62	169 631,70	178 289,40	8657,70	105,10	113,80
		2	Доля налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме собственных доходов бюджета консолидированного бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (без учета субвенций)	%	23,75	не менее 19	28,78	9,78	151,47	121,18
		3	Отношение дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» к доходам бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики», рассчитанное в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации	%	4,9	не более 5	2,3	-2,7	46,00	46,94
		4	Отношение объема просроченной кредиторской задолженности бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» к расходам бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»	%	0,99	не более 1	0,99	-	100	100
		5	Доля расходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики», формируемых в рамках программ (муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики», программ, ведомственных целевых программ) в общем объеме расходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (за исключением расходов, осуществляемых за счет	%	93,2	95	97,1	2,1	102,21	104,18

Коды аналитической программной классификации		№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевого показателя (индикатора)			Отклонение факта на конец отчетного периода от плана на отчетный год	Относительное отклонение факта от плана, в % (исполнение плана)	Темп роста (снижения) к уровню прошлого года, %	Обоснование отклонений значений целевого показателя (индикатора) на конец отчетного периода
МП	Пп				Факт за год, предшествующий отчетному	План на отчетный год	Факт на конец отчетного периода				
			субвенций из федерального бюджета и бюджета Удмуртской Республики)								
		6	Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» без учета безвозмездных поступлений	%	42,6	не более 50	39,79	-10,21	79,58	93,40	
		7	Доля просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджетов муниципальных образований сельских поселений в Ярском районе	%	-	-	-	-	-	-	
		8	Удельный вес проведенных контрольных мероприятий (ревизий и проверок) использования средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» к числу запланированных мероприятий	%	100	100	100	-	-	-	
		9	Удельный вес главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики», осуществляющих финансовый контроль, в общем количестве главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики», на которых в соответствии с законодательством возложены функции по финансовому контролю	%	100	100	100	-	100	100	

**Отчет о выполнении основных мероприятий муниципальной подпрограммы
9.2 «Управление муниципальными финансами» по состоянию на 01.01.2025**

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнения плановый	Срок выполнения фактический	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
МП	Пп	ОМ	М							
9.2 «Управление муниципальными финансами»										
09	2	01		Нормативно-правовое регулирование в сфере организации бюджетного процесса в Ярском районе	Управление финансов	2015-2027 годы	2024 год	Нормативные правовые акты, правовые акты по вопросам организации бюджетного процесса	Исполнено	
09	2	02		Организация составления, составление проекта бюджета Ярского района, прогноза консолидированного бюджета Ярского района	Органы местного самоуправления	2015-2027 годы	2024 год	Проект бюджета Ярского района, прогноз консолидированного бюджета Ярского района	Исполнено	
09	2	03		Организация исполнения бюджета Ярского района	Управление финансов, органы местного самоуправления	2015-2027 годы	2024 год	Исполнение бюджета Ярского района	Исполнено	
09	2	04		Казначейское исполнение расходной части бюджета Ярского района	Управление финансов, органы местного самоуправления	2015-2027 годы	2024 год	Кассовое обслуживание исполнения расходной части бюджета Ярского района	Исполнено	
09	2	05		Организация и ведение бюджетного учета, составление бюджетной отчетности	Управление финансов	2015-2027 годы	2024 год	Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности	Исполнено	
09	2	06		Составление отчетности об исполнении бюджета Ярского района, формирование отчетности консолидированного бюджета Ярского района и иной	Управление финансов, органы местного самоуправления	2015-2027 годы	2024 год	Отчетность об исполнении бюджета Ярского района, консолидированного бюджета Ярского района, иная финансовая	Исполнено	

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнения плановый	Срок выполнения фактический	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
МП	Пп	ОМ	М							
				финансовой отчетности				отчетность		
09	2	07		Организация составления, составление и ведение реестра расходных обязательств Ярского района, свода реестров расходных обязательств	Управление финансов, органы местного самоуправления	2015-2027 годы	2024 год	Составление и ведение реестра расходных обязательств Ярского района, свода реестров расходных обязательств	Исполнено	
09	2	08		Проведение мероприятий по списанию задолженности юридических лиц, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей перед бюджетом Ярского района по бюджетным средствам, предоставленным на возвратной основе, процентам за пользование ими, пеням и штрафам	Управление финансов	2015-2027 годы	2024 год	Обоснование (документальное подтверждение) возможности списания задолженности, в том числе анализ достаточности мер, принятых для погашения задолженности. Правовой акт Администрации Ярского района о списании задолженности	Исполнено	
09	2	09		Проведение мероприятий по списанию безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым доходам перед бюджетом Ярского района	Управление финансов	2015-2027 годы	2024 год	Обоснование (документальное подтверждение) признания безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым доходам перед бюджетом Ярского района. Правовой акт Администрации Ярского района о списании задолженности	Не проводилось	
09	2	10		Координация работы и методическая поддержка главных распорядителей бюджетных средств по вопросам, связанным с составлением и	Управление финансов	2015-2027 годы	2024 год	Проведение совещаний, семинаров, иных мероприятий по вопросам, связанным с составлением	Исполнено	

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнени я плановый	Срок выполнен ия фактическ ий	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
МП	Пп	ОМ	М							
				исполнением бюджета Ярского района, ведением бюджетного учета и составлением бюджетной отчетности, составлении отчетности об исполнении бюджета Ярского района, составлении и ведения реестра расходных обязательств Ярского района				и исполнением бюджета Ярского района, ведением бюджетного учета и составлением бюджетной отчетности, составлением отчетности об исполнении бюджета Ярского района, составлением и ведением реестра расходных обязательств Ярского района		
09	2	11		Нормативно-правовое, методическое регулирование в сфере организации ведомственного финансового контроля в органах местного самоуправления	Управление финансов, органы местного самоуправления	2015-2027 годы	2024 год	Нормативные правовые акты, правовые акты по вопросам организации финансового контроля органами местного самоуправления	Исполнено	
09	2	12		Планирование контрольной деятельности	Управление финансов, органы местного самоуправления	2015-2027 годы	2024 год	Планы контрольно-ревизионной работы на соответствующий финансовый год	Исполнено	
09	2	13		Осуществление мероприятий финансового контроля	Управление финансов, органы местного самоуправления	2015-2027 годы	2024 год	Мероприятия финансового контроля	Исполнено	
09	2	14		Контроль эффективности использования средств бюджета Ярского района.	Управление финансов, органы местного самоуправления	2015-2027 годы	2024 год	Реализация мероприятий, направленных на повышение эффективности расходов бюджета Ярского района	Исполнено	

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнени я плановый	Срок выполнен ия фактическ ий	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
МП	Пп	ОМ	М							
09	2	15		Обслуживание муниципального долга	Управление финансов	2015-2027 годы	2024 год	Выполнение обязательств по обслуживанию муниципального долга Ярского района	Исполнено	
09	2	16		Контроль за своевременным исполнением заемщиками обязательств перед кредиторами, по которым предоставлены муниципальные гарантии	Управление финансов	2015-2027 годы	2024 год	Своевременное исполнение заемщиками обязательств перед кредиторами, по которым предоставлены муниципальные гарантии Ярского района	Исполнено	
09	2	17		Учет долговых обязательств Ярского района в муниципальной долговой книге Ярского района, контроль за их своевременным исполнением	Управление финансов	2015-2027 годы	2024 год	Учет долговых обязательств Ярского района в муниципальной долговой книге Ярского района, реализация мер, направленных на их своевременное исполнение	Исполнено	
09	2	18		Проведение мероприятий по реструктуризации задолженности Ярского района по бюджетным кредитам, полученным из бюджета Удмуртской Республики	Управление финансов	2015-2027 годы	2024 год	Мероприятия по реструктуризации задолженности Ярского района по бюджетным кредитам, полученным из бюджета Удмуртской Республики.	Исполнено	
09	2	23		Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований сельских поселений в Ярском районе	Управление финансов	2015-2021 годы	2024 год	Расчет и предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности из Фонда финансовой поддержки поселений	Исполнено	
09	2	24		Предоставление дотации поселениям за счет средств бюджета Удмуртской Республики в целях выравнивания	Управление финансов, сельские	2015-2021 годы	2024 год	Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений за счет средств	Исполнено	

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнени я плановый	Срок выполнен ия фактическ ий	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
МП	Пп	ОМ	М							
				финансовых возможностей поселений, входящих в состав муниципальных районов, исходя из численности жителей поселений, в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 21 ноября 2006 года № 52-РЗ "О регулировании межбюджетных отношений в Удмуртской Республике"	поселения			бюджета Удмуртской Республики. Предоставление дотаций поселениям за счет средств бюджета Удмуртской Республики в целях выравнивания финансовых возможностей поселений, входящих в состав муниципальных районов, исходя из численности жителей поселений		
09	2	25	1	Софинансирование расходов муниципальных образований сельских поселений на решение вопроса местного значения по владению имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в части уплаты налога на имущество организаций	Управление финансов	2015-2021 годы	2024 год	Выполнение обязательств органов местного самоуправления сельских поселений в Ярском районе, бюджетных учреждений, находящихся на территории сельского поселения, по уплате налога на имущество организаций	Исполнено	
09	2	25	2	Расчет и распределение субвенций бюджетам сельских поселений на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	Управление финансов	2015-2021 годы	2024 год	Надлежащее исполнение органами местного самоуправления сельских поселений переданных государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты		
09	2	27		Управление информационными	Управление	2015-2027	2024 год	Функционирование	Исполнено	

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнения плановый	Срок выполнения фактический	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
МП	Пп	ОМ	М							
				технологиями, модернизация и обслуживание средств электронно-вычислительной техники в сфере реализации подпрограммы	финансов	годы		программных комплексов и технических средств, используемых в работе Управления финансов		
09	2	28		Уплата налога на имущество организаций по обязательствам Управления финансов	Управление финансов	2015-2027 годы	2024 год	Выполнение обязательств Управления финансов по уплате налога на имущество организаций	Исполнено	
09	2	29		Реализация установленных полномочий (функций) Управлением финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»	Управление финансов	2015-2027 годы	2024 год	Проведение единой финансовой, бюджетной и налоговой политики в Ярском районе и координация деятельности в этой сфере органов местного самоуправления.	Исполнено	

Отчет
о финансовой оценке применения мер муниципального регулирования по подпрограмме
9.2 «Управление муниципальными финансами»
по состоянию на 01.01.2025

Код аналитической программной классификации				Наименование меры муниципального регулирования	Показатель применения меры	Финансовая оценка результата, тыс. руб.		Относительное отклонение факта на конец отчетного периода от оценки на отчетный год, %	Комментарии
						Оценка на отчетный год	Факт на конец отчетного периода		
МП	Пп	ОМ	М						
09	2			Управление муниципальными финансами					

*Примечание: меры муниципального регулирования не применяются

Отчет

**о выполнении сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
по подпрограмме 9.2 «Управление муниципальными финансами»
по состоянию на 01.01.2025**

Код аналитической программной классификации				ГРБС	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя	Единица измерения	План на отчетный год	Факт на конец отчетного периода	Относительное отклонение факта на конец отчетного периода от плана на отчетный год, %
МП	Пп	ОМ	М							
09	2			Управление муниципальными финансами						

*Примечание: согласно Административному регламенту по оказанию услуги, муниципальные задания не выделяются

Отчет

**об использовании бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования
«Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» на реализацию подпрограммы
9.2 «Управление муниципальными финансами»
по состоянию на 01.01.2025**

Коды аналитической программной классификации				Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации					Расходы бюджета муниципального образования «Ярский район», тыс. рублей			Кассовые расходы к уточненному плану на 31 декабря отчетного года, % к плану на отчетный
МП	Пп	ОМ	М			ГРБС	Рз	Пр	ЦС	ВР	План на 1 января отчетного года	Уточненный план на 31 декабря отчетного года	Кассовое исполнение на 31 декабря отчетного периода	

Коды аналитической программной классификации				Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации					Расходы бюджета муниципального образования «Ярский район», тыс. рублей			Кассовые расходы к уточненному плану на 31 декабря отчетного года, % к плану на отчетный год, %
МП	Пп	ОМ	М			ГР БС	Рз	Пр	ЦС	ВР	План на 1 января отчетного года	Уточненный план на 31 декабря отчетного года	Кассовое исполнение на 31 декабря отчетного периода	
09	2			Управление муниципальными финансами	Всего						4 307,83	4 220,89	3 944,02	93,44/91,55
09	2	15		Обслуживание муниципального долга	Управление финансов	838	13	01	0921560070	730	70,00	70,00	67,49	96,41/96,41
09	2	15		Обслуживание муниципального долга	Управление финансов	804	13	01	0921560070	730	270,83	270,83	0,00	-/-
09	2	25		Реализация установленных полномочий (функций) Управлением финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»	Управление финансов	804	01	06	0922560030	120	3 967,00	3 880,06	3 876,53	99,91/97,72

[Отчет](#)
о расходах на реализацию целей муниципальной подпрограммы
9.2 «Управление муниципальными финансами» в разрезе источников финансирования
по состоянию на 01.01.2025

Коды аналитической программной классификации		Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Источник финансирования	Оценка расходов, тыс. рублей		Отношение фактических расходов к оценке расходов, %
МП	Пп			Оценка расходов согласно муниципальной программе	Фактические расходы на отчетную дату	

Коды аналитической программной классификации		Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Источник финансирования	Оценка расходов, тыс. рублей		Отношение фактических расходов к оценке расходов, %
МП	Пп			Оценка расходов согласно муниципальной программе	Фактические расходы на отчетную дату	
09	2	Управление муниципальными финансами	Всего	4 220,89	3 944,02	93,44
			в том числе:			
			собственные средства бюджета муниципального образования «Ярский район»	4 220,89	3 944,02	93,44
			субсидии из бюджета Удмуртской Республики			
			субвенции из бюджета Удмуртской Республики			
			иные межбюджетные трансферты из бюджета Удмуртской Республики			
			средства бюджета Удмуртской Республики, планируемые к привлечению			
			иные источники			

[Сведения](#)
о внесенных за отчетный период изменениях в муниципальную подпрограмму
9.2 «Управление муниципальными финансами»
по состоянию на 01.01.2025

№ п/п	Вид правового акта	Дата принятия	Номер	Суть изменений (краткое изложение)
1	Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»	29.03.2024	265	внесение изменений в паспорт программы, паспорт подпрограмм, приложения 5, 6
2	Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»	31.10.2024	1001	внесение изменений в паспорт программы, паспорт подпрограмм, приложения 1-6
3	Постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»	26.12.2024	1259	На основании протеста прокурора замена наименования нормативного акта в тексте подпрограммы 9.2 «Управление муниципальными финансами»

АНАЛИТИЧЕСКАЯ (ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ) ЗАПИСКА

о ходе реализации подпрограммы

9.2 «Управление муниципальными финансами»

муниципальной программы «Муниципальное управление в муниципальном образовании «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» на 2015-2027 годы»

1. Обеспечение взаимосвязи стратегического и бюджетного планирования.

В рамках формирования районного бюджета сформирован бюджетный прогноз на долгосрочный период до 2026 года, рассмотрены основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

Обеспечен своевременный расчет по долговым обязательствам муниципального района, что не допускает образования дополнительных расходов на обслуживание муниципального долга муниципального района.

2. Анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы.

Муниципальная программа в 2024 году исполнялась в соответствии с планом её реализации.

Основными факторами, повлиявшими на ход реализации Программы в отчетном году, являются:

своевременное поступление межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета, что позволило в установленные сроки осуществлять расходы, связанные с исполнением переданных государственных полномочий (осуществление первичного воинского учета, на территории, где отсутствуют военные комиссариаты).

анализ поступления доходных источников, что позволило исполнить бюджетные обязательства по финансированию первоочередных расходов, не прибегая к привлечению бюджетных кредитов и кредитов кредитных организаций, а также не допустить просроченной кредиторской задолженности бюджета муниципального округа;

постоянное осуществление контрольной деятельности за исполнением бюджета, повлиявшее в значительной степени на повышение качества исполнения бюджета, соблюдение основных требований бюджетного законодательства. Удалось достигнуть положительной динамики по группам индикаторов, характеризующих качество организации и осуществления бюджетного процесса.

ДОКЛАД К ОТЧЕТУ

о ходе реализации подпрограммы

9.2 «Управление муниципальными финансами»

муниципальной программы «Муниципальное управление в муниципальном образовании «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» на 2015-2027 годы»

В целях реализации Программы были выполнены следующие мероприятия:

Бюджет муниципального округа сформирован в установленные сроки и сбалансирован по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета.

Исполнение бюджета и формирование бюджетной отчетности осуществлено с учетом исполнения требований бюджетного законодательства.

Бюджет сформирован в программном формате, с учетом планируемых результатов по муниципальным программам (бюджетирование, ориентированное на результат).

Утвержден план проверок внутреннего муниципального финансового контроля.

Внутренний муниципальный финансовый контроля осуществляется в плановом режиме в соответствии с Планом проверок на соответствующий год, а также путем проведения внеплановых контрольных мероприятий по поручениям главы района. Переход к программному бюджету и развитие новых форм оказания и финансового обеспечения муниципальных услуг, а также развитие контрактной системы требуют совершенствования организации и осуществления соответствующих видов контроля. Организация контроля является обязательным элементом управления общественными финансами, поскольку влечет за собой ответственность за качество такого управления перед обществом. Результативность контроля оказывает существенное влияние на качество принятия органами местного самоуправления решений в сфере управления муниципальными финансами, а также способствует повышению ответственности, прозрачности и подотчетности их деятельности, повышению качества финансового менеджмента, что в конечном итоге оказывает влияние на повышение эффективности использования бюджетных средств.

Управление финансов Администрации района осуществляет в соответствии с возложенными на него полномочиями на районном уровне контроль за соблюдением бюджетного законодательства и законодательства о контрактной системе.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на содержание Управления финансов Администрации района.

Подпрограмма 9.3 «Повышение эффективности бюджетных расходов и обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета» по состоянию на 01.01.2022

Отчет о достигнутых значениях целевых показателей (индикаторов) муниципальной подпрограммы 9.3 «Повышение эффективности бюджетных расходов и обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета» по состоянию на 01.01.2025

Коды аналитической программной классификации		№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевого показателя (индикатора)			Отклонение факта на конец отчетного периода от плана на отчетный год	Относительное отклонение факта от плана, в % (исполнение плана)	Темп роста (снижения) к уровню прошлого года, %	Обоснование отклонений значений целевого показателя (индикатора) на конец отчетного
МП	Пп				Факт за год, предшествующий отчетному	План на отчетный год	Факт на конец отчетного периода				

Коды аналитической программной классификации		№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевого показателя (индикатора)			Отклонение факта на конец отчетного периода от плана на отчетный год	Относительное отклонение факта от плана, в % (исполнение плана)	Темп роста (снижения) к уровню прошлого года, %	Обоснование отклонений значений целевого показателя (индикатора) на конец отчетного периода
МП	Пп				Факт за год, предшествующий отчетному	План на отчетный год	Факт на конец отчетного периода				
09	3	9.3 «Повышение эффективности бюджетных расходов и обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета»									
		1	Оценка качества управления муниципальными финансами муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики», определяемая Министерством финансов Удмуртской Республики		надлежащее управление	надлежащее управление	надлежащее управление	-	100	100	
		2	Средний уровень качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования "Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики"	%	не ниже 76,5	не ниже 76,5	не ниже 76,5	-	100	100	
		3	Средний уровень качества управления муниципальными финансами по отношению к предыдущему году	%	101	101	101	-	100	100	
		4	Отношение недополученных доходов по местным налогам в результате действия налоговых льгот, установленных представительным органом местного самоуправления к налоговым доходам консолидированного бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»	%	не более 5%	не более 5%	не более 5%	-	100	100	

Отчет о выполнении основных мероприятий муниципальной подпрограммы 9.3 «Повышение эффективности бюджетных расходов и обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета» по состоянию на 01.01.2025

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнения плановый	Срок выполнения фактический	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
МП	Пп	ОМ	М							
9.3 «Повышение эффективности бюджетных расходов и обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета»										
09	03	01		Разработка и утверждение долгосрочной бюджетной стратегии и её применение в практике муниципального управления. Организационно-методическое обеспечение процесса.	Управление финансов, Управление по экономике и инвестиционному развитию	Управление финансов	2015-2027 годы	Правовые акты, определяющие порядок разработки долгосрочной бюджетной стратегии и использование параметров долгосрочной бюджетной стратегии в практике муниципального управления; утверждающие долгосрочную бюджетную стратегию. Актуальная версия долгосрочной бюджетной стратегии, утвержденная правовым актом	Исполнено	
09	03	02		Реализация муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»	Органы местного самоуправления	Органы местного самоуправления	2015-2027 годы	Актуальные (приведенные в соответствие с решением о бюджете) версии муниципальных программ Ярского района	Исполнено	
09	03	03	01	Представление координатору муниципальной программы ежегодных планов мероприятий по реализации подпрограммы	Управление финансов	Управление финансов, структурные подразделения Администрации в сфере	Ежегодно в течение 2015-2027 годов	Ежегодные планы мероприятий по реализации муниципальных программ, утвержденные координатором муниципальной программы	Исполнено	

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнения плановый	Срок выполнения фактический	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
МП	Пп	ОМ	М							
						экономики				
09	03	04		Мониторинг и контроль за реализацией подпрограммы	Управление финансов	Управление финансов	2015-2027 годы в сроки, установленные Постановлением Администрации	Ежеквартальные, годовые отчеты о реализации муниципальных программ и подпрограмм, решения, принятые по итогам оценки эффективности реализации муниципальных программ на основе годовых отчетов	Исполнено	
09	03	05		Составление проекта бюджета в структуре муниципальных программ	Управление финансов	Управление финансов	2015-2027 годы	Проект бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период в структуре муниципальных программ.	Исполнено	
09	03	06		Модернизация автоматизированной системы для разработки и мониторинга муниципальных программ в условиях развития программно-целевых методов управления в органах местного самоуправления	Управление по экономике и инвестиционному развитию	Управление финансов, структурные подразделения Администрации в сфере экономики	2015 год	Модернизированная автоматизированная система для разработки и мониторинга муниципальных программ	Исполнено	
09	03	07		Модернизация автоматизированной системы планирования бюджета муниципального образования в условиях перехода к формированию бюджета в структуре муниципальных программ	Управление финансов	Управление финансов	2015 год	Автоматизированная система планирования бюджета муниципального образования в условиях перехода к формированию бюджета в структуре муниципальных программ	Исполнено	

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнения плановый	Срок выполнения фактический	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
МП	Пп	ОМ	М							
								программ		
09	03	08		Разработка мероприятий, направленных на повышение эффективности расходов бюджета Ярского района	Управление финансов	Управление финансов	2015-2027 годы	Реализация мероприятий, направленных на повышение эффективности расходов бюджета Ярского района	Исполнено	
09	03	09		Организация работы органов местного самоуправления по повышению эффективности управления муниципальными финансами	Управление финансов	Управление финансов	2015-2027 годы	Проведение совещаний, семинаров, иных мероприятий по вопросам, связанным с повышением эффективности управления общественными финансами	Исполнено	
09	03	10		Разработка, принятие и реализация ведомственных планов повышения эффективности бюджетных расходов	Органы местного самоуправления	Органы местного самоуправления	2015-2027 годы	Утвержденные ведомственные планы повышения эффективности бюджетных расходов, отчеты об их исполнении	Исполнено	
09	03	11		Методическое сопровождение разработки ведомственных планов повышения эффективности бюджетных расходов	Управление финансов	Управление финансов	2015-2027 годы	Методические рекомендации по разработке и реализации ведомственных планов повышения эффективности бюджетных расходов	Исполнено	
09	03	12		Создание системы оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг (по видам услуг) с учетом разграничения полномочий, приоритетов социально-экономического развития муниципального образования «Ярский район», а также прогноза социально-экономического развития на долгосрочную перспективу	Управление по экономике и инвестиционному развитию, органы местного самоуправления	структурные подразделения Администрации в сфере экономики, органы местного самоуправления	2015-2027 годы	Правовые акты об организации работ по созданию системы оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг и об использовании оценки потребности в оказании муниципальных услуг в стратегическом и бюджетном планировании. Правовые	Исполнено	

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнения плановый	Срок выполнения фактический	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
МП	Пп	ОМ	М							
						ения		акты об утверждении методик оценки потребности в оказании муниципальных услуг (по видам услуг).		
09	03	13		Совершенствование и повышение эффективности финансового контроля	Управление финансов, органы местного самоуправления	Управление финансов, органы местного самоуправления	2015-2027 годы	Нормативные правовые акты муниципального образования. Ежеквартальные отчеты органов местного самоуправления по осуществлению финансового контроля. Подготовка предложений по повышению качества контрольной деятельности, информации о состоянии финансового контроля. Проведение семинаров, совещаний.	Исполнено	
09	03	14	01	Переориентация контрольной деятельности органов местного самоуправления на оценку и аудит эффективности	Органы местного самоуправления	Органы местного самоуправления	2015-2027 годы	Методическое обеспечение осуществления оценки и аудита эффективности. Нормативные правовые акты, органов местного самоуправления. Проведение семинаров, совещаний.	Исполнено	
09	03	15	02	Организация и осуществление деятельности органов местного самоуправления, органа муниципального финансового контроля по контролю за муниципальными закупками	Управление финансов, органы местного самоуправления	Управление финансов, органы местного самоуправления	2015-2027 годы	Методическое обеспечение контроля за муниципальными закупками. Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность органа муниципального финансового контроля,	Исполнено	

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнения плановый	Срок выполнения фактический	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
МП	Пп	ОМ	М							
								органов местного самоуправления по контролю за муниципальными закупками. Проведение семинаров, совещаний. Проведение мероприятий по контролю за муниципальными закупками. Соблюдение законодательства в сфере муниципальных закупок		
09	03	16		Приведение ведомственных перечней муниципальных услуг в соответствие базовым (отраслевым) перечням государственных и муниципальных услуг, утвержденным федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности (в соответствии с требованиями пункта 3.1 статьи 69.2 БК РФ)	Органы местного самоуправления	Органы местного самоуправления	2015-2027 годы	Утвержденные ведомственные перечни муниципальных услуг всеми органами местного самоуправления для формирования муниципальных заданий на 2016 год и плановый период	Исполнено	
09	03	17		Проведение оценки соответствия качества оказываемых муниципальных услуг утвержденным требованиям к качеству, изучение мнения населения о качестве оказываемых муниципальных услуг	Структурные подразделения Администрации округа, осуществляющие координацию и регулирование деятельности в соответствующи	Структурные подразделения Администрации района, осуществляющие координац	2015-2027 годы	Результаты оценки качества предоставленных муниципальных услуг, в том числе оценка населения (по видам услуг). С 2015 года - в отраслях образования, культуры, физической культуры и спорта; с 2018 года - во всех отраслях.	Исполнено	

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнения плановый	Срок выполнения фактический	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
МП	Пп	ОМ	М							
					х сферах	ию и регулирование деятельности в соответствующих сферах				
09	03	18		Создание системы экономического анализа деятельности учреждений по оказанию муниципальных услуг	Управление по экономике и инвестиционному развитию, Управление финансов, структурные подразделения Администрации округа, осуществляющие координацию и регулирование деятельности в соответствующих сферах	структурные подразделения Администрации в сфере экономики, Управление финансов, структурные подразделения Администрации района, осуществляющие координацию и регулирование деятельности в соответствующих сферах	2015-2027 годы	Правовые акты об организации работы по проведению экономического анализа деятельности учреждений по оказанию муниципальных услуг. Использование результатов экономического анализа деятельности учреждений по оказанию муниципальных услуг в стратегическом и бюджетном планировании	Исполнено	

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнения плановый	Срок выполнения фактический	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
МП	Пп	ОМ	М							
						сферах				
09	03	19		Переход при финансовом обеспечении выполнения муниципальных заданий к единым методикам расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг	Управление по экономике и инвестиционному развитию, Управление финансов, структурные подразделения Администрации района, осуществляющие координацию и регулирование деятельности в соответствующих сферах	Управление по экономике и инвестиционному развитию, Управление финансов, структурные подразделения Администрации района, осуществляющие координацию и регулирование деятельности в соответствующих сферах	2016 год	Правовые акты, утверждающие методики расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, с учетом общих требований, определенных региональными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности	Исполнено	
09	03	20		Модернизация автоматизированной системы управления общественными финансами	Управление финансов, структурные подразделения Администрации округа,	Управление финансов, структурные подразделения	2015-2027 годы	Модернизация автоматизированной системы управления общественными финансами путем создания функциональной	Исполнено	

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнения плановый	Срок выполнения фактический	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
МП	Пп	ОМ	М							
					осуществляющие координацию и регулирование деятельности в соответствующих сферах	Администрация района, осуществляющие координацию и регулирование деятельности в соответствующих сферах		возможности составления муниципального задания и расчета субсидии на его выполнение на основе утвержденных единых методик расчета нормативных затрат (по видам услуг)		
09	3	21		Оптимизация сети муниципальных учреждений	Органы местного самоуправления	Органы местного самоуправления	2015-2027 годы	Ликвидация или преобразование муниципальных учреждений, не оказывающих услуги, непосредственно направленные на реализацию полномочий органов местного самоуправления, а также не соответствующие профилю органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, в организации иной организационно-правовой формы. Изменение типа бюджетных и автономных учреждений, оказывающих услуги в интересах органов местного самоуправления, на тип казенного учреждения,	Исполнено	

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнения плановый	Срок выполнения фактический	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
МП	Пп	ОМ	М							
								либо их ликвидация		
09	3	22		Упорядочение формирования перечней услуг, оказываемых на платной основе в муниципальных учреждениях	Структурные подразделения Администрации округа, осуществляющие координацию и регулирование деятельности в соответствующих сферах	Управление финансов	2015-2017 годы	Правовые акты, предусматривающие меры по исключению возможности злоупотреблений руководителей муниципальных учреждений в части взимания платы за оказание муниципальных услуг, гарантированных населению за счет средств местного бюджета	Исполнено	
09	3	23		Внедрение и совершенствование систем оплаты труда работников муниципальных учреждений с применением в учреждениях принципов «эффективного контракта»	Управление финансов	Структурные подразделения Администрации района, осуществляющие координацию и регулирование деятельности в соответствующих сферах	2015-2017 годы	Правовые акты, устанавливающие системы оплаты труда в муниципальных учреждениях (по государственным органам Удмуртской Республики, осуществляющим функции и полномочия учредителя государственных учреждений Удмуртской Республики), с установлением показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников государственных учреждений для назначения им стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых государственных	Выполнено	

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнения плановый	Срок выполнения фактический	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
МП	Пп	ОМ	М							
								(муниципальных) услуг		
09	3	24		Проведение мониторинга и оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета Ярского района, применение результатов оценки	Управление финансов	Управление финансов	2015-2027 годы	Мониторинг и повышение качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета района, публикация данных в открытом доступе на сайте муниципального образования	Выполнено	
09	3	25		Координация работы и методическая поддержка главных распорядителей средств бюджета Ярского района, органов местного самоуправления сельских поселений по вопросам, связанным с повышением эффективности бюджетных расходов и повышением качества управления общественными финансами	Управление финансов	Управление финансов	2015-2027 годы	Разработка методических рекомендаций для главных распорядителей средств бюджета, органов местного самоуправления сельских поселений и разъяснение по вопросам, связанным с повышением эффективности бюджетных расходов и повышением качества управления общественными финансами	Исполнено	
09	3	26		Стимулирование главных распорядителей средств бюджета Ярского района, органов местного самоуправления сельских поселений по итогам оценки качества финансового менеджмента	Управление финансов	Управление финансов	2015-2027 годы	Поощрение главных распорядителей средств бюджета Ярского района, органов местного самоуправления сельских поселений, добившихся лучших результатов в управлении финансами, по результатам годовой оценки качества финансового менеджмента	Выполнено в части стимулирования ГРБС	

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнения плановый	Срок выполнения фактический	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
МП	Пп	ОМ	М							
09	3	27		Публикация сведений на официальном сайте Ярского района в разделе Управления финансов	Управление финансов	Управление финансов	2015-2027 годы	Опубликованные сведения, предусмотренные порядком размещения информации на сайте Ярского района	Исполнено	
09	3	28		Разработка и публикация материалов по составлению проекта бюджета, утвержденного бюджета, отчета об исполнении бюджета на странице «Бюджет для граждан»	Управление финансов	Управление финансов	2015-2027 годы	Опубликованные материалы на официальном сайте района в разделе Управления финансов «Бюджет для граждан»	Исполнено	
09	3	29		Проведение общественного (публичного) обсуждения проектов муниципальных программ	Органы местного самоуправления	Органы местного самоуправления	2015-2027 годы	Публикация результатов общественного обсуждения на официальном сайте Ярского района	Не выполняется	
09	3	30		Реализация мероприятий по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений в сфере повышения эффективности бюджетных расходов и управления общественными финансами	Управление финансов	Управление финансов	2015-2027 годы	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений в сфере повышения эффективности бюджетных расходов и управления общественными финансами	Исполнено	
09	3	31		Мониторинг и оценка хода реализации подпрограммы, её актуализация с учетом достигнутых результатов	Управление финансов	Управление финансов	2015-2027 годы	Правовые акты о внесении изменений в муниципальную программу «Муниципальное управление» (в части подпрограммы «Повышение эффективности расходов бюджета Ярского района и обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета на	Выполняется	

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнения плановый	Срок выполнения фактический	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
МП	Пп	ОМ	М							
								2015-2024 годы»)		
09	3	32		Разработка проекта муниципальной программы (подпрограммы) совершенствования системы управления общественными финансами на очередной долгосрочный период	Управление финансов	Управление финансов	2015-2027 годы	Проект программы совершенствования системы управления общественными финансами на очередной долгосрочный период	Сбор аналитических материалов	

Отчет о финансовой оценке применения мер муниципального регулирования по подпрограмме
9.3 «Повышение эффективности бюджетных расходов и обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета»
по состоянию на 01.01.2025

Код аналитической программной классификации				Наименование меры муниципального регулирования	Показатель применения меры	Финансовая оценка результата, тыс. руб.		Относительное отклонение факта на конец отчетного периода от оценки на отчетный год, %	Комментарии
						Оценка на отчетный год	Факт на конец отчетного периода		
МП	Пп	ОМ	М						
09	3			Повышение эффективности бюджетных расходов и обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета					

*Примечание: меры муниципального регулирования не применяются

Отчет
о выполнении сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) по подпрограмме
9.3 «Повышение эффективности бюджетных расходов и обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета»

по состоянию на 01.01.2025

Код аналитической программной классификации				ГРБС	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя	Единица измерения	План на отчетный год	Факт на конец отчетного периода	Относительное отклонение факта на конец отчетного периода от плана на отчетный год, %
МП	Пп	ОМ	М							
09	3			Повышение эффективности бюджетных расходов и обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета						

*Примечание: согласно Административному регламенту по оказанию услуги, муниципальные задания не выделяются

Отчет об использовании бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Ярский район» на реализацию подпрограммы 9.3 «Повышение эффективности бюджетных расходов и обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета» по состоянию на 01.01.2025

Коды аналитической программной классификации	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации					Расходы бюджета муниципального образования «Ярский район», тыс. рублей			Кассовые расходы к уточненному плану на 31 декабря отчетного
			ГР БС	Рз	Пр	ЦС	ВР	План на 1 января	Уточненный план на 31	Кассовое исполнение на 31	

М П	Пп	О М	М											
09	3			Повышение эффективности расходов бюджета муниципального образования «Ярский район» и обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета	Всего						0,00	0,00	0,00	0,00

Отчет о расходах на реализацию целей муниципальной подпрограммы

**9.3 «Повышение эффективности бюджетных расходов и обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета»
в разрезе источников финансирования
по состоянию на 01.01.2025**

Коды аналитическо й программной классификаци и		Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Источник финансирования	Оценка расходов, тыс. рублей		Отношение фактических расходов к оценке расходов, %
МП	Пп			Оценка расходов согласно муниципальной программе	Фактические расходы на отчетную дату	

Коды аналитической программной классификации		Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Источник финансирования	Оценка расходов, тыс. рублей		Отношение фактических расходов к оценке расходов, %
МП	Пп			Оценка расходов согласно муниципальной программе	Фактические расходы на отчетную дату	
09	03	Повышение эффективности расходов бюджета муниципального образования «Ярский район» и обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета	Всего	0,00	0,00	0,00
			в том числе:			
			собственные средства бюджета муниципального образования «Ярский район»			
			субсидии из бюджета Удмуртской Республики			
			субвенции из бюджета Удмуртской Республики			
			иные межбюджетные трансферты из бюджета Удмуртской Республики			
			средства бюджета Удмуртской Республики, планируемые к привлечению			
			иные источники			

Сведения

о внесенных за отчетный период изменениях в муниципальную подпрограмму

9.3 «Повышение эффективности бюджетных расходов и обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета» по состоянию на 01.01.2025

№ п/п	Вид правового акта	Дата принятия	Номер	Суть изменений (краткое изложение)
1	Постановление Администрации района	29.03.2024	265	Изменение ресурсного обеспечения
2	Постановление Администрации района	31.11.2024	1001	Продление программы до 2027 года, изложение всех приложений в новой редакции

АНАЛИТИЧЕСКАЯ (ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ) ЗАПИСКА о ходе реализации подпрограммы

9.3 «Повышение эффективности бюджетных расходов и обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета» муниципальной программы «Муниципальное управление в муниципальном образовании «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» на 2015-2027 годы

Цель муниципальной программы - совершенствование системы муниципального управления, направленное на повышение эффективности бюджетных расходов, обеспечивающее сбалансированность и устойчивость бюджетной системы муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»

Для достижения поставленной цели решаются задачи по следующим основным направлениям:

- [создание условий](#) для повышения эффективности бюджетных расходов и качества управления муниципальными финансами Ярского района;
- [развитие механизмов регулирования межбюджетных отношений](#) и повышение эффективности управления муниципальными финансами в Ярском районе;
- [оптимизация управления муниципальным долгом](#) Ярского района;
- [своевременное и качественное выполнение мероприятий](#) муниципальной программы

Ответственное, эффективное и прозрачное управление муниципальными финансами является необходимым условием для повышения уровня и качества жизни населения, устойчивого экономического роста, модернизации социальной сферы Ярского муниципального округа.

В целях повышения финансовой устойчивости бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» в рамках муниципальной программы «Повышение эффективности бюджетных расходов и обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета» муниципальной программы «Муниципальное управление в муниципальном образовании «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» на 2015-2027 годы выполнялись меры, предусмотренные Планом мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики муниципального образования

При планировании бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» учитывался результат от реализации Плана оптимизации.

В целом мероприятия программы, были направлены, на:

- обеспечение исполнения принятых расходных обязательств;
- повышение степени предсказуемости реализуемой бюджетной политики;
- минимизацию и профилактику бюджетных рисков;
- обеспечение мер по сдерживанию роста бюджетных расходов, по ограничению уровня дефицита и муниципального долга Ярского района, по планированию объема и структуры муниципального долга Ярского района, по своевременному и полному исполнению принятых обязательств по погашению и обслуживанию муниципального долга муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики», по соблюдению баланса финансовых ресурсов, направляемых на выполнение полномочий органов муниципальной власти Ярского района;
- обеспечение государственной политики в сфере государственных закупок.

ДОКЛАД К ОТЧЕТУ о ходе реализации подпрограммы

**9.3 «Повышение эффективности бюджетных расходов и обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета»
муниципальной программы «Муниципальное управление в муниципальном образовании «Муниципальный округ Ярский район
Удмуртской Республики» на 2015-2027 годы**

В целях реализации Программы были выполнены следующие мероприятия:

Бюджет муниципального округа сформирован в установленные сроки и сбалансирован по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета.

Исполнение бюджета и формирование бюджетной отчетности осуществлено с учетом исполнения требований бюджетного законодательства.

Бюджет сформирован в программном формате, с учетом планируемых результатов по муниципальным программам (бюджетирование, ориентированное на результат).

Утвержден план проверок внутреннего муниципального финансового контроля.

Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в плановом режиме в соответствии с Планом проверок на соответствующий год, а также путем проведения внеплановых контрольных мероприятий по поручениям главы района. Переход к программному бюджету и развитие новых форм оказания и финансового обеспечения муниципальных услуг, а также развитие контрактной системы требуют совершенствования организации и осуществления соответствующих видов контроля. Организация контроля является обязательным элементом управления общественными финансами, поскольку влечет за собой ответственность за качество такого управления перед обществом. Результативность контроля оказывает существенное влияние на качество принятия органами местного самоуправления решений в сфере управления муниципальными финансами, а также способствует повышению ответственности, прозрачности и подотчетности их деятельности, повышению качества финансового менеджмента, что в конечном итоге оказывает влияние на повышение эффективности использования бюджетных средств.

Управление финансов Администрации района осуществляет в соответствии с возложенными на него полномочиями на районном уровне контроль за соблюдением бюджетного законодательства и законодательства о контрактной системе.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на содержание Управления финансов Администрации района.

**Подпрограмма 9.4 «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»
по состоянию на 01.01.2025**

Отчет

**о достигнутых значениях целевых показателей (индикаторов)
подпрограммы 9.4. «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»
по состоянию на 01.01.2025**

Коды аналитической программной классификации		№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. изм.	Значения целевого показателя (индикатора)			Отклонение факта на конец отчетного периода от плана на отчетный год	Относительное отклонение факта от плана, % (исполнение плана)	Темп роста (снижение) к уровню прошлого года, %	Обоснование отклонений значений целевого показателя (индикатора) на конец отчетного периода
МП	ПП				факт за год, предшествующий отчетному	план на конец отчетного (текущего) года	факт на конец отчетного периода				
09	4	1	Доля основных фондов организаций муниципальной формы собственности, находящихся в стадии банкротства, в основных фондах организаций муниципальной формы собственности (на конец года по полной учетной стоимости).	%	0	0	0	0	100	100	
09	4	2	Доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории муниципального района	%	30,91	35,46	31,2	-4,26	88	101	
09	4	3	Доля площади земельных участков на территории муниципального района, поставленных на государственный кадастровый учет, в общей площади муниципального района	%	53,74	70,6	54,11	-16,49	76,64	101	
09	4	4	Увеличение доходов консолидированного бюджета муниципального образования «Ярский район» от внесения земельных платежей, процентов к уровню базового периода (2009 года)	%	206,63	59,66	220,94	161,28	370	107	
09	4	5	Доля многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет, процентов	%	100	100	100	0	100	100	
09	4	6	Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, процентов (к 2018 году - не менее 70%)	%	-	70	-	-	-	-	В соответствии с письмом Минсвязи УР от 09.07.2020 №01-36/1863 отчет о доле граждан, получающих услуги в электронной форме, отменен
09	4	7	доля граждан, реализовавших свое право на бесплатное получение земельных участков для	%	100	100	100	0	100	100	

Коды аналитической программной классификации		№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. изм.	Значения целевого показателя (индикатора)			Отклонение факта на конец отчетного периода от плана на отчетный год	Относительное отклонение факта от плана, % (исполнение плана)	Темп роста (снижение) к уровню прошлого года, %	Обоснование отклонений значений целевого показателя (индикатора) на конец отчетного периода
МП	ПП				факт за год, предшествующий отчетному	план на конец отчетного (текущего) года	факт на конец отчетного периода				
			индивидуального жилищного строительства, в том числе граждан, имеющих трех и более детей, от общего числа граждан, поставленных на учет для бесплатного предоставления земельных участков для индивидуального жилищного строительства								

Отчет
о выполнении основных мероприятий подпрограммы 9.4 «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»
по состоянию на 01.01.2025

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнения плановый	Срок выполнения фактический	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
МП	ПП	ОМ	М							
09	4	01		Нормативно-методическое обеспечение процессов управления имуществом и земельными отношениями на территории муниципального образования «Ярский район».	Отдел по управлению имуществом Администрации муниципального образования «Ярский район»	2024	2024	Осуществляется разработка правовых актов муниципального образования по вопросам управления и распоряжения имуществом муниципального образования «Ярский район» и земельными ресурсами, а также приведение правовых актов муниципального образования в	Принято решение Совета депутатов муниципального образования «Ярский район»: от 21.11.2024 № 337 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» на 2025 год и плановые 2026-2027 годы»;	

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Срок выполнения плановый	Срок выполнения фактический	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
М	П	О	М							
П	п	М						сфере имущественных и земельных отношений в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Удмуртской Республики.		
09	4	02		Управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Ярский район», в том числе земельными ресурсами.	Отдел по управлению имуществом Администрации муниципального образования «Ярский район»	2024	2024	Управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Ярский район», в том числе земельными ресурсами.	Подготовка постановлений на дачу согласия на передачу в аренду имущества бюджетными учреждениями; передача жилых помещений в собственность граждан; предоставление земельных участков в соответствии с Земельным кодексом РФ; подготовка договоров социального найма, внесение в них изменений	
09	4	03		Приватизация имущества муниципального образования "Ярский район"	Отдел по управлению имуществом Администрации муниципального образования "Ярский район"	2024	2024	Исполнение утвержденного прогнозного плана приватизации муниципальной собственности муниципального образования «Ярский район»	Получены в доход бюджета средства от продажи имущества в размере 463000 рублей	
09	4	04		Перераспределение имущества между публично-правовыми образованиями (Российской Федерацией, Удмуртской Республикой, муниципальными образованиями сельских поселений), проведение работ по приему-передаче имущества	Отдел по управлению имуществом Администрации муниципального образования «Ярский район»	2024	2024	Формирование оптимальной структуры и состава имущества муниципального образования «Ярский район», отвечающих функциям (полномочиям) органов местного самоуправления района	Имущество не передавалось	

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Срок выполнения плановый	Срок выполнения фактический	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
М	П	О	М							
09	4	05		Повышение эффективности и прозрачности передачи имущества муниципального образования «Ярский район» в аренду, а также иное вовлечение в хозяйственный оборот неиспользуемых или используемых не по назначению объектов собственности муниципального образования «Ярский район»	Отдел по управлению имуществом Администрации муниципального образования «Ярский район»	2024	2024	Выполнение плана по поступлению в бюджет муниципального образования «Ярский район» доходов от сдачи в аренду имущества.	Информация размещена на сайте Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»	
09	4	06		Выполнение функций главного администратора доходов бюджета муниципального образования «Ярский район» по соответствующим кодам бюджетной классификации, администрируемым Администрацией муниципального образования «Ярский район»	Отдел по управлению имуществом Администрации муниципального образования «Ярский район»	2024	2024	Администрирование неналоговых доходов бюджета муниципального образования «Ярский район»	Доходы от аренды земельных участков – 3323435,54 руб. Доходы от продажи земельных участков – 404548,31 руб. Доходы от аренды помещений – 345000 руб. Доходы от продажи имущества – 463000 руб. Доходы от найма – 1 644022,94 руб. Прочие поступления (пени) – 396315,36 руб.	
09	4	07		Ведение Реестра муниципального имущества муниципального образования «Ярский район»	Отдел по управлению имуществом Администрации муниципального образования «Ярский район»	2024	2024	Ведение реестра муниципального имущества муниципального образования "Ярский район"	Принято в казну и передано в оперативное управление 3 транспортных средства (автобус) на сумму 10 410 112,00 руб. Исключено из состава казны 71 ед. муниципального имущества на сумму 463000 рубля, в т.ч. 67 ед. муниципального жилья и 4 здания.	

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель и	Срок выполнения плановый	Срок выполнения фактический	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
М	П	О	М							
					образования «Ярский район»				Принято в реестр и закреплено на праве оперативного управления оборудования за учреждениями дошкольного образования 0 ед. на сумму 0 руб.	
09	4	08		Государственная регистрация права собственности муниципального образования «Ярский район» на объекты недвижимого имущества	Отдел по управлению имуществом Администрации муниципального образования «Ярский район»	2024	2024	Государственная регистрация права собственности муниципального образования «Ярский район» на объекты недвижимого имущества	Зарегистрированы права собственности на муниципальное жилье и земельные участки	
09	4	09		Представление и защита имущественных прав и охраняемых законом интересов муниципального образования «Ярский район».	Отдел по управлению имуществом Администрации муниципального образования «Ярский район»	2024	2024	Представление и защита имущественных прав и охраняемых законом интересов муниципального образования «Ярский район».	Осуществляется по мере необходимости	
09	4	10		Оказание муниципальной услуги «Бесплатное предоставление земельных участков гражданам в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 16 декабря 2002 года № 68-РЗ»	Отдел по управлению имуществом Администрации муниципального образования «Ярский район»	2024	2024	Представление земельных участков гражданам нуждающимся в улучшении жилищных условий для индивидуального жилищного строительства	Заявлений не поступало	
09	4	11		Оказание муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов,	Отдел по управлению имуществом	2024	2024	Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей	Заявлений не поступало	Архив был передан в Отдел по управлению

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Срок выполнения плановый	Срок выполнения фактический	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
М	П	О	М							
				подтверждающих права на владение землей»	Администрации муниципального образования «Ярский район»					имуществом Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» в 2024 году
09	4	12		Оказание муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства»	Отдел по управлению имуществом Администрации муниципального образования «Ярский район»	2024	2024	Предоставление земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства	Заявлений не поступало	
09	4	13		Оказание муниципальной услуги «Выделение земельных участков из земель, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности»	Отдел по управлению имуществом Администрации муниципального образования «Ярский район»	2024	2024	Выделение земельных участков из земель, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности	Из земель, находящихся в неразграниченной государственной собственности выделено 9 земельных участков	
09	4	14		Оказание муниципальной услуги «Предоставление информации из реестра	Отдел по управлению имуществом	2024	2024	Предоставление информации из реестра объектов муниципальной собственности	Информация предоставлялась по запросам Глазовского районного суда и отделения полиции	

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Срок выполнения плановый	Срок выполнения фактический	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
М	П	О	М							
				объектов муниципальной собственности»	Администрации муниципального образования «Ярский район»					
09	4	15		Оказание муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории»	Отдел по управлению имуществом Администрации муниципального образования «Ярский район»	2024	2024	Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории	Выдано постановлений об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане - 68 шт.	
09	4	16		Оказание муниципальной услуги «Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, находящимся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности»	Отдел по управлению имуществом Администрации муниципального образования «Ярский район»	2024	2024	Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, находящимся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности	Постановления о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком по 518-ФЗ, а также по заявлениям граждан - 282 шт.	
09	4	17		Оказание муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности»	Отдел по управлению имуществом Администрации муниципального образования «Ярский район»	2024	2024	Предоставление земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности	Предоставлено земельных участков по договорам аренды - 47 шт.	

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Срок выполнения плановый	Срок выполнения фактический	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
М	П	О	М							
					район»					
09	4	18		Оказание муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимости в муниципальной собственности, которые могут быть переданы в аренду»	Отдел по управлению имуществом Администрации муниципального образования «Ярский район»	2024	2024	Предоставление информации об объектах недвижимости в муниципальной собственности, которые могут быть переданы в аренду	Заявлений не поступало. Информация размещена на сайте МО «МО Ярский район УР»	
09	4	19		Оказание муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности в безвозмездное срочное пользование»	Отдел по управлению имуществом Администрации муниципального образования «Ярский район»	2024	2024	Предоставление земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности в безвозмездное срочное пользование	Заявлений не поступало	
09	4	20		Оказание муниципальной услуги «Предоставление собственникам зданий, строений, сооружений земельных участков, находящегося в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в собственность»	Отдел по управлению имуществом Администрации муниципального образования «Ярский район»	2024	2024	Предоставление собственникам зданий, строений, сооружений земельных участков, находящегося в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в собственность	Предоставлено собственникам зданий по договорам купли-продажи - 10 шт	
09	4	21		Оказание муниципальной услуги «Предоставление собственникам зданий,	Отдел по управлению имуществом	2024	2024	Предоставление собственникам зданий, строений, сооружений	Предоставлено собственникам зданий по договорам аренды - 15шт	

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнения плановый	Срок выполнения фактический	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
М	П	О	М							
				строений, сооружений земельных участков, находящегося в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в аренду»	Администрации муниципального образования «Ярский район»			земельных участков, находящегося в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в аренду		
09	4	22		Оказание муниципальной услуги «Прекращение права пожизненно наследуемого владения земельным участком, находящимся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности »	Отдел по управлению имуществом Администрации муниципального образования «Ярский район»	2024	2024	Прекращение права пожизненно наследуемого владения земельным участком, находящимся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности	Заявлений не поступало	
09	4	23		Оказание муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма гражданами, признанных малоимущими и нуждающимися в жилых помещениях»	Отдел по управлению имуществом Администрации муниципального образования «Ярский район»	2024	2024	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма гражданами, признанных малоимущими и нуждающимися в жилых помещениях	Заявлений не поступало	
09	4	24		Оказание муниципальной услуги «Заключение договоров на передачу в собственность граждан жилых помещений, находящихся в муниципальной	Отдел по управлению имуществом Администрации муниципального	2024	2024	Заключение договоров на передачу в собственность граждан жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности	Заключено 33 договора на передачу в собственность граждан жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности	

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Срок выполнения плановый	Срок выполнения фактический	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
М	П	О	М							
				собственности»	образования «Ярский район»					
09	4	25		Оказание муниципальной услуги «Заключение с гражданами договоров социального найма жилых помещений»	Отдел по управлению имуществом Администрации муниципального образования «Ярский район»	2024	2024	Заключение с гражданами договоров социального найма жилых помещений	Заключено 6 договоров на передачу в собственность граждан жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности	
09	4	26		Оказание муниципальной услуги «Заключение с гражданами договоров социального найма специализированных жилых помещений»	Отдел по управлению имуществом Администрации муниципального образования «Ярский район»	2024	2024	Заключение с гражданами договоров социального найма специализированных жилых помещений	Заключено 3 договора социального найма специализированных жилых помещений	
09	4	27		Оказание муниципальной услуги «Предоставление гражданам и юридическим лицам выписок из реестра муниципального жилищного фонда»	Отдел по управлению имуществом Администрации муниципального образования «Ярский район»	2024	2024	Предоставление гражданам и юридическим лицам выписок из реестра муниципального жилищного фонда	Выписки из реестра предоставлялись по запросу отделения полиции и физических лиц - 578 шт.	
09	4	28		Проведение комплексных кадастровых работ	Отдел по управлению имуществом Администрации	2024	2024	Эффективное использование земельных участков: уточнение границ земельных участков и исправление реестровых	Проведены ККР по двум кварталам: 18:25:020001 и 18:25:020002	

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответствен ный исполнитель, соисполнител и	Срок выпол нения планов ый	Срок выпол нения фактич еский	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
М П	П п	О М	М							
					ии муниципальн ого образования «Ярский район»			ошибок		
09	4	29		Осуществление мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости и мероприятий по обеспечению внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о правообладателях ранее учтенных объектов недвижимости (в части оплаты труда работников, непосредственно осуществляющих такие мероприятия начислений на выплаты по оплате труда, оплата по договорам гражданско-правового характера)	Отдел по управлению имуществом Администрации муниципального образования «Ярский район»	2024	2024	Внесение в ЕГРН сведений о ранее учтенных объектах недвижимости и их правообладателях. Он наделил органы государственной власти, органы местного самоуправления соответствующими полномочиями по направлению заявлений в орган регистрации прав. Государственная регистрация прав в ЕГРН: обеспечивает защиту имущественных прав собственников со стороны государства	Внесено в ЕГРН сведений о ранее учтенных объектах недвижимости и их правообладателя - 760 объектов	

Отчет
о финансовой оценке применения мер муниципального регулирования
по подпрограмме 9.4 «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»*

по состоянию на 01.01.2025

Код аналитической программной классификации				Наименование меры муниципального регулирования	Показатель применения меры	Финансовая оценка результата, тыс. руб.		Относительное отклонение факта на конец отчетного периода от оценки на отчетный год, %	Комментарии
МП	Пп	ОМ	М			Оценка на отчетный год	Факт на конец отчетного периода		
09	4								

*Примечание: меры муниципального регулирования не применяются

Отчет
о выполнении сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
по подпрограмме 9.4 «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»*
по состоянию на 01.01.2025

Код аналитической программной классификации				ГРБС	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя	Единица измерения	План на отчетный год	Факт на конец отчетного периода	Относительное отклонение факта на конец отчетного периода от плана на отчетный год, %
МП	Пп	ОМ	М							
09	4									

*Примечание: согласно Административному регламенту по оказанию услуги, муниципальные задания не выделяются

Отчет
об использовании бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Ярский район»
на реализацию подпрограммы 9.4 «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»
по состоянию на 01.01.2025

Коды аналитической программной классификации				Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации					Расходы бюджета муниципального образования «Ярский район», тыс. рублей			Кассовые расходы к уточненному плану на 31 декабря отчетного года, % к плану на отчетный год
М	П	О	М			ГРБС	Рз	Пр	ЦС	ВР	План на 1 января отчетного года	Уточненный план на 31 декабря отчетного года	Кассовое исполнение на 31 декабря отчетного периода	
09	4			Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами	Всего				0940000000		595,94	1569,94	1569,94	100/263
09	4	02		Управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Ярский район», в том числе земельными ресурсами.	Отдел по управлению имуществом Администрации муниципального образования «Ярский район»	804	01	13	0940262010	245	0	240,0	240,0	100/-
09	4	03		Приватизация имущества муниципального образования "Ярский район"	Отдел по управлению имуществом Администрации муниципального образования "Ярский район"	804	01	13	0940360090	244	300,0	150,0	150,0	100/50
09	4	07		Ведение Реестра муниципального имущества муниципального образования «Ярский район»	Отдел по управлению имуществом Администрации муниципального образования «Ярский район»	804	01	13	0940760020	244	0	0	0	-/-
09	4	08		Государственная регистрация права	Отдел по управлению	804	01	13	0940862010	245	0	124,0	124,0	100/-

Коды аналитической программной классификации				Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации					Расходы бюджета муниципального образования «Ярский район», тыс. рублей			Кассовые расходы к уточненному плану на 31 декабря отчетного года, % к плану на отчетный год
М	П	О	М			ГРБС	Рз	Пр	ЦС	ВР	План на 1 января отчетного года	Уточненный план на 31 декабря отчетного года	Кассовое исполнение на 31 декабря отчетного периода	
				собственности муниципального образования «Ярский район» на объекты недвижимого имущества	имуществом Администрации муниципального образования «Ярский район»	804	01	13	0940862030	245	0	510,0	510,0	100/-
09	4	28		Проведение комплексных кадастровых работ	Отдел по управлению имуществом Администрации муниципального образования «Ярский район»	804	04	12	0942865110	245	4,60	0	0	-/-
						804	04	12	0942807930	245	0	241,87	241,87	100/-
						804	04	12	09428S7930	245	0	12,73	12,73	100/-
09	4	29		Осуществление мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости и мероприятий по обеспечению внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о правообладателях ранее учтенных объектов недвижимости (в части оплаты труда работников, непосредственно осуществляющих такие мероприятия начислений на выплаты по оплате труда, оплата по договорам гражданско-правового характера)	Отдел по управлению имуществом Администрации муниципального образования «Ярский район»	804	01	13	0942906290	120	291,34	291,34	291,34	100/100

Отчет
о расходах на реализацию целей
подпрограммы 9.4 «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»
за счет всех источников финансирования
по состоянию на 01.01.2025

Коды аналитической программной классификации		Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Источник финансирования	Оценка расходов, тыс. рублей		Отношение фактических расходов к оценке расходов, %
МП	Пп			Оценка расходов согласно муниципальной программе	Фактические расходы на отчетную дату	
09	4	Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами	Всего	1569,94	1569,94	100
			бюджет муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»	1569,94	1569,94	100
			в том числе:	-	-	-
			собственные средства	1036,73	1036,73	100
			субсидии из бюджета Удмуртской Республики	241,87	241,87	100
			субвенции из бюджета Удмуртской Республики	291,34	291,34	100
			субсидии из бюджета Удмуртской Республики, планируемые к привлечению	-	-	-
			прочие межбюджетные трансферты из бюджета Удмуртской Республики	-	-	-
			иные источники	-	-	-

Сведения
о внесенных за отчетный период изменениях
в подпрограмму 9.4 «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»*
по состоянию на 01.01.2025

№ п/п	Вид правового акта	Дата принятия	Номер	Суть изменений (краткое изложение)
1.	Постановление Администрации района	29.03.2024	265	Изменение ресурсного обеспечения
2.	Постановление Администрации района	31.11.2024	1001	Продление программы до 2027 года, изложение всех приложений в новой

			редакции
--	--	--	----------

АНАЛИТИЧЕСКАЯ (ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ) ЗАПИСКА

о ходе реализации подпрограммы

9.4 «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами» за 2024 года

На реализацию подпрограммы было предусмотрено ассигнований на сумму **1569,94** тысяч рублей, всего израсходовано **1569,94** тысяч рублей, что составляет **1008 %**. Денежные средства были освоены не в полном объеме в связи с тем, что исполнение программы приватизации было осуществлено без объявления цены, т.е. затраты на оценку не осуществлялись. Оформление права собственности на объекты водоснабжения финансировалось за счет республиканского бюджета по программе «Энергосбережение».

Доля граждан, реализовавших свое право на бесплатное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства, в том числе граждан, имеющих трех и более детей, от общего числа граждан, поставленных на учет для бесплатного предоставления земельных участков для индивидуального жилищного строительства – **0 %**.

ДОКЛАД К ОТЧЕТУ

о ходе реализации подпрограммы

09.4 «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»

Анализируя отчет о ходе выполнения подпрограммы и достигнутые в 2024 году значения целевых показателей, можно сделать следующие выводы.

Выполнение годового планового задания по поступлениям денежных средств в доходную часть бюджета муниципального образования «Ярский район» от использования муниципального имущества, земельных участков составило в результате реализации прогнозного плана приватизации (получены в доход бюджета средства от продажи имущества в размере 463 000 руб.) и продажи земельных участков (доходы от продажи земельных участков – 404548,31 руб.).

Подготовлен и проведен один аукцион на право заключения договора купли-продажи недвижимого имущества, расположенного по адресу: п. Яр, ул. Советская, 47 на сумму 253000,00 рублей.

Доля граждан, реализовавших свое право на бесплатное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства, в том числе граждан, имеющих трех и более детей, от общего числа граждан, поставленных на учет для бесплатного предоставления земельных участков для индивидуального жилищного строительства – **0 %**.

Доля основных фондов организаций муниципальной формы собственности, находящихся в стадии банкротства, в основных фондах организаций муниципальной формы собственности (на конец года по полной учетной стоимости) – **0 %**. На конец года в стадии банкротства отсутствуют муниципальные предприятия.

В ходе реализации подпрограммы были предоставлены следующие муниципальные услуги:

- предоставление земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности – **47;**

- предоставление информации из реестра объектов муниципальной собственности муниципального образования Ярский район (предоставление информации из реестра муниципального имущества муниципального образования Ярский район) – 578;
- принятие решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории – 68;
- предоставление земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в собственность без проведения торгов за плату – 10;
- предоставление земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в аренду без проведения торгов – 15;
- выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута – 0;
- предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной или муниципальной собственности – 6;
- прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком – 45;
- выдача разрешения на размещение объекта без предоставления земельного участка и установления сервитута – 41;
- заключение договоров на передачу в собственность граждан жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности – 32;
- заключение с гражданами договоров социального найма жилых помещений – 14.

Основным направлением реализации программы является ведение реестра муниципальной собственности: было принято на учет движимого имущества на сумму 10 410 112 руб

Исключено из состава казны 71 единиц муниципального имущества на сумму 463000,00 рублей, в т.ч. 67 ед. муниципального жилья и 4 здания. Принято в реестр и закреплено на праве оперативного управления оборудования за учреждениями дошкольного образования 0 ед. на сумму 0 руб.

Осуществлялась подготовка правовых актов муниципального образования:

-принято решение Совета депутатов муниципального образования «Ярский район»: от 21.11.2024 № 337 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» на 2025 год и плановые 2026-2027 годы».

**Отчет
о ходе выполнения муниципальной подпрограммы 09.5 «Архивное дело»
по состоянию на 01.01.2025**

**Отчет
о достигнутых значениях целевых показателей (индикаторов) муниципальной подпрограммы 09.5 «Архивное дело»
по состоянию на 01.01.2025**

Коды аналитической программной классификации		№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевого показателя (индикатора)			Отклонение факта на конец отчетного периода от плана на отчетный год	Относительное отклонение факта от плана, в % (исполнение плана)	Темп роста (снижения) к уровню прошлого года, %	Обоснование отклонений значений целевого показателя (индикатора) на конец отчетного периода
МП	Пп				Факт за год, предшествующий отчетному	План на отчетный год	Факт на конец отчетного периода				
09	5	Архивное дело									
		1	Предоставление заявителям государственных и муниципальных услуг в области архивного дела в установленные законодательством сроки от общего количества предоставленных государственных услуг в области архивного дела	%	100	100	100	0	100	100	-
		2	Доля архивных документов, хранящихся в муниципальных архивах в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, в общем количестве документов архивного сектора	%	68	100	100	0	100	147	-
		3	Удельный вес архивных единиц хранения, включенных в автоматизированные информационно-поисковые системы	%	100	100	100	0	100	100	-
09	5	4	Удельный вес документов Архивного фонда Удмуртской Республики, хранящихся сверх установленных сроков их временного хранения в организациях-источниках комплектования архивного сектора	%	100	100	100	0,00	100	100	-
09	5	5	Доля архивных документов, включая фонды аудио- и видеоархивов, переведенных в электронную форму, в общем объеме документов хранящихся в архивном секторе	%	3,9	7	4	-3	57	103	отсутствие финансирования в полном объеме

Отчет

**о выполнении основных мероприятий муниципальной подпрограммы 09.5 «Архивное дело»
по состоянию на 01.01.2025**

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнения плановый	Срок выполнения фактический	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации и меропр
МП	Пп	ОМ	М							
Архивное дело										
09	5	01		Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда УР и других архивных документов	Архивный сектор	2015-2027	2024	Хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда УР и других архивных документов		
09	5	02	1	Работы по повышению уровня безопасности архивов и сохранности архивных фондов (реализация противопожарных мер, обеспечение охраны объектов, оснащение оборудованием и материалами для хранения документов на различных видах носителей)	Архивный сектор	2015-2027	2024	Поддержание в рабочем состоянии пожароохранной сигнализации, системы вентиляции и кондиционирования воздуха - 100%. Контроль температурно-влажностного режима-100 %. Картонирование архивных документов 100%	Охранный сигнализация 68 %	Отсутствия финансирования
09	5	03	2	Физико-химическая и техническая обработка документов Архивного фонда УР и других архивных документов	Архивный сектор	2015-2027	2024	Выполнение работ по реставрации, подшивке и переплету архивных документов на бумажном носителе (10 дел или 100 листов ежегодно). Консервационно-профилактическая обработка аудиовизуальных и электронных документов	Отреставрировано 16 ед. хр/106 листов	
09	5	04	3	Комплектование Архивного фонда УР	Архивный сектор	2015-2027	2024	Прием на постоянное хранение в Архивный сектор 3000 дел и отсутствие документов Архивного фонда Удмуртской Республики, хранящихся в организациях – источниках комплектования архивного сектора сверх установленных	Принято на постоянное хранение 667 ед. хр, в т.ч. 570 ед. хр. упр. докум., 3 ед. хр./306	

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнения плановый	Срок выполнения фактический	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации и меропр
МП	Пп	ОМ	М							
								законодательством сроков их временного хранения	ед. уч. элект. докум., 53 ед. хр. фотодокум., 41 ед. хр. лич. происх-я	
09	5	05	4	Расширение доступа к документам Архивного фонда УР и их популяризация	Архивный сектор	2015-2027	2024	Проведение 120 информационных мероприятий в форме экспонирования документальных выставок, подготовка радиопередач, публикация статей и подборок документов, в том числе в сети Интернет	Проведено 72 информационных мероприятия, в т.ч. 2 выставки архивных документов, 2 статьи, 68 информац. материалов в сети Интернет	
09	5	06	5	Государственный учет документов Архивного фонда УР, хранящихся в Архивном секторе	Архивный сектор	2015-2027	2024	Ведение государственного учета архивных документов, хранящихся в архивном секторе по установленным формам учета и отчетности, обеспечение включения в общепрограммный комплекс «Архивный фонд» 100 % архивных дел	Внесено в БД «Архивный фонд» 100% архивных дел	
09	5	07		Модернизация технологий работы на основании внедрения современных информационных и телекоммуникационных технологий	Архивный сектор	2015-2027	2024	Оцифровка архивных дел, внедрение автоматизированных программных комплексов, формирование автоматизированных баз данных, оснащение в		

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнения плановый	Срок выполнения фактический	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации и меропр
МП	Пп	ОМ	М							
								архивном отделе общественного места доступа к информационным ресурсам		
09	5	08	1	Внедрение автоматизированных программных комплексов, баз данных к архивным документам, хранящимся в Архивном секторе	Архивный сектор	2015-2027	2024	Введение в базу данных «Архивный фонд» 100% фондов, 100% описей и 100% заголовков дел; в тематические базы данных-5 % заголовков дел.	Введено в БД «Архивный фонд» 100% фондов, 100% описей, 100% заголовков дел, в тематические базы введено данных введено 10 % заголовков дел	
09	5	09	2	Перевод архивных документов, хранящихся в Архивном секторе, в электронный вид (оцифровка), Оцифровка 6 % архивных дел, хранящихся в Архивном секторе	Архивный сектор	2015-2027	2024	Оцифровка 7 % архивных дел, хранящихся в архивном секторе	Оцифровано 4 % архивных дел	Отсутстви е сканера и финансир ования
09	5	10		Предоставление муниципальных и переданных государственных услуг юридическим и физическим лицам	Архивный сектор	2015-2027	2024	Предоставление муниципальных услуг юридическим и физическим лицам		
09	5	11	1	Предоставление гражданам и организациям архивной информации и копий архивных документов	Архивный сектор	2015-2027	2024	Прием и исполнение 9000 запросов граждан и организаций о предоставлении архивной информации в законодательно установленные сроки, в том числе в режиме «Одного окна»	Исполнено 933 запроса социально-правового характера, 353 запроса тематич. характера	
09	5	12	2	Обеспечение доступа к архивным документам (копиям) и справочно-	Архивный сектор	2015-2027	2024	Предоставление доступа в читальном зале архивного	Предоставлен доступ в чит.	

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнения плановый	Срок выполнения фактический	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации и меропр
МП	Пп	ОМ	М							
				поисковым системам к ним в читальном зале Архивного сектора				отдела 60 пользователям к 550 архивным документам	зале архива 42 пользователям к 3507 ед. хр. архивных документов	
09	5	13	3	Оказание методической и практической помощи в работе по организации документов в делопроизводстве, отбору и передаче в состав Архивного фонда Удмуртской Республики архивных документов, находящихся на временном хранении, подготовке нормативных и методических документов по вопросам делопроизводства и архивного дела	Архивный сектор	2015-2027	2024	Проведение 300 мероприятий отдела по вопросам оказания методической и практической помощи организациям-источникам комплектования Архивного сектора	Оказана 63 консультации по вопросам методической и практической помощи организациям -ИК	
09	5	14	4	Предоставление государственных услуг по предоставлению архивных документов, относящихся к собственности УР временно хранящихся в архивном секторе, пользователям в читальный зал Архивного сектора	Архивный сектор	2015-2027	2024	Предоставление доступа пользователям в читальном зале архивного отдела к архивным документам, отнесенным к собственности Удмуртской Республики	Обеспечено предоставление доступа в читальный зал архивного сектора	
09	5	15	5	Предоставление государственных услуг по оказанию методической помощи органам государственной власти УР, государственным и унитарным предприятиям УР, включая казенные предприятия, и государственным учреждениям УР, расположенным на территории Ярского района, по обеспечению сохранности, упорядочению, комплектованию, учету и использованию архивных документов	Архивный сектор	2015-2027	2024	Оказание методической помощи органам государственной власти УР, государственным и унитарным предприятиям УР, включая казенные предприятия, и государственным учреждениям УР, расположенным на территории Ярского района, по обеспечению сохранности, упорядочению, комплектованию, учету и использованию архивных документов	Оказано 63 консультации и методическая помощь работникам делопроизводственных и архивных служб организаций, проведено 2 семинара/24 чел	

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнения плановый	Срок выполнения фактический	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы, возникшие в ходе реализации и меропр
МП	Пп	ОМ	М							
09	5	16	6	Предоставление государственной услуги по предоставлению государственным организациям УР, иным организациям и гражданам оформленных в установленном порядке архивных справок или копий архивных документов, относящихся к собственности УР	Архивный сектор	2015-2027	2024	Прием и исполнение более 6000 запросов граждан и организаций по архивным документам, отнесенным к собственности УР, в установленные законодательством сроки, в том числе в режиме «Одного окна»	Исполнено 616 запросов социально-правового характера; 177 запросов тематического характера по документам, отнесенным к собственности УР	
09	5	17		Реализация переданных отдельных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Удмуртской Республики, временно хранящихся в Архивном секторе	Архивный сектор	2015-2027	2024	Выполнение переданных отдельных государственных полномочий Удмуртской Республики надлежащим образом в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 29 декабря 2005 года № 82-РЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в области архивного дела»		
09	5	18	1	Обеспечение временного хранения в Архивном секторе архивных документов, относящихся к собственности Удмуртской Республики	Архивный сектор	2015-2027	2024	Обеспечить временное хранение более 11 тыс. дел, отнесенных к собственности УР	Обеспечено временное хранение 12123 ед. хр, отнесенных к собственности УР	

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнени я плановый	Срок выполнен ия фактическ ий	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат на конец отчетного периода	Проблемы , возникши е в ходе реализаци и меропр
МП	Пп	ОМ	М							
09	5	19	2	Организация приема в архивный сектор архивных документов, отнесенных к собственности Удмуртской Республики	Архивный сектор	2015-2027	2024	Планируется принять дела 1 орг/14 ед. хр., отнесенных к собственности Удмуртской Республики	Принято дел 7 орг/145 ед. хр., отнесенных к собственности УР	
09	5	20	3	Государственный учет архивных документов, отнесенных к собственности УР, временно хранящихся в Архивном секторе	Архивный сектор	2015-2027	2024	Ведение государственного учета архивных документов, отнесенных к собственности УР, временно хранящихся в Архивном секторе по установленным формам учета и отчетности, обеспечение включения в общетраслевой учетный программный комплекс «Архивный фонд» 100 % архивных дел государственной собственности УР	Внесено в БД «Архивный фонд» 100% архивных дел, отнесенных к собственности УР	
09	5	21	4	Использование архивных документов государственной собственности УР временно хранящихся в Архивном секторе	Архивный сектор	2015-2027	2024	Организация и проведение информационных мероприятий в форме подготовки выставок, радиопередач, статей и др. на основе архивных документов, отнесенных к собственности УР, временно хранящихся в Архивном секторе	Подготовлено 2 выставки документов, 2 статьи в газету	

Отчет
о финансовой оценке применения мер муниципального регулирования по подпрограмме 09.5 «Архивное дело»*
по состоянию на 01.01.2025

Код аналитической программной классификации				Наименование меры муниципального регулирования	Показатель применения меры	Финансовая оценка результата, тыс. руб.		Относительное отклонение факта на конец отчетного периода от оценки на отчетный год, %	Комментарии
						Оценка на отчетный год	Факт на конец отчетного периода		
МП	Пп	ОМ	М						
09	05			Архивное дело					

*Примечание: меры муниципального регулирования не применяются

Отчет

о выполнении сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) по подпрограмме 09.5 «Архивное дело»* по состоянию на 01.01.2025

Код аналитической программной классификации				ГРБС	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя	Единица измерения	План на отчетный год	Факт на конец отчетного периода	Относительное отклонение факта на конец отчетного периода от плана на отчетный год, %
МП	Пп	ОМ	М							
09	05			Архивное дело						

*Примечание: согласно Административному регламенту по оказанию услуги, муниципальные задания не выделяются

Отчет

**об использовании бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район
Удмуртской Республики»
на реализацию подпрограммы 09.5 «Архивное дело»
по состоянию на 01.01.2025**

Коды аналитической программной классификации				Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации				Расходы бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики», тыс. рублей			Кассовые расходы к уточненному плану на 31 декабря отчетного года, % к плану на отчетный год, %
М П	Пп	О М	М			Код главы по БК	РзПр	ЦСР	ВР	План на 1 января отчетного года	Уточненн ый план на 31 декабря отчетного года	Кассовое исполнен ие на 31 декабря отчетного периода	
09	5			Архивное дело	Всего	804	0104	0950000000	000	1410,85	2169,82	1967,88	91/139
09	5	01		Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда УР и других архивных документов	Архивный сектор Управления образования и архивов	804	0104	0950104360	121	325,32	456,30	409,36	90/126
						804	0104	0950104360	129	98,25	137,80	113,04	82/115
						804	0104	0950104360	244	177,28	191,12	100,31	52/57
						804	0104	0950160030	121	576,0	979,50	945,62	97/164
						804	0104	0950160030	129	174,0	312,70	312,70	100/180
						804	0104	0950160030	244	5,0	5,0	2,63	53/53
						804	0104	0950160030	247	55,0	87,40	84,22	96/153

Отчет

**о расходах на реализацию целей муниципальной подпрограммы 09.5 «Архивное дело» в разрезе источников финансирования
по состоянию на 01.01.2025**

Коды	Наименование	Источник финансирования	Оценка расходов, тыс. рублей	Отношение
------	--------------	-------------------------	------------------------------	-----------

				Оценка расходов согласно муниципальной программе	Фактические расходы на отчетную дату	
МП	Пп					
09	05	Архивное дело	Всего	2169,82	1967,88	91
			в том числе:			
			собственные средства бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»	1384,60	1345,17	97
			субсидии из бюджета Удмуртской Республики	785,22	622,71	79
			субвенции из бюджета Удмуртской Республики			
			иные межбюджетные трансферты из бюджета Удмуртской Республики			
			средства бюджета Удмуртской Республики, планируемые к привлечению	-	-	-
			иные источники	-	-	-

Сведения

**о внесенных за отчетный период изменениях в муниципальную подпрограмму 09.5 «Архивное дело»
по состоянию на 01.01.2025**

№ п/п	Вид правового акта	Дата принятия	Номер	Суть изменений (краткое изложение)
1	Постановление Администрации района	29.03.2024	265	Изменение ресурсного обеспечения
2	Постановление Администрации района	31.11.2024	1001	Продление программы до 2027 года, изложение всех приложений в новой редакции

**АНАЛИТИЧЕСКАЯ (ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ) ЗАПИСКА
о ходе реализации подпрограммы 09.5 «Архивное дело»
муниципальной программы «Муниципальное управление в муниципальном образовании «Муниципальный округ Ярский
район Удмуртской Республики» на 2015-2027 годы»**

В 2024 году Архивный сектор Управления образования и архивов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» (далее-архивный сектор Администрации Ярского района) работал в соответствии с утвержденным планом работы, разработанным на основании рекомендаций Комитета по делам архивов при Правительстве УР от 23.10.2023 № 1235 «О планировании работы архивных учреждений Удмуртской Республики на 2024 год и их отчетности за 2023 год».

В 2024 году приоритетными направлениями деятельности архивного сектора были определены начатая в 2022 году работа по заполнению электронной БД «Книга Памяти населенных пунктов Удмуртской Республики» и работа по переводу документов по личному составу временного (75 лет) хранения на постоянное хранение в связи с истечением законодательно установленных сроков хранения.

Работа по заполнению электронной БД «Книга Памяти населенных пунктов Удмуртской Республики» в 2024 году осуществлялась на основании архивных документов пенсионных дел инвалидов и участников Великой Отечественной войны, которые в настоящее время находятся на хранении в архивном секторе.

Всего на отчетный период в электронную БД была внесена 6151 запись об участниках войны по Ярскому району.

В 2024 году впервые была начата работа по переводу дел по личному составу временного (75 лет) срока хранения на постоянное хранение в связи с истечением законодательно установленных сроков хранения. В рамках данной работы 47 ед. хр. по личному составу за 1931-1944 гг. переведены на постоянное хранение.

По основным направлениям развития архивного дела архивным сектором были осуществлены следующие мероприятия:

В сфере **государственного регулирования** архивного дела инициировано и принято 6 правовых актов по вопросам развития архивного дела в Ярском районе, в т.ч.:

*Постановление Администрации Ярского района от 12 января 2024 года № 11 «Об упорядочении документов инициативного аудиовизуального документирования по истории Ярского района в муниципальном образовании «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»;

*Постановление Администрации Ярского района от 12 января 2024 года № 12 «Об утверждении графика согласования номенклатур дел, упорядочения и передачи документов постоянного хранения учреждениями и организациями в архивный сектор Управления образования и архивов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» на 2024 год»;

*Постановление Администрации Ярского района от 12 января 2024 года № 13 «Об упорядочении дел постоянного и временного (свыше 10 лет) хранения в Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» и его структурных подразделениях за 2021-2023 гг.»

*Постановление Администрации Ярского района от 19 января 2024 года № 29 «Об утверждении графика согласования номенклатур дел, упорядочения и передачи документов постоянного хранения учреждениями и организациями в архивный сектор Управления образования и архивов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»;

*Постановление Администрации Ярского района от 31 января 2024 года № 73 «Об упорядочении фото-, фоно-, видеодокументов учреждениями и организациями Ярского района, в деятельности которых образуются фото-, фоно-, видеодокументы, имеющие социально-культурное и историческое значение и составляющие Архивный фонд Ярского района и Удмуртской Республики»;

*Постановление Администрации Ярского района от 15 ноября 2024 года № 1072 «О проведении паспортизации архивов учреждений, организаций-источников комплектования архивного сектора Управления образования и архивов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики».

В сфере **обеспечения сохранности и государственного учета документов** в рамках обеспечения пожарной охраны и пожарной сигнализации заключены договоры с ИП Поторочин Р.С. и с ООО «Частная охранная организация «Союз-3» по техническому обслуживанию пожарной и охранной сигнализации.

Кроме того, приобретены и установлены 2 сертифицированные противопожарные двери в архивохранилище и в рабочее помещение на сумму 45438 руб.00 коп.

Закартонировано документов в новые архивные бумажные коробки и бумажные конверты 759 ед. хр. документов на бумажном и других носителях, в т.ч. электронных дисках;

Ввиду отсутствия финансирования на приобретение архивных коробок в необходимом количестве перекартонирование документов из ветхих коробок не осуществлялось.

Проведена сверка наличия фондов и состояния дел в запланированном объеме 25 фондов 4706 ед. хр. В ходе сверки наличия дел обнаруженных и утраченных дел и документов не выявлено;

Проведена реставрация документов в объеме 16 ед. хр./106 листов;

В сфере **формирования Архивного фонда УР и взаимодействия с организациями-источниками комплектования** в 2024 году в соответствии с планом приема дел по утвержденным ЭПМК Комитета описям принято 759 ед. хр., в т.ч.:

-570 ед. хр. управленческих документов постоянного хранения от 34 организаций/фондов (план-14 орг/361 ед. хр.);

-92 ед. хр. документов по личному составу временного хранения от 2 орг. (план-0). Документы приняты в связи с ликвидацией организаций;

- 53 ед. хр. фотодокументов (план-20 ед. хр.);

-электронных фотодокументов 3 ед. хр./306 ед. уч. (план-3 ед. хр./300 ед. уч);

-41 ед. хр. документов личного происхождения (план-40 ед.хр.);

ЭПМК Комитета по делам архивов утверждено/согласовано:

-16 описей управленческой документации в количестве 16 орг./1678 ед. хр. (план-3 орг/75 ед. хр.),

-5 описей по личному составу временного хранения в количестве 5 орг/262 ед. хр.

-3 описи электронных фотодокументов в количестве 2 орг/4 ед. хр./356 ед. уч.;

-4 описи фотодокументов в количестве 4 орг./54 ед. хр.

-41 ед. хр. документов личного происхождения 1 фонда;

-8 номенклатур дел (план-6);

-6 Инструкций по делопроизводству (план-6);

- 12 положений об архивах организаций(план-11);

-7 положения об ЭК (план-7);

Для ответственных за архив и делопроизводство организаций-источников комплектования архивного сектора проведены 2 семинара с охватом 24 человека по теме «Упорядочение документов в архивах организаций и составление описей дел» и «Паспортизация дел архивов организаций».

Организациям-ИК в течение года было оказано 63 консультационной и методической помощи.

В сфере развития информационно-поисковых систем и использования архивных документов

- в учетную БД «Архивный фонд» внесено 40 фондов 759 ед. хр. со 100 % заполнением всех полей БД;

- организовано 2 выставки документов, посвященных 95-летию со дня образования Ярского района и 265-летию образования Пудемского листопрокатного завода и п. Пудем;

В мае 2024 года с экскурсией посетили архивный сектор учащиеся 10 класса МБОУ Ярская средняя общеобразовательная школа № 2, классный педагог, учитель истории Ившина В.Г.

По тематической БД «Календарь знаменательных и памятных дат» подготовлен Календарь знаменательных дат Ярского района на 2025 год.

В учетную БД «Архивный фонд» внесено вновь принятых 40 фондов, 759 ед. хр. Завершена работа по заполнению всех полей указанной БД.

В тематическую БД «Акты приема в эксплуатацию законченных строительством объектов» в отчетном году внесено 4 ед. хр.

Также в течение 2024 года была организована работа с организациями-источниками комплектования по розыску необнаруженных дел, выявленных в результате проверки наличия дел в 2023 году. Общее количество необнаруженных дел составило 92 ед. хр.

В ходе мероприятий по розыску необнаруженных дел, проведенных в период с ноября 2023 года по ноябрь 2024 года, было обнаружено и принято на учет 18 ед. хр. На 74 ед. хр. не обнаруженные в ходе розыска, подготовлены документы для снятия их с архивного учета.

В 2024 году в читальном зале архива обслужено 42 пользователя, выдано 594 ед. хр.

Исполнено 1286 архивных запросов, в т.ч. 933 запроса социально-правового характера и 353 запроса тематического характера.

С мая 2024 года начала внедряться в работу система ГИС «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» для социально-правовых запросов, поступающих от территориальных органов Социального Фонда.

В 2024 году по системе ГИС ЭЦП поступило и исполнено 397 социально-правовых запросов.

Для работы в системе ГИС ЭЦП приобретено новое программное обеспечение Крипто Арм.

Подготовлены 2 статьи в районную газету «Сельская правда»-«Соединения, разукрупнения, преобразования», к 95-летию Ярского района, (газета «Сельская правда» от 12 июля 2024 г. № 27), «Двойной юбилей Дома культуры», к 85-летию Ярского Дома культуры и 45-летию здания Дома культуры (газета «Сельская правда» от 26 июля 2024 г. № 29)

Также архивным сектором была оказана методическая и консультационная помощь в организации передвижной выставки «Удмуртия на ЗА_ЩИТЕ Родины», организованной Центральным государственным архивом УР совместно с Комитетом по делам архивов при Правительстве УР и проходившей в Ярском районе с 3 по 6 июня 2024 года.

В мае 2024 года начальник архивного сектора Т.В. Иванцова совместно с членами Ярского РОИА приняли участие в республиканской научно-практической конференции «История Удмуртии в исследованиях членов Удмуртского республиканского отделения РОИА: поиски, открытия и находки».

ДОКЛАД К ОТЧЕТУ
о ходе реализации подпрограммы 09.5 «Архивное дело»
муниципальной программы «Муниципальное управление в муниципальном образовании «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» на 2015-2027 годы»

В 2024 году реализация подпрограммы «Архивное дело» осуществлялась за счет субвенций, выделенных органам местного самоуправления в Удмуртской Республике на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере архивного дела и за счет собственных средств муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики».

В соответствии с постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» от 29 марта 2024 года № 0265 объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы «Архивное дело» за счет средств бюджета Ярского района был предусмотрен в объеме 1421, 06 тыс. руб.

В соответствии с отчетом о расходовании субвенций годовой план на реализацию подпрограммы «Архивное дело» был определен в объеме 2169, 8 тыс. руб.

На осуществление отдельных государственных полномочий в области архивного дела из бюджета Удмуртской Республики поступило 785,2 тыс. руб. Из них произведено расходов 622, 7 тыс. руб. Остаток неиспользованных средств составил 162,5 руб.

Из бюджета муниципального образования на реализацию подпрограммы «Архивное дело» произведено расходов на сумму 1345,1 тыс. руб.

Отчет о выполнении подпрограммы 9.6
«Создание условий для государственной регистрации
актов гражданского состояния в муниципальном образовании
«Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»
на 2015-2027 годы»
по состоянию на 01.01.2025

Отчет о достигнутых значениях целевых показателей (индикаторов) подпрограммы № 9.6.
«Создание условий для государственной регистрации актов гражданского состояния в муниципальном образовании

«Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» на 2015-2027 годы» по состоянию на 01.01.2025

Код анали- тическ ой прогр аммно й класси- фикац ии	№		Наименование целевого показателя (индикатора)	Ед. изм.	Значения целевого показателя (индикатора)			отклонен- ие факта на конец отчетног о периода от плана на отчетны й год	Относ ительн ое отклон ение факта от плана, %	Темп роста к уровню прошлого года, %	Обоснование отклонений значений целевого показателя (индикатора) на конец отчетного периода
					факт на начало отчетного периода (за прошлый год)	план на конец отчетного (текущего) года	факт на конец отчетного периода				
М П	П п										
9	6	1	Удовлетворенность граждан качеством и доступностью государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния	%	0	0	0	0	x	x	Пункт исключен на основании Постановления Администрации МО «Ярский район» №436.1 от 10.07.2018г.
9	6	2	Доля записей актов гражданского состояния, переданных сектором ЗАГС в Комитет по делам ЗАГС в электронном виде, в общем количестве переданных записей актов гражданского состояния (за период с 1925 года по отчетный год)		0	0	0	0	x	x	Пункт исключен на основании Постановления Администрации МО «Ярский район» №436.1 от 10.07.2018г.
9	6	3	Количество записей актов гражданского состояния, переведенных в электронный вид (за период с 1 января 1926 года по 31 марта 2015 года)	единиц	x	x	x	x	x	x	исключено Распоряжение Главы УР от 04.12.2017г. №467-РГ «О переводе в электронную форму книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг), постановление Администрации МО «Ярский

											район» от 29.12.2018г. №912 За счет сверки первых и вторых экземпляров количество перевода в электронную форму записей актов увеличилось на 12194 записей актов (были выявлены отсутствующие экземпляры)
9	6	4	Доля государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния, предоставленных на сновании заявлений и документов, поданных в электронной форме через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и/или государственную информационную систему Удмуртской Республики» Портал государственных и муниципальных услуг (функций)», от общего количества предоставленных услуг	%	0	0	0	0	x	x	Пункт исключен на основании Постановления Администрации МО «Ярский район» от 29.12.2018 №912

Отчет о выполнении основных мероприятий подпрограммы №9.6.

«Создание условий для государственной регистрации актов гражданского состояния в муниципальном образовании «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» на 2015-2027 годы» по состоянию на 01.01.2025

Код аналитической программной классификации				Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель основного мероприятия, мероприятия	Срок выполнения плановый	Срок выполнения фактический	Ожидаемый непосредственный результат	Достигнутый результат	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
мп	Пп	ОМ	М							
9	6	01	01	Государственная регистрация рождения, заключения брака,	сектор ЗАГС	2015-2027	2024	Предоставление государственных услуг по государственной	зарегистрировано 370 записей актов гражданского состояния на	

				расторжения брака, усыновления (удочерения), установления отцовства, перемены имени, смерти				регистрации актов гражданского состояния на территории Ярского района	территории Ярского района	
9	6	01	02	Внесение исправлений, изменений в первые экземпляры в записи актов гражданского состояния	сектор ЗАГС	2015-2027	2024	Актуализация первых экземпляров записей актов гражданского состояния	39	
9	6	01	03	Восстановление и аннулирование записей актов гражданского состояния на основании решения суда	сектор ЗАГС	2015-2027	2024	Актуализация первых экземпляров записей актов гражданского состояния	0	
9	6	01	04	Осуществление учета обработки книг государственной регистрации актов гражданского состояния, собранных из первых экземпляров записей актов гражданского состояния, обеспечение надлежащих условий их хранения в течение установленного федеральным законом срока	сектор ЗАГС	2015-2027	2024	Обеспечение сохранности книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг), собранных из первых экземпляров записей актов гражданского состояния	Обеспечение сохранности книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг), собранных из первых экземпляров записей актов гражданского состояния	
9	6	01	05	Выдача повторных свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния	сектор ЗАГС	2015-2027	2024	Предоставление государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Ярского района	521 свидетельств и справок	
9	6	01	06	Осуществление учета, надлежащего хранения и контроля за использованием бланков свидетельств о	сектор ЗАГС	2015-2027	2024	Обеспечение сохранности бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния	Обеспечение сохранности бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния	

				государственной регистрации актов гражданского состояния, представления в установленном порядке в уполномоченный орган государственной власти Удмуртской Республики (Комитет по делам ЗАГС) отчетов по движению указанных бланков						
9	6	02	01	Предоставление государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния (рождения, заключения брака, расторжения брака, усыновления (удочерения), установления отцовства, перемены имени и смерть), в том числе выдаче повторных свидетельств (справок), подтверждающих факт государственной регистрации акта гражданского состояния, внесению исправлений и (или) изменений в записи актов гражданского состояния, восстановлению и аннулированию записей актов гражданского состояния	сектор ЗАГС	2015-2027	2024	Предоставление государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Ярского района	Предоставление государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Ярского района	
9	6	03	01	Предоставление государственной услуги по истребованию личных документов	сектор ЗАГС	2015-2027	2024	Предоставление государственных услуг по истребованию личных документов	Предоставление государственных услуг по истребованию личных документов -2	
9	6	04	01	Формирование, систематизация, обработка, учет и хранение первых экземпляров записей актов	сектор ЗАГС	2015-2027	2024	Обеспечение сохранности и использование документов сектора ЗАГС	Обеспечение сохранности и использование документов сектора ЗАГС	

				гражданского состояния, составленных сектором ЗАГС						
9	6	05	01	Проведение научно-технической обработки и переплета записей актов гражданского состояния за предыдущий год, составление на них описей и истории фонда	сектор ЗАГС	2015-2027	2023	Формирование актовых книг о государственной регистрации актов гражданского состояния за предыдущий год	Сформировано 6 актовых книг о государственной регистрации актов гражданского состояния за 2023 г.	
9	6	06	01	Обеспечение сохранности книг государственной регистрации актов гражданского состояния	сектор ЗАГС	2015-2027	2024	Соблюдение светового, температурно-влажностного, санитарно-гигиенического, охранного и противопожарного режимов хранения документов	Соблюдение светового, температурно-влажностного, санитарно-гигиенического, охранного и противопожарного режимов хранения документов	
9	6	07	01	Формирование и ведение электронного фонда первых записей актов гражданского состояния, составленных сектором ЗАГС	сектор ЗАГС	2015-2027	2024	Снижение риска порчи и утраты бумажных документов, повышение оперативности предоставления государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния	Снижение риска порчи и утраты бумажных документов, повышение оперативности предоставления государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния	

**Отчет о финансовой оценке применения мер муниципального регулирования по подпрограмме №9.6
«Создание условий для государственной регистрации актов гражданского состояния в муниципальном образовании
«Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» на 2015-2027 годы» по состоянию на 01.01.2025**

Код аналитической программной классификации				Наименование меры муниципального регулирования	Показатель применения меры	Финансовая оценка результата, тыс. руб.		Относительное отклонение факта на конец отчетного периода от оценки на отчетный год, %	Комментарии
						Оценка на отчетный год	Факт на конец отчетного периода		
МП	Пп	ОМ	М						
xx	x	xx		Наименование основного мероприятия, в рамках которого реализуется мера муниципального регулирования					
xx	x	xx	xx						
xx	x	xx	xx						
xx	x	xx		Наименование основного мероприятия, в рамках которого реализуется мера муниципального регулирования					
xx	x	xx							
...									

Отчет о выполнении сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) по подпрограмме

«Создание условий для государственной регистрации актов гражданского состояния в муниципальном образовании «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» на 2015-2027 годы» по состоянию на 01.01.2025

Код аналитической программной классификации				ГРБС	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя	Единица измерения	План на отчетный год	Факт на конец отчетного периода	Относительное отклонение факта на конец отчетного периода от плана на отчетный год, %
МП	Пп	ОМ	М							

В рамках подпрограммы «Создание условий для государственной регистрации актов гражданского состояния в муниципальном образовании «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» на 2015-2027 годы» муниципальные услуги муниципальными учреждениями не оказываются

Отчет об использовании бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» на реализацию подпрограммы №9.6 «Создание условий для государственной регистрации актов гражданского состояния в муниципальном образовании «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» на 2015-2027 годы» по состоянию на 01.01.2025

Коды аналитической программной классификации				Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации					Расходы бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район», тыс. рублей			Кассовые расходы к уточненному плану на 31 декабря отчетного года, % к плану на отчетный год
МП	Пп	ОМ	М			ГРБС	Рз	Пр	ЦС	ВР	План на 1 января отчетного года	Уточненный план на 31 декабря отчетного года	Кассовое исполнение на 31 декабря отчетного периода	

Коды аналитической программной классификации				Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель	Код бюджетной классификации					Расходы бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район», тыс. рублей			Кассовые расходы к уточненному плану на 31 декабря отчетного года, % к плану на отчетный год
МП	Пп	ОМ	М			ГРБС	Рз	Пр	ЦС	ВР	План на 1 января отчетного года	Уточненный план на 31 декабря отчетного года	Кассовое исполнение на 31 декабря отчетного периода	
9	6			Создание условий для государственной регистрации актов гражданского состояния в муниципальном образовании «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» на «2015-2027 годы»	всего				0000000000	000	951,0	1153,6	1153,6	100/121,3
						804	01	04	0960159300	120	861,0	867,34	867,34	100/100,7
										240	90,0	83,66	83,66	100/93
						804	01	13	0960100310	120	-	202,6	202,6	100/-

Отчет о расходах на реализацию целей подпрограммы №9.6.

«Создание условий для государственной регистрации актов гражданского состояния в муниципальном образовании «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» на 2015-2027 годы» по состоянию на 01.01.2025 за счет всех источников финансирования

Коды аналитической программной классификации		Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Источник финансирования	Оценка расходов, тыс. рублей		Отношение фактических расходов к оценке расходов, %
МП	Пп			Оценка расходов согласно муниципальной программе	Фактические расходы на отчетную дату	
9	6	Создание условий для государственной регистрации актов гражданского состояния в муниципальном образовании «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» на «2015-2027 годы»	Всего	1153,6	1153,6	100%
			бюджет муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»			
			в том числе:			
			субсидии из бюджета Удмуртской Республики			
			субвенции из бюджета Удмуртской Республики	1153,6	1153,6	100%
			субсидии из бюджета Удмуртской Республики, планируемые к привлечению			
			прочие межбюджетные трансферты из бюджета Удмуртской Республики			
			бюджеты поселений, входящих в состав муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»			
			иные источники			

Сведения о внесенных за отчетный период изменениях в подпрограмму №9.6.

«Создание условий для государственной регистрации актов гражданского состояния в муниципальном образовании «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» на 2015-2027 годы» по состоянию на 01.01.2025

№ п/п	Вид правового акта	Дата принятия	Номер	Суть изменений (краткое изложение)
1	Постановление Администрации района	29.03.2024	265	Изменение ресурсного обеспечения
2	Постановление Администрации района	31.11.2024	1001	Продление программы до 2027 года, изложение всех приложений в новой редакции

**Аналитическая записка
о ходе реализации подпрограммы «9.6.**

**«Создание условий для государственной регистрации актов гражданского состояния в муниципальном образовании
«Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» на 2015-2027 годы» по состоянию на 01.01.2025**

1. Регистрация актов гражданского состояния

В 2024 году зарегистрировано 62 акта о рождении, что на 3 акта больше, чем в 2023 году (2023г.- 59 новорожденных).

Записей актов о смерти в 2024 году зарегистрировано 200, на 31 запись больше чем в 2023 году (2023 год-169). Уменьшилось число покончивших жизнь самоубийством.

В 2024 году зарегистрировано 36 актов о заключении брака, это на 2 акта больше, чем в 2023 году (2023 г. -34 акта).

Зарегистрировано 26 записей актов о расторжении брака (2023г.- 38 записей).

Установлений отцовства в 2024 году зарегистрировано 36, что на 5 больше, чем в 2023г. (2023г.- 31 акт). Это связано с увеличением количества рождений.

Записей актов о перемене имени в 2024 г. составлено 10 актов. В 2023 г. о перемене имени актов не было.

Предоставление государственных услуг по регистрации актов гражданского состояния посредством ЕПГУ

За 2024 год поступило 36 заявлений через ЕПГУ: 15- на государственную регистрацию заключения брака; 19- на государственную регистрацию рождения ребенка; 2 заявления на получение повторного свидетельства.

2. Выдача повторных свидетельств (справок) о государственной регистрации актов гражданского состояния по экстерриториальному принципу

В отчетном периоде, за 2024 год по экстерриториальному принципу выдано 24 свидетельства (Удмуртская Республика, Кировская область, Брянская область, Московская область, Курганская область, Республика Дагестан).

Выдано 18 справок по экстерриториальному принципу (Удмуртская Республика, Пермский край, Кировская область).

3. Улучшение материально-технической базы, в том числе в целях обеспечения сохранности архивного фонда:

Составлена Опись №1 Управленческих документов постоянного срока хранения за 2023 год- Утверждена Протоколом ЭПМК Комитета по делам архивов при Правительстве УР от 03.05.2024 г. №4, Описи №1а, №1б, №1в, №1г, №1е, №1ж Книг государственной регистрации актов гражданского состояния по Ярскому району УР временного (100 лет) хранения за 2023 год. Согласованы Протоколом ЭПМК Комитета по делам архивов при Правительстве УР от 05.06.2024 г. №5, Опись №5 документов по вопросам государственной регистрации актов гражданского состояния и их учета временного (свыше 10 лет) сроков хранения за 2023 год. Согласовано Протоколом ЭПМК Комитета по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики. Согласованы 05.06.2024 г. №5.

4. Изменения в кадровом составе органов ЗАГС Удмуртской Республики, изменение персональных данных, семейного положения, образования сотрудников (по состоянию на 1 января 2025 года)

Изменений в кадровом составе не было.

5. Проведение публичных социально-значимых мероприятий, в том числе совместно со структурными подразделениями администраций муниципальных образований

8 февраля 2024 г. беседа-лекция с учениками 8 класса в рамках профориентационного урока (охват- 16 человек);

8 марта 2024 г. фотоконкурс «Весною женская душа, необычайно хороша!» (охват- 20 человек);

7 мая 2024 г. экскурсия для учащихся 10-11 классов школы-интерната в рамках урока «Этики» (охват- 10 человек);

15 мая 2024 г. фотоконкурс «Счастливы вместе», приуроченный ко Дню семьи (охват- 22 семьи, 78 человек);

16 мая 2024 г. экскурсия для учащихся 10 класса в рамках профориентационного урока (охват- 14 человек);

1 июня 2024 г., ко Дню защиты детей совместно с Молодежным центром Ярского района провели интеллектуально-развлекательную игру «Мозголомка» (охват- 14 человек);

29 июня 2024 г. на День молодежи приняли участие в работе площадки «Мамские будни»;

8 июля 2024 г. мероприятие, посвященное Дню семьи, любви и верности «Ромашковое счастье», чествование юбиляров совместной жизни. Вручение медалей-ромашек «За любовь и верность», чествование семей опекунов, чествование многодетной семьи, чествование молодой семьи (охват- 65 человек);

9 июля 2024 г. в рамках недели правовой помощи проведены встречи-лекции с подростками и их родителями (охват- 8 человек);

11 июля 2024 г. в рамках недели правовой помощи проведены встречи-лекции с будущими мамами (охват- 4 человека);

11 октября 2024 г. приняли участие в мероприятии, посвященном Дню беременных (охват- 15 человек);

20 октября 2024 г. проведение акции в формате видеопоздравления ко Дню отца (охват- 25 человек);

28 октября 2024 г. акция «Подари открытку бабушкам и дедушкам» ко Дню дедушек и бабушек (охват- 16 человек);

20 ноября 2024 г. мастер-класс по изготовлению подарка маме, посвященный Дню матери (охват- 10 человек);

20 ноября 2024 г. беседа-лекция с учащимися 8 и 10 классов, приуроченная ко Дню правовой помощи детям (охват- 32 человека);

22 ноября 2024 г. проведена интеллектуальная игра с учащимися 7 класса и их мамами, посвященная Дню матери (охват- 22 человека).

6. Проведение информационно-просветительской работы с населением

Участие в комиссии по Демографии при Администрации Ярского района.

Беседы-лекции по регистрации актов гражданского состояния.

Еженедельные публикации в сети ВКонтакте, касающиеся деятельности сектора ЗАГС

Руководитель Аппарата Ярского района,
Ярского районного Совета депутатов и Администрации
Ярского района

Н.В. Леонтьева