



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЯРСКИЙ РАЙОН»
«ЯР ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «20» ноября 2014 г.

№ 995

пос. Яр

Об утверждении Муниципальной программы
«Муниципальное управление» в муниципальном
образовании «Ярский район» на 2015-2020 годы


В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования «Ярский район», Администрация муниципального образования «Ярский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Муниципальное управление» в муниципальном образовании «Ярский район» на 2015-2020 годы» (прилагается).
2. Финансирование муниципальной программы «Муниципальное управление» в муниципальном образовании «Ярский район» на 2015-2020 годы» осуществлять в пределах средств, утвержденных в местном бюджете.
3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Ярский район».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Аппарата Главы муниципального образования «Ярский район», Ярского районного Совета депутатов и Администрации муниципального образования «Ярский район» Мышкина А.А.

Глава Администрации муниципального образования «Ярский район»

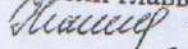
Е.А. Пагина

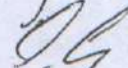
Проект постановления вносит:

 А.А. Мышкин


Согласовано:

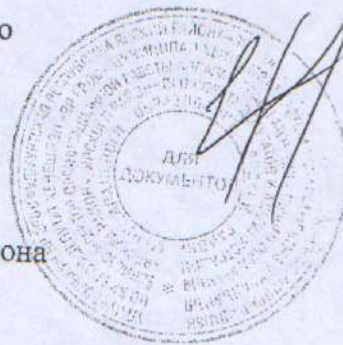
Заместители главы Администрации района

 Н.Ю. Несмелова

 О.В. Семакин

Начальник отдела правовой работы

 Н.В. Леонтьева



Постановление разослать: прокурору района, МО, ЗАГС, Архив, Руководителю Аппарата, ОУИ, УФ

Муниципальное управление на 2015-2020 годы

Муниципальная программа Ярского района

**Программа
«Муниципальное управление» на 2015-2020 годы**

Краткая характеристика (паспорт) муниципальной программы

Наименование подпрограммы	«Муниципальное управление» на 2015-2020 годы
Подпрограммы	09.1 Организация муниципального управления 09.2 Управление муниципальными финансами 09.3 Повышение эффективности бюджетных расходов и управления муниципальными финансами 09.4 Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами 09.5 Архивное дело 09.6 Создание условий для государственной регистрации актов гражданского состояния
Координатор	Руководитель аппарата Главы муниципального образования «Ярский район», Ярского районного Совета депутатов и Администрации муниципального образования «Ярский район»
Ответственный исполнитель подпрограмм	09. Администрация муниципального образования «Ярский район» 09.1 Аппарат Главы муниципального образования «Ярский район», Ярского районного Совета депутатов и Администрации муниципального образования «Ярский район» 09.2 Управление финансов 09.3 Управление финансов 09.4 Отдел по управлению имуществом 09.5 Архивный отдел 09.6 Отдел ЗАГС
Соисполнители подпрограмм	09.1 Отделы и сектора Администрации муниципального образования «Ярский район» и аппарата Главы муниципального образования «Ярский район» Администрации муниципальных образований сельских поселений в Ярском районе (по согласованию) 09.2 Отделы и сектора Администрации муниципального образования «Ярский район» и аппарата Главы муниципального образования «Ярский район» 09.3 Отделы и сектора Администрации муниципального образования «Ярский район» и аппарата Главы муниципального образования «Ярский район» 09.4 Отдел архитектуры, строительства и коммунального хозяйства Управление сельского хозяйства 09.5 – 09.6 -
Сроки реализации программ	2015-2020 годы.
Этапы программ	Выделение этапов не предусматривается.
Цели программ	1. Повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг, предоставляемых населению Ярского района. 2. Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Ярский район». 3. Снижение административных барьеров. 4. Обеспечение исполнения расходных обязательств муниципального образования «Ярский район» при сохранении долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета района, повышение эффективности бюджетных расходов и качества финансового менеджмента в общественном секторе; 5. Создание условий для повышения эффективности бюджетных расходов и

	<p>качества управления муниципальными финансами муниципального образования «Ярский район», повышения качества финансового менеджмента в секторе муниципального управления;</p> <p>6. Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования «Ярский район» и земельными участками, находящимися в муниципальной и государственной не разграниченной собственности.</p> <p>7. Обеспечение государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Ярского района;</p> <p>8. Обеспечение хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Удмуртской Республики и других архивных документов в интересах граждан, общества и государства</p> <p>9. Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг</p> <p>10. Создание оптимальных условий для развития и совершенствования муниципального управления.</p>
<p>Задачи программы</p>	<p>1. Оптимизация функций органов местного самоуправления муниципального образования «Ярский район»;</p> <p>2. Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Ярский район» и формируемых ими информационных ресурсов;</p> <p>3. Разработка нормативных правовых, правовых актов, необходимых для обеспечения бюджетного процесса;</p> <p>4. Модернизация бюджетного процесса в условиях внедрения программно-целевых методов управления на основе муниципальных программ муниципального образования «Ярский район»;</p> <p>5. Внедрение в практику муниципального управления муниципального образования «Ярский район» долгосрочного бюджетного планирования;</p> <p>6. Проведение государственной политики в области имущественных и земельных отношений на территории муниципального образования «Ярский район»;</p> <p>7. Удовлетворение потребностей населения на получение информации, содержащейся в документах Архивного фонда Удмуртской Республики и других архивных документах, хранящихся в архивном отделе Администрации муниципального образования «Ярский район»;</p> <p>8. Организация предоставления государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Ярского района, иных государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, повышение их качества и доступности;</p> <p>9. Оптимизация административных процедур при предоставлении общественно значимых государственных и муниципальных услуг.</p> <p>10. Обеспечение деятельности Администрации муниципального образования «Ярский район».</p>
<p>Целевые показатели эффективности реализации программы</p>	<p>Целевые показатели определены по подпрограммам муниципальной программы</p>
<p>Ресурсное обеспечение за</p>	<p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования</p>

<p>счет средств бюджета муниципального образования «Ярский район», бюджета бюджета Удмуртской Республики</p>	<p>«Ярский район» составит 430234,9 тыс. рублей, в том числе: 2015 год- 72093,1 тыс. руб. 2016 год- 69717,6 тыс. руб. 2017 год- 71909,4 тыс. руб. 2018 год- 72032,9 тыс. руб. 2019 год- 72165,7 тыс. руб. 2020 год- 72316,2тыс.руб. Ресурсное обеспечение программы за счет средств бюджета Ярского района и бюджета Удмуртской Республики подлежит уточнению в рамках бюджетного цикла.</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение степени удовлетворенности жителей Ярского района качеством и доступностью государственных и муниципальных услуг. 2. Повышение рейтинга муниципального образования «Ярский район» по реализации административной реформы среди органов местного самоуправления в Удмуртской Республике. 3. Сбалансированность бюджета муниципального образования «Ярский район» в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации 4.Эффективное использование земельных ресурсов в интересах социально-экономического развития муниципального образования «Ярский район», инвестиционная привлекательность Ярского района для бизнеса. 5. Повышение эффективности и результативности муниципального управления. 6 Удовлетворение потребностей населения на получение информации, содержащейся в документах Архивного фонда Удмуртской Республики и других архивных документах, хранящихся в архивном отделе Администрации муниципального образования «Ярский район». 7. Организация предоставления государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Ярского района, иных государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, повышение их качества и доступности.

**9.1. Подпрограмма
«Организация муниципального управления»**

Наименование подпрограммы	«Организация муниципального управления»
Координатор	Руководитель аппарата Главы муниципального образования «Ярский район», Ярского районного Совета депутатов и Администрации муниципального образования «Ярский район»
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация муниципального образования «Ярский район»
Соисполнители подпрограммы	Отделы и сектора Администрации муниципального образования «Ярский район» и аппарата Главы муниципального образования «Ярский район» Администрации муниципальных образований поселений в Ярском районе (по согласованию)
Сроки реализации подпрограммы	2015-2020 годы.
Этапы подпрограммы	Выделение этапов не предусматривается.
Цели подпрограммы	Совершенствование и оптимизация системы муниципального управления в муниципальном образовании «Ярский район». Повышение эффективности и информационной прозрачности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Ярский район».
Задачи подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечение хозяйственной деятельности Администрации Ярского района; - обеспечение осуществления управленческих функций органов местного самоуправления Ярского района; - обеспечение использования современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности Администрации района и ее структурных подразделений; - формирование управленческого потенциала, способного обеспечить развитие организаций всех отраслей экономики Ярского района, повышение уровня подготовки лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих по основным вопросам деятельности органов местного самоуправления Ярского района; - обеспечение выплаты доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности, и пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Ярский район»
Целевые показатели эффективности реализации подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Количество муниципальных правовых актов, не противоречащих законодательству Российской Федерации, %; 2. Количество обращений граждан в органы местного самоуправления района, рассмотренных без нарушения сроков, установленных законодательством, %; 3. Обеспечение выплаты доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности, и пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Ярский район», %;

	<p>4. Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления, в том числе их информационной открытостью, % от числа опрошенных;</p> <p>5. Расходы бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования, руб.;</p> <p>6. Доля муниципальных услуг, для предоставления которых приняты административные регламенты, от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией, %;</p> <p>7. Доля межведомственных запросов, направляемых органами местного самоуправления МО «Ярский район», от планового (расчетного) значения межведомственных запросов, %;</p> <p>8. Доля муниципальных услуг, информация о которых размещена на Едином портале и Региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых в районе, %;</p> <p>9. Рейтинг муниципального района среди муниципальных районов (городских округов) Удмуртской Республики по реализации административной реформы, место;</p> <p>10. Численность муниципальных служащих в органах местного самоуправления района, чел.;</p> <p>11. Количество муниципальных служащих, прошедших аттестацию, % от числа муниципальных служащих, подлежащих аттестации.</p> <p>12. Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса, %;</p> <p>13. Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, %;</p> <p>14. Индекс доверия граждан к муниципальным служащим, % от числа опрошенных;</p> <p>15. Количество служащих, привлеченных к ответственности за совершение коррупционных правонарушений, чел.;</p> <p>16. Количество проектов муниципальных правовых актов, в отношении которых проведена антикоррупционная экспертиза, % от числа подготовленных;</p> <p>17. Количество проведенных мероприятий правовой и антикоррупционной направленности, штук;</p> <p>18. Рейтинг муниципального района среди муниципальных районов (городских округов) Удмуртской Республики по организации работы Сайта, место;</p>
<p>Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета муниципального образования «Ярский район»</p>	<p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования «Ярский район» составит 208830 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2015 год- 35908,2 тыс. руб.</p> <p>2016 год- 34525,0 тыс. руб.</p> <p>2017 год- 34599,2 тыс. руб.</p> <p>2018 год- 34599,2 тыс. руб.</p> <p>2019 год- 34599,2 тыс. руб.</p> <p>2020 год- 34599,2 тыс.руб.</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации</p>	<p>к 2020 году ожидается:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание системы содействия участию населения в осуществлении местного самоуправления; - повышение прозрачности и подотчетности органов местного

подпрограммы	<p>самоуправления перед населением;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка системы нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, эффективное исполнение функций органов местного самоуправления; - количество муниципальных правовых актов, не противоречащих законодательству Российской Федерации — 100%; - количество обращений граждан в органы местного самоуправления муниципального образования «Ярский район», рассмотренных без нарушения сроков, установленных законодательством - 100%; - доля эффективно реализуемых муниципальных программ по вопросам местного значения - 100%; - обеспечение выплаты доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности, и пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Ярский район»- 100%; - количество случаев несоблюдения сроков исполнения запросов социально-правового характера - 0; - количество фактов нецелевого использования бюджетных средств - 0; - количество показателей, отвечающих требованиям безопасности и необходимым условиям для организации деятельности ОМС- 100%.
--------------	--

1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Одним из приоритетов государственной политики, определенных в концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, является повышение эффективности государственного управления.

Совершенствование и оптимизация системы муниципального управления Ярского района, повышение эффективности и информационной прозрачности деятельности органов местного самоуправления в Ярском районе - одна из важнейших целей деятельности муниципального управления района.

Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ярского района, деятельность которых направлена на достижение стратегической цели Ярского района - повышение качества жизни населения на основе развития приоритетных отраслей экономики и модернизации социальной сферы, осуществляется в следующих направлениях:

- подготовка и участие в подготовке в установленном порядке проектов постановлений и распоряжений Администрации района, а также договоров и соглашений, заключаемых от имени Администрации района;
- подготовка и участие в разработке нормативных правовых актов по вопросам муниципального управления;
- осуществление организационного, правового и технического обеспечения заседаний Администрации района и других мероприятий, проводимых с участием Главы муниципального образования, главы Администрации района и заместителей главы Администрации района;
- обеспечение документационного сопровождения управленческой деятельности Администрации района;
- оформление и регистрация нормативных правовых актов Администрации района, организация их рассылки;

- организация в установленном порядке проработки поступивших из судов, органов прокуратуры в Администрацию района документов, подготовка документов о представлении в суде интересов Администрации района;

- обеспечение подготовки и проведения протокольных мероприятий Администрации района;

- осуществление правового, организационного, кадрового, финансового, материально-технического, документационного и иного обеспечения деятельности Администрации района;

- создание условий для обеспечения выполнения органами местного самоуправления района своих полномочий;

Важными направлениями деятельности Администрации района являются обеспечение адресности и целевого характера использования средств местного бюджета в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств, а также осуществление планирования расходов местного бюджета, главным распорядителем которых является Администрация района и ее структурные подразделения, составление обоснования бюджетных ассигнований, представление сведений, необходимых для составления проекта местного бюджета.

В связи с этим перед Администрацией района стоит задача эффективной эксплуатации и использования имущества, находящегося в оперативном управлении. Решение задачи осложняется наличием объектов недвижимого имущества, не прошедшего государственную регистрацию права собственности, закрепленного за подведомственными муниципальными учреждениями.

Прежде всего, необходимо обеспечить деятельность Администрации района, создать условия для материально-технического, транспортного, информационно-коммуникационного и кадрового обеспечения выполнения органами местного самоуправления района своих полномочий. Требуется ремонт кабинетов, лестничных клеток, коридоров. Большой физический износ электропроводки и системы коммуникаций требует их замены и ремонта. С целью проведения текущего ремонта нужно привлекать соответствующих экспертов и специалистов. Необходимо обеспечивать эксплуатацию зданий в соответствии с действующими нормами и правилами. Требуется замены морально и физически устаревшее оборудование и мебель в кабинетах работников Администрации района и ее структурных подразделений. Требуется постоянное содержание помещений в надлежащем санитарном состоянии. В течение всего срока эксплуатации зданий нужно применять меры по предотвращению пожарной опасности, проводить техническое обслуживание оборудования, состоящего на балансе Администрации района. Требуется осуществлять организацию по обеспечению физической защиты и охраны имущества.

Важное значение для обеспечения деятельности Администрации района имеет транспортное обслуживание. В настоящее время в Администрации эксплуатируется 5 единиц легкового транспорта. Изношенность транспорта не обеспечивает безопасности перевозок пассажиров, ухудшает экологическую ситуацию и приводит к необоснованным эксплуатационным затратам. В целях сокращения эксплуатационных затрат на проведение ремонта морально и физически устаревшей техники, работающей за пределами нормативного срока службы, необходимо обновление транспортных средств. Для обеспечения технической готовности транспорта проводятся регулярные технические осмотры (ТО-1, ТО-2), а также по мере необходимости - текущие ремонты с заменой запасных частей, узлов и агрегатов.

Эффективная деятельность органов местного самоуправления района невозможна без современных средств информационно-коммуникационной системы. Необходимо осуществлять модернизацию технических и технологических информационных систем,

обеспечение надежности и скорости работы оборудования, сокращение сроков организации мероприятий, проводимых Администрацией района, а также обеспечивать постоянную готовность к использованию информационно-коммуникационных систем, создавать условия для эффективного управления и обеспечения информационным обслуживанием.

Важные задачи стоят перед Администрацией района в сфере развития кадрового потенциала. Современная муниципальная служба должна быть ориентирована на обеспечение прав и законных интересов граждан, эффективное взаимодействие институтов гражданского общества и органов местного самоуправления, противодействие коррупции, повышение престижа муниципальной службы, основанного на авторитете и профессионализме муниципальных служащих. В сфере осуществления кадровой политики нормативная база приведена в соответствии с действующим законодательством.

Эффективность муниципального управления обеспечивается высоким уровнем профессионализма муниципальных служащих и их заинтересованностью в результатах своей деятельности.

Формирование профессиональной муниципальной службы требует совершенствования системы подготовки кадров и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих. Программы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих необходимо формировать с учетом программ органов местного самоуправления по профессиональному развитию муниципальных служащих, основанных на индивидуальных планах профессионального развития. В систему профессиональной подготовки и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих необходимо внедрить новые механизмы, обеспечивающие эффективное использование имеющихся ресурсов и повышение качества образования на основе обновления его структуры, содержания и технологий обучения.

Важнейшими направлениями повышения эффективности муниципальной службы являются разработка и внедрение механизмов, обеспечивающих результативность профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих. В настоящее время показатели служебной деятельности муниципальных служащих недостаточно ориентированы на результативность их труда, на достижение целей и приоритетов органов местного самоуправления. Уровень денежного содержания муниципальных служащих слабо зависит от результатов их труда. Необходимо обеспечить надлежащие условия для качественного исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей для эффективного функционирования муниципальной службы. Этому может способствовать совершенствование системы организации профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих.

Необходимо разработать сбалансированную систему показателей результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, а также усилить стимулы к надлежащему исполнению ими должностных регламентов. Повышение уровня социальной защищенности муниципальных служащих, совершенствование системы муниципальных гарантий, создание современной системы материального и нематериального стимулирования труда муниципальных служащих, оптимизация порядка оплаты труда на муниципальной службе являются необходимыми условиями успешного развития системы муниципальной службы, эффективного достижения поставленных перед нею целей.

Внесение изменений в Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ и иные правовые акты Российской Федерации и Удмуртской Республики, постоянное обновление кадрового состава органов местного самоуправления требует регулярной переподготовки и повышения квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих по

основным вопросам деятельности органов местного самоуправления.

Основой для решения данной задачи является постоянный мониторинг кадрового состава муниципальных служащих, выполняемых ими функций, а также потребностей органов местного самоуправления муниципального образования «Ярский район» в кадрах.

По состоянию на 1 января 2014 года в органах местного самоуправления муниципального образования «Ярский район» штатная численность муниципальных служащих составляет 82 (занято 81) штатных единиц.

Гендерный состав муниципальных служащих за 2013 год следующий: мужчин – 11 человек, женщин – 70 человек.

Возрастной состав муниципальных служащих: до 30 лет – 11 чел. (13,6%), от 30 до 49 лет – 55 чел. (67,9%), от 50 до 59 лет – 15 чел. (18,5%).

Около 48 % муниципальных служащих имеют стаж муниципальной службы более 10 лет, они придают стабильность муниципальной службе, обеспечивают высокий профессиональный уровень.

Из общего числа муниципальных служащих на 1 января 2014 года высшее профессиональное образование имеют 66 человек (81,5%), имеющих два и более высших профессиональных образования – 4 человек (4,9%).

В 2012 году прошли обучение по программам дополнительного профессионального образования и повышение квалификации 11 муниципальных служащих (13,6%), в 2013 году – 21 муниципальных служащих (25,9%).

Повышение квалификации муниципальных служащих должно осуществляться по мере необходимости, но не реже одного раза в три года. Т.к. в бюджете района не планируются средства на повышение квалификации муниципальных служащих, то сохранить уровень обучающихся в 2014 – 2020 годах сложно.

В 2013 году в муниципальном образовании «Ярский район» назначение на вакантные должности муниципальной службы проводилось по конкурсу. Данная ситуация повышает уровень открытости и соблюдает принцип равного доступа граждан к муниципальной службе, способствует реализации одного из приоритетных направлений формирования кадрового состава муниципальной службы - назначения на должности муниципальной службы высококвалифицированных специалистов с учетом их профессиональных качеств и компетентности.

С 2013 года внедрена в эксплуатацию система электронного документооборота «Директум». Вместе с тем существуют проблемы с внедрением современных информационных технологий. Муниципальные служащие не в полной мере владеют соответствующими навыками и умениями. Имеется острая необходимость в обучении муниципальных служащих, работающих в электронном документообороте.

Средствами массовой информации недостаточно освещаются положительные аспекты деятельности муниципальных служащих. Необходимо повысить информированность населения Ярского района об условиях и порядке прохождения муниципальной службы, о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Ярский район».

В целях создания положительного имиджа муниципального служащего, повышения роли и престижа муниципальной службы принимаются меры по обеспечению открытости и гласности муниципальной службы посредством публикуемых в средствах массовой информации результатов опросов общественного мнения, выступлений руководителей органов местного самоуправления муниципального образования «Ярский район».

Реализация подпрограммы «Развитие муниципальной службы» позволит обеспечить системный подход к решению поставленных задач, поэтапный контроль за выполнением мероприятий подпрограммы и оценку их результатов, внедрить на муниципальной службе современные кадровые, информационные, образовательные и

управленческие технологии, приведет к созданию условий для дальнейшего развития муниципальной службы, повышению ее роли и престижа, эффективности и результативности кадровой политики.

Одним из основных направлений деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Ярский район» является профилактика и противодействие коррупции. Деятельность органов местного самоуправления муниципального образования «Ярский район» по противодействию коррупции строится в соответствии с действующим федеральным и республиканским законодательством. Первые муниципальные правовые акты по регламентации данного направления работы были приняты и реализованы еще в 2010 году. На сегодняшний день в муниципальном образовании «Ярайон» действует около 40 актов, регулирующих различные процессы антикоррупционной деятельности. Необходимая правовая база создана и в органах местного самоуправления сельских поселений.

Для повышения объективности и обеспечения прозрачности принятых муниципальных актов и управленческих решений они размещаются на сайте Ярского района www.yar.udmurt.ru, кроме того, с населением обеспечена обратная связь через раздел сайта «Интернет-приемная».

Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления муниципального образования «Ярский район» первоначально утверждена Постановлением Главы муниципального образования «Ярский район» от 21 сентября 2010 № 32, затем были внесены изменения по ее названию, составу, вновь утверждено положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления.

Постановлением Главы муниципального образования «Ярский район» от 07 декабря 2012 года № 27.1 создан и утвержден состав Совета по противодействию коррупции при Главе муниципального образования «Ярский район».

Определен порядок проведения антикоррупционного мониторинга на всех этапах деятельности с целью оценки состояния антикоррупционной деятельности в Ярском районе, анализа факторов, способствующих коррупции, разработки мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих коррупционным правонарушениям (утвержден постановлением Администрации муниципального образования «Ярский район» от 16 января 2013 года №21). Мониторинг проводится 1 раз в полугодие.

Результатом проводимой работы за все эти годы явилось то, что в органах местного самоуправления муниципального образования «Ярский район» со стороны муниципальных служащих нет ни одного факта грубого нарушения законодательства о муниципальной службе, конфликта интересов на муниципальной службе. Вместе с тем, предстоит еще большая работа по внедрению инновационных технологий в кадровой работе с целью повышения с одной стороны престижа муниципальной службы, а с другой стороны – ответственности каждого работника органов местного самоуправления за качественное выполнение своих служебных обязанностей.

В сфере муниципального управления можно обозначить следующие основные проблемы:

- недостаточно четкая концепция муниципального управления;
- недостаточный уровень информированности населения, общественных организаций о деятельности органов власти;
- отсутствие условий для реализации прав граждан на осуществление территориального общественного самоуправления;
- низкий уровень участия населения в осуществлении местного самоуправления.

Решение всех этих проблем требует создания современных систем управления, основанных на программно-целевом подходе, с активным привлечением экспертов, представителей гражданского общества, изучения и внедрения передового опыта муниципального управления.

Необходимость использования программно-целевого подхода вызвана тем, что для достижения целей и задач, обозначенных в Программе, требуется согласованность использования кадровых, финансовых, материальных, информационных и иных ресурсов. Программа позволит согласовать совместные действия органов государственной власти, местного самоуправления, подведомственных муниципальных учреждений и предприятий, предпринимательских структур, финансовых институтов и иных субъектов местного сообщества.

В целях совершенствования муниципального управления и в сфере повышения прозрачности и открытости деятельности органов местного самоуправления уже приняты ряд муниципальных нормативных и правовых актов. Создан официальный Сайт муниципального образования «Ярский район». Информация о принятых муниципальных правовых актах, проводимых мероприятиях размещается своевременно. Есть раздел для размещения информации по основным вопросам для граждан, периодически проводятся социологические опросы населения по оценке деятельности органов местного самоуправления района и поселений.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012г. №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», Концепцией снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг на 2011-2013 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 10.06.2011г. №1021-р, а также Концепцией республиканской целевой программы «Административная реформа в Удмуртской Республике на 2013-2015 годы», утвержденной распоряжением Правительства Удмуртской Республики от 04.06.2012г. № 461-р, проведена работа по стандартизации муниципальных услуг и регламентации деятельности органов местного самоуправления муниципального образования в данном направлении.

В сфере реализации мероприятий в рамках административной реформы выделяются следующие основные направления:

1.1. Формирование и ведение реестра муниципальных услуг Администрации Ярского района, организация и разработка административных регламентов предоставления муниципальных услуг и административных регламентов исполнения функций.

В 2011-2012 годах был полностью сформирован реестр муниципальных услуг Ярского района, который включает в себя:

- Перечень муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Ярского района (утвержден постановлением Администрации района от 29 июня 2012 г. № 628), включающий 49 услуг (по состоянию на 01 января 2014 года);

- Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Администрацией района муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг (утвержден решением Совета депутатов муниципального образования «Ярский район» от 17 июня 2011 года № 389), включающий 16 услуг (по состоянию на 01 января 2014 года);

Однако на этом работа с административными регламентами не заканчивается. В связи с изменением действующего законодательства, а также оптимизацией административных процедур, в административные регламенты регулярно вносятся изменения. Данная работа будет продолжена. Одной из задач является также применение административных регламентов предоставления муниципальных услуг на базе МФЦ п. Яр.

1.2. Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления и формируемых ими информационных ресурсах.

Для разъяснения населению целей и задач административной реформы, понимания гражданами смысла проводимых преобразований мероприятия реформы освещались в средствах массовой информации.

При этом использовались различные формы информирования, в зависимости от целевой аудитории - пресс-конференции и интервью, публикации в печатных СМИ.

На официальном Интернет-сайте муниципального образования «Ярский район» создан раздел «Административная реформа». В актуальном режиме ведется работа по обновлению информации в разделах «Административная реформа» и «Муниципальные услуги».

В рамках реализации данного направления ежегодно проводится социологическое исследование, с целью выявления удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления Ярского района, а также муниципальными услугами.

В соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» необходимо обеспечить достижение уровня удовлетворенности граждан Российской Федерации качеством предоставления государственных и муниципальных услуг к 2018 году - не менее 90 процентов. Достижения данного показателя – одна из главных задач реализации мероприятий административной реформы.

В рамках реализации данного направления структурные подразделения Администрации района, предоставляющие муниципальные услуги, размещают информацию об указанных услугах, а также доступные для копирования формы необходимых документов, в государственной информационной системе Удмуртской Республики «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Региональный реестр), на основе которой формируется информация на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Удмуртской Республики (далее - Региональный портал) и Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

По состоянию на 31 декабря 2013 года структурными подразделениями Администрации района, предоставляющими муниципальные услуги, в Региональном реестре размещена полная, достоверная и актуальная информация обо всех 49 муниципальных услугах (значение показателя – 100%), а также размещены доступные для копирования и последующего заполнения образцы заявлений и иных документов, необходимых заявителю для получения муниципальных услуг.

Вместе с тем, возникает ряд проблем, связанных с техническими сбоями при «транслировании» информации, размещенной в Региональном реестре, на Региональный портал, а также на Единый портал предоставления государственных и муниципальных услуг (функций). Меры по решению указанных проблем принимаются на уровне оператора Регионального портала и Регионального реестра, а также органов государственной власти Удмуртской Республики, курирующих работу в данной сфере.

Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Ярский район», о возможности получения услуг через МФЦ п. Яр, в электронной форме через Региональный портал и Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) будет продолжено и в дальнейшем.

2. Приоритеты, цели и задачи.

Целями подпрограммы являются совершенствование и оптимизация системы муниципального управления Ярского района, повышение эффективности и

информационной прозрачности деятельности органов местного самоуправления Ярского района.

В результате определены приоритетные задачи социально-экономического развития муниципального образования в части совершенствования системы муниципального управления:

- внедрение принципов стратегического управления и муниципального регулирования экономики в практику работы управленческой сферы;
- возрастание роли общественных организаций в качестве активных участников в управленческой сфере;
- четкое разделение между всеми органами власти функций и полномочий по оказанию общественных услуг.

В целях достижения целей подпрограммы должны быть решены следующие задачи:

- обеспечение хозяйственной деятельности Администрации Ярского района;
- обеспечение осуществления управленческих функций органов местного самоуправления Ярского района;
- обеспечение использования современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности Администрации района и ее структурных подразделений;
- формирование управленческого потенциала, способного обеспечить развитие организаций всех отраслей экономики Ярского района;
- повышение уровня подготовки лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих по основным вопросам деятельности органов местного самоуправления Ярского района;
- обеспечение выплаты доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности, и пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Ярский район».

3. Целевые показатели эффективности реализации подпрограммы.

Целевыми показателями эффективности реализации подпрограммы будут являться:

1. Количество муниципальных правовых актов, не противоречащих законодательству Российской Федерации.
2. Количество обращений граждан в органы местного самоуправления района, рассмотренных без нарушения сроков, установленных законодательством.
3. Обеспечение выплаты доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности, и пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Ярский район».
4. Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления, в том числе их информационной открытостью.
5. Расходы бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования
6. Доля муниципальных услуг, для предоставления которых приняты административные регламенты, от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией.

7. Доля межведомственных запросов, направляемых органами местного самоуправления муниципального образования «Ярский район», от планового (расчетного) значения межведомственных запросов.

8. Доля муниципальных услуг, информация о которых размещена на Едином портале и Региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых в районе .

9. Рейтинг муниципального района среди муниципальных районов (городских округов) Удмуртской Республики по реализации административной реформы.

10. Численность муниципальных служащих в органах местного самоуправления района;

11. Количество муниципальных служащих, прошедших аттестацию.

12. Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса.

13. Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва.

14. Индекс доверия граждан к муниципальным служащим.

15. Количество служащих, привлеченных к ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

16. Количество проектов муниципальных правовых актов, в отношении которых проведена антикоррупционная экспертиза.

17. Количество проведенных мероприятий правовой и антикоррупционной направленности.

18. Рейтинг муниципального района среди муниципальных районов (городских округов) Удмуртской Республики по организации работы Сайта.

Сведения о целевых показателях эффективности реализации подпрограммы отражаются в приложении № 1

4. Сроки и этапы реализации подпрограммы

Срок реализации подпрограммы «Организация муниципального управления» муниципальной программы «Развитие муниципального управления в муниципальном образовании «Ярский район» на 2015-2020 годы» рассчитан на 2015 - 2020 годы. Разделения реализации подпрограммы на этапы не предусматривается.

5. Основные мероприятия подпрограммы.

В рамках подпрограммы предусмотрена реализация следующих основных мероприятий:

1. Реализация основных полномочий (функций) Администрации муниципального образования «Ярский район», в рамках которого будут проведены следующие мероприятия:

- обеспечение деятельности Администрации муниципального образования «Ярский район»;

- уплата налога на имущество организаций по обязательствам органов местного самоуправления»;

- пенсионное обеспечение граждан, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы;

- реализация иных функций, связанных с деятельностью Администрации муниципального образования «Ярский район»;

2. Реализация мероприятий административной реформы в муниципальном образовании «Ярский район», в рамках которого будут проведены следующие мероприятия:

- совершенствование системы предоставления муниципальных и государственных услуг;

- повышение эффективности организационно-документационной деятельности Администрации муниципального образования «Ярский район»;

- внедрение современных информационных технологий в сфере муниципального управления;

3. Развитие кадрового потенциала Администрации муниципального образования «Ярский район», в рамках которого будут проведены следующие мероприятия:

- профессиональное развитие и подготовка муниципальных служащих в муниципальном образовании «Ярский район»;

- внедрение на муниципальной службе современных кадровых технологий, повышение эффективности и престижа муниципальной службы;

4. Осуществление мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Ярский район», в рамках которого будут проведены следующие мероприятия:

- организация работы Совета по противодействию коррупции, Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления муниципального образования «Ярский район»;

- проведение антикоррупционного мониторинга

5. Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности Администрации муниципального образования «Ярский район», в рамках которого будут проведены следующие мероприятия:

- размещение на Сайте муниципального образования «Ярский район» информации о деятельности органов местного самоуправления, муниципальных правовых актов;

- проведение социологических опросов с целью изучения удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления, в том числе их информационной открытостью

Мероприятия, предусмотренные подпрограммой, представлены в приложении №2 осуществляются в течение 2015 – 2020 годов (без выделения этапов) и направлены на :

- создание системы информирования местного сообщества о деятельности органов местного самоуправления;

- разработку и внедрение административных регламентов предоставления муниципальных услуг и исполнения функций;

- создать систему содействия участию местного сообщества в осуществлении местного самоуправления;

- внедрить систему мер по эффективному противодействию коррупции в рамках кадровой политики;

- внедрение системы профессиональной подготовки муниципальных служащих;

- повышение прозрачности и подотчетности перед населением органов местного самоуправления.

6. Основные меры правового регулирования в сфере реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы предполагает разработку и утверждение комплекса мер правового регулирования.

Разработка и утверждение дополнительных нормативных правовых актов Ярского района будут осуществлены в случае принятия на федеральном и региональном уровнях нормативных правовых актов, затрагивающих сферу реализации подпрограммы, и (или)

внесения в них изменений, а также в случае принятия соответствующих управленческих решений.

7. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий

Муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в рамках подпрограммы не формируются.

8. Взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления, организациями и гражданами

При реализации подпрограммы Администрацией муниципального образования «Ярский район», ее структурными подразделениями будет организовано взаимодействие со следующими органами государственной власти:

- Государственным Советом Удмуртской Республики;
- Правительством Удмуртской Республики;
- Администрацией Главы и Правительства Удмуртской Республики;
- Министерством труда и миграционной политики Удмуртской Республики;
- Министерством экономики Удмуртской Республики.

При реализации своих полномочий Администрация района тесно взаимодействует с муниципальными образованиями – сельскими поселениями. В рамках реформы местного самоуправления в течение 2003 - 2005 годов в Ярском районе была проведена большая организационная работа, главным итогом которой стало создание 10 сельских поселений. Администрация района осуществляет методическое, информационное руководство деятельностью органов местного самоуправления сельских поселений. Заключаются Соглашения по передаче части полномочий по решению вопросов местного значения с уровня поселения на уровень района. Проводятся семинары-совещания с Главами сельских поселений, специалистами администраций, оказывается практическая помощь в подготовке муниципальных правовых актов.

Основными проблемами, с которыми столкнулись органы местного самоуправления поселений в период самостоятельного осуществления прав собственника в отношении переданного имущества, являются следующие:

- недостаток квалифицированного кадрового обеспечения;
- недостаточность собственных источников финансирования, необходимых для эффективного управления собственностью и поддержания удовлетворительного состояния переданных объектов;
- недостаточность в отдельных поселениях имущества, необходимого для исполнения собственных полномочий (имущества, предназначенного для обслуживания автомобильных дорог местного значения; имущества, предназначенного для тепло-, водоснабжения населения, водоотведения; пожарного оборудования и снаряжения, предназначенного для обеспечения первичных мер по тушению пожаров; имущества, предназначенного для развития малого и среднего предпринимательства в поселении).

В целях развития институтов гражданского общества в Ярском районе, поиска конструктивных путей диалога органов местного самоуправления и некоммерческих организаций создан Общественный совет.

Работа с населением ведется через различные институты общественного самоуправления, среди которых: сельские сходы жителей населенных пунктов; территориальные органы общественного самоуправления; политические партии и общественные организации.

Сельские сходы граждан проводятся по различным вопросам жизни и быта населения. Массово сельские сходы граждан проводятся ежегодно в апреле-мае и сентябре-октябре. Обязательное участие в сельских сходах принимают работники

Администрации района, депутаты райсовета, руководители районных служб, участковый уполномоченный полиции, инспектор ОГПН. В зависимости от вопросов повестки дня приглашаются и другие работники.

В соответствии с ФЗ-131 проводятся публичные слушания по обсуждению наиболее важных муниципальных нормативных актов в порядке, установленном Уставами муниципальных образований.

9. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования «Ярский район» составит 208830 тыс. рублей, в том числе:

2015 год- 35908,2

2016 год- 34525,0

2017 год- 34599,2

2018 год- 34599,2

2019 год- 34599,2

2020 год- 34599,2

Сведения о ресурсном обеспечении подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования «Ярский район» представлены в приложении 5 к муниципальной программе.

Сведения о ресурсном обеспечении подпрограммы за счет всех источников финансирования представлены в приложении 6 к муниципальной программе.

Объемы финансирования подпрограммы и направления их использования могут быть уточнены с учетом достигнутых результатов.

10. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками

На эффективность реализации подпрограммы могут оказать влияние риски, связанные с ухудшением макроэкономических условий в России и в мире, с возможным наступлением мирового экономического кризиса, с природными и техногенными катастрофами. Данные риски являются неуправляемыми.

В ходе реализации подпрограммы возможны стандартные риски:

- недофинансирование мероприятий муниципальной подпрограммы (в частности, это может быть рост цен на материально-технические средства, оборудование, материалы, выполнение работ, оказание услуг, снижение либо отсутствие финансирования мероприятий муниципальной программы);

- изменение федерального законодательства.

Организационно-управленческие риски связаны с возможными ошибками в управлении реализацией подпрограммы, невыполнением в установленные сроки отдельных мероприятий подпрограммы.

Предложения по мерам управления рисками реализации муниципальной подпрограммы следующие:

- в ходе реализации муниципальной подпрограммы возможно внесение корректировок в разделы подпрограммы;

- своевременное внесение изменений в нормативно-правовые акты муниципального образования в соответствии с действующим законодательством;

Меры по управлению организационно-управленческими рисками:

1) составление планов реализации подпрограммы;

2) ежеквартальный мониторинг реализации подпрограммы;

3) закрепление персональной ответственности за исполнение мероприятий и достижение значений целевых показателей (индикаторов) подпрограммы;

4) информирование населения и открытая публикация данных о ходе реализации подпрограммы;

5) оценка регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Ярского района (планируется внедрить).

Кадровые риски связаны с недостаточным уровнем квалификации работников. В качестве меры для управления риском будут осуществляться мероприятия по подготовке и переподготовка кадров.

11. Конечные результаты и оценка эффективности

Основными ожидаемыми результатами муниципальной подпрограммы в качественном выражении должны стать:

- создание системы содействия участию населения в осуществлении местного самоуправления;

- повышение прозрачности и подотчетности органов местного самоуправления перед населением;

- разработка системы нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг;

- эффективное исполнение функций органов местного самоуправления;

- количество муниципальных правовых актов, не противоречащих законодательству Российской Федерации — 100%;

- количество обращений граждан в органы местного самоуправления муниципального образования «Ярский район», рассмотренных без нарушения сроков, установленных законодательством - 100%;

- доля эффективно реализуемых муниципальных программ по вопросам местного значения - 100%;

- обеспечение выплаты доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности, и пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Ярский район»- 100%;

- количество случаев несоблюдения сроков исполнения запросов социально-правового характера - 0;

- количество фактов нецелевого использования бюджетных средств - 0;

- количество показателей, отвечающих требованиям безопасности и необходимым условиям для организации деятельности ОМС- 100%.

Ежегодно, в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным, ответственным исполнителем совместно с соисполнителями осуществляется оценка эффективности реализации муниципальной программы и в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальной программы, согласованный с заместителем главы Администрации района, курирующим работу ответственного исполнителя муниципальной программы, представляется в отдел экономики Администрации района и Управление финансов Администрации района.

Ответственным исполнителем в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, в Администрацию Ярского района представляется доклад по итогам реализации муниципальной программы, включающий оценку степени достижения целей и решения задач муниципальной программы за весь период ее реализации.

**9.2. ПОДПРОГРАММА
«УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ
НА 2015 - 2020 ГОДЫ»**

Наименование подпрограммы программы	Управление муниципальными финансами на 2015-2020 годы
Координатор	Заместитель главы Администрации муниципального образования «Ярский район» по экономическим и финансовым вопросам – начальник Управления финансов
Ответственный исполнитель	Управление финансов Администрации муниципального образования «Ярский район» (Управление финансов)
Соисполнители	Администрация муниципального образования «Ярский район»
Цель	<p>1) обеспечение исполнения расходных обязательств муниципального образования «Ярский район» при сохранении долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета района, повышение эффективности бюджетных расходов и качества финансового менеджмента в общественном секторе;</p> <p>2) нормативно-методическое обеспечение бюджетного процесса в муниципальном образовании «Ярский район», организация планирования и исполнения бюджета района, кассового обслуживания исполнения бюджета, ведения бюджетного учета и формирования бюджетной отчетности;</p> <p>3) нормативно-методическое обеспечение и осуществление финансового контроля за использованием средств бюджета муниципального образования «Ярский район» и исполнением бюджетного законодательства, совершенствование методов финансового контроля;</p> <p>4) проведение консервативной долговой политики;</p> <p>5) совершенствование системы распределения финансовых ресурсов между бюджетом муниципального образования «Ярский район» и бюджетами муниципальных образований сельских поселений в Ярском районе, содействие повышению уровня бюджетной обеспеченности сельских поселений;</p> <p>6) обеспечение условий для реализации муниципальной</p>

	программы.
Задачи	<ol style="list-style-type: none">1) разработка нормативно-правовых, правовых актов, необходимых для обеспечения бюджетного процесса;2) организация составления, составление проекта бюджета муниципального образования «Ярский район», прогноза консолидированного бюджета муниципального образования «Ярский район»;3) организация исполнения бюджета муниципального образования «Ярский район»;4) казначейское исполнение расходной части бюджета муниципального образования «Ярский район»;5) организация и ведение бюджетного учета, составление бюджетной отчетности;6) составление отчетности об исполнении бюджета муниципального образования «Ярский район», формирование отчетности консолидированного бюджета муниципального образования «Ярский район», иной финансовой отчетности;7) организация составления, составление и ведение реестра расходных обязательств муниципального образования «Ярский район», свода реестров расходных обязательств муниципальных образований сельских поселений;8) проведение контрольных мероприятия в соответствии с Планом контрольно-ревизионной работы;9) создание условий и стимулов для функционирования полноценных систем ведомственного финансового контроля в органах местного самоуправления;10) разработка и совершенствование нормативного и методического обеспечения финансового контроля в муниципальном образовании «Ярский район»;11) организация действенного контроля за эффективным использованием бюджетных средств (в том числе в связи с финансированием муниципальных учреждений на основе муниципальных заданий, переходом к составлению и исполнению бюджета муниципального образования «Ярский район» на основе программно-целевых принципов);12) Соблюдение ограничений по объему муниципального долга муниципального образования «Ярский район» и расходам на его обслуживание, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

	<p>Федерации.</p> <p>13) Учет долговых обязательств муниципального образования «Ярский район».</p> <p>14) Обслуживание муниципального долга муниципального образования «Ярский район»;</p> <p>15) Привлечение бюджетных кредитов, кредитов кредитных организаций для финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Ярский район»;</p> <p>16) Контроль за своевременным исполнением заемщиками обязательств перед кредиторами, по которым предоставлены муниципальные гарантии муниципального образования «Ярский район»;</p> <p>17) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований сельских поселений муниципального образования «Ярский район», совершенствование распределения дотаций на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности;</p> <p>18) поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных образований сельских поселений муниципального образования «Ярский район»;</p>
<p>Целевые показатели (индикаторы)</p>	<p>1. Объем налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета муниципального образования «Ярский район».</p> <p>2. Доля налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета муниципального образования «Ярский район» (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме собственных доходов консолидированного бюджета муниципального образования «Ярский район» (без учета субвенций).</p> <p>3. Отношение дефицита бюджета муниципального образования «Ярский район» к доходам бюджета муниципального образования «Ярский район», рассчитанное в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.</p> <p>4. Отношение объема просроченной кредиторской задолженности бюджета муниципального образования «Ярский район» к расходам бюджета муниципального образования «Ярский район».</p> <p>5. Доля расходов бюджета муниципального образования «Ярский район», формируемых в рамках</p>

	<p>программ (муниципальных программ муниципального образования «Ярский район», программ, ведомственных целевых программ) в общем объеме расходов бюджета муниципального образования «Ярский район» (за исключением расходов, осуществляемых за счет субвенций из федерального бюджета и бюджета Удмуртской Республики).</p> <p>6. Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета муниципального образования «Ярский район» без учета безвозмездных поступлений.</p> <p>7. Доля просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджетов муниципальных образований сельских поселений в Ярском районе.</p> <p>8. Удельный вес проведенных контрольных мероприятий (ревизий и проверок) использования средств бюджета муниципального образования «Ярский район» к числу запланированных мероприятий.</p> <p>9. Удельный вес главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Ярский район», осуществляющих финансовый контроль, в общем количестве главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Ярский район», на которых в соответствии с законодательством возложены функции по финансовому контролю.</p>
Сроки и этапы реализации	2015-2020 годы Этапы подпрограммы не выделяются
Ресурсное обеспечение за счёт средств бюджета муниципального образования «Ярский район»	<p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счёт средств бюджета муниципального образования «Ярский район» составит 206742,9 тыс. рублей,</p> <p>в том числе:</p> <p>в 2015 году – 33987,9 тыс. рублей,</p> <p>в 2016 году – 32951,0 тыс. рублей,</p> <p>в 2017 году – 34951,0 тыс. рублей,</p> <p>в 2018 году – 34951,0 тыс. рублей,</p> <p>в 2019 году – 34951,0 тыс. рублей,</p> <p>в 2020 году – 34951,0 тыс. рублей.</p>
Ожидаемые конечные результаты,	1) сбалансированность бюджета муниципального образования «Ярский район» в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации

оценка
планируемой
эффективности

Федерации;

2) увеличение объема налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета муниципального образования «Ярский район» до 84000,0 тыс. рублей в 2020 году;

3) просроченная кредиторская задолженность бюджета муниципального образования «Ярский район» будет минимальной и не превысит 0,04 процента от общей суммы расходов бюджета муниципального образования «Ярский район»;

4) определение финансовых условий на долгосрочную перспективу для решения задач социально-экономического развития муниципального образования «Ярский район»;

5) создание условий для повышения эффективности управления общественными финансами в муниципальном образовании «Ярский район» для выполнения муниципальных функций и обеспечения потребностей граждан и общества в муниципальных услугах, повышения их доступности и качества;

6) переход на формирование бюджета муниципального образования «Ярский район» на принципах программно-целевого планирования, контроля и последующей оценки эффективности использования бюджетных средств.

7) исполнение плана по налоговым и неналоговым доходам бюджета муниципального образования «Ярский район» за отчетный финансовый год не менее 100 процентов;

8) исполнение расходных обязательств муниципального образования «Ярский район» в соответствии с решением о бюджете муниципального образования «Ярский район» на очередной финансовый год и плановый период не менее 92 процентов.

9) предупреждение и недопущение нарушений бюджетного законодательства участниками бюджетного процесса, а также юридическими лицами, созданными на базе муниципального имущества (бюджетными и автономными учреждениями, унитарными предприятиями);

10) привлечение к административной ответственности и (или) применение бюджетных мер принуждения в случаях выявления бюджетных правонарушений;

11) повышение эффективности бюджетных расходов.

12) соблюдение ограничений по объему муниципального долга муниципального образования «Ярский район», установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

13) соблюдение ограничений по расходам на обслуживание муниципального долга муниципального образования «Ярский район», установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации (не более 15 процентов к объему расходов бюджета муниципального образования «Ярский район» за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации);

14) недопущение просроченной задолженности по долговым обязательствам Удмуртской Республики;

15) доля межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики (за исключением субвенций, а также субсидий, предоставленных на софинансирование бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности) в объеме собственных доходов консолидированных бюджетов муниципальных районов и городских округов составит не более 50 процентов;

16) соблюдение всеми муниципальными образованиями сельских поселений в муниципальном образовании в Ярском районе ограничений по объему дефицитов бюджетов муниципальных образований сельских поселений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится в порядке, устанавливаемом Администрацией муниципального образования «Ярский район».

2.1. Характеристика сферы деятельности

Основными документами, регулирующими сферу реализации подпрограммы, являются:

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Закон Удмуртской Республики от 22 мая 2008 года N 18-РЗ "О бюджетном процессе в Удмуртской Республике";
- решение районного Совета депутатов муниципального образования «Ярский район» от 04 июля 2008 года № 127 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Ярский район».

Бюджет муниципального образования «Ярский район» принимается в форме решения на очередной финансовый год и плановый период.

Организация исполнения бюджета муниципального образования «Ярский район» построена в соответствии с требованиями бюджетного законодательства и направлена на обеспечение минимальных по значению и обоснованных отклонений от утвержденных решением о бюджете муниципального образования «Ярский район» параметров.

Организирующую роль в бюджетном процессе в муниципальном образовании «Ярский район» выполняет Управление финансов Администрации муниципального образования «Ярский район» (далее – Управление финансов). В соответствии с Положением об Управлении финансов, утвержденным решением районного Совета депутатов муниципального образования «Ярский район» от 15.05.2009 № 195, Управление финансов является органом, уполномоченным в сфере финансово-бюджетной политики муниципального образования «Ярский район».

В последние годы в связи с реформированием сферы общественных финансов значительно усилилась роль органов местного самоуправления (главных администраторов доходов, главных распорядителей бюджетных средств) в бюджетном процессе. Финансовый менеджмент органа местного самоуправления охватывает все взаимосвязанные бюджетные процедуры: финансовое планирование, исполнение бюджета, учёт, отчётность, внутренний финансовый контроль.

Особенностями бюджетного процесса стали:

- реализация Федерального закона от 8 мая 2010 года №83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений";

- функционирование портала государственных и муниципальных услуг www.bus.gov.ru и размещение на нём информации о муниципальных учреждениях муниципального образования «Ярский район».

В условиях внедрения программно-целевых методов управления на основе муниципальных программ муниципального образования «Ярский район» предстоит решить комплекс задач, связанных с модернизацией бюджетного процесса.

В связи с принятием Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" потребуются осуществить увязку исполнения бюджета с процедурами закупок для муниципальных нужд.

Целью подпрограммы является финансовое обеспечение исполнения расходных обязательств муниципального образования «Ярский район», а через механизмы межбюджетного регулирования - выравнивание уровня бюджетной обеспеченности сельских поселений в Ярском районе, поддержка мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов.

Объектом управления в рамках подпрограммы являются муниципальные финансы или бюджет муниципального образования «Ярский район». С этим связана специфика подпрограммы: она направлена на формирование стабильной финансовой системы для исполнения расходных обязательств муниципального образования «Ярский район», а также поддержки мер для обеспечения сбалансированности бюджетов муниципальных образований в Ярском районе на базе современных принципов управления общественными финансами. Успешная реализация подпрограммы будет способствовать достижению целей и задач других муниципальных программ муниципального образования «Ярский район», социально-экономическому развитию района.

Основные параметры консолидированного бюджета муниципального образования «Ярский район» представлены в таблице 1.

Таблица 1. Основные параметры консолидированного бюджета муниципального образования «Ярский район»

Наименование показателя	2011	2012	2013	2014 год	2015	2016	2017	2018	2019	2020
	год	год	год	год	год	год	год	год	год	год
	отчет	отчет	отчет	прогноз	прогноз	прогноз	прогноз	прогноз	прогноз	прогноз
Доходы, тыс. руб.	391050	477783	490868	353479,9	354800,4	362398,7	362398,7	362398,7	362398,7	362398,7
Темп роста доходов к уровню прошлого года, %	125,1	122,2	102,7	72,0	100,4	102,1	100,0	100,0	100,0	100,0
Налоговые и неналоговые доходы, тыс. руб.	32720	38564	40157	72099	77812	84000	84000	84000	84000	84000
Безвозмездные поступления, тыс. руб.	358330	439219	450711	281380,9	276988,4	278398,7	278398,7	278398,7	278398,7	278398,7
Расходы, тыс. руб.	384049	470614	525354	353479,9	354800,4	362398,7	362398,7	362398,7	362398,7	362398,7
Темп роста расходов к уровню прошлого года, %	127,2	122,5	111,6	67,3	100,4	102,1	100,0	100,0	100,0	100,0
Дефицит, тыс. руб.	+7001	+7169	-34486	0	0	0	0	0	0	0

С 1 января 2013 года Законом Удмуртской Республики от 28 ноября 2012 года № 63-РЗ "О патентной системе налогообложения в Удмуртской Республике" введена патентная система налогообложения в Удмуртской Республике. Доходы по патентной системе в полном объеме поступают в бюджет района. Введение патентной системы налогообложения увеличит доходную базу местного бюджета, укрепит финансовую самостоятельность и повысит заинтересованность органов местного самоуправления в стимулировании развития предпринимательской деятельности.

Прогноз развития сферы управления муниципальными финансами непосредственно связан с прогнозом социально-экономического развития

района.

Кроме того, непосредственное влияние на систему мероприятий и иные параметры подпрограммы окажут принятые и планируемые к принятию правовые акты Российской Федерации, а именно:

1) Федеральный закон от 7 мая 2013 года №104-ФЗ "О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса";

2) Федеральный закон "О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях в части регулирования государственного и муниципального финансового контроля и ответственности за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации";

3) долгосрочная бюджетная стратегия;

4) программа повышения эффективности управления общественными (государственными и муниципальными) финансами на период до 2018 года;

5) концепция совершенствования межбюджетных отношений и организации бюджетного процесса в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях до 2018 года.

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации к полномочиям органов местного самоуправления относится осуществление финансового контроля за операциями с бюджетными средствами получателей средств бюджета, средствами администраторов источников финансирования дефицита бюджета, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств.

К проблемам в сфере муниципального финансового контроля относятся:

- недостаточный контроль за эффективностью использования бюджетных средств;

- отсутствие контроля со стороны главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Ярский район» за использованием средств, передаваемых ими подведомственным учреждениям;

- несоблюдение установленной периодичности проведения контрольных мероприятий;

- безнаказанность лиц, виновных в совершении финансовых нарушений.

Объем муниципального долга муниципального образования «Ярский район» по состоянию на 1 января 2014 года составляет 26227,8 тыс. рублей. Величина муниципального долга не превышает ограничений, установленных бюджетным законодательством.

Просроченной задолженности по муниципальному долгу по состоянию на 1 января 2014 года нет.

Сведения об объеме и составе муниципального долга представлены в

таблице 2.

Таблица 2. Сведения об объеме и структуре муниципального долга (на конец года, в тыс. руб.)

Наименование показателя	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
	год	год	год	год	год	год	год	год	год
	отчет	отчет	оценка	прогноз	прогноз	прогноз	прогноз	прогноз	прогноз
Объем муниципального долга муниципального образования «Ярский район» -	4412,0	26227,8	26227,8	39185,0	39185,0	39185,0	39185,0	39185,0	39185,0
Отношение объема муниципального долга к объему доходов без учета безвозмездных поступлений, % (в соответствии со ст. 107 БК РФ)	15,8	88,7	43,2	не более 50%	не более 50%	не более 50%	не более 50%	не более 50%	не более 50%
Обязательства перед кредитными организациями									
Обязательства перед Министерством финансов Удмуртской Республики	4412,0	26227,8	26227,8	39185,0	39185,0	39185,0	39185,0	39185,0	39185,0
Муниципальные гарантии Муниципального образования «Ярский район»									

Увеличение объема муниципального долга связано с необходимостью финансирования дефицита бюджета. Недостаточность доходной базы местного бюджета и необходимость обеспечения исполнения социальных и иных первоочередных расходных обязательств муниципального образования «Ярский район» приводит к необходимости формирования бюджета с дефицитом. Для обеспечения сбалансированности бюджета используются кредитные ресурсы.

В структуре доходов бюджетов муниципальных образований сельских поселений, по данным за 2013 год, 21,6 процента составили налоговые и неналоговые доходы, 78,4 процента - безвозмездные поступления от других уровней бюджетной системы Российской Федерации. Сведения о поступлении налоговых и неналоговых доходов бюджетов муниципальных образований сельских поселений в Ярском районе за 2008 - 2013 годы представлены в таблице 3.

Таблица 3. Сведения о поступлении налоговых и неналоговых доходов бюджетов муниципальных образований сельских поселений в Ярском районе за 2008 - 2013 годы (в тыс. рублей)

Наименование показателя	2008 год	2009 год	2010 год	2011 год	2012 год	2013 год
Налоговые и неналоговые доходы	7646	8068	8371	8187	10631	10574

в том числе налог на доходы физических лиц	5381	5027	5536	5603	6388	7180
Темп роста налоговых и неналоговых доходов к аналогичному периоду прошлого года, %	190,1	105,5	103,8	97,8	129,9	99,5

За период с 2009 года по 2013 год налоговые и неналоговые доходы бюджетов муниципальных образований сельских поселений в Ярском районе выросли на 31,1 процента.

Наибольший удельный вес в структуре налоговых доходов бюджетов муниципальных образований в Удмуртской Республике занимает налог на доходы физических лиц.

В составе межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований сельских поселений в муниципальном образовании в Ярском районе предусматриваются дотации на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности, дотации на обеспечение мер по сбалансированности бюджетов, субвенции на финансовое обеспечение переданных отдельных государственных полномочий, субсидии на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований сельских поселений, иные межбюджетные трансферты. Сведения об объеме и составе межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований сельских поселений в Ярском районе представлены в таблице 4.

Таблица 4. Сведения об объеме и составе межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований сельских поселений в муниципальном образовании в Ярском районе (в тыс. рублей)

Наименование показателя	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
	год	год	год	год	год	год	год	год	год
Межбюджетные трансферты - всего	32163,0	38432	29290,6	28227,9	27251,0	27251,0	27251,0	27251,0	27251,0
в том числе:									
Дотации на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	22558,0	29312,0	28210,5	27234,5	26257,5	26257,5	26257,5	26257,5	26257,5
Дотации на обеспечение мер по сбалансированности бюджетов	2856,0	3303,0							
Прочие дотации									
Субвенции на финансовое обеспечение переданных отдельных государственных полномочий	917,0	912,0	990,6	993,4	993,5	993,5	993,5	993,5	993,5
в том числе за счет средств федерального бюджета	917,0	912,0	990,6	993,4	993,5	993,5	993,5	993,5	993,5
Прочие субсидии	5637,0	4905,0	89,5						

Иные межбюджетные трансферты	195,0								
------------------------------	-------	--	--	--	--	--	--	--	--

Все муниципальные образования сельских поселений в Ярском районе выполняют требования Бюджетного кодекса Российской Федерации по предельно допустимому уровню дефицита бюджета.

Основными проблемами в сфере реализации подпрограммы являются:

- низкий уровень налоговых и неналоговых доходов бюджетов муниципальных образований сельских поселений в Ярском районе;
- значительная дифференциация муниципальных образований сельских поселений в Ярском районе по уровню бюджетной обеспеченности.

Для решения проблем применяются следующие механизмы:

- выравнивание уровня бюджетной обеспеченности;
- стимулирование деятельности органов местного самоуправления поселений по увеличению и развитию собственной доходной базы местных бюджетов, в том числе за счет привлечения инвестиций и развития малого и среднего бизнеса.

Подпрограмма сформирована в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Ярский район», утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Ярский район» от 05 февраля 2014 года № 86 и направлена на обеспечение реализации муниципальной программы.

В подпрограмму включены расходы бюджета муниципального образования «Ярский район» на содержание Управления финансов, за счёт которых осуществляется реализация государственных полномочий (функций), направленных на решение всех задач муниципальной программы.

2.2. Приоритеты, цели и задачи в сфере деятельности

Приоритеты государственной бюджетной политики определены в следующих стратегических и программных документах Российской Федерации, Удмуртской Республики и муниципального образования «Ярский район»:

Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 года N 1662-р);

Бюджетное послание Президента Российской Федерации "О бюджетной политике в 2014 - 2016 годах";

Концепция создания и развития государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет", утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2011 года N 1275-р;

Государственная программа Российской Федерации "Управление государственными финансами и регулирование финансовых рынков"

(утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года N 320);

Государственная программа Российской Федерации "Создание условий для эффективного и ответственного управления региональными и муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов субъектов Российской Федерации" (утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года N 310);

Стратегия социально-экономического развития Удмуртской Республики на период до 2025 года (утверждена Законом Удмуртской Республики от 9 октября 2009 года N 40-РЗ);

Указ Президента Удмуртской Республики от 28.08.2013 №153 «Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики Удмуртской Республики на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов»".

Основными направлениями бюджетной и налоговой политики района в 2014 - 2016 годах являются:

1. Проведение ответственной бюджетной политики, обеспечение реалистичности, достоверности и сопоставимости социально-экономических прогнозов на трёхлетний период и долгосрочную перспективу.

2. Обеспечение бюджетной устойчивости и сбалансированности на долгосрочную перспективу как базового принципа ответственной бюджетной политики при безусловном исполнении задач, сформулированных в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года, предусматривающих совершенствование и развитие государственной политики в экономике, в сферах здравоохранения, образования и науки, социальной поддержки и защиты населения.

3. Максимальное достижение целей социально-экономической политики муниципального образования «Ярский район», на финансовое обеспечение которых направляются бюджетные средства муниципального образования «Ярский район».

4. Обеспечение устойчивого функционирования социально-культурной сферы с учетом реализации планов мероприятий («дорожных карт») по повышению эффективности и качества оказания услуг в сферах здравоохранения, культуры, образования и социального обслуживания населения.

5. Совершенствование механизма государственных гарантий и социальной поддержки населения муниципального образования «Ярский район», поиск новых форм социальной защиты населения, повышение адресности социальной поддержки граждан, в том числе на основе критериев нуждаемости.

6. Укрепление системы социальной защиты материнства и детства, решение приоритетных задач демографического характера.

7. Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Ярский район» по обеспечению потребностей населения Ярского района в муниципальных услугах, повышение их доступности и качества, в том числе за счет

предоставления их в электронной форме, внедрения универсальных электронных карт.

8. Финансовое обеспечение муниципальных услуг на основе муниципального задания и принципов нормативного финансирования с установлением и соблюдением требований по их качеству и результативности.

9. Повышение эффективности бюджетных расходов путем:

- совершенствования системы муниципальных закупок с целью исключения необоснованного завышения цен и заключения контрактов с недобросовестными исполнителями, совершенствование методики оценки бюджетной эффективности закупок в муниципальном образовании «Ярский район»;

- сохранения тенденции эффективного и рационального использования бюджетных средств, недопущения кредиторской задолженности по принятым обязательствам, сокращения органами местного самоуправления муниципального образования «Ярский район», муниципальными учреждениями муниципального образования «Ярский район» потребления энергоресурсов при более эффективном их использовании;

- повышения эффективности управления имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Ярский район», увеличения поступлений доходов от его использования в бюджет района;

- формирования бюджета муниципального образования «Ярский район» на плановый период 2015 и 2016 годов в структуре муниципальных программ муниципального образования «Ярский район»;

- обеспечения взаимосвязи между поставленными целями и бюджетными ограничениями с основными параметрами оказания муниципальных услуг, ростом бюджетных расходов и повышением уровня жизни населения Ярского района, качественным изменением работы социальных и других ключевых отраслей экономики;

- усиления ответственности исполнителей муниципальных программ муниципального образования «Ярский район» за достижение результатов, направленных на удовлетворение потребностей общества и конкретного гражданина, повышение уровня межведомственной координации между исполнителями и соисполнителями муниципальных программ муниципального образования «Ярский район».

10. Приоритетность социальных расходов бюджета муниципального образования «Ярский район», в том числе первоочередное направление средств на реализацию указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года, предусматривающих совершенствование и развитие государственной политики в экономике, в сферах здравоохранения, образования и науки, социальной поддержки и защиты населения.

11. Последовательное повышение средней заработной платы в бюджетной сфере в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года № 761 «О

Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

12. Поэтапное совершенствование системы оплаты труда работников муниципальных учреждений, ориентированной на достижение конкретных показателей качества и количества оказываемых муниципальных услуг (выполненных работ), реализация механизмов «эффективного контракта».

13. Обеспечение эффективной инвестиционной политики, направленной на создание благоприятных условий для инвестирования в экономику муниципального образования «Ярский район», стимулирование инвестиционной активности хозяйствующих субъектов, поддержку значимых для муниципального образования «Ярский район» отраслей экономики, в том числе с использованием механизмов предоставления муниципальных гарантий муниципального образования «Ярский район», поддержки инновационного предпринимательства.

14. Стимулирование развития малых и средних форм предпринимательства на территории муниципального образования «Ярский район».

15. Государственная поддержка сельскохозяйственных товаропроизводителей.

16. Дальнейшее развитие сети автомобильных дорог.

17. Совершенствование межбюджетных отношений, направленное на стимулирование органов местного самоуправления в Ярском районе к созданию условий для предпринимательской и инвестиционной деятельности, являющейся основой для наращивания собственной доходной базы местных бюджетов.

18. Проведение взвешенной долговой политики муниципального образования «Ярский район».

19. Совершенствование процедур муниципального финансового контроля, предусматривающих их переориентацию на контроль за эффективностью использования бюджетных средств и муниципального имущества.

20. Переход на качественно новый уровень управления муниципальными финансами посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», обеспечения прозрачности финансово-хозяйственной деятельности каждого участника бюджетного процесса.

21. Взаимодействие органов местного самоуправления муниципального образования «Ярский район», территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики, органов местного самоуправления в Ярском районе для улучшения качества администрирования платежей, увеличения собираемости администрируемых доходов, недопущения роста задолженности по налогам и сборам и принятия мер, предусмотренных

налоговым законодательством Российской Федерации для её снижения.

22. Повышение уровня ответственности главных администраторов доходов бюджета за качественное планирование и выполнение показателей поступления доходов в консолидированный бюджет муниципального образования «Ярский район».

23. Проведение мониторинга поступления налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджет муниципального образования «Ярский район» и бюджеты муниципальных образований в Ярском районе.

24. Осуществление мониторинга эффективности налоговых льгот и оценки результативности их действия, включающих оптимизацию налоговых льгот с учетом оценки их социальной и бюджетной эффективности, оценку доходов, не поступивших в бюджет муниципального образования «Ярский район» в результате применения налоговых льгот.

25. Реализация мероприятий по обеспечению занятости населения и активизация работы по снижению задолженности по заработной плате в отраслях экономики и агропромышленном комплексе муниципального образования «Ярский район».

26. Реализация принципа прозрачности (открытости) и обеспечение полного и доступного информирования граждан (заинтересованных пользователей) о бюджете муниципального образования «Ярский район» и бюджетном процессе в муниципального образования «Ярский район».

27. Регулярное размещение в сети «Интернет» органами местного самоуправления брошюры «Бюджет для граждан» - сведений о направлениях, планируемых и достигнутых результатах использования бюджетных средств.

Приоритетами в сфере реализации подпрограммы являются:

- составление и внесение проекта бюджета муниципального образования «Ярский район» в районный Совет депутатов муниципального образования «Ярский район» в установленные сроки;

- исполнение решения районного Совета депутатов муниципального образования «Ярский район» о бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

- формирование полной и достоверной бухгалтерской и бюджетной отчетности, соблюдение установленных сроков её представления;

- Внедрение новых принципов в сфере организации финансового контроля;

- безусловное исполнение и обслуживание принятых долговых обязательств Удмуртской Республики без нарушения сроков и объемов их погашения, соблюдение ограничений по объему государственного долга и расходам на его обслуживание, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- повышение уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований в Удмуртской Республике за счет создания стимулов для расширения собственной доходной базы местных бюджетов, а также

совершенствования распределения дотаций на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований в Удмуртской Республике.

Целями подпрограммы являются:

- обеспечение исполнения расходных обязательств муниципального образования «Ярский район» при сохранении долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета района, повышение эффективности бюджетных расходов и качества финансового менеджмента в общественном секторе;

- нормативно-методическое обеспечение бюджетного процесса в муниципальном образовании «Ярский район», организация планирования и исполнения бюджета района, кассового обслуживания исполнения бюджета, ведения бюджетного учета и формирования бюджетной отчетности;

- нормативно-методическое обеспечение и осуществление финансового контроля за использованием средств бюджета муниципального образования «Ярский район» и исполнением бюджетного законодательства, совершенствование методов финансового контроля;

- проведение консервативной долговой политики;

- совершенствование системы распределения финансовых ресурсов между бюджетом муниципального образования «Ярский район» и бюджетами муниципальных образований сельских поселений в Ярском районе, содействие повышению уровня бюджетной обеспеченности сельских поселений;

- обеспечение условий для реализации муниципальной программы.

Для достижения целей планируется решение следующих задач:

- 1) разработка нормативно-правовых, правовых актов, необходимых для обеспечения бюджетного процесса;

- 2) организация составления, составление проекта бюджета муниципального образования «Ярский район», прогноза консолидированного бюджета муниципального образования «Ярский район»;

- 3) организация исполнения бюджета муниципального образования «Ярский район»;

- 4) казначейское исполнение расходной части бюджета муниципального образования «Ярский район»;

- 5) организация и ведение бюджетного учета, составление бюджетной отчетности;

- 6) составление отчетности об исполнении бюджета муниципального образования «Ярский район», формирование отчетности консолидированного бюджета муниципального образования «Ярский район», иной финансовой отчетности;

- 7) организация составления, составление и ведение реестра расходных обязательств муниципального образования «Ярский район», свода реестров расходных обязательств муниципальных образований сельских поселений;

- 8) проведение контрольных мероприятий в соответствии с Планом

контрольно-ревизионной работы;

9) создание условий и стимулов для функционирования полноценных систем ведомственного финансового контроля в органах местного самоуправления;

10) разработка и совершенствование нормативного и методического обеспечения финансового контроля в муниципальном образовании «Ярский район»;

11) организация действенного контроля за эффективным использованием бюджетных средств (в том числе в связи с финансированием муниципальных учреждений на основе муниципальных заданий, переходом к составлению и исполнению бюджета муниципального образования «Ярский район» на основе программно-целевых принципов);

12) Соблюдение ограничений по объему муниципального долга муниципального образования «Ярский район» и расходам на его обслуживание, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

13) Учет долговых обязательств муниципального образования «Ярский район».

14) Обслуживание муниципального долга муниципального образования «Ярский район»;

15) Привлечение бюджетных кредитов, кредитов кредитных организаций для финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Ярский район»;

16) Контроль за своевременным исполнением заемщиками обязательств перед кредиторами, по которым предоставлены муниципальные гарантии муниципального образования «Ярский район»;

17) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований сельских поселений муниципального образования «Ярский район», совершенствование распределения дотаций на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности;

18) поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных образований сельских поселений муниципального образования «Ярский район»;

Для достижения поставленных целей будут осуществляться полномочия (функции) Управлением финансов, установленные Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Ярский район», Положением об Управлении финансов Администрации муниципального образования «Ярский район».

Наряду с традиционными полномочиями (функциями), Управление финансов в соответствии с распоряжением Администрации муниципального образования «Ярский район» от 16 апреля 2014 года №80.1 "Об утверждении Перечня муниципальных программ муниципального образования «Ярский район», подлежащих разработке на среднесрочный период 2015-2020 годов" определено ответственным исполнителем подпрограмм «Управление муниципальными финансами на 2015-2020 годы» и «Повышение эффективности расходов бюджета муниципального образования «Ярский

район» и обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета на 2015-2020 годы» муниципальной программы муниципального образования «Ярский район» «Муниципальное управление на 2015-2020 годы». В связи с этим потребуется организовать управление подпрограммами, в том числе взаимодействие с соисполнителями и участниками подпрограмм.

2.3. Целевые показатели (индикаторы)

Состав целевых показателей (индикаторов) подпрограммы определен с учетом ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации для местных бюджетов по дефициту бюджета, объему муниципального долга и расходам на его обслуживание, объему заимствований:

1. Объем налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета муниципального образования «Ярский район»

2. Доля налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета муниципального образования «Ярский район» (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме собственных доходов консолидированного бюджета муниципального образования «Ярский район» (без учета субвенций).

3. Отношение дефицита бюджета муниципального образования «Ярский район» к доходам бюджета муниципального образования «Ярский район», рассчитанное в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Отношение объема просроченной кредиторской задолженности бюджета муниципального образования «Ярский район» к расходам бюджета муниципального образования «Ярский район».

5. Доля расходов бюджета муниципального образования «Ярский район», формируемых в рамках программ (муниципальных программ муниципального образования «Ярский район», программ, ведомственных целевых программ) в общем объеме расходов бюджета муниципального образования «Ярский район» (за исключением расходов, осуществляемых за счет субвенций из федерального бюджета и бюджета Удмуртской Республики).

6. Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета муниципального образования «Ярский район» без учета безвозмездных поступлений.

7. Доля просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджетов муниципальных образований сельских поселений в Ярском районе.

8. Удельный вес проведенных контрольных мероприятий (ревизий и проверок) использования средств бюджета муниципального образования

«Ярский район» к числу запланированных мероприятий.

9. Удельный вес главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Ярский район», осуществляющих финансовый контроль, в общем количестве главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Ярский район», на которых в соответствии с законодательством возложены функции по финансовому контролю.

Сведения о значениях целевых показателей (индикаторов) подпрограммы представлены в приложении 1 к муниципальной программе.

2.4. Сроки и этапы реализации

Подпрограмма реализуется в 2015 - 2020 годах.

Этапы реализации подпрограммы не выделяются.

2.5. Основные мероприятия

Основные мероприятия подпрограммы:

1. Нормативно-правовое регулирование в сфере организации бюджетного процесса в муниципальном образовании «Ярский район».

2. Организация составления, составление проекта бюджета муниципального образования «Ярский район», прогноза консолидированного бюджета муниципального образования «Ярский район».

3. Организация исполнения бюджета муниципального образования «Ярский район».

4. Казначейское исполнение расходной части бюджета муниципального образования «Ярский район».

5. Организация и ведение бюджетного учета, составление бюджетной отчетности.

6. Составление отчетности об исполнении бюджета муниципального образования «Ярский район», формирование отчетности консолидированного бюджета муниципального образования «Ярский район» и иной финансовой отчетности.

7. Организация составления, составление и ведение реестра расходных обязательств муниципального образования «Ярский район», свода реестров расходных обязательств муниципальных образований поселений в Ярском районе.

8. Проведение мероприятий по списанию задолженности юридических лиц, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей перед бюджетом муниципального образования «Ярский район» по бюджетным средствам, предоставленным на возвратной основе, процентам за пользование ими, пеням и штрафам.

9. Проведение мероприятий по списанию безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым доходам перед бюджетом муниципального образования «Ярский район».

10. Координация работы и методическая поддержка главных распорядителей бюджетных средств по вопросам, связанным с составлением и исполнением бюджета муниципального образования «Ярский район», ведением бюджетного учета и составлением бюджетной отчетности, составлением отчетности об исполнении бюджета муниципального образования «Ярский район», составлении и ведении реестра расходных обязательств муниципального образования «Ярский район».

11. Нормативно-методическое регулирование в сфере организации ведомственного финансового контроля в органах местного самоуправления.

12. Планирование контрольной деятельности.

13. Осуществление мероприятий финансового контроля.

14. Контроль эффективности использования средств бюджета муниципального образования «Ярский район».

15. Обслуживание муниципального долга.

16. Контроль за своевременным исполнением заемщиками обязательств перед кредиторами, по которым предоставлены муниципальные гарантии.

17. Учет долговых обязательств муниципального образования «Ярский район» в муниципальной долговой книге муниципального образования «Ярский район», контроль за их своевременным исполнением.

18. Проведение мероприятий по реструктуризации задолженности муниципального образования «Ярский район» по бюджетным кредитам, полученным из бюджета Удмуртской Республики.

19. Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований сельских поселений в Ярском районе.

20. Предоставление дотаций поселениям за счёт средств бюджета Удмуртской Республики в целях выравнивания финансовых возможностей поселений, входящих в состав муниципальных районов, исходя из численности жителей поселений, в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 21 ноября 2006 года N 52-РЗ "О регулировании межбюджетных отношений в Удмуртской Республике".

21. Софинансирование расходов муниципальных образований сельских поселений на решение вопроса местного значения по владению имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в части уплаты налога на имущество организаций.

22. Расчет и распределение субвенций бюджетам сельских поселений на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.

23. Реализация установленных полномочий (функций) Управлением финансов Администрации муниципального образования «Ярский район».

24. Выполнение функций уполномоченного органа по переданным государственным полномочиям по организации обеспечения наличными денежными средствами получателей средств бюджета Удмуртской

Республики, бюджетных, автономных учреждений Удмуртской Республики, находящихся на территории муниципального образования «Ярский район»

25. Проведение совещаний, семинаров по вопросам в сфере реализации подпрограммы.

26. Обеспечение публичности информации об управлении муниципальными финансами (публикации в средствах массовой информации, наполнение сайта в сети Интернет).

2.6. Меры муниципального регулирования

В сфере реализации подпрограммы применяются меры нормативного правового регулирования.

Решение районного Совета депутатов муниципального образования «Ярский район» от 04 июля 2008 года № 127 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Ярский район» в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации регулирует бюджетные правоотношения, возникающие в процессе составления, рассмотрения, утверждения и исполнения бюджета муниципального образования «Ярский район», осуществления контроля за их исполнением, составлением, рассмотрением и утверждением отчетов об их исполнении.

Приказом Управления финансов муниципального образования «Ярский район» от 28 января 2010 года № 3П утвержден Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Ярский район» и бюджетов муниципальных образований сельских поселений, расположенных на территории Ярского района, и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджетов муниципальных образований (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджетов).

Письмами Управления финансов муниципального образования «Ярский район» устанавливаются сроки представления бюджетной отчетности (месячной, квартальной, годовой).

Постановлением Администрации муниципального образования «Ярский район» утвержден Порядок проведения ревизий и проверок. Разработано Положение о порядке и формах осуществления муниципального финансового контроля.

В рамках подпрограммы осуществляются внутренние заимствования в виде бюджетных кредитов, кредитов кредитных организаций.

Финансовая оценка объемов привлеченных внутренних заимствований представлена в приложении 3 к муниципальной программе.

Компетенция Управления финансов Администрации муниципального образования «Ярский район» по управлению муниципальными финансами определена Решением Совета депутатов муниципального образования «Ярский район» от 04 июля 2008 года № 127 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Ярский район», решением районного Совета депутатов муниципального образования

«Ярский район» от 15 мая 2009 года № 195 «Об утверждении Положения об Управлении финансов Администрации муниципального образования «Ярский район».

Полномочия ответственного исполнителя подпрограммы определены пунктом 7.2 Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Ярский район», утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Ярский район» от 05 февраля 2014 года № 86.

Ежегодно решением районного Совета депутатов муниципального образования «Ярский район» утверждается бюджет муниципального образования «Ярский район» на очередной финансовый год и плановый период.

Для финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Ярский район», погашения долговых обязательств осуществляются муниципальные заимствования в виде бюджетных кредитов из бюджета Удмуртской Республики.

Оценка применения мер муниципального регулирования представлена в приложении 3 к муниципальной программе.

2.7. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий

Муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение муниципальных работ) в рамках подпрограммы не формируются.

2.8. Взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления, организациями и гражданами

В соответствии с Законом Удмуртской Республики от 22 июня 2009 года N 21-РЗ "О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по организации обеспечения наличными денежными средствами получателей средств бюджета Удмуртской Республики, находящихся на территории муниципальных районов, городских округов в Удмуртской Республике" Управление финансов Администрации муниципального образования «Ярский район» осуществляет переданные государственные полномочия Удмуртской Республики по организации обеспечения наличными денежными средствами получателей средств бюджета Удмуртской Республики, находящихся на территории соответствующего муниципального района, городского округа (учреждений образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, ветеринарии, лесного хозяйства, службы занятости, подведомственных соответствующим исполнительным органам государственной власти Удмуртской Республики), а именно:

- открытие, переоформление и закрытие счетов N 40116 "Средства для выплаты наличных денег бюджетополучателям" для учета операций по обеспечению получателей средств бюджета Удмуртской Республики

наличными денежными средствами в подразделениях расчетной сети Банка России или кредитных организациях;

- принятие от получателей средств бюджета Удмуртской Республики платежных документов для осуществления кассовых выплат, проверки соответствия составленных платежных и иных документов, необходимых для совершения расходов, установленным требованиям, утвержденным сметам доходов и расходов, доведенным лимитам бюджетных обязательств, объемам финансирования.

Финансовое обеспечение государственных полномочий, переданных муниципальному образованию «Ярский район», осуществляется за счет средств бюджета Удмуртской Республики.

Для реализации мероприятий, связанных с составлением прогноза консолидированного бюджета муниципального образования «Ярский район», формирования отчетности консолидированного бюджета района, составления свода реестров расходных обязательств муниципальных образований сельских поселений в Ярском районе, осуществляется сбор и свод отчетности с муниципальных образований сельских поселений.

В соответствии с заключенными соглашениями между Администрациями муниципальных образований сельских поселений и Администрацией муниципального образования «Ярский район» о передаче осуществления части полномочий по формированию, исполнению и контролю за исполнением бюджета поселения, Управление финансов осуществляет часть полномочий по формированию, исполнению и контролю за исполнением бюджетов сельских поселений, а именно:

- организация работы по формированию проекта бюджета поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Удмуртской Республики и нормативными правовыми актами представительного органа поселения;

- составление проекта бюджета поселения и направление его в Администрацию поселения для рассмотрения и последующего представления в представительный орган поселения;

- составление бюджетной росписи бюджета поселения в разрезе получателей средств бюджета поселения и кодов бюджетной классификации и передача на утверждение в Администрацию поселения;

- составление и представление в отдел по Ярскому району Управления Федерального казначейства по Удмуртской Республике Перечня участников бюджетного процесса поселения;

- открытие в отделе по Ярскому району Управления Федерального казначейства по Удмуртской Республике лицевого счета бюджета поселения в порядке, установленном Федеральным казначейством;

- совершение операций на лицевом счете бюджета поселения, открытом в отделе по Ярскому району Управления Федерального казначейства по Удмуртской Республике, по согласованию с Администрацией поселения;

- осуществление учёта налоговых и иных доходов, а также безвозмездных перечислений из бюджетов других уровней в разрезе кодов бюджетной

классификации Российской Федерации и предоставление поселению информации по данному вопросу ежемесячно или в любое иное время по устному запросу;

- открытие в установленном порядке получателям бюджетных средств поселения лицевого счета для учёта движения средств;
- от имени и по поручению получателей бюджетных средств поселения осуществление исполнения бюджетной росписи за счёт бюджетных средств поселения;
- доведение объёмов финансирования до получателей средств бюджета поселения в рамках доведенных лимитов бюджетных обязательств;
- формирование лимитов бюджетных обязательств на основании данных Администрации поселения;
- утверждение и ведение кассового плана;
- ведение реестра расходных обязательств поселения;
- информирование получателей средств бюджета поселения об изменении порядка исполнения бюджета поселения;
- консультирование получателей средств бюджета поселения по вопросам документооборота и иным вопросам, возникающим в процессе исполнения бюджета поселения;
- ведение учёта по исполнению бюджета поселения в соответствии с нормативными документами по учёту исполнения местных бюджетов и предоставления отчетности;
- составление сводной годовой и периодической отчётности об исполнении бюджета поселения и представление отчётности в установленные сроки Администрации поселения;
- анализ сводной бухгалтерской отчётности, представляемой муниципальными учреждениями и организациями, финансируемыми из бюджета поселения;
- открытие в Управлении Федерального казначейства по Удмуртской Республике лицевого счета администратора доходов бюджета для отражения операций по администрированию поступлений доходов в бюджет поселения в части переданных полномочий;
- осуществление финансового контроля за исполнением бюджета поселения.

В рамках реализации подпрограммы осуществляется взаимодействие с государственными организациями:

- Министерством финансов Удмуртской Республики по вопросам исполнения бюджета, по составлению и принятию местного бюджета, ведению бюджетного учета и составлению отчетности, составлению и ведению реестров расходных обязательств муниципального образования «Ярский район» и свода реестров расходных обязательств;

- Управлением Федеральной налоговой службы России по Удмуртской Республике, Управлением Федерального казначейства по Удмуртской Республике - в соответствии с Соглашениями по обеспечению поступления доходов в бюджет и взысканию задолженности;

- Управлением Федерального казначейства по Удмуртской Республике,

ОАО «Сбербанком России» - электронный обмен документами;

Осуществляется публичное обсуждение проекта бюджета муниципального образования «Ярский район», отчета о его исполнении.

Проводятся контрольные мероприятия в отношении получателей средств бюджета муниципального образования «Ярский район», учреждений, получающих средства бюджета муниципального образования «Ярский район».

Законом Удмуртской Республики от 21 ноября 2006 года N 52-РЗ "О регулировании межбюджетных отношений в Удмуртской Республике" Управление финансов наделено полномочиями органов государственной власти Удмуртской Республики по расчету и предоставлению дотаций поселениям за счет средств бюджета Удмуртской Республики в целях выравнивания финансовых возможностей поселений, входящих в состав муниципальных районов, по осуществлению органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения исходя из численности жителей поселений. На финансовое обеспечение переданных полномочий в бюджете Удмуртской Республики предусматриваются субвенции.

Для проведения расчетов распределения межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 21 ноября 2006 года N 52-РЗ "О регулировании межбюджетных отношений в Удмуртской Республике" осуществляется сверка исходных данных с государственными органами Удмуртской Республики.

В рамках подпрограммы:

- принимаются решения о предоставлении межбюджетных трансфертов на решение вопросов местного значения бюджетам муниципальных образований сельских поселений в Ярском районе;

- осуществляется учет и контроль за использованием межбюджетных трансфертов, предоставленных муниципальным образованиям сельских поселений в Ярском районе;

- привлекаются бюджетные кредиты из бюджета Удмуртской Республике для частичного покрытия дефицита бюджета района, покрытия временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджета муниципального образования «Ярский район»;

- составляется свод реестров расходных обязательств муниципальных образований сельских поселений в Ярском районе;

- осуществляется финансовый контроль за соблюдением бюджетного законодательства и использованием межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджетам сельских поселений из бюджета муниципального образования «Ярский район»;

- методическая поддержка главных распорядителей бюджетных средств по организации финансового контроля за соблюдением бюджетного законодательства и использованием средств местных бюджетов подведомственными учреждениями, организации финансового контроля за

эффективностью использования бюджетных средств.

Муниципальные образования сельских поселений в Ярском районе принимают участие в мероприятиях, направленных на повышение квалификации, совещаниях, семинарах по вопросам в сфере реализации подпрограммы.

В целях обеспечения публичности информации об управлении муниципальными финансами осуществляется взаимодействие со средствами массовой информации.

2.9. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет средств бюджета Удмуртской Республики составит 206742,9 тыс. рублей, в том числе:

в 2015 году – 33987,9 тыс. рублей,

в 2016 году – 32951,0 тыс. рублей,

в 2017 году – 34951,0 тыс. рублей,

в 2018 году – 34951,0 тыс. рублей,

в 2019 году – 34951,0 тыс. рублей,

в 2020 году – 34951,0 тыс. рублей.

Объем ресурсного обеспечения программы за счет средств местного бюджета сформирован на основе решения районного Совета депутатов муниципального образования «Ярский район» от 13 декабря 2013 года № 184 и подлежит ежегодной корректировке в рамках бюджетного цикла.

К ресурсному обеспечению подпрограммы отнесены расходы Управления финансов Администрации муниципального образования «Ярский район» как главного распорядителя средств бюджета муниципального образования «Ярский район».

Сведения о ресурсном обеспечении подпрограммы за счёт средств бюджета муниципального образования «Ярский район» представлены в приложении 5 к подпрограмме.

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения подпрограммы за счёт всех источников финансирования представлена в приложении 6 к подпрограмме.

2.10. Риски и меры по управлению рисками

Рисками в сфере реализации подпрограммы являются факторы, следствием которых является увеличение дефицита бюджета муниципального образования «Ярский район».

Внешние риски в сфере реализации подпрограммы:

1. Изменение экономической ситуации в стране и мире. Для минимизации последствий риска будет осуществляться мониторинг ситуации в реальном секторе экономики, в случае ухудшения экономической ситуации

- корректировка параметров бюджета.

2. Изменение бюджетного и налогового законодательства Российской Федерации и Удмуртской Республики. Решения, принимаемые на уровне Российской Федерации и Удмуртской Республики, приводящие к увеличению расходов бюджета муниципального образования «Ярский район», не обеспеченные доходами. Для управления рисками при необходимости будет осуществляться внесение изменений в бюджет муниципального образования «Ярский район».

3. Недостаточность бюджетных ресурсов для выполнения расходных обязательств муниципального образования «Ярский район», в том числе с учетом необходимости реализации решений Президента Российской Федерации, Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики". Для управления риском будут реализовываться меры, направленные на привлечение дополнительных ресурсов из бюджета Удмуртской Республики.

Внутренние риски в сфере реализации подпрограммы:

1. Поступление доходов в бюджет муниципального образования «Ярский район» в объемах ниже запланированных.

Для минимизации риска главным администраторам доходов бюджета ежемесячно (ежеквартально) будут направляться плановые назначения по администрируемым доходам, будет осуществляться контроль за их исполнением. Также будет осуществляться взаимодействие с Управлением Федеральной налоговой службы России по Удмуртской Республике, Управлением Федерального казначейства по Удмуртской Республике и главными администраторами доходов муниципального образования «Ярский район» по вопросам исполнения бюджета района по доходам.

Поступление доходов в бюджеты муниципальных образований поселений в объемах ниже запланированных и (или) рост расходных обязательств муниципальных образований поселений в Ярском районе. Следствием таких рисков может стать несбалансированность местных бюджетов поселений в Ярском районе.

В целях своевременного принятия мер для управления риском осуществляется мониторинг поступления налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты муниципальных образований поселений в Ярском районе.

2. Риск наращивания расходов бюджета муниципального образования «Ярский район», не обеспеченных доходами, увеличение объема дефицита бюджета района. Для минимизации риска необходимо проведение жесткой бюджетной политики.

3. Риски принятия ошибочных управленческих решений. Для минимизации рисков выполняется финансово-экономическое обоснование планируемых решений, в том числе в части влияния на объем муниципального долга и оценки исполнения и обслуживания принятых долговых обязательств муниципального образования «Ярский район».

Существуют риски невыполнения заемщиками обязательств перед кредиторами, по которым предоставлены муниципальные гарантии. Для минимизации рисков при принятии решения о предоставлении муниципальной гарантии муниципального образования «Ярский район» проводится анализ финансово-хозяйственной деятельности потенциального заемщика, оценивается его возможность выполнить обязательства, по которым планируется предоставить муниципальные гарантии, перед кредиторами. При предоставлении муниципальной гарантии осуществляется контроль за своевременным исполнением заемщиками обязательств перед кредиторами.

Проводится обсуждение значимых решений, в том числе публичное.

4. Организационные риски. Связаны с ошибками в управлении реализацией программы, необходимостью координировать действия большого количества участников (главных администраторов доходов, главных распорядителей бюджетных средств, муниципальных образований), что может привести к невыполнению в установленные сроки отдельных мероприятий. Мерами по управлению данной группой рисков являются мониторинг реализации мероприятий подпрограммы, закрепление персональной ответственности руководителей за достижение непосредственных и конечных результатов.

5. Кадровые риски. Связаны с недостаточным уровнем квалификации муниципальных служащих для осуществления качественного финансового менеджмента в управлении общественными финансами. Для минимизации риска в рамках подпрограммы "Повышение эффективности бюджетных расходов и управления муниципальными финансами на 2014-2020 годы" предусмотрены мероприятия по повышению квалификации муниципальных служащих.

6. Риск нецелевого и (или) неэффективного использования бюджетных средств.

Для минимизации риска нецелевого использования бюджетных средств осуществляется казначейское исполнение расходов бюджета муниципального образования «Ярский район». Осуществляется финансовый контроль за соблюдением бюджетного законодательства и использованием бюджетных средств.

В целях повышения эффективности бюджетных расходов осуществляется комплекс мер в рамках подпрограммы "Повышение эффективности бюджетных расходов и управления муниципальными финансами на 2014-2020 годы", в том числе переход к программному формату бюджета. В этой связи с учетом Федерального закона "О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях в части регулирования государственного и муниципального финансового контроля и ответственности за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации" иное качество должен приобрести финансовый контроль в муниципальном образовании «Ярский район».

7. Риск нецелевого и (или) неэффективного использования межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета муниципального образования «Ярский район» бюджетам муниципальных образований поселений в Ярском районе. Для управления риском осуществляется финансовый контроль за использованием средств бюджета муниципального образования «Ярский район».

2.11. Конечные результаты и оценка эффективности

Реализация подпрограммы будет способствовать достижению целей и задач других муниципальных программ и подпрограмм муниципального образования «Ярский район», социально-экономическому развитию муниципального образования «Ярский район», повышению эффективности муниципального управления.

В результате реализации программы:

- ежегодно в установленные сроки и в соответствии с требованиями бюджетного законодательства будет формироваться финансовая основа для исполнения расходных обязательств муниципального образования «Ярский район» - бюджет муниципального образования «Ярский район» на очередной финансовый год и плановый период;

- будут определяться межбюджетные отношения, способствующие наращиванию собственной доходной базы местных бюджетов сельских поселений, повышению эффективности использования средств бюджетов сельских поселений, обеспечивающие выполнение расходных обязательств местных бюджетов в соответствии с вопросами местного значения;

- будет организовано исполнение бюджета муниципального образования «Ярский район»;

- будет составляться отчетность об исполнении бюджета муниципального образования «Ярский район», консолидированного бюджета муниципального образования «Ярский район»;

- повысится обоснованность, эффективность и прозрачность бюджетных расходов.

Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:

- 1) сбалансированность бюджета муниципального образования «Ярский район» в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- 2) увеличение объема налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета муниципального образования «Ярский район» до 84000,0 тыс. рублей в 2020 году;

- 3) просроченная кредиторская задолженность бюджета муниципального образования «Ярский район» будет минимальной и не превысит 0,04 процента от общей суммы расходов бюджета муниципального образования «Ярский район»;

- 4) определение финансовых условий на долгосрочную перспективу для

решения задач социально-экономического развития муниципального образования «Ярский район»;

5) создание условий для повышения эффективности управления общественными финансами в муниципальном образовании «Ярский район» для выполнения муниципальных функций и обеспечения потребностей граждан и общества в муниципальных услугах, повышения их доступности и качества;

6) переход на формирование бюджета муниципального образования «Ярский район» на принципах программно-целевого планирования, контроля и последующей оценки эффективности использования бюджетных средств.

7) исполнение плана по налоговым и неналоговым доходам бюджета муниципального образования «Ярский район» за отчетный финансовый год не менее 100 процентов;

8) исполнение расходных обязательств муниципального образования «Ярский район» в соответствии с решением о бюджете муниципального образования «Ярский район» на очередной финансовый год и плановый период не менее 92 процентов.

9) предупреждение и недопущение нарушений бюджетного законодательства участниками бюджетного процесса, а также юридическими лицами, созданными на базе муниципального имущества (бюджетными и автономными учреждениями, унитарными предприятиями);

10) привлечение к административной ответственности и (или) применение бюджетных мер принуждения в случаях выявления бюджетных правонарушений;

11) повышение эффективности бюджетных расходов.

12) соблюдение ограничений по объему муниципального долга муниципального образования «Ярский район», установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

13) соблюдение ограничений по расходам на обслуживание муниципального долга муниципального образования «Ярский район», установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации (не более 15 процентов к объему расходов бюджета муниципального образования «Ярский район» за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации);

14) недопущение просроченной задолженности по долговым обязательствам Удмуртской Республики;

15) доля межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики (за исключением субвенций, а также субсидий, предоставленных на софинансирование бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности) в объеме собственных доходов консолидированных бюджетов муниципальных районов и городских округов составит не более 50 процентов;

16) соблюдение всеми муниципальными образованиями сельских поселений в муниципальном образовании в Ярском районе ограничений по

объему дефицитов бюджетов муниципальных образований сельских поселений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится в порядке, устанавливаемом Администрацией муниципального образования «Ярский район».

**9.3. Подпрограмма
«Повышение эффективности бюджетных расходов
и обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости
бюджета»**

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	Повышение эффективности бюджетных расходов и обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета
Координатор	Заместитель главы Администрации муниципального образования «Ярский район» по финансовым вопросам – начальник Управления финансов
Ответственный исполнитель	Управление финансов муниципального образования «Ярский район» (Управление финансов)
Соисполнители	Администрация муниципального образования «Ярский район», структурные подразделения Администрации.
Цель	<p>1) Создание условий для повышения эффективности бюджетных расходов и качества управления муниципальными финансами муниципального образования «Ярский район», повышения качества финансового менеджмента в секторе муниципального управления;</p> <p>2) обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования «Ярский район»;</p> <p>3) развитие информационной системы управления муниципальными финансами в муниципальном образовании «Ярский район»</p>
Задачи	<p>1) Внедрение в практику муниципального управления муниципального образования «Ярский район» долгосрочного бюджетного планирования;</p> <p>2) переход к составлению и исполнению бюджета муниципального образования «Ярский район» на основе программно-целевых принципов, начиная с бюджета на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов;</p> <p>3) модернизация бюджетного процесса в условиях внедрения программно-целевых методов управления на основе муниципальных программ муниципального образования «Ярский район»;</p> <p>4) повышение эффективности оказания муниципальных услуг муниципальными учреждениями на основе совершенствования практики применения муниципальных заданий и финансовых нормативов;</p> <p>5) повышение эффективности управления</p>

	<p>общественными (муниципальными) финансами;</p> <p>6) создание стимулов для повышения качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств и муниципальных учреждений;</p> <p>7) создание стимулов для повышения эффективности бюджетных расходов и качества управления финансами муниципальных образований сельских поселений в Ярском районе;</p> <p>8) интеграция информационных систем, используемых для управления общественными (муниципальными) финансами в муниципальном образовании «Ярский район» (в том числе систем планирования и кассового обслуживания исполнения бюджета муниципального образования «Ярский район» и бюджетов муниципальных образований сельских поселений в Ярском районе; осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд с системами планирования и исполнения бюджета муниципального образования «Ярский район», интеграция информационных систем разных уровней бюджетов);</p> <p>9) повышение открытости и прозрачности бюджетного процесса в муниципальном образовании «Ярский район» путем внедрения новых информационных технологий;</p> <p>10) внедрение информационной системы планирования бюджета муниципального образования «Ярский район» на основе программно-целевых принципов.</p>
<p>Целевые показатели (индикаторы)</p>	<p>1) Оценка качества управления муниципальными финансами муниципального образования «Ярский район», определяемая Министерством финансов Удмуртской Республики;</p> <p>2) средний уровень качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Ярский район», %;</p> <p>3) средний уровень качества управления муниципальными финансами по отношению к предыдущему году, %;</p> <p>4) отношение недополученных доходов по местным налогам в результате действия налоговых льгот, установленных представительным органом местного самоуправления к налоговым доходам бюджета муниципального образования «Ярский район», %.</p>
<p>Срок и этапы реализации</p>	<p>2015 - 2020 годы</p> <p>Этапы не выделяются</p>

<p>Ресурсное обеспечение за счёт средств муниципального образования «Ярский район»</p>	<p>Объём бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счёт средств бюджета муниципального образования «Ярский район» составит 900,0 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2015 году – 150,0 тыс. рублей; в 2016 году – 150,0 тыс. рублей; в 2017 году – 150,0 тыс. рублей; в 2018 году – 150,0 тыс. рублей; в 2019 году – 150,0 тыс. рублей; в 2020 году – 150,0 тыс. рублей.</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты, оценка планируемой эффективности</p>	<p>Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования «Ярский район»; - внедрение в практику муниципального управления долгосрочного бюджетного планирования; - переход к составлению и исполнению бюджета муниципального образования «Ярский район» на основе программно-целевых принципов планирования, контроля и последующей оценки эффективности использования бюджетных средств; - обеспечение надлежащего качества управления муниципальными финансами муниципального образования «Ярский район»; - средний уровень качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Ярский район» не ниже 76,5 процента; - повышение качества управления муниципальными финансами; - интеграция информационных систем, используемых для управления общественными (муниципальными) финансами в муниципальном образовании «Ярский район» (в том числе систем планирования и кассового обслуживания исполнения бюджета муниципального образования «Ярский район» и бюджетов муниципальных образований сельских поселений в Ярском районе, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд с системами планирования и исполнения бюджета муниципального образования «Ярский район», информационных систем разных уровней бюджетов); - внедрение информационной системы планирования бюджета муниципального образования «Ярский район» на основе программно-целевых принципов. <p>Предполагается достичь социальной эффективности,</p>

выражающейся в повышении качества и доступности предоставляемых муниципальных услуг, за счёт:

- изменения подходов к финансированию муниципальных учреждений, создания конкурентной среды в общественном секторе;
- осуществления бюджетного планирования на основе оценки потребности в муниципальных услугах;
- внедрения систем мотивации руководителей и специалистов муниципальных учреждений на оказание качественных муниципальных услуг в соответствии с муниципальными заданиями, снижение издержек на их оказание;
- реализации механизмов государственно-частного партнерства;
- повышения открытости информации о муниципальных финансах, деятельности организаций общественного сектора.

Предполагается достичь бюджетной эффективности, выражающейся в получении дополнительных доходов от использования имеющихся резервов и сокращения расходов на реализацию неэффективных и нерезультативных мероприятий за счет:

- полномасштабного внедрения программно-целевых принципов управления в организацию деятельности органов местного самоуправления;
- учёта и оценки всех инструментов муниципального регулирования, используемых для достижения поставленных целей и задач;
- внедрения систем мотивации для руководителей и специалистов органов местного самоуправления на достижение результатов;
- совершенствования и повышения эффективности финансового контроля.

Предполагается достичь экономической эффективности, выражающейся в повышении производительности труда, фондоотдачи в общественном секторе, снижении себестоимости оказания муниципальных услуг за счет:

- внедрения системы экономического анализа деятельности муниципальных учреждений;
- внедрения прозрачных и объективных единых нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, с учетом региональной и (или) отраслевой специфики.

Синергия социальной, экономической и бюджетной эффективности, полученная в результате реализации

подпрограммы как единого комплекса системных мероприятий, будет способствовать достижению целей социально-экономического развития муниципального образования «Ярский район».
--

3.1. Характеристика сферы деятельности

Наполнение бюджета муниципального образования «Ярский район» напрямую зависит от состояния экономики, а также от проводимой на федеральном и региональном уровне налоговой и бюджетной политики.

Экономическая ситуация в стране, в регионе и районе после кризиса 2008-2009 годов характеризуется положительными тенденциями: наблюдается рост объема промышленной продукции, сальдированной прибыли предприятий, объема розничного товарооборота, инвестиций в основной капитал. Эти положительные изменения явились предпосылками для укрепления доходной части бюджета муниципального образования «Ярский район» за счёт налоговых и неналоговых доходов.

Вместе с тем сохраняются традиционные риски для местного бюджета, которые оказывают влияние на объем доходов и расходов бюджета района, качество бюджетного планирования:

1. Изменение налогового и бюджетного законодательства Российской Федерации, приводящее к централизации доходов на федеральном уровне.

Доля налоговых доходов, собранных на территории муниципального образования «Ярский район» и зачисленных в консолидированный бюджет района, составляет в продолжение 5 лет более 80 процентов. Так, в 2009 году зачислено в консолидированный бюджет 88,2 процента от собранных на территории Ярского района налоговых и неналоговых, в 2010 году – 88,1 процентов, в 2011 году – 83,2 процентов, в 2012 году – 82,5 процента, в 2013 году – 86,8 процентов.

2. Система распределения межбюджетных трансфертов, предусмотренных в бюджете Удмуртской Республики, между муниципальными образованиями в Удмуртской Республике.

Значительная часть межбюджетных трансфертов из регионального бюджета бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике распределяется в течение финансового года. При составлении проекта бюджета учесть такого рода средства не представляется возможным.

В 2012 году поставлены серьезные задачи в Указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 - 601, № 606, от 1 июня 2012 года № 761, от 28 декабря 2012 года № 1688, которые повлекли за собой увеличение расходных обязательств муниципального образования. Важно продолжить комплекс мер по модернизации образования. Безусловным требованием остается исполнение действующих расходных обязательств муниципального образования «Ярский район». С 2012 года

наблюдается тенденция замедления экономического роста. Замедление темпов экономического роста является причиной замедления роста доходов бюджетов и ведет к ограничению бюджетных возможностей для увеличения расходов в целях достижения целей социально-экономического развития и исполнения расходных обязательств. В этих условиях, с учетом поставленных задач в Указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года, важно продолжить работу по эффективному использованию бюджетных средств, добиваясь лучших результатов при снижении издержек.

Особенно взвешенного подхода требует решение задачи по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета района, основанное на среднесрочном и долгосрочном финансовом планировании. Начиная с 2011 года, в Ярском районе формируется бюджет на очередной финансовый год и плановый период. Формирование финансового плана на долгосрочную перспективу - задача, которую предстоит решить в рамках реализации муниципальной программы.

С 2012 года снижается темп роста доходов бюджета муниципального образования «Ярский район», и как следствие - увеличивается дефицит (таблица 1).

Основные параметры бюджета муниципального образования «Ярский район»

Наименование показателя	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
	отчет	отчет	отчет	прогноз	прогноз	прогноз	прогноз	прогноз	прогноз	прогноз
Доходы, тыс. руб.	402082	485774	500603	362056,4	362454,9	369035,2	369035,2	369035,2	369035,2	369035,2
Темп роста доходов к уровню прошлого года, %	125,3	120,8	103,1	72,3	100,1	101,8	100,0	100,0	100,0	100,0
Налоговые и неналоговые доходы, тыс. руб.	24533	27934	29583	60650	65441	70611	70611	70611	70611	70611
Безвозмездные поступления, тыс. руб.	377549	457840	471020	301406,4	297013,9	298424,2	298424,2	298424,2	298424,2	298424,2
Расходы, тыс. руб.	395150	479329	534836	362056,4	362454,9	369035,2	369035,2	369035,2	369035,2	369035,2
Темп роста расходов к уровню прошлого года, %	127,3	121,3	111,6	67,7	100,1	101,8	100,0	100,0	100,0	100,0
Дефицит, тыс. руб.	+6932	+6445	-34233	0	0	0	0	0	0	0

Несмотря на жесткие бюджетные ограничения, органам местного самоуправления удастся сбалансировать бюджет в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

В структуре доходов консолидированного бюджета района доминируют безвозмездные поступления - более 85 процентов (таблица 2).

Таблица 2. Структура доходов консолидированного бюджета муниципального образования «Ярский район», в %

Наименование показателя	2011 год	2012 год	2013 год
Налоговые и неналоговые доходы	8,4	8,1	8,2
Безвозмездные поступления	91,6	91,9	91,8
Итого доходов	100	100	100

Основная часть поступлений налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета муниципального образования «Ярский район» обеспечена поступлениями налога на доходы физических лиц, доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, земельного налога и налога на имущество физических лиц.

Просроченная кредиторская задолженность консолидированного бюджета муниципального образования «Ярский район» находится в пределах 1% расходов консолидированного бюджета (таблица 3).

Таблица 3. Сведения о просроченной кредиторской задолженности консолидированного бюджета муниципального образования «Ярский район» и бюджета района

Наименование показателя	на 01.01.2011 г.	на 01.01.2012 г.	на 01.01.2013 г.	на 01.01.2014 г.
Объем просроченной кредиторской задолженности консолидированного бюджета муниципального образования «Ярский район»				
в тыс. рублей	1646,7	0	0	0
в % к расходам	0,5	0	0	0
Объем просроченной кредиторской задолженности бюджета муниципального образования «Ярский район»				
в тыс. рублей	1646,7	0	0	0
в % к расходам	0,5	0	0	0

Просроченная кредиторская задолженность по выплате заработной платы и начислениям на заработную плату работникам органов местного самоуправления, муниципальных казённых и бюджетных учреждений в Ярском районе отсутствует.

Важной предпосылкой для обеспечения сбалансированности и устойчивости бюджета является качественное бюджетное планирование. Согласно Решению районного Совета депутатов муниципального образования «Ярский район» от 04 июля 2008 года № 127 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Ярский район», начиная с 2011 года, проект решения о

бюджете района составляется на очередной финансовый год и плановый период. Бюджеты всех сельских поселений в Ярском районе также принимаются на очередной финансовый год и плановый период.

Вместе с тем, параметры бюджета, утвержденные на плановый период, имеют существенные отклонения от параметров бюджета, утвержденного на очередной финансовый год (таблица 4).

Таблица 4. Отклонение основных параметров бюджета муниципального образования «Ярский район», принятого на очередной год, от параметров бюджета, принятого на первый год планового периода (на примере бюджета муниципального образования «Ярский район» на 2013 год), тыс. рублей

Основные параметры бюджета	Первый год планового периода	Очередной год		Отклонение параметров первоначального плана на очередной год от параметров первого года планового периода		Отклонение параметров уточненного плана на очередной год от параметров первого года планового периода	
	Решение Совета депутатов МО «Ярский район» от 18.11.2011 №409 «О бюджете муниципального образования «Ярский район» на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов»	Решение Совета депутатов МО «Ярский район» от 14.12.2012 № 87 «О бюджете муниципального образования «Ярский район» на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов»	Решение Совета депутатов МО «Ярский район» от 14.12.2012 № 87 «О бюджете муниципального образования «Ярский район» на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов» (в ред. решения от 26.12.2013 года №188)	тыс. рублей	%	тыс. рублей	%
Доходы	292367,4	296156,4	515086	3789	1,3	222718,6	76,2
в том числе безвозмездные поступления	264752,4	266406,4	485335	1654	0,6	220582,6	83,3
Расходы	292367,4	296156,4	553195	3789	1,3	260827,6	89,2

При принятии бюджета на 2013 год и плановый период план по доходам бюджета муниципального образования «Ярский район» на 2013 год был увеличен на 3789 тыс. рублей или на 1,3 % по сравнению с планом, принятым на первый год планового периода при утверждении бюджета на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов; по расходам увеличение составило 3789 тыс. рублей или 1,3 %.

С учетом корректировки плана в процессе исполнения бюджета увеличение составило 222718,6 тыс. рублей или 76,2% по доходам, 260827,6 тыс. рублей или 89,2% - по расходам. Увеличение связано с изменением плана поступлений межбюджетных трансфертов из федерального бюджета и бюджета Удмуртской Республики.

По факту исполнения бюджета муниципального образования «Ярский район» за 2013 год первоначально утвержденный план по доходам перевыполнен на 204446,6 тыс. рублей или 69%, по расходам – на 238679,6 тыс. рублей или 80,6% (таблица 5).

Таблица 5. Отклонение фактического исполнения основных параметров бюджета муниципального образования «Ярский район» на 2013 год от первоначального плана, тыс. рублей

Основные параметры бюджета	План согласно Решению Совета депутатов МО «Ярский район» от 14.12.2012 № 87 «О бюджете муниципального образования «Ярский район» на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов	Фактически исполнено	Отклонение фактического исполнения от первоначального плана	
			тыс. руб.	%
Доходы	296156,4	500603	204446,6	69,0
в том числе безвозмездные поступления	266406,4	471020	204613,6	76,8
Расходы	296156,4	534836	238679,6	80,6

Характерной чертой бюджетной политики на современном этапе является повышение эффективности и результативности бюджетных расходов. Деятельность в этом направлении призвана повысить эффективность муниципального управления, обеспечить выполнение расходных обязательств в полном объеме и решение приоритетных задач социально-экономического развития муниципального образования «Ярский район» в условиях ограниченности ресурсов. Для обеспечения системности таких преобразований постановлением Администрации муниципального образования «Ярский район» от 31 октября 2011 года № 989 утверждена и реализована муниципальная программа «Повышение эффективности расходов бюджета муниципального образования «Ярский район» на 2012-2013 годы». По отдельным направлениям её реализации уже достигнуты положительные результаты:

1. Ежегодно обеспечивается сбалансированность и устойчивость бюджета муниципального образования «Ярский район».

2. Проводится работа по внедрению программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления. Приняты нормативные правовые акты и методические материалы, необходимые для разработки проектов муниципальных программ муниципального образования «Ярский район» и перехода к программному формату бюджета:

- Перечень муниципальных программ муниципального образования «Ярский район», подлежащих разработке на среднесрочный период 2015-2020 годов,

- Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Ярский район»,

- Методические рекомендации по разработке и реализации муниципальных программ муниципального образования «Ярский район».

Планируется осуществить переход к программному формату бюджета муниципального образования «Ярский район», начиная с бюджета на 2015

год и плановый период 2016 и 2017 годов. Особое внимание будет уделено обоснованности механизмов реализации и ресурсного обеспечения муниципальных программ, их корреляции со стратегическими целями социально-экономического развития Ярского района и бюджетом муниципального образования «Ярский район».

Переход к формированию бюджета муниципального образования «Ярский район» на основе программно-целевых принципов предъявляет дополнительные требования к его устойчивости, гарантированному обеспечению финансовыми ресурсами действующих расходных обязательств, в том числе в долгосрочной перспективе, прозрачному распределению имеющихся средств с учетом достигнутых результатов в той или иной сфере социально-экономического развития района. В связи с этим требуется внедрение долгосрочного бюджетного планирования в целях определения бюджетных ограничений в разрезе муниципальных программ муниципального образования «Ярский район» на долгосрочную перспективу. Ограничивающим фактором для решения данной задачи является отсутствие долгосрочной бюджетной стратегии Российской Федерации и Удмуртской Республики, поскольку основная ответственность за систему прогнозирования сохраняется за федеральными и региональными органами власти с учетом их полномочий в сфере налогово-бюджетной и денежно-кредитной политики.

3. Развиваются новые формы оказания и финансового обеспечения муниципальных услуг (реструктуризация бюджетного сектора) в Ярском районе.

Принятие Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» поставило новые задачи и условия работы, положило начало новому этапу реформирования сети муниципальных учреждений муниципального образования «Ярский район». Для выполнения этих задач в районе была подготовлена нормативная правовая база, позволившая провести реструктуризацию бюджетного сектора в соответствии с требованиями указанного Закона в течение 2012 года. По состоянию на 1 января 2014 года в муниципальном образовании «Ярский район» функционирует 56 муниципальных учреждений, в том числе 1 автономное, 23 бюджетных, 17 казённых и 15 органов власти.

Внедрение новых форм оказания муниципальных услуг предполагает изменение порядка финансирования: переход от сметного финансирования к финансированию услуг на основе муниципального задания. В настоящее время финансирование бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Ярский район» осуществляется на основе муниципальных заданий.

В ходе реализации комплекса мер по реализации Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных

(муниципальных) учреждений» были выявлены проблемы, которые потребовали к себе особого внимания, а именно:

- а) разработка (уточнение) перечней муниципальных услуг;
- б) разработка и утверждение порядков определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение муниципальных работ).

4. Развитие информационной системы управления муниципальными финансами.

В настоящее время сложился определенный уровень автоматизации различных функций и процессов в сфере управления муниципальными финансами муниципального образования «Ярский район». С использованием автоматизированных систем в районе реализуются следующие функции:

- формирование проекта бюджета муниципального образования «Ярский район»;
- ведение реестра расходных обязательств муниципального образования «Ярский район»;
- обработка операций в процессе кассового обслуживания исполнения бюджета муниципального образования «Ярский район» по расходам, предварительный контроль за соблюдением бюджетных ограничений в ходе оплаты расходных обязательств муниципального образования «Ярский район»;
- ведение бухгалтерского учета организаций сектора государственного управления;
- формирование отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Ярский район»;
- электронный обмен документами с Управлением Федерального казначейства по Удмуртской Республике, ОАО «Сбербанк России», главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Ярский район», муниципальными образованиями сельских поселений в процессе исполнения бюджета, составления отчетности;
- формирование архива электронных документов по исполнению бюджета муниципального образования «Ярский район», отчетов об исполнении бюджета района и бюджетов муниципальных образований сельских поселений в Ярском районе.

Вместе с тем, совершенствование процедур и методов муниципального управления предъявляет новые требования к механизмам и инструментам организации информационных потоков в сфере управления общественными финансами. Требуется развитие информационных технологий, перевод их на качественно новый уровень сбора и обработки информации. На федеральном уровне данная задача решается в соответствии с Концепцией создания и развития государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2011 года № 1275-р.

6. Повышается публичность (открытость) информации об управлении

общественными финансами.

В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» организована работа по размещению на общероссийском официальном сайте (www.bus.gov.ru) информации о деятельности государственных и муниципальных учреждений.

Недостаточная открытость информации о деятельности муниципальных учреждений существенно ограничивает возможности для общественного контроля их деятельности. Так, по состоянию на 01.01.2014г. на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (<http://bus.gov.ru>) опубликовали сведения:

- о государственном муниципальном задании – 80,9% муниципальных учреждений;
- о плане финансово-хозяйственной деятельности – 76,2% учреждений.

На официальном сайте муниципального образования «Ярский район» в разделе Управления финансов (<http://yar.udmurt.ru/about/struct>) размещается актуальная информация по вопросам осуществления бюджетного процесса, проект бюджета муниципального образования «Ярский район», нормативные правовые акты муниципального образования «Ярский район», регулирующие бюджетный процесс, иная информация.

В 2012 году завершился переходный период реформирования государственных и муниципальных учреждений и формирования нового механизма оказания и финансового обеспечения государственных (муниципальных) услуг и работ, предусмотренного Федеральным законом от 8 мая 2010 г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений». Основными результатами первого этапа реализации реформы учреждений стали:

1) разработка и принятие нормативных правовых актов муниципального образования «Ярский район», позволяющих реализовывать реформу оказания муниципальных услуг;

2) внедрение новых форм финансового обеспечения деятельности муниципальных учреждений посредством предоставления субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ);

3) публикация сведений о муниципальных учреждениях на официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях (<http://bus.gov.ru>.)

Реализованные меры являются необходимыми, но недостаточными условиями для повышения эффективности деятельности муниципальных учреждений.

Основными проблемами здесь являются:

1) Отсутствие стимулов для руководителей муниципальных учреждений снижать издержки на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) при обеспечении надлежащего качества оказываемых услуг. В настоящее время преобладает практика расчета субсидий на выполнение муниципального задания на основе определения индивидуальных нормативных затрат исходя из отчетного и планируемого объема бюджетных ассигнований с учетом индексации расходов прошлых лет. На данном этапе в общественном секторе не действуют механизмы конкуренции. В этих условиях учреждения заинтересованы оказывать услуги наиболее дорогими способами, а не эффективными.

2) Недостаточная практика обоснованной и объективной оценки потребности в оказании муниципальных услуг и использование такой оценки для составления муниципальных заданий. Планирование, как правило, осуществляется на основе данных прошлых лет. В результате бюджетные ресурсы направляются на оказание отдельных муниципальных услуг (работ), потребность в которых отсутствует; одновременно потребность в ряде других муниципальных услуг (работ) остается неудовлетворенной.

3) Не в полном объеме проводится экономический анализ деятельности муниципальных учреждений, что не позволяет оценить результаты работы общественного сектора в экономических показателях, в числе которых: производительность труда, себестоимость услуги, фондоотдача.

Получена внешняя оценка качества работы органов местного самоуправления по управлению муниципальными финансами:

1. В соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 03.12.2012 №534 «Об осуществлении мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами муниципальных образований в Удмуртской Республике» Министерством финансов Удмуртской Республики проведён мониторинг и оценка качества управления финансами муниципальных образований. Результат мониторинга 2013 года показал, что муниципальному образованию «Ярский район» присвоена 3 степень качества: район получил оценку 22,1252 баллов и занимает в рейтинге 28 место из 30 муниципальных образований.

2. Получение субсидии в 2012 и 2013 годах на реализацию муниципальной целевой программы «Повышение эффективности расходов бюджета муниципального образования «Ярский район» на 2012-2013 годы». По результатам конкурсного отбора для предоставления субсидий

на реализацию муниципальных программ повышения эффективности бюджетных расходов муниципальное образование «Ярский район» вошло в число муниципальных образований, соблюдающих требования бюджетного законодательства и выполняющих условия предоставления субсидий. В 2012 году в бюджет района по результатам конкурсного отбора поступило дополнительно средств в сумме 657,0 тыс. рублей, в 2013 году – 80,7 тыс. рублей.

Бюджетная политика является одним из наиболее значимых направлений государственной политики, касающейся каждого гражданина. Однако на данном этапе реальная возможность для граждан влиять на бюджетный процесс предоставляется органами власти в исключительных случаях, а механизмы взаимосвязи с общественностью зачастую имеют формальный характер. Хотя в ряде случаев именно граждане могут наилучшим образом контролировать ход и качество выполняемых муниципальных работ и услуг, сообщать властям о проблемах, тем самым создавая основу для принятия или корректировки решений о направлениях и способах использования бюджетных средств.

Несмотря на поступательное развитие, к настоящему времени процесс формирования целостной системы управления общественными финансами еще не завершен. Сформулированные стратегические цели и задачи социально-экономического развития требуют продолжения и углубления бюджетных реформ с выходом системы управления общественными финансами на качественно новый уровень.

3.2. Приоритеты, цели и задачи в сфере деятельности

Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования «Ярский район» является важнейшей предпосылкой финансового обеспечения принятых расходных обязательств, создает базовые условия для социально-экономического развития района.

Система управления общественными финансами является инструментом реализации государственной социально-экономической политики. От эффективности этой системы во многом зависит эффективность государственного управления, достижение стратегических целей социально-экономического развития муниципального образования «Ярский район», в том числе повышение уровня и качества жизни населения, устойчивый экономический рост, модернизация экономики и социальной сферы.

Задачи по преобразованию бюджетной политики в более эффективный инструмент реализации государственной социально-экономической политики поставлены в Бюджетном послании Президента Российской Федерации о бюджетной политике в 2014-2016 годах, Программе повышения эффективности управления общественными (государственными и муниципальными) финансами на период до 2018 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2013 года № 2593-р).

Направления преобразований в сфере применения информационных и телекоммуникационных технологий для управления общественными финансами в Российской Федерации определены Концепцией создания и развития государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2011 года № 1275-р. Органам местного самоуправления рекомендовано при разработке систем управления муниципальными финансами руководствоваться положениями указанной Концепции.

Целями подпрограммы являются:

1) создание условий для повышения эффективности бюджетных расходов и качества управления муниципальными финансами муниципального образования «Ярский район», повышения качества финансового менеджмента в секторе муниципального управления;

2) обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования «Ярский район»;

3) развитие информационной системы управления муниципальными финансами муниципального образования «Ярский район».

Для достижения поставленных целей будут решаться следующие задачи:

1) внедрение в практику муниципального управления долгосрочного бюджетного планирования;

2) переход к составлению и исполнению бюджета муниципального образования «Ярский район» на основе программно-целевых принципов, начиная с бюджета на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов;

3) модернизация бюджетного процесса в условиях внедрения программно-целевых методов управления на основе муниципальных программ муниципального образования «Ярский район»;

4) повышение эффективности оказания муниципальных услуг муниципальными учреждениями на основе совершенствования практики применения муниципальных заданий и финансовых нормативов;

5) повышение эффективности управления общественными (муниципальными) финансами;

6) создание стимулов для повышения качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств и муниципальных учреждений;

7) создание стимулов для повышения эффективности бюджетных расходов и качества управления финансами муниципальных образований сельских поселений в муниципальном образовании «Ярский район»;

8) интеграция информационных систем, используемых для управления муниципальными финансами (в том числе систем планирования и кассового обслуживания исполнения бюджета муниципального образования «Ярский район» и бюджетов муниципальных образований сельских поселений; осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд с системами планирования и исполнения бюджета района, интеграция информационных систем разных

уровней бюджетов);

9) повышение открытости и прозрачности бюджетного процесса в муниципальном образовании «Ярский район» путем внедрения новых информационных технологий;

10) внедрение информационной системы планирования бюджета муниципального образования «Ярский район» на основе программно-целевых принципов.

11) внедрение механизма оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств.

Данный механизм - это первый шаг по формированию методологии финансового менеджмента в секторе муниципального управления, а также критериев оценки (мониторинга) его качества. Предстоит развитие данной методологии в рамках муниципальной программы.

3.3. Целевые показатели (индикаторы)

1. Оценка качества управления муниципальными финансами муниципальных образований в Удмуртской Республике, определяемая Министерством финансов Удмуртской Республики.

2. Средний уровень качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Ярский район», %.

Показатель определяется как среднее значение по всем главным распорядителям средств бюджета муниципального образования «Ярский район», по которым проводится мониторинг и оценка качества финансового менеджмента.

3. Средний уровень качества управления муниципальными финансами по отношению к предыдущему году, %.

Показатель характеризует динамику среднего уровня качества управления муниципальными финансами.

4. Отношение недополученных доходов по местным налогам в результате действия налоговых льгот, установленных представительным органом местного самоуправления к налоговым доходам бюджета муниципального образования «Ярский район», %.

Показатель характеризует финансовую оценку (объем) мер налогового регулирования, применяемых органами местного самоуправления для достижения целей социально-экономического развития.

Сведения о значениях целевых показателей (индикаторов) подпрограммы представлены в приложении 1 к муниципальной программе.

Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:

- обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования «Ярский район»;

- внедрение в практику муниципального управления долгосрочного бюджетного планирования;

- переход к составлению и исполнению бюджета муниципального образования «Ярский район» на основе программно-целевых принципов планирования, контроля и последующей оценки эффективности использования бюджетных средств;

- доля расходов бюджета муниципального образования «Ярский район», формируемых в рамках программ (муниципальных, ведомственных целевых), в 2020 году составит 95,0 процента в расходах бюджета муниципального образования «Ярский район»;

- обеспечение надлежащего качества управления муниципальными финансами муниципального образования «Ярский район»;

- средний уровень качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Ярский район» **не ниже 76,5 процента**;

- повышение качества управления муниципальными финансами сельских поселений;

- интеграция информационных систем, используемых для управления общественными муниципальными финансами (в том числе систем планирования и кассового обслуживания исполнения бюджета муниципального образования «Ярский район» и бюджетов сельских поселений; осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд с системами планирования и исполнения бюджета муниципального образования «Ярский район», информационных систем разных уровней бюджетов);

- внедрение информационной системы планирования бюджета муниципального образования «Ярский район» на основе программно-целевых принципов.

Предполагается достичь социальной эффективности, выражающейся в повышении качества и доступности предоставляемых муниципальных услуг, за счет:

- изменения подходов к финансированию муниципальных учреждений, создания конкурентной среды в общественном секторе;

- осуществления бюджетного планирования на основе оценки потребности в муниципальных услугах;

- внедрения систем мотивации руководителей и специалистов муниципальных учреждений на оказание качественных муниципальных услуг в соответствии с муниципальными заданиями, снижение издержек на их оказание;

- реализации механизмов государственно-частного партнерства;

- повышения открытости информации о государственных и муниципальных финансах, деятельности организаций общественного сектора.

Предполагается достичь бюджетной эффективности, выражающейся в получении дополнительных доходов от использования имеющихся резервов и сокращения расходов на реализацию неэффективных и нерезультативных мероприятий за счет:

- полномасштабного внедрения программно-целевых принципов управления в организацию деятельности исполнительных органов

местного самоуправления;

- учета и оценки всех инструментов муниципального регулирования, используемых для достижения поставленных целей и задач;
- внедрения систем мотивации для руководителей и специалистов органов местного самоуправления на достижение результатов;
- совершенствования и повышения эффективности финансового контроля.

Предполагается достичь экономической эффективности, выражающейся в повышении производительности труда, фондоотдачи в общественном секторе, снижении себестоимости оказания муниципальных услуг за счет:

- внедрения системы экономического анализа деятельности муниципальных учреждений;
- внедрения прозрачных и объективных единых нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, с учетом региональной и (или) отраслевой специфики.

Синергия социальной, экономической и бюджетной эффективности, полученная в результате реализации подпрограммы как единого комплекса системных мероприятий, будет способствовать достижению целей социально-экономического развития муниципального образования «Ярский район».

3.4. Сроки и этапы реализации

Подпрограмма реализуется в 2015 - 2020 годах.

Этапы подпрограммы не выделяются.

3.5. Основные мероприятия

Перечень основных мероприятий подпрограммы с указанием ответственных исполнителей, сроков реализации и непосредственных результатов представлен в приложении 2 к муниципальной программе.

С учетом достигнутых результатов, а также в случае увеличения бюджетных возможностей за счет получения субсидии на софинансирование мероприятий подпрограммы повышения эффективности бюджетных расходов по итогам конкурсного отбора, перечень основных мероприятий подпрограммы может быть уточнен.

3.6. Меры муниципального регулирования

В рамках подпрограммы осуществляются меры нормативного правового регулирования.

В целях обеспечения перехода к новым принципам финансирования муниципальных бюджетных и автономных учреждений принято постановление Администрации муниципального образования «Ярский район» от 30 декабря 2011 года № 1260 «Об утверждении Положения об

условиях и порядке формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Ярский район».

Комплекс мероприятий по повышению эффективности бюджетных расходов осуществлялся в соответствии с муниципальной программой «Повышение эффективности расходов бюджета муниципального образования «Ярский район» на 2012-2013 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального образования «Ярский район» от 31 октября 2011 года № 989

В рамках подпрограммы планируется реализовать меры нормативного правового регулирования в части:

1) разработки долгосрочной бюджетной стратегии муниципального образования «Ярский район» и ее применения в практике государственного управления;

2) создания системы оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг (по видам услуг) с учетом разграничения полномочий, приоритетов социально-экономического развития муниципального образования «Ярский район», а также прогноза социально-экономического развития на долгосрочную перспективу, применения результатов такой оценки в стратегическом и бюджетном планировании;

3) реализации комплекса мер по повышению эффективности бюджетных инвестиций в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2013 года № 418-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

4) совершенствования и повышения эффективности финансового контроля;

5) создания системы экономического анализа деятельности учреждений по оказанию муниципальных услуг;

6) перехода при финансовом обеспечении выполнения муниципальных заданий к единым методикам расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности, а также с учетом региональной и (или) отраслевой специфики;

7) внедрения и совершенствования систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования «Ярский район» с применением в учреждениях принципов «эффективного контракта»;

8) упорядочения формирования перечней услуг, оказываемых на платной основе в муниципальных учреждениях.

3.7. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий

Муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение муниципальных работ) в рамках подпрограммы не формируются.

3.8. Взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления, организациями и гражданами

Муниципальное образование «Ярский район» имеет возможность получить субсидию из бюджета Удмуртской Республики на реализацию подпрограммы повышения эффективности бюджетных расходов.

В целях координации работы и методической поддержки органов местного самоуправления по разработке и реализации мер, направленных на повышение эффективности бюджетных расходов, повышение качества управления муниципальными финансами, в рамках подпрограммы будут проводиться совещания, семинары, иные мероприятия, разрабатываться методические рекомендации для органов местного самоуправления сельских поселений.

Финансовые стимулы также используются по результатам мониторинга и оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств, мониторинга и оценки качества управления финансами сельских поселений в Ярском районе.

3.9. Ресурсное обеспечение

Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования «Ярский район» составит 900,0 тыс. рублей, в том числе:

- в 2015 году – 150,0 тыс. рублей;
- в 2016 году – 150,0 тыс. рублей;
- в 2017 году – 150,0 тыс. рублей;
- в 2018 году – 150,0 тыс. рублей;
- в 2019 году – 150,0 тыс. рублей;
- в 2020 году – 150,0 тыс. рублей.

Сведения о ресурсном обеспечении подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования «Ярский район» представлены в приложении 5 к муниципальной программе.

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования представлена в Приложении 6 к муниципальной программе.

Объемы финансирования подпрограммы и направления их использования могут быть уточнены с учетом достигнутых результатов в сфере повышения эффективности расходов бюджета муниципального образования «Ярский район», а также в случае получения субсидии из бюджета Удмуртской Республики на софинансирование мероприятий

подпрограммы повышения эффективности бюджетных расходов (по итогам конкурсного отбора).

3.10. Риски и меры по управлению рисками

Внешними рисками для местного бюджета, которые оказывают влияние на сбалансированность и устойчивость бюджета муниципального образования «Ярский район», являются:

1. Изменение экономической ситуации в стране и мире окажет существенное влияние на показатели бюджета, долгосрочной бюджетной стратегии. Для минимизации последствий риска будет осуществляться мониторинг ситуации в реальном секторе экономики, в случае ухудшения экономической ситуации - корректировка параметров бюджета муниципального образования «Ярский район».

2. Изменение законодательства о налогах и сборах, бюджетного законодательства Российской Федерации и Удмуртской Республики, приводящее к централизации доходов на федеральном и региональном уровнях.

3. Изменение законодательства Российской Федерации, определяющего систему мероприятий по реформированию общественных финансов и повышению эффективности бюджетных расходов, в том числе порядок и условия предоставления муниципальным образованиям в Удмуртской Республике субсидий на реализацию муниципальных программ повышения эффективности бюджетных расходов.

4. Система распределения межбюджетных трансфертов, предусмотренных в бюджете Удмуртской Республики, между муниципальными образованиями предполагает распределение значительной части межбюджетных трансфертов из регионального бюджета бюджетам муниципальных образований в течение финансового года. Для получения межбюджетных трансфертов осуществляется взаимодействие органов местного самоуправления с соответствующими органами государственной власти Удмуртской Республики, являющимися главными распорядителями соответствующих средств регионального бюджета.

5. Неопределенность объемов привлечения средств в виде дотаций на обеспечение сбалансированности бюджета муниципального образования «Ярский район» на этапе утверждения бюджета. Следствием данных рисков может стать недостаточность бюджетных ресурсов для выполнения расходных обязательств муниципального образования, в том числе с учетом необходимости реализации решений Президента Российской Федерации, Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики». Для управления риском будут реализовываться меры, направленные на привлечение дополнительных ресурсов из бюджета Удмуртской Республики.

Внутренними рисками реализации подпрограммы являются:

1. Риск наращивания расходов бюджета муниципального образования

«Ярский район», не обеспеченных доходами, увеличение объема дефицита бюджета муниципального образования «Ярский район». Для минимизации риска необходимо проведение жесткой бюджетной политики. В этих целях будут внедряться в практику муниципального управления элементы долгосрочного бюджетного планирования.

2. Риски принятия ошибочных управленческих решений. Для минимизации рисков выполняется финансово-экономическое обоснование планируемых решений. Проводится обсуждение значимых решений, в том числе публичное.

3. Организационные риски. Связаны с необходимостью координации действий большого количества участников (главных администраторов доходов, главных распорядителей средств бюджета, муниципальных образований сельских поселений), что может привести к невыполнению в установленные сроки отдельных мероприятий. Мерами по управлению данной группой рисков являются мониторинг реализации мероприятий муниципальной программы, закрепление персональной ответственности руководителей за достижение непосредственных и конечных результатов.

4. Кадровые риски. Связаны с недостаточным уровнем квалификации муниципальных служащих для осуществления качественного финансового менеджмента в управлении общественными финансами.

5. Правовые риски, связанные с отсутствием или несвоевременным принятием необходимых правовых актов.

6. Нецелевое и (или) неэффективное использование бюджетных средств в ходе реализации мероприятий подпрограммы.

Для управления внутренними рисками будут осуществляться следующие организационные мероприятия:

1) координация деятельности органов местного самоуправления по реализации мероприятий подпрограммы;

2) создание межведомственной рабочей группы;

3) осуществление информационной и методической поддержки реализации мероприятий подпрограммы;

4) мониторинг и контроль за реализацией мероприятий подпрограммы;

5) обеспечение повышения квалификации и переподготовки кадров;

6) применение системы материального и нематериального стимулирования муниципальных служащих;

7) привлечение экспертных и консультационных организаций, имеющих опыт проведения работ в сфере муниципального управления, управления общественными финансами.

3.11. Конечные результаты и оценка эффективности

Реализация подпрограммы будет способствовать достижению целей и задач других муниципальных программ и подпрограмм муниципального образования «Ярский район», повышению эффективности муниципального управления.

В результате реализации подпрограммы:

- будут определяться межбюджетные отношения, способствующие наращиванию собственной доходной базы местных бюджетов сельских поселений, повышению эффективности использования средств бюджетов муниципальных образований сельских поселений, обеспечивающие выполнение расходных обязательств муниципальных образований в соответствии с вопросами местного значения;

- повысится обоснованность, эффективность и прозрачность бюджетных расходов.

Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:

- 1) обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования «Ярский район»;
- 2) внедрение в практику муниципального управления долгосрочного бюджетного планирования;
- 3) переход к составлению и исполнению бюджета муниципального образования «Ярский район» на основе программно-целевых принципов планирования, контроля и последующей оценки эффективности использования бюджетных средств;
- 4) обеспечение надлежащего качества управления муниципальными финансами муниципального образования «Ярский район»;
- 5) средний уровень качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Ярский район» не ниже **76,5** процента;
- 6) повышение качества управления муниципальными финансами;
- 7) интеграция информационных систем, используемых для управления общественными (муниципальными) финансами в муниципальном образовании «Ярский район» (в том числе систем планирования и кассового обслуживания исполнения бюджета муниципального образования «Ярский район» и бюджетов муниципальных образований сельских поселений в Ярском районе, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд с системами планирования и исполнения бюджета муниципального образования «Ярский район», информационных систем разных уровней бюджетов);
- 8) внедрение информационной системы планирования бюджета муниципального образования «Ярский район» на основе программно-целевых принципов.

Предполагается достичь социальной эффективности, выражающейся в повышении качества и доступности предоставляемых муниципальных услуг, за счёт:

- изменения подходов к финансированию муниципальных учреждений, создания конкурентной среды в общественном секторе;
- осуществления бюджетного планирования на основе оценки потребности в муниципальных услугах;
- внедрения систем мотивации руководителей и специалистов муниципальных учреждений на оказание качественных муниципальных услуг в соответствии с муниципальными заданиями, снижение издержек на их оказание;
- реализации механизмов государственно-частного партнерства;

- повышения открытости информации о муниципальных финансах, деятельности организаций общественного сектора.

Предполагается достичь бюджетной эффективности, выражающейся в получении дополнительных доходов от использования имеющихся резервов и сокращения расходов на реализацию неэффективных и нерезультативных мероприятий за счет:

- полномасштабного внедрения программно-целевых принципов управления в организацию деятельности органов местного самоуправления;
- учёта и оценки всех инструментов муниципального регулирования, используемых для достижения поставленных целей и задач;
- внедрения систем мотивации для руководителей и специалистов органов местного самоуправления на достижение результатов;
- совершенствования и повышения эффективности финансового контроля.

Предполагается достичь экономической эффективности, выражающейся в повышении производительности труда, фондоотдачи в общественном секторе, снижении себестоимости оказания муниципальных услуг за счет:

- внедрения системы экономического анализа деятельности муниципальных учреждений;
- внедрения прозрачных и объективных единых нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, с учетом региональной и (или) отраслевой специфики.

Синергия социальной, экономической и бюджетной эффективности, полученная в результате реализации подпрограммы как единого комплекса системных мероприятий, будет способствовать достижению целей социально-экономического развития муниципального образования «Ярский район».

Оценка эффективности реализации подпрограммы будет проводиться в соответствии с постановлением Администрации муниципального образования «Ярский район» от 05.02.2014 года № 86 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования «Ярский район».

9.4 Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами
Координатор	Заместитель главы Администрации МО «Ярский район» по архитектуре, строительству и коммунальному хозяйству
Ответственный исполнитель	Отдел по управлению имуществом
Соисполнители	Отдел архитектуры, строительства и коммунального хозяйства Управление сельского хозяйства
Цель	<p>Повышение эффективности использования муниципального имущества, путем осуществления контроля за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями на правах хозяйственного ведения и оперативного управления;</p> <p>обеспечение увеличения доходов местного бюджета от использования муниципального имущества и земельных ресурсов;</p> <p>создание и совершенствование необходимой нормативно-правовой, методической и материально-технической базы по управлению и распоряжению муниципальным имуществом и земельными ресурсами</p>
Задачи	<p>Совершенствование механизма управления и распоряжения объектами недвижимости;</p> <p>вовлечение в оборот пустующих объектов в целях повышения доходов бюджета;</p> <p>совершенствование системы учета имущества;</p> <p>приватизация имущества;</p> <p>формирование земельных участков при разграничении государственной собственности на землю в целях государственной регистрации права муниципальной собственности;</p> <p>создание реестра свободных земель</p> <p>повышение доходов консолидированного бюджета муниципального образования «Ярский район» от внесения земельных платежей</p>
Целевые показатели	1) доля основных фондов организаций муниципальной

(индикаторы)	<p>формы собственности, находящихся в стадии банкротства, в основных фондах организаций муниципальной формы собственности (на конец года, по полной учетной стоимости), процентов;</p> <p>2) доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории муниципального района, процентов</p> <p>3) доля площади земельных участков на территории муниципального района, поставленных на государственный кадастровый учет, в общей площади муниципального района, процентов</p> <p>4) увеличение доходов консолидированного бюджета муниципального образования «Ярский район» от внесения земельных платежей, процентов к уровню базового периода (2009 года)</p> <p>5) доля многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет, процентов</p> <p>6) доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, процентов (к 2018 году – не менее 70%)</p>
Сроки и этапы реализации	<p>Срок реализации муниципальной программы и ее подпрограмм - 2015-2020 гг.</p> <p>Этапы реализации муниципальной программы и ее подпрограмм не выделяются</p>
Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета муниципального района	<p>Финансирование подпрограммы осуществляется за счет средств, предусмотренных решением Совета депутатов муниципального образования «Ярский район» на очередной финансовый год.</p>
Ожидаемые конечные результаты, оценка планируемой эффективности	<p>Выполнение годового планового задания по поступлению в бюджет муниципального образования «Ярский район» доходов от сдачи в аренду имущества, составляющего муниципальную имущественную казну Ярского района и доходов от внесения земельных платежей</p> <p>Обеспечение государственной регистрации права собственности муниципального образования «Ярский район» на объекты недвижимого имущества.</p> <p>Учет имущества муниципального образования «Ярский район», обеспечение внесения в Реестр муниципального имущества муниципального образования «Ярский район» информации об объектах собственности муниципального образования «Ярский район».</p> <p>Увеличение доходов консолидированного бюджета муниципального образования «Ярский район» от внесения земельных платежей, в процентах к уровню базового периода (2009 года).</p>

1.1. Характеристика сферы деятельности

Муниципальная собственность является определяющей частью финансово-экономической базы местного самоуправления, которое заключается в умелом использовании и распоряжении имеющимися в собственности муниципального образования муниципальными предприятиями и организациями, зданиями и сооружениями как производственного, так и непромышленного назначения, муниципальным жилым фондом и нежилыми помещениями, а также другим движимым и недвижимым имуществом, и является одним из главных рычагов реализации местной социально-экономической политики.

По состоянию на 01.01.2014 года всего на территории района 34 муниципальных учреждения, из них 14 учебных учреждений, 10 дошкольных учреждений, 3 учреждения дополнительного образования, 1 многофункциональный центр, 5 учреждений культуры, 1 учреждение психолого-педагогической помощи молодежи.

Два муниципальных унитарных предприятия.

Основная доля имущества находится в оперативном управлении учреждений, осуществляющих функции некоммерческого характера и имеет социальную направленность. Наличие правоустанавливающих документов является одним из важнейших условий эффективного управления муниципальной собственностью для ведения единого, полного учета объектов муниципальной собственности. Это условие приобретает особую значимость в процессе оптимизации структуры собственности с учетом разграничения полномочий между органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, передачи имущества, предназначенного для реализации соответствующих полномочий, из одного уровня собственности в другой. На текущий момент необходимо провести инвентаризацию и паспортизацию объектов недвижимости. В настоящее время отсутствует техническая документация и государственная регистрация права собственности на объекты недвижимости, включенные в Реестр муниципального имущества муниципального образования «Ярский район», и это означает, что в реестре муниципальной собственности имеются объекты недвижимости:

- не прошедшие техническую инвентаризацию, в том числе первичную;
- не прошедшие государственную регистрацию, в отношении которых невозможно совершать действия, не противоречащие закону и другим правовым актам, в том числе гражданско-правовые договоры, требующие государственную регистрацию.

В связи с тем, что в настоящее время процесс формирования муниципальной собственности еще не приобрел законченной формы и находится в постоянном движении оформление документов, предусмотренных законодательством, он не теряет своей актуальности.

Решение данных проблем во многом будет способствовать повышению качества управления муниципальной собственностью в среднесрочной перспективе.

Кроме того, основными направлениями в работе с муниципальной собственностью являются:

- осуществление контроля за сохранностью и использованием муниципального имущества по назначению;
- передача объектов муниципальной собственности во временное пользование;
- сдача в аренду;
- продажа муниципального имущества;
- оформление бесхозяйного имущества в муниципальную собственность.

Основными направлениями в работе с муниципальными учреждениями и предприятиями по управлению муниципальной собственностью являются:

- наделение муниципальных учреждений и предприятий муниципальным имуществом, необходимым для осуществления деятельности в соответствии с Уставами;
- проведение проверок с целью осуществления контроля за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества;
- осуществление движения неиспользуемого имущества, либо используемого не по назначению с целью рационального его использования и сохранности;
- оформление технической документации.

Основными направлениями в работе с земельными ресурсами является:

- выявление и регистрация неоформленных, но используемых гражданами земельных участков;
- усиление деятельности по земельному контролю;
- предоставление участков под строительство жилья;
- создание инвестиционных площадок для жилищного строительства и производственного назначения;
- осуществление контроля за использованием, своевременным и полным поступлением доходов в виде арендной платы;
- оформление земельных участков под многоквартирными домами.

1.2. Приоритеты, цели и задачи

Работа в 2015-2020 годах будет направлена на: повышение эффективного использования муниципального имущества, путем осуществления контроля за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями на правах хозяйственного ведения и оперативного управления, обеспечение увеличения доходов местного бюджета от использования муниципального имущества и земельных ресурсов, создание и совершенствование необходимой нормативно-правовой, методической и материально-технической базы по управлению и распоряжению муниципальным имуществом и земельными ресурсами.

Для достижения этих целей необходимо: создание реестра свободных земельных участков, обеспеченных соответствующей инфраструктурой, которые могут быть использованы в целях вовлечения в экономический оборот; осуществление контроля за использованием и охраной земель в целях эффективного управления и распоряжения земельными участками, находящимися на территории района; ликвидация экономически неэффективных муниципальных предприятий; совершенствование системы экономического мониторинга и усиление контроля за деятельностью предприятий и учреждений; повышение эффективности деятельности муниципальных предприятий и учреждений, а также эффективности использования имущества, закрепленного за ними; подготовка к приватизации муниципального имущества.

1.3. Целевые показатели (индикаторы)

1) Доля основных фондов организаций муниципальной формы собственности, находящихся в стадии банкротства, в основных фондах организаций муниципальной формы собственности (на конец года, по полной учетной стоимости), процентов

Показатель характеризует результативность системы управления муниципальным имуществом.

2) Доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории муниципального района, процентов

Показатель характеризует работу органов местного самоуправления по использованию налогового потенциала в части земельного налога.

3) Увеличение доходов консолидированного бюджета Ярского района от внесения земельных платежей, процентов к уровню базового периода (2009 года).

Расчет показателя (индикатора) осуществляется по следующей формуле:

$$K = \frac{D}{D_{\text{бн}}} \times 100\%,$$

где D – сумма доходов консолидированного бюджета муниципального образования «Ярский район» от внесения земельных платежей, определенная по итогам отчетного периода, млн. руб.;

$D_{\text{бн}}$ – сумма доходов консолидированного бюджета муниципального образования «Ярский район» от внесения земельных платежей, определенная по итогам базового периода (2009 год),

$$D_{\text{бн}} = 1,584 \text{ млн. руб.}$$

4) Доля многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет, процентов

Расчет показателя (индикатора) осуществляется по следующей формуле:

$$K = \frac{H}{H_{\text{общ}}} \times 100\%,$$

где H – количество многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет;

$H_{\text{общ}}$ – общее количество многоквартирных домов в муниципальном образовании «Ярский район»,

$H_{\text{общ}} = 111$. В процессе реализации подпрограммы значение $H_{\text{общ}}$ может быть уточнено.

5) Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, процентов (к 2018 году – не менее 70%)

Сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) подпрограммы по годам реализации представлены в приложении 1 к муниципальной подпрограмме.

1.4. Сроки и этапы реализации

Срок реализации муниципальной подпрограммы - 2015-2020 гг. Этапы реализации муниципальной подпрограммы не выделяются

1.5. Основные мероприятия

Для осуществления целей и решения задач, поставленных в подпрограмме на 2015-2020 годы, необходимо провести работу по следующим основным мероприятиям:

1. Управление и распоряжение имущественными комплексами муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Ярский район».

2. Управление и распоряжение имуществом муниципальных учреждений муниципального образования «Ярский район».

3. Приватизация имущества муниципального образования «Ярский район».

4. Перераспределение имущества между публично-правовыми образованиями (Российской Федерацией, Удмуртской Республикой, муниципальными образованиями сельских поселений), проведение работ по приему-передаче имущества.

5. Повышение эффективности и прозрачности передачи имущества муниципального образования «Ярский район» в аренду, а также иное вовлечение в хозяйственный оборот неиспользуемых или используемых не по назначению объектов собственности муниципального образования «Ярский район».

6. Выполнение функций главного администратора доходов бюджета муниципального образования «Ярский район».

7. Ведение Реестра муниципального имущества муниципального образования «Ярский район».

8. Бюджетный учёт имущества муниципальной имущественной казны района.

9. Государственная регистрация права собственности муниципального образования «Ярский район» на объекты недвижимого имущества.

10. Оказание методической и консультативной помощи органам местного самоуправления поселений муниципального образования «Ярский район» по вопросам управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселений.

11. Обеспечение межведомственного электронного взаимодействия в сфере управления имуществом муниципального образования «Ярский район», а также переход к предоставлению услуг в сфере управления имуществом муниципального образования «Ярский район» в электронном виде.

12. Управление и распоряжение земельными участками, в том числе:

12.1. организация и проведение работ по образованию земельных участков, уточнению их характеристик, государственной регистрации права собственности муниципального образования «Ярский район» на земельные участки;

12.3. вовлечение в хозяйственный оборот неиспользуемых или используемых не по назначению земельных участков;

12.4. осуществление муниципального земельного контроля за использованием земельных участков на территории муниципального образования «Ярский район»;

13. Управление земельными участками, на которых расположены многоквартирные дома, в том числе:

13.1 образование земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, постановка указанных земельных участков на государственный кадастровый учёт;

13.2 формирование сведений о собственниках помещений в многоквартирных домах и размере их доли в праве общей долевой собственности на земельные участки, на которых расположены многоквартирные дома, и внесение указанных сведений в базы данных налоговых органов.

14. Обеспечение реализации социальных гарантий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики

в отношении отдельных групп граждан, в том числе предоставление гражданам, имеющим право на бесплатное получение земельных участков, земельных участков для индивидуального жилищного строительства, в том числе:

14.1 подготовка проектов планировки и проектов межевания земельных участков;

14.2 образование земельных участков, постановка их на государственный кадастровый учет;

14.3 определение параметров разрешенного строительства на земельных участках, подготовка технико-экономического обоснования, проектов планировки, проектов межевания и градостроительных планов земельных участков;

15. Управление земельными участками из состава земель сельскохозяйственного назначения, в том числе:

15.1 организация работ по образованию земельных участков в счет земельных долей, государственная регистрация права муниципальной собственности поселений на такие земельные участки;

15.2 инвентаризация земель сельскохозяйственного назначения;

15.3 организация и проведение работ по уточнению характеристик земельных участков.

16. Проведение работ по установлению и координатному описанию границ муниципальных образований и границ населенных пунктов и их внесению в государственный кадастр недвижимости.

17. Предоставление муниципальных услуг, в том числе в электронном виде:

17.1 Предоставление муниципальной услуги «Бесплатное предоставление земельных участков гражданам в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 16 декабря 2002 года № 68-РЗ».

17.2 Предоставление муниципальной услуги «Предоставление собственникам зданий, строений, сооружений земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в собственность».

17.3 Предоставление муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей».

17.4 Предоставление муниципальной услуги «Прекращение права бессрочного (постоянного) пользования земельным участком, находящимся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности»

17.5 Предоставление муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории муниципального образования «Ярский район»

17.6 Предоставление муниципальной услуги «Выделение земельных участков из земель, находящихся в неразграниченной государственной собственности или муниципальной собственности, для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности»

17.7 Предоставление муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в безвозмездное срочное пользование»

17.8 Предоставление муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности, для индивидуального жилищного строительства»

17.9 Предоставление муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование».

17.10 Предоставление муниципальной услуги «Изменение разрешенного вида использования земельного участка при отсутствии градостроительной документации»

17.11 Предоставление муниципальной услуги «Прекращение права пожизненного наследуемого владения земельным участком, находящимся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности»

17.12 Предоставление муниципальной услуги «Предоставление собственникам и правообладателям зданий, строений, сооружений земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в аренду»

17.13 Предоставление муниципальной услуги «Предоставление информации, из реестра объектов муниципальной собственности муниципального образования «Ярский район» (предоставление информации из реестра муниципального имущества муниципального образования «Ярский район»)».

17.14 Предоставление муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности, которые могут быть переданы в аренду».

Перечень основных мероприятий подпрограммы с указанием соисполнителей, сроков реализации, а также непосредственных результатов представлен в Приложении 2 к муниципальной подпрограмме.

1.6. Меры муниципального регулирования

В рамках подпрограммы может осуществляться работа по внесению изменений в нормативные правовые акты Администрации МО «Ярский район», решения Совета депутатов муниципального образования «Ярский район» в сфере регулирования земельно-имущественных отношений на территории муниципального образования «Ярский район».

Необходимость разработки указанных законодательных и иных нормативных правовых актов определяться в процессе реализации подпрограммы в соответствии с изменениями федерального и республиканского законодательства и с учетом необходимости принятия актов.

Меры муниципального регулирования в рамках указанной подпрограммы финансового выражения не имеют.

В соответствии с перечнем муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией муниципального образования «Ярский район», утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Ярский район» № 628 в сфере реализации подпрограммы Отделом по управлению имуществом предоставляются следующие муниципальные услуги:

- Предоставление муниципальной услуги «Бесплатное предоставление земельных участков гражданам в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 16 декабря 2002 года № 68-РЗ».

- Предоставление муниципальной услуги «Предоставление собственникам зданий, строений, сооружений земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в собственность».

- Предоставление муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей».

- Предоставление муниципальной услуги «Прекращение права бессрочного (постоянного) пользования земельным участком, находящимся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности»

- Предоставление муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории муниципального образования «Ярский район»

- Предоставление муниципальной услуги «Выделение земельных участков из земель, находящихся в неразграниченной государственной собственности или муниципальной собственности, для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности»

- Предоставление муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в безвозмездное срочное пользование»

- Предоставление муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности, для индивидуального жилищного строительства»

- Предоставление муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование».

- Предоставление муниципальной услуги «Изменение разрешенного вида использования земельного участка при отсутствии градостроительной документации»

- Предоставление муниципальной услуги «Прекращение права пожизненного наследуемого владения земельным участком, находящимся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности»

- Предоставление муниципальной услуги «Предоставление собственникам и правообладателям зданий, строений, сооружений земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в аренду»

- Предоставление муниципальной услуги «Предоставление информации, из реестра объектов муниципальной собственности муниципального образования «Ярский район» (предоставление информации из реестра муниципальной имущества муниципального образования «Ярский район»)».

- Предоставление муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности, которые могут быть переданы в аренду».

1.7. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий

Муниципальные задания не предусматриваются

1.8. Взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления, организациями и гражданами

В целях достижения целей и задач подпрограммы осуществляется взаимодействие с органами государственной власти Удмуртской Республики (Министерством

имущественных отношений). В рамках реализации государственной программы «Управление государственным имуществом» могут быть предоставлены субсидии из бюджета Удмуртской Республики.

В целях проведения единой государственной политики в области имущественных и земельных отношений на территории муниципального образования «Ярский район» Отдел по управлению имуществом Администрации муниципального образования «Ярский район», в пределах своей компетенции, осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления поселений муниципального образования «Ярский район» по вопросам имущественных отношений, оказывает консультативную и методологическую помощь, а также в области земельных отношений между Администрацией муниципального образования «Ярский район» и органами местного самоуправления поселений муниципального образования «Ярский район» заключены соглашения о передаче полномочий.

Государственная регистрация прав на недвижимое имущество, государственный кадастровый учет земельных участков осуществляется Ярским отделом Управления федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Удмуртской Республике. Ведение государственного кадастра недвижимости и государственный кадастровый учет недвижимого имущества осуществляет Федеральное бюджетное учреждение «Кадастровая палата» по Удмуртской Республике.

При формировании земельного участка, проведении кадастровых работ в отношении недвижимого имущества выбор исполнителя осуществляется в соответствии с законодательством о размещении государственного (муниципального) заказа.

Взаимодействие с гражданами осуществляется в режиме ежедневного приема, работе по взысканию арендной платы, платы по договорам социального найма.

1.9. Ресурсное обеспечение

Финансирование подпрограммы осуществляется за счет средств, предусмотренных решением Совета депутатов муниципального образования «Ярский район» на очередной финансовый год.

Объем финансирования мероприятий подпрограммы на 2015-2020 годы за счет бюджета муниципального образования «Ярский район» составит 1200,0 тыс.руб, в том числе по годам реализации подпрограммы:

	Всего:	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
Бюджет муниципального образования «Ярский район»	1200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0

Сведения о ресурсном обеспечении реализации подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования «Ярский район» представлены в приложении 5 к муниципальной подпрограмме.

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования представлена в приложении 6 к муниципальной подпрограмме.

1.10. Риски и меры по управлению рисками

Реализация подпрограммы зависит от ряда рисков, которые могут оказать влияние на значение показателей ее результативности и в целом на достижение результатов программы.

К рискам реализации муниципальной подпрограммы следует отнести правовые, финансовые, организационные.

Правовые риски.

К правовым рискам можно отнести риски, связанные с изменениями законодательства (на федеральном и региональном уровне), риски, связанные с судебными спорами.

Финансовые риски.

Риск финансового обеспечения связан с недофинансированием основных мероприятий подпрограммы в связи с потенциально возможным дефицитом районного бюджета и бюджета Удмуртской Республики, что приведет к невозможности выполнения поставленных задач в установленные сроки и объемы. Для минимизации риска в случае сокращения объема финансирования на реализацию муниципальной подпрограммы будет уточнена система мероприятий и целевых показателей (индикаторов) подпрограммы.

Организационные риски.

Неисполнение или ненадлежащее исполнение отдельных мероприятий подпрограммы отдельными ее участниками из-за низкой исполнительской дисциплины или слабой межведомственной координации.

Трудности технического характера при использовании цифровых ортофотопланов и иной картографической основы для реализации мероприятий подпрограммы.

Изменение законодательства в области государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, кадастровых работ и землеустройства.

Минимизации организационных рисков будут способствовать мероприятия по мониторингу и оценке эффективности реализации подпрограммы.

1.11. Конечные результаты и оценка эффективности

Выполнение годового планового задания по поступлению в бюджет муниципального образования «Ярский район» доходов от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципального образования «Ярский район» и доходов от внесения земельных платежей

Обеспечение государственной регистрации права собственности муниципального образования «Ярский район» на объекты недвижимого имущества.

Учет имущества муниципального образования «Ярский район», обеспечение внесения в Реестр муниципального имущества муниципального образования «Ярский район» информации об объектах собственности муниципального образования «Ярский район».

Увеличение доходов консолидированного бюджета муниципального образования «Ярский район» от внесения земельных платежей, в процентах к уровню базового периода (2009 года).

Оценка эффективности Подпрограммы будет осуществляться в ходе ежегодного мониторинга ее целевых показателей с последующим анализом результатов.

9.5 АРХИВНОЕ ДЕЛО

Краткая характеристика (паспорт) подпрограммы

Наименование подпрограммы	Архивное дело
Координатор	Заместитель главы Администрации МО «Ярский район» по социальным вопросам
Ответственный исполнитель	Архивный отдел Администрации МО «Ярский район»
Соисполнители	-
Цель	Обеспечение хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Удмуртской Республики и других архивных документов в интересах граждан, общества и государства
Задачи	<ol style="list-style-type: none">1) обеспечение сохранности, комплектования и использования документов Архивного фонда Удмуртской Республики и других архивных документов;2) удовлетворение потребностей населения на получение информации, содержащейся в документах Архивного фонда Удмуртской Республики и других архивных документах, хранящихся в архивном отделе Администрации муниципального образования «Ярский район»;3) повышение качества и доступности муниципальных и государственных услуг в области архивного дела, расширение доступа населения к документам Архивного фонда Удмуртской Республики, в том числе на основе внедрения информационных и телекоммуникационных технологий;4) осуществление отдельных государственных полномочий в области архивного дела, переданных муниципальному образованию «Ярский район».
Целевые показатели (индикаторы)	<ol style="list-style-type: none">1) Предоставление заявителям государственных и муниципальных услуг в области архивного дела в установленные законодательством сроки от общего количества предоставленных государственных и муниципальных услуг в области архивного дела, в процентах;2) Доля архивных документов, хранящихся в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, в общем количестве документов архивного отдела Администрации МО «Ярский район», в процентах;3) Удельный вес архивных единиц хранения, включенных в автоматизированные информационно-поисковые системы архивного отдела Администрации МО «Ярский район», в процентах;4) Удельный вес документов архивного фонда Удмуртской Республики, хранящихся сверх установленных сроков их временного хранения в организациях-источниках комплектования архивного отдела Администрации МО «Ярский район», в процентах;5) Доля архивных документов, включая фонды аудио- и видеоархивов, переведенных в электронную форму, в общем объеме документов хранящихся в архивном отделе Администрации МО «Ярский район», в процентах.
Сроки и этапы реализации	Сроки 2015-2020 гг. Этапы не предусмотрены.

<p>Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета муниципального образования</p>	<p>Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы</p> <p><u>2015 год</u> – 1431,6 тыс.руб., в том числе за счет средств бюджета Удмуртской Республики, выделенных на осуществление переданных государственных полномочий, - 521,1 тыс.руб.</p> <p><u>2016 год</u> – 1476,2 тыс.руб., в том числе за счет средств бюджета Удмуртской Республики, выделенных на осуществление переданных государственных полномочий, - 521,1 тыс.руб.</p> <p><u>2017 год</u> – 1563,4 тыс.руб., в том числе за счет средств бюджета Удмуртской Республики, выделенных на осуществление переданных государственных полномочий, - 547,2 тыс.руб.</p> <p><u>2018 год</u> - 1655,6 тыс.руб., в том числе за счет средств бюджета Удмуртской Республики, выделенных на осуществление переданных государственных полномочий, - 574,5 тыс.руб.</p> <p><u>2019 год</u>- 1753,5 тыс. руб., в том числе за счет средств бюджета Удмуртской Республики, выделенных на осуществление переданных государственных полномочий, - 603,2 тыс. руб.</p> <p><u>2020 год</u> - 1868,4 тыс.руб., в том числе за счет средств бюджета Удмуртской Республики, выделенных на осуществление переданных государственных полномочий, - 633,4 тыс. руб.</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты, оценка планируемой эффективности</p>	<p>Реализация подпрограммы позволит достичь следующих результатов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) повысить доступность и качество предоставления государственных и муниципальных услуг в области архивного дела; 2) повысить оперативность исполнения запросов пользователей по архивным документам для обеспечения гарантий их конституционных прав; 3) повысить уровень безопасности документов Архивного фонда Удмуртской Республики за счет создания современной материально-технической базы архивного отдела, включить 100% архивных дел, хранящихся в архивном отделе в автоматизированную систему централизованного государственного учета; 4) пополнить Архивный фонд Удмуртской Республики документами, востребованными в исторической перспективе; 5) отсутствие документов Архивного фонда Удмуртской Республики, хранящихся в организациях – источниках комплектования архивного отдела Администрации муниципального образования «Ярский район» сверх установленных законодательством сроков их временного хранения; 6) обеспечить перевод в цифровую форму 3% документов Архивного фонда Удмуртской Республики, хранящихся в архивном отделе Администрации муниципального образования «Ярский район», для формирования фонда пользования особо ценных и наиболее востребованных архивных фондов и доступ пользователей к справочно-поисковым средствам и электронным копиям документов Архивного фонда Удмуртской Республики, в том числе на основе удаленного доступа через сеть «Интернет»; 7) повысить уровень патриотического и гражданского сознания жителей Ярского района путем пропаганды документов Архивного Фонда Удмуртской Республики.

5.1. Характеристика состояния архивного дела в Ярском районе, основные проблемы и прогнозы развития

В архивном отделе Администрации муниципального образования «Ярский район» (далее – архивный отдел) по состоянию на 01.01.2014 года хранится 29606 единиц хранения за 1925-2012 годы, в том числе:

- управленческая документация – 18138 ед.хр. (из них 11 ед.хр. особо ценных документов);
- документов личного происхождения – 1202 ед.хр.;
- документов по личному составу – 9871 ед.хр.;
- аудиовизуальных документов – 178 ед.хр. (из них 9 ед.хр. электронных документов).

От общего объема документов, хранящихся в архивном отделе, 37 % составляют документы государственной собственности Удмуртской Республики.

Архивный отдел находится в приспособленном помещении. Доля архивных документов, хранящихся в нормативных условиях, составляет 86 %.

В источники комплектования архивного отдела включено 64 организации, в которых на временном хранении до передачи на постоянное хранение в архивный отдел на 01.12.2013 г. находилось более 9 тыс. документов Архивного фонда Удмуртской Республики. Нарушений законодательно установленных сроков временного хранения документов в организациях – источниках комплектования архивного отдела нет.

На 01.01.2014 году в архивном отделе оцифровано 459 ед.хр. (100%) аудиовизуальных документов. Объем документов, переведенных в электронную форму, в общем объеме документов составляет 1,5 %.

На все учтенные особо ценные документы создан страховой фонд.

Для ускорения поиска информации ведутся 4 автоматизированные базы данных. В автоматизированную систему государственного учета документов Архивного фонда Удмуртской Республики включено 100% фондов и 100% дел, находящихся на хранении в архивном отделе.

Документы Архивного фонда Удмуртской Республики широко используются в социальных и научно-просветительских целях. Ежегодно проводится более 20 информационных мероприятий (выставок, конференций, экскурсий, радиопередач и др.), направленных на популяризацию архивных документов, исполняется около 900 запросов граждан и организаций. В архивном отделе Администрации МО «Ярский район» организован прием граждан в режиме «Одного окна».

В целях осуществления межведомственного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг осуществляется обмен электронными документами по телекоммуникационным системам связи с территориальными органами Пенсионного фонда РФ в Удмуртской Республике, Комитетом по делам архивов при Правительстве УР.

Основными проблемами развития архивного дела в Ярском районе являются:

1. Загруженность архивохранилищ составляет почти 100 %, поэтому необходимы дополнительные архивные помещения.
2. Низкие темпы сканирования и оцифровки архивных документов из-за недостаточной штатной численности специалистов архивного отдела.

5.2. Приоритеты, цели и задачи развития архивного дела

Полномочиями муниципального образования «Ярский район» в сфере реализации подпрограммы являются:

- 1) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 2) осуществление отдельных государственных полномочий в области архивного дела, переданных муниципальному образованию «Ярский район» в соответствии с Законом Удмуртской

Республики от 29 декабря 2005 года № 82-РЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Удмуртской Республики в области архивного дела».

Цели и задачи подпрограммы соответствуют приоритетам государственной политики Удмуртской Республики в области архивного дела. Приоритетные направления реализации подпрограммы определены в соответствии с:

- контрольными значениями показателей развития информационного общества, предусмотренных Стратегией развития информационного общества в Российской Федерации, утвержденной Президентом Российской Федерации 07.02.2008, Пр-212;

- государственной программой Российской Федерации «Информационное общество (2011-2020 годы)», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2010 г. № 1815-р;

- государственной программой Российской Федерации «Развитие культуры и туризма на 2013-2020 годы», утвержденной Правительством Российской Федерации от 27 декабря 2012 года № 2567-р;

- федеральной целевой программой «Культура России (2012-2018 годы)», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 3 марта 2012 года №186;

- программой информатизации Федерального архивного агентства и подведомственных ему учреждений на 2011-2020 годы, утвержденной приказом Федерального архивного агентства от 2 декабря 2011 года № 104;

- государственной программой Удмуртской Республики «Развитие информационного общества в Удмуртской Республике (2014-2020 годы)», утвержденной постановлением Правительства Удмуртской Республики от 1 июля 2013 года № 268.

- государственной программой Удмуртской Республики «Развитие архивного дела на 2013-2020 годы», утвержденной Постановлением Правительства Удмуртской Республики от 11 марта 2014 года № 90;

Цель подпрограммы: обеспечение хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Удмуртской Республики и других архивных документов в интересах граждан, общества и государства.

Для достижения цели будут решаться следующие задачи:

- 1) обеспечение сохранности, комплектования и использования документов Архивного фонда Удмуртской Республики и других архивных документов;
- 2) удовлетворение потребностей населения на получение информации, содержащейся в документах Архивного фонда Удмуртской Республики и других архивных документах, хранящихся в архивном отделе Администрации муниципального образования «Ярский район»;
- 3) повышение качества и доступности муниципальных и государственных услуг в области архивного дела, расширение доступа населения к документам Архивного фонда Удмуртской Республики, в том числе на основе внедрения информационных и телекоммуникационных технологий;
- 4) осуществление отдельных государственных полномочий в области архивного дела, переданных муниципальному образованию «Ярский район».

5.3. Целевые показатели, характеризующие развитие архивного дела:

Целевыми показателями развития архивного дела в Ярском районе являются:

- 1) Предоставление заявителям государственных и муниципальных услуг в области архивного дела в установленные законодательством сроки от общего количества предоставленных государственных и муниципальных услуг в области архивного дела, в процентах;

Показатель характеризует степень качественного предоставления архивным отделом Администрации муниципального образования «Ярский район» государственных и муниципальных услуг с целью удовлетворения потребности граждан и организаций в архивной информации, оказания методической и практической помощи по вопросам делопроизводства и архивного дела;

- 2) Доля архивных документов, хранящихся в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, в общем количестве документов архивного отдела Администрации МО «Ярский район», в процентах;

Показатель характеризует условия хранения архивных документов, позволяет оценить решение задач по созданию условий для обеспечения сохранности документов Архивного фонда Удмуртской Республики и других архивных документов, хранящихся в архивном отделе Администрации муниципального образования «Ярский район»;

- 3) Удельный вес архивных единиц хранения, включенных в автоматизированные информационно-поисковые системы архивного отдела Администрации МО «Ярский район», в процентах;

Показатель характеризует работу по включению архивных документов в автоматизированные информационно-поисковые системы архивного отдела Администрации муниципального образования «Ярский район»;

- 4) Удельный вес документов Архивного фонда Удмуртской Республики, хранящихся сверх установленных сроков их временного хранения в организациях-источниках комплектования архивного отдела Администрации муниципального образования «Ярский район», в процентах;

Показатель характеризует степень решения проблемы с созданием резерва площадей для приема архивных документов на постоянное хранение в архивный отдел администрации муниципального образования «Ярский район»;

- 5) Доля архивных документов, включая фонды аудио- и видеоархивов, переведенных в электронную форму, в общем объеме документов хранящихся в архивном отделе Администрации муниципального образования «Ярский район», в процентах.

Показатель характеризует процесс расширения доступа пользователей к документам Архивного фонда Удмуртской Республики на основе внедрения информационных и телекоммуникационных технологий.

Сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) подпрограммы представлены в приложении 1.

5.4. Сроки и этапы реализации подпрограммы

Подпрограмма рассчитана на 2015-2020 годы. Этапы реализации подпрограммы не предусмотрены.

5.5. Основные мероприятия, направленные на достижение целей и задач в сфере реализации подпрограммы

Основными мероприятиями реализации подпрограммы являются:

- 1) Организация хранения, учета, комплектования и использования документов Архивного фонда УР и других архивных документов.

В рамках данного основного мероприятия реализуются следующие мероприятия:

- работы по повышению уровня безопасности архивов и сохранности архивных фондов (реализация противопожарных мер, обеспечение охраны объектов, оснащение оборудованием и материалами для хранения документов на различных видах носителей);
- физико-химическая и техническая обработка документов Архивного фонда Удмуртской Республики и других архивных документов;
- комплектование Архивного фонда Удмуртской Республики;
- расширение доступа к документам Архивного фонда Удмуртской Республики и их популяризация;
- государственный учет документов Архивного фонда УР, хранящихся в архивном отделе Администрации муниципального образования «Ярский район»;

- 2) Модернизация технологий работы на основе внедрения современных информационных и телекоммуникационных технологий;

В рамках данного основного мероприятия осуществляются следующие мероприятия:

- внедрение автоматизированных программных комплексов, баз данных к архивным документам, хранящимся в архивном отделе Администрации муниципального образования «Ярский район»;
- перевод архивных документов, хранящихся в архивном отделе Администрации муниципального образования «Ярский район», в электронный вид (оцифровка);

- 3) Предоставление муниципальных и государственных услуг юридическим и физическим лицам;

В рамках данного основного мероприятия реализуются следующие мероприятия:

- предоставление гражданам и организациям архивной информации и копий архивных документов;
- обеспечение доступа к архивным документам (копиям) и справочно-поисковым системам в читальном зале архивного отдела Администрации муниципального образования «Ярский район»;
- оказание методической и практической помощи в работе по организации документов в делопроизводстве, отбору и передаче в состав Архивного фонда Удмуртской Республики архивных документов, находящихся на временном хранении, подготовке нормативных и методических документов по вопросам делопроизводства и архивного дела;
- предоставление архивных документов, относящихся к собственности Удмуртской Республики, временно хранящихся в архивном отделе, пользователям в читальный зал архивного отдела Администрации муниципального образования «Ярский район»;

- оказание методической помощи государственным и унитарным предприятиям Удмуртской Республики, включая казенные предприятия, и государственным учреждениям Удмуртской Республики, расположенным на территории Ярского района, по обеспечению сохранности, упорядочению, комплектованию, учету и использованию архивных документов;

- предоставление государственным организациям Удмуртской Республики, иным организациям и гражданам оформленных в установленном порядке архивных справок или копий архивных документов, относящихся к собственности Удмуртской Республики;

4) Реализация переданных отдельных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Удмуртской Республики, временно хранящихся в архивном отделе Администрации муниципального образования «Ярский район».

Мероприятия осуществляются в соответствии с Законом УР от 29 декабря 2005 г. N 82-РЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Удмуртской Республики в области архивного дела».

В рамках данного основного мероприятия реализуются следующие мероприятия:

- временное хранение в архивном отделе Администрации МО «Ярский район» архивных документов, относящихся к собственности Удмуртской Республики;

- комплектование архивного отдела архивными документами, отнесенными к собственности Удмуртской Республики;

- государственный учет архивных документов, отнесенных к собственности Удмуртской Республики, временно хранящихся в архивном отделе Администрации МО «Ярский район»;

- использование архивных документов, отнесенных к собственности Удмуртской Республики временно хранящихся в архивном отделе Администрации МО «Ярский район»;

Перечень мероприятий, сроки их выполнения и ожидаемый непосредственный результат представлены в приложении 2.

5.6. Меры муниципального регулирования, направленные на достижение целей и задач в сфере реализации подпрограммы

Правовое регулирование сферы реализации подпрограммы осуществляется:

- Федеральным законом от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «об архивном деле в Российской Федерации», который регулирует отношения в области организации, хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в интересах граждан, общества и государства;

- Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в котором к вопросам местного значения отнесены для муниципальных районов – формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

- Законом Удмуртской Республики от 30 июня 2005 года № 36-НР «Об архивном деле в Удмуртской Республике», которым регулируются отношения в области организации, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Удмуртской Республики Федерации и других архивных документов в интересах граждан, общества и государства;

- Законом Удмуртской Республики от 29 декабря 2005 года № 82-РЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Удмуртской Республики в области архивного дела», которым регулируются вопросы осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Удмуртской Республики и временно хранящихся в муниципальном архиве.

Архивный отдел Администрации муниципального образования «Ярский район» предоставляет следующие муниципальные услуги:

- 1) предоставление гражданам и организациям архивной информации и копий архивных документов;
- 2) обеспечение доступа к архивным документам (копиям) и справочно-поисковым системам в читальном зале архивного отдела Администрации муниципального образования «Ярский район»;
- 3) оказание методической и практической помощи в работе по организации документов в делопроизводстве, отбору и передаче в состав Архивного фонда Удмуртской Республики архивных документов, находящихся на временном хранении, подготовке нормативных и методических документов по вопросам делопроизводства и архивного дела.

Административные регламенты предоставления архивным отделом Администрации муниципального образования «Ярский район» муниципальных услуг утверждены Постановлениями Администрации муниципального образования «Ярский район» от 5 мая 2012 года №№ 373, 375, 376 в редакции постановления Администрации муниципального образования «Ярский район» от 18 сентября 2013 года № 964 и в редакции постановлений от 7 и 10 октября 2013 года №№ 1069, 1070, 1079, 1080.

Архивный отдел Администрации муниципального образования «Ярский район» предоставляет следующие переданные государственные услуги:

- предоставление архивных документов, относящихся к собственности Удмуртской Республики, временно хранящихся в архивном отделе, пользователям в читальный зал архивного отдела Администрации муниципального образования «Ярский район»;
- оказание методической помощи государственным и унитарным предприятиям Удмуртской Республики, включая казенные предприятия, и государственным учреждениям Удмуртской Республики, расположенным на территории Ярского района, по обеспечению сохранности, упорядочению, комплектованию, учету и использованию архивных документов;
- предоставление государственным организациям Удмуртской Республики, иным организациям и гражданам оформленных в установленном порядке архивных справок или копий архивных документов, относящихся к собственности Удмуртской Республики.

Административные регламенты предоставления органами местного самоуправления соответствующих государственных услуг утверждены приказами Комитета по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики от 27 августа 2012 года № 79-п, № 80-п, № 81-п.

Финансовые средства, необходимые для осуществления отдельных государственных полномочий Удмуртской Республики ежегодно передаются из бюджета Удмуртской Республики в бюджет муниципального образования «Ярский район» на очередной финансовый год в форме субвенций.

Меры муниципального регулирования по предоставлению (выполнению) платных услуг (работ) и предоставлению льгот в рамках подпрограммы не предусмотрены (приложение 3.)

5.7. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), осуществляемых в рамках подпрограммы

Муниципальные задания на оказание услуг, выполнение работ в рамках подпрограммы не формируются (приложение 4).

5.8. Взаимодействие с органами государственной власти Удмуртской Республики, поселениями, организациями и гражданами для достижения целей подпрограммы

Архивный отдел Администрации муниципального образования «Ярский район» при реализации подпрограммы взаимодействует с:

- 1) Комитетом по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики, в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 29 декабря 2005 года № 82-РЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Удмуртской Республики в области архивного дела» Комитет по делам архивов при Правительстве УР осуществляет меры по координации деятельности архивного отдела Администрации МО «Ярский район» при осуществлении отдельных государственных полномочий;
- 2) Территориальными органами Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации в Удмуртской Республике в соответствии с Соглашением об обмене электронными документами в системе электронного документооборота ПФР по телекоммуникационным каналам связи от 14 декабря 2011 года № 280П/11 в части получения архивных справок, архивных выписок и архивных копий о стаже и заработной плате застрахованных лиц и иных юридически значимых документов в целях пенсионного обеспечения граждан;
- 3) Организационными – источниками комплектования архивного отдела Администрации муниципального образования «Ярский район» в соответствии со списком организаций – источников комплектования архивного отдела Администрации муниципального образования «Ярский район», утвержденным главой Администрации 24 июня 2013 года, в целях комплектования Архивного фонда Удмуртской Республики (включение документов в состав Архивного фонда Удмуртской Республики, прием-передача документов на хранение, оказание методической и практической помощи и др.)

5.9. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Подпрограмма финансируется за счет средств муниципального бюджета и средств, переданных из бюджета УР на осуществление отдельных государственных полномочий в области архивного дела с учетом процентного соотношения документов муниципальной собственности и собственности УР, хранящихся в архивном отделе Администрации муниципального образования «Ярский район». Сведения о ресурсном обеспечении подпрограммы представлены в приложениях 5, 6.

5.10. Анализ рисков и описание мер управления рисками

К рискам реализации подпрограммы можно отнести:

возможность возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также преступных посягательств. Возникновение таких ситуаций влечет за собой утрату архивных документов. Для минимизации риска осуществляются меры по укреплению противопожарного и охранного режимов в архивном отделе Администрации муниципального образования «Ярский район», создаются копии фонда пользования особо-ценных и значимых документов в электронном виде;

финансовые риски, связанные с возможным сокращением бюджетного финансирования, нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств. В качестве мер для управления риском будут применяться меры внутреннего финансового контроля за использованием субвенций на исполнение отдельных государственных полномочий Удмуртской Республики;

правовые риски, связанные с возможностью возникновения ситуаций, следствием которых является значительное увеличение потребности граждан и (или) организаций в предоставлении государственных и муниципальных услуг в области архивного дела. В качестве мер для управления риском будут создаваться автоматизированные поисковые системы, перевод документов в электронный вид.

кадровые риски, связанные с недостаточной квалификацией работников архивного отдела Администрации муниципального образования «Ярский район» по работе с новыми информационными технологиями. Для минимизации риска проводится повышение квалификации работников, стажировки на базе государственных архивов, участие в семинарах и обучающих мероприятиях по внедрению программных комплексов;

организационно-управленческие риски, связанные с ошибками в управлении подпрограммой, неисполнением в установленные сроки и в полном объеме отдельных мероприятий ответственными исполнителями или участниками подпрограммы. Для минимизации риска будет осуществляться мониторинг реализации подпрограммы, а также регулярная и открытая публикация данных о ходе ее реализации, проведение совещаний, обучение.

5.11. Конечные результаты реализации подпрограммы и оценка планируемой эффективности ее реализации

Ожидаемыми конечными результатами реализации подпрограммы являются:

- 1) повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в области архивного дела;
- 2) повышение оперативности исполнения запросов пользователей по архивным документам для обеспечения гарантий их конституционных прав;
- 3) повышение уровня безопасности документов Архивного фонда Удмуртской Республики за счет создания современной материально-технической базы архивного отдела Администрации муниципального образования «Ярский район», включить 100% архивных дел, хранящихся в архивном отделе Администрации муниципального образования «Ярский район» в автоматизированную систему централизованного государственного учета;
- 4) пополнение Архивного фонда Удмуртской Республики документами, востребованными в исторической перспективе;
- 5) отсутствие документов Архивного фонда Удмуртской Республики, хранящихся в организациях – источниках комплектования архивного отдела Администрации муниципального образования «Ярский район» сверх установленных законодательством сроков их временного хранения;

- 6) обеспечение перевода в цифровую форму 3% документов Архивного фонда Удмуртской Республики, хранящихся в архивном отделе Администрации муниципального образования «Ярский район», для формирования фонда пользования особо ценных и наиболее востребованных архивных фондов и доступ пользователей к справочно-поисковым системам и электронным копиям документов Архивного фонда Удмуртской Республики, в том числе на основе удаленного доступа через сеть «Интернет»;
- 7) повышение уровня патриотического и гражданского сознания жителей Ярского района путем пропаганды документов Архивного фонда Удмуртской Республики.

Для оценки эффективности подпрограммы используются следующие критерии:

- степень достижения плановых значений целевых показателей (индикаторов);
- степень реализации основных мероприятий, мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации;
- степень соответствия фактических расходов запланированному уровню расходов бюджета муниципального образования «Ярский район»;
- эффективность использования средств бюджета муниципального образования «Ярский район».

Исполнитель

Плетенева Светлана Алексеевна

8 (34157) 4-13-92

СОГЛАСОВАНО

**Председатель Комитета по делам архивов
при Правительстве Удмуртской Республики**
_____ **Н.В. Тойкина**

« ____ » _____ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

**Заместитель главы Администрации муниципального
образования «Ярский район» по социальным вопросам**
_____ **Н.Ю. Несмелова**

« ____ » _____ 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

**Заместитель главы Администрации муниципального
образования «Ярский район» по экономическим и
финансовым вопросам - начальник управления финансов**
_____ **О.В. Семакин**

« ____ » _____ 2014 г.

Код аналитической программной классификации		№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)							
					2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
МП	Пп				отчет	оценка	прогноз	прогноз	прогноз	прогноз	прогноз	прогноз
			Администрации МО «Ярский район»									
		5	Доля архивных документов, включая фонды аудио- и видеоархивов, переведенных в электронную форму, в общем объеме документов хранящихся в архивном отделе Администрации МО «Ярский район»	%	1,5	1,7	1,9	2,1	2,3	2,5	2,7	3

Приложение 2. Перечень основных мероприятий подпрограммы

Код аналитической программной классификации				Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнения	Ожидаемый непосредственный результат	Взаимосвязь с целевыми показателями (индикаторами)
МП	Пп	ОМ	М					
09	05			Подпрограмма «Архивное дело»				
09	05	01		<i>Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда УР и других архивных документов</i>	<i>Архивный отдел Администрации МО «Ярский район»</i>	<i>2015-2020 годы</i>	<i>Хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда УР и других архивных документов</i>	
09	05	01	1	Работы по повышению уровня безопасности архивов и сохранности архивных фондов (реализация противопожарных мер, обеспечение охраны объектов, оснащение оборудованием и материалами для хранения документов на различных видах носителей)	Архивный отдел Администрации МО «Ярский район»	2015-2020 годы	Поддержание в рабочем состоянии пожаро-охранной сигнализации, системы вентиляции и кондиционирования воздуха до 100%. Контроль температурно-влажностного режима – до 100%. Картонирование архивных документов – до 100%.	Доля архивных документов, хранящихся в муниципальных архивах в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, в общем количестве документов архивного отдела Администрации МО «Ярский район».
09	05	01	2	Физико-химическая и техническая обработка документов Архивного фонда Удмуртской Республики и других архивных документов	Архивный отдел Администрации МО «Ярский район»	2015-2020 годы	Выполнение работ по реставрации, подшивке и переплету архивных документов на бумажном носителе (10 дел или 20-30 листов ежегодно). Консервационно-профилактическая обработка аудиовизуальных и электронных документов.	Доля архивных документов, хранящихся в муниципальных архивах в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, в общем количестве документов архивного отдела Администрации МО «Ярский район»
09	05	01	3	Комплектование Архивного фонда Удмуртской Республики	Архивный отдел Администрации МО «Ярский район»	2015-2020 годы	Прием на постоянное хранение в архивный отдел 2 500 дел и отсутствие документов Архивного фонда Удмуртской Республики, хранящихся в	Удельный вес документов Архивного фонда Удмуртской Республики, хранящихся сверх установленных сроков их временного хранения в

							организациях – источниках комплектования архивного отдела Администрации муниципального образования «Ярский район» сверх установленных законодательством сроков их временного хранения;	организациях-источникам комплектования архивного отдела Администрации МО «Ярский район»
09	05	01	4	Расширение доступа к документам Архивного фонда Удмуртской Республики и их популяризация	Архивный отдел Администрации МО «Ярский район»	2015-2020 годы	Проведение 120 информационных мероприятий в форме экспонирование документальных выставок, подготовка радиопередач, публикация статей и подборок документов, в том числе в сети Интернет	Доля архивных документов, включая фонды аудио- и видеоархивов, переведенных в электронную форму, в общем объеме документов хранящихся в архивном отделе Администрации МО «Ярский район»
09	05	01	5	Государственный учет документов Архивного фонда УР, хранящихся в архивном отделе Администрации МО «Ярский район»	Архивный отдел Администрации МО «Ярский район»	2015-2020 годы	Ведение государственного учета архивных документов, хранящихся в архивном отделе по установленным формам учета и отчетности, обеспечение включения в общепрофильной учетный программный комплекс «Архивный фонд» 100 % архивных дел	Удельный вес архивных единиц хранения, включенных в автоматизированные информационно-поисковые системы архивного отдела Администрации МО «Ярский район»
09	05	02		<i>Модернизация технологий работы на основании внедрения современных информационных и телекоммуникационных технологий</i>	<i>Архивный отдел Администрации МО «Ярский район»</i>	<i>2015-2020 годы</i>	<i>Оцифровка архивных дел, внедрение автоматизированных программных комплексов, формирование автоматизированных баз данных, оснащение в архивном отделе общественного места доступа к информационным ресурсам</i>	

09	05	02	1	Внедрение автоматизированных программных комплексов, баз данных к архивным документам, хранящимся в архивном отделе Администрации муниципального образования «Ярский район»	Архивный отдел Администрации МО «Ярский район»	2015-2020 годы	Введение в базу данных «Архивный фонд» 100% фондов, 100% описей и 100% заголовков дел; заполнение 3 тематических баз данных	Удельный вес архивных единиц хранения, включенных в автоматизированные информационно-поисковые системы архивного отдела Администрации МО «Ярский район»
09	05	02	2	Перевод архивных документов, хранящихся в архивном отделе Администрации муниципального образования «Ярский район», в электронный вид (оцифровка)	Архивный отдел Администрации МО «Ярский район»	2015-2020 годы	Оцифровка 12% архивных дел, хранящихся в архивном отделе Администрации муниципального образования «Ярский район»	Доля архивных документов, включая фонды аудио- и видеоархивов, переведенных в электронную форму, в общем объеме документов хранящихся в архивном отделе Администрации МО «Ярский район»
09	05	03		<i>Предоставление муниципальных и переданных государственных услуг юридическим и физическим лицам</i>	<i>Архивный отдел Администрации МО «Ярский район»</i>	<i>2015-2020 годы</i>	<i>Предоставление муниципальных услуг юридическим и физическим лицам</i>	
09	05	03	1	Предоставление гражданам и организациям архивной информации и копий архивных документов	Архивный отдел Администрации МО «Ярский район»	2015-2020 годы	Прием и исполнение 4000 запросов граждан и организаций о предоставлении архивной информации в законодательно установленные сроки, в том числе в режиме «Одного окна»	Доля архивных документов, включая фонды аудио- и видеоархивов, переведенных в электронную форму, в общем объеме документов хранящихся в архивном отделе Администрации МО «Ярский район»; Предоставление заявителям государственных и муниципальных услуг в области архивного дела в установленные законодательством сроки от общего количества предоставленных

								государственных услуг в области архивного дела.
09	05	03	2	Обеспечение доступа к архивным документам (копиям) и справочно-поисковым системам к ним в читальном зале архивного отдела Администрации МО «Ярский район»	Архивный отдел Администрации МО «Ярский район»	2015-2020 годы	Предоставление доступа в читальном зале архивного отдела 250 пользователям к 3500 архивным документам	Доля архивных документов, включая фонды аудио- и видеоархивов, переведенных в электронную форму, в общем объеме документов хранящихся в архивном отделе Администрации МО «Ярский район»; Предоставление заявителям государственных и муниципальных услуг в области архивного дела в установленные законодательством сроки от общего количества предоставленных государственных услуг в области архивного дела Администрации МО «Ярский район»
09	05	03	3	Оказание методической и практической помощи в работе по организации документов в делопроизводстве, отбору и передаче в состав Архивного фонда Удмуртской Республики архивных документов, находящихся на временном хранении, подготовке нормативных и методических документов по вопросам делопроизводства и архивного дела	Архивный отдел Администрации МО «Ярский район»	2015-2020 годы	Проведение 450 мероприятий отдела по вопросам оказания методической и практической помощи организациям-источникам комплектования архивного отдела Администрации муниципального образования «Ярский район»	Удельный вес документов архивного фонда Удмуртской Республики, хранящихся сверх установленных сроков их временного хранения в организациях-источниках комплектования архивного отдела Администрации МО «Ярский район»
09	05	03	4	Предоставление государственных услуг по предоставлению архивных документов, относящихся к собственности УР временно хранящихся в архивном отделе, пользователям в читальный зал архивного отдела Администрации МО «Ярский	Архивный отдел Администрации МО «Ярский район», соисполнитель Комитет по делам архивов при Правительстве	2015-2020 годы	Предоставление доступа пользователям в читальном зале архивного отдела к архивным документам, отнесенным к собственности Удмуртской	Удельный вес архивных единиц хранения, включенных в автоматизированные информационно-поисковые системы

				район»	Удмуртской Республики		Республики	муниципальных архивов; Доля архивных документов, включая фонды аудио- и видеоархивов, переведенных в электронную форму, в общем объеме документов хранящихся в архивном отделе Администрации МО «Ярский район»
09	05	03	5	Предоставление государственных услуг по оказанию методической помощи органам государственной власти УР, государственным и унитарным предприятиям УР, включая казенные предприятия, и государственным учреждениям УР, расположенным на территории Ярского района, по обеспечению сохранности, упорядочению, комплектованию, учету и использованию архивных документов	Архивный отдел Администрации МО «Ярский район», соисполнитель Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики	2015-2020 годы	Оказание методической помощи органам государственной власти УР, государственным и унитарным предприятиям УР, включая казенные предприятия, и государственным учреждениям УР, расположенным на территории Ярского района, по обеспечению сохранности, упорядочению, комплектованию, учету и использованию архивных документов	Удельный вес документов архивного фонда Удмуртской Республики, хранящихся сверх установленных сроков их временного хранения в организациях-источниках комплектования архивного отдела Администрации МО «Ярский район»
09	05	03	6	Предоставление государственной услуги по предоставлению государственным организациям УР, иным организациям и гражданам оформленных в установленном порядке архивных справок или копий архивных документов, относящихся к собственности УР	Архивный отдел Администрации МО «Ярский район», соисполнитель Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики	2015-2020 годы	Прием и исполнение более 1500 запросов граждан и организаций по архивным документам, отнесенным к собственности УР, в установленные законодательством сроки, в том числе в режиме «Одного окна»	Доля архивных документов, включая фонды аудио- и видеоархивов, переведенных в электронную форму, в общем объеме документов хранящихся в архивном отделе Администрации МО «Ярский район»; Предоставление заявителям государственных и муниципальных услуг в области архивного дела в

								установленные законодательством сроки от общего количества предоставленных государственных услуг в области архивного дела Администрации МО «Ярский район»; Удельный вес архивных единиц хранения, включенных в автоматизированные информационно-поисковые системы архивного отдела Администрации МО «Ярский район»
09	05	04		<i>Реализация переданных отдельных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Удмуртской Республики, временно хранящихся в архивном отделе Администрации муниципального образования «Ярский район»</i>	<i>Архивный отдел Администрации МО «Ярский район» Соисполнитель: Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики</i>	2015-2020 годы	<i>Выполнение переданных отдельных государственных полномочий Удмуртской Республики надлежащим образом в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 29 декабря 2005 года № 82-РЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в области архивного дела»</i>	
09	05	04	1	Обеспечение временного хранения в архивном отделе Администрации МО «Ярский район» архивных документов, относящихся к собственности Удмуртской Республики	Архивный отдел Администрации МО «Ярский район», соисполнитель Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики	2015-2020 годы	Обеспечить временное хранение более 10 тыс. дел, отнесенных к собственности УР	Доля архивных документов, хранящихся в муниципальных архивах в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, в общем количестве документов архивного отдела Администрации МО «Ярский район»

09	05	04	2	Организация приема в архивный отдел архивных документов, отнесенных к собственности Удмуртской Республики	Архивный отдел Администрации МО «Ярский район», соисполнитель Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики	2015-2020 годы	Планируется принять 320 дел, отнесенных к собственности Удмуртской Республики	Удельный вес документов архивного фонда Удмуртской Республики, хранящихся сверх установленных сроков их временного хранения в организациях-источниках комплектования архивного отдела Администрации МО «Ярский район»
09	05	04	3	Государственный учет архивных документов, отнесенных к собственности УР, временно хранящихся в архивном отделе Администрации МО «Ярский район»	Архивный отдел Администрации МО «Ярский район», соисполнитель Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики	2015-2020 годы	Ведение государственного учета архивных документов, отнесенных к собственности УР, временно хранящихся в архивном отделе Администрации МО «Ярский район» по установленным формам учета и отчетности, обеспечение включения в общеотраслевой учетный программный комплекс «Архивный фонд» 100 % архивных дел государственной собственности УР	Удельный вес архивных единиц хранения, включенных в автоматизированные информационно-поисковые системы архивного отдела Администрации МО «Ярский район»
09	05	04	4	Использование архивных документов государственной собственности УР временно хранящихся в архивном отделе Администрации МО «Ярский район»	Архивный отдел Администрации МО «Ярский район», соисполнитель Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики	2015-2020 годы	Организация и проведение информационных мероприятий в форме подготовки выставок, радиопередач, статей и др. на основе архивных документов, отнесенных к собственности УР, временно хранящихся в архивном отделе Администрации МО «Ярский район»	Доля архивных документов, включая фонды аудио- и видеоархивов, переведенных в электронную форму, в общем объеме документов хранящихся в архивном отделе Администрации МО «Ярский район»

Приложение 3. Финансовая оценка применения мер муниципального регулирования

Код аналитической программной классификации		Наименование меры муниципального регулирования	Показатель применения меры	Финансовая оценка результата, тыс. руб.					Краткое обоснование необходимости применения меры
МП	Пп			очередной год	первый год планового периода	второй год планового периода	...	год завершения действия программы	
09	05	Меры муниципального регулирования по предоставлению (выполнению) платных услуг (работ) и предоставлению льгот в рамках подпрограммы Архивное дело не предусмотрены							

Приложение 4. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

Код аналитической программной классификации				ГРБС	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя	Единица измерения	очередной год	первый год планового периода	второй год планового периода	...	год завершения действия программы
МП	Пп	ОМ	М									
09	05				Муниципальные задания на оказание услуг, выполнение работ в рамках подпрограммы Архивное дело не формируются.							

Приложение 5. Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования

Код аналитической программной классификации					Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации					Расходы бюджета муниципального образования, тыс. рублей					
МП	Пп	ОМ	М	И			ГРБС	Рз	Пр	ЦС	ВР	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
						Всего					910,5	955,1	1016,2	1081,1	1150,3	1235,0	
09	05				Архивное дело	Архивный отдел Администрации МО «Ярский район»	804	01	04	0956003	121 242 244	955,1					
											910,5		1016,2	1081,1	1150,3	1235,0	

Приложение 6. Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной подпрограммы за счет всех источников финансирования

Код аналитической программной классификации		Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Источник финансирования	Оценка расходов, тыс. рублей						
				Итого	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
МП	Пп									
			Всего	9748,7	1431,6	1476,2	1563,4	1655,6	1753,5	1868,4
			бюджет муниципального образования							
			в том числе:							
			собственные средства бюджета муниципального образования	6348,2		955,1				
09	05	Архивное дело		910,5		1016,2	1081,1	1150,3	1235,0	
			субвенции из бюджета субъекта Российской Федерации	3400,5		521,1				
				521,1		547,2	574,5	603,2	633,4	

**Муниципальная программа муниципального образования
«Ярский район»
«Муниципальное управление» на 2015- 2020 г.г.**

**ПАСПОРТ
муниципальной подпрограммы**

**9.6 «Создание условий для государственной регистрации актов
гражданского состояния в муниципальном образовании «Ярский район»
на 2015-2020 годы»**

Наименование муниципальной подпрограммы	«Создание условий для государственной регистрации актов гражданского состояния в муниципальном образовании «Ярский район» на 2015-2020 годы» (далее – подпрограмма)
Координатор	Руководитель аппарата главы муниципального образования, Совета депутатов и Администрации муниципального образования «Ярский район»
Ответственный исполнитель	Отдел записи актов гражданского состояния Администрации муниципального образования «Ярский район» (далее - отдел ЗАГС)
Соисполнители	не предусмотрены
Цель	реализация переданных органам местного самоуправления муниципального образования «Ярский район» полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния на территории муниципального образования «Ярский район», повышение качества и доступности государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, обеспечение сохранности документов отдела ЗАГС, осуществляющего государственную регистрацию актов гражданского состояния в Ярском районе Удмуртской Республики, в целях защиты имущественных и личных неимущественных прав граждан и интересов государства
Задачи	обеспечение государственной регистрации актов гражданского состояния на территории муниципального образования «Ярский район»;

	<p>создание условий для обеспечения сохранности и использования документов отдела ЗАГС;</p> <p>перевод предоставления государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния в электронный вид;</p> <p>организация и повышение эффективности деятельности отдела ЗАГС по государственной регистрации актов гражданского состояния на территории муниципального образования «Ярский район»</p>
Целевые показатели (индикаторы)	<p>удовлетворенность граждан качеством и доступностью государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, в процентах от числа опрошенных;</p> <p>доля записей актов гражданского состояния, переданных отделом ЗАГС в Комитет по делам записи актов гражданского состояния при Правительстве Удмуртской Республики (далее – Комитет по делам ЗАГС) в электронном виде, в общем количестве переданных записей актов гражданского состояния (за период с 1925 года по отчетный год), процентов;</p> <p>доля заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния и совершенных юридически значимых действиях, поступивших в электронном виде с Единого портала государственных и муниципальных услуг и/или Регионального портала государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики к общему количеству поступивших заявлений, в процентах</p>
Сроки и этапы реализации	<p>2015-2020 годы</p> <p>Этапы не предусмотрены</p>
Ресурсное обеспечение	<p>Подпрограмма финансируется за счет субвенций из бюджета Удмуртской Республики муниципальному образованию «Ярский район», выделенных в виде субвенций из федерального бюджета на реализацию государственных полномочий в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния.</p> <p>Объем финансирования подпрограммы ориентировочно составит 4014,3 тыс. рублей, в том числе по годам реализации муниципальной</p>

	<p>подпрограммы:</p> <table border="1" data-bbox="708 203 1246 533"> <tr> <td>2015 год</td> <td>615, 4 тыс. рублей</td> </tr> <tr> <td>2016 год</td> <td>615,4 тыс.рублей</td> </tr> <tr> <td>2017 год</td> <td>645,8 тыс. рублей</td> </tr> <tr> <td>2018 год</td> <td>678,1 тыс. рублей</td> </tr> <tr> <td>2019 год</td> <td>712,0 тыс. рублей</td> </tr> <tr> <td>2020 год</td> <td>747,6 тыс. рублей</td> </tr> </table>	2015 год	615, 4 тыс. рублей	2016 год	615,4 тыс.рублей	2017 год	645,8 тыс. рублей	2018 год	678,1 тыс. рублей	2019 год	712,0 тыс. рублей	2020 год	747,6 тыс. рублей
2015 год	615, 4 тыс. рублей												
2016 год	615,4 тыс.рублей												
2017 год	645,8 тыс. рублей												
2018 год	678,1 тыс. рублей												
2019 год	712,0 тыс. рублей												
2020 год	747,6 тыс. рублей												
<p>Ожидаемые конечные результаты, оценка планируемой эффективности</p>	<p>реализация подпрограммы позволит:</p> <p>повысить доступность, качество и оперативность предоставления государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния;</p> <p>обеспечить сохранность документов отдела ЗАГС;</p> <p>создать электронный фонд записей актов гражданского состояния за 1925-2020 годы;</p> <p>увеличить долю записей актов гражданского состояния, переданных отделом ЗАГС в Комитет по делам ЗАГС в электронном виде, до 100 процентов от общего количества переданных записей актов гражданского состояния (за период с 1925 года по 2020 год);</p> <p>развить систему межведомственного электронного документооборота между отделом ЗАГС, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, территориальными органами исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики;</p> <p>реализовать третий и четвертый этапы перехода на предоставление государственных услуг в электронном виде (третий этап - осуществление приема документов на государственную регистрацию актов гражданского состояния в электронном виде; четвертый этап - возможность удаленного мониторинга (отслеживания) хода предоставления государственной услуги);</p> <p>повысить эффективность работы отдела ЗАГС.</p> <p>В ходе реализации подпрограммы достигаются следующие социальные эффекты:</p> <p>повышение доступности государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния позволит снизить издержки</p>												

	<p>на получение услуг для граждан независимо от их места проживания, состояния здоровья и занятости; реализация мероприятий по созданию электронного фонда записей актов гражданского состояния и развитию системы межведомственного электронного взаимодействия позволит создать оптимальные условия для максимально полного удовлетворения потребностей государственных структур, организаций, учреждений и граждан в получении актуальной и доступной информации, а также сократить финансовые и временные издержки на её получение. В конечном итоге, реализация подпрограммы окажет влияние на эффективность государственного управления и местного самоуправления</p>
--	---

9.6.1. Характеристика сферы деятельности

В рамках подпрограммы отдел ЗАГС осуществляет реализацию переданных органам местного самоуправления муниципального образования «Ярский район» полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния на территории муниципального образования «Ярский район», обеспечивает надлежащие условия хранения книг государственной регистрации актов гражданского состояния, собранных из первых экземпляров записей актов гражданского состояния.

За период с 2011-2013 годы в отделе ЗАГС зарегистрировано 1884 актов гражданского состояния и осуществлено 5496 иных юридически значимых действий в сфере регистрации актов гражданского состояния.

Ежемесячно осуществляется прием-передача вторых экземпляров записей актов гражданского состояния, составленных отделом ЗАГС в Комитет по делам ЗАГС, из которых формируется фонд вторых экземпляров актов записей, осуществляется его хранение и учет.

Всего на хранении в архиве отдела ЗАГС, в соответствии с описями 1а, 1б, 1в, 1г, 1д, 1у, 1ж, 1з, 1и, 1к, 1, 2а, 2,3,4, находится 1233 дел постоянного и временного срока хранения, из них 668 книг актов записей составленных на граждан Ярского района. Ежегодно выполняются работы по переплёту актов книг. За период с 2011-2013 годы сформировано и переплетено более 30 актов книг.

Осуществляются мероприятия по оптимизации нормативных условий, отвечающих современным требованиям, для хранения актов книг. В этих целях соблюдаются следующие режимы хранения документов: световой, температурно-влажностный, санитарно-гигиенический, охранный и противопожарный; проводится обеспыливание. Для обеспечения условий хранения актов книг в архивном помещении имеются железные шкафы.

Отделом ЗАГС завершена работа по составлению научно-справочного аппарата к записям актов гражданского состояния. Ежегодно составляется научно-справочный аппарат на бумажных носителях к записям актов гражданского состояния и передается в Комитет по делам ЗАГС, за 2011-2013 годы составлено и передано 18 алфавитных журналов.

В соответствии с Федеральным законом от 15 ноября 1997 года №143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» книги государственной регистрации актов гражданского состояния (актовые книги) хранятся в отделе записи актов гражданского состояния в течение ста лет со дня составления записей актов гражданского состояния.

Ежегодно фонд первых экземпляров актовых записей пополняется в среднем на 650 экземпляров, своевременно осуществляется их научно-техническая обработка, переплёт, составляются описи, история фонда и фондообразователя.

В целях оптимизации затрат на хранение документов отдела ЗАГС, снижения риска порчи и утраты бумажных документов актуальной задачей является формирование электронного фонда записей актов гражданского состояния. По состоянию на 1 января 2014 года в электронный вид переведены 29909 записей актов гражданского состояния, находящихся на хранении в отделе ЗАГС, что составляет 23 процента от их общего количества. Электронный архив по всем видам актов гражданского состояния сформирован с 1987 года по 2013 год, записи акта о рождении занесены с 1971 года по 2013 год. В 2013 году подготовлены и утверждены ЭПМК Комитета по делам архивов при Правительстве УР описи дел постоянного и долговременного срока хранения за 2011-2012 год. Сданы в архивный отдел Администрации Ярского района паспорт архива отдела ЗАГС за 2013 год и дела постоянного срока хранения за 2005-2007 г.г. Ежедневно ведется работа по внесению изменений, исправлений и дополнений в первые записей актов гражданского состояния. За 2013 год составлено более 123 извещений по вопросам государственной регистрации актов гражданского состояния, исполнено 177 социально-правовых запросов в соответствии с ч.3 ст.12 ФЗ.

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде», в отделе реализован второй этап перевода предоставления государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния в электронный вид. На «Едином портале государственных муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) (<https://www.gosuslugi.ru>) размещены формы документов, необходимых для предоставления государственных услуг, а также обеспечен доступ для их копирования и заполнения в электронном виде. Организована работа по реализации третьего этапа перехода на предоставление услуг в электронном виде, который обеспечивает возможность подачи заявителем заявления о предоставлении государственной услуги через Единый портал.

В целях реализации Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ярский район» (<http://yar.udmurt.ru/>) в специально выделенном разделе размещена информация о деятельности отдела, сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния, формы бланков заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния, справок, образцы квитанций для уплаты государственной пошлины и др.

Применение информационных и телекоммуникационных технологий в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния позволило значительно ускорить процесс поиска необходимой информации, повысить оперативность, качество и доступность оказания государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния гражданам и организациям. Со временем планируется полностью перевести предоставление государственных услуг в электронный вид.

9.6.2. Приоритеты, цели и задачи

Цели и задачи подпрограммы разработаны в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, определенными государственной программой Удмуртской Республики «Развитие системы государственной регистрации актов гражданского состояния в Удмуртской Республике на 2013 – 2020 годы».

В рамках подпрограммы осуществляется реализация переданных органам местного самоуправления муниципального образования «Ярский район» полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния на территории муниципального образования «Ярский район».

Целью подпрограммы является реализация переданных органам местного самоуправления муниципального образования «Ярский район» полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния на территории муниципального образования «Ярский район», повышение качества и доступности государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, обеспечение сохранности документов отдела ЗАГС, осуществляющего государственную регистрацию актов гражданского состояния в Ярском районе Удмуртской Республики, в целях защиты имущественных и личных неимущественных прав граждан и интересов государства.

Для достижения поставленной целей определены следующие задачи:

- 1) обеспечение реализации государственной регистрации актов гражданского состояния на территории муниципального образования «Ярский район»;
- 2) создание условий для обеспечения сохранности и использования документов отдела ЗАГС;

3) перевод предоставления государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния в электронный вид;

4) организация и повышение эффективности деятельности отдела ЗАГС по государственной регистрации актов гражданского состояния на территории муниципального образования «Ярский район».

9.6.3. Целевые показатели (индикаторы)

В качестве целевых показателей (индикаторов) подпрограммы определены:

1) удовлетворенность граждан качеством и доступностью государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, в процентах от числа опрошенных;

2) доля записей актов гражданского состояния, переданных отделом ЗАГС в Комитет по делам ЗАГС в электронном виде, в общем количестве переданных записей актов гражданского состояния (за период с 1925 года по отчетный год), в процентах.

Показатель характеризует процесс формирования электронного фонда записей актов гражданского состояния в отделе ЗАГС, а также процесс контроля качества деятельности отдела ЗАГС по переводу записей актов гражданского состояния в электронный вид со стороны Комитета по делам ЗАГС;

3) доля заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния и совершенных юридически значимых действиях, поступивших в электронном виде с Единого портала и/или Регионального портала государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики к общему количеству поступивших заявлений, в процентах.

Сведения о значениях целевых показателей (индикаторов) подпрограммы по годам реализации государственной программы представлены в приложении 1 к подпрограмме.

Реализация подпрограммы позволит обеспечить государственную регистрацию актов гражданского состояния, повысить доступность, качество и оперативность предоставления государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, обеспечить сохранность документов отдела ЗАГС.

На конец реализации подпрограммы планируется:

создать электронный фонд записей актов гражданского состояния за 1925-2020 годы;

увеличить долю заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния и совершенных юридически значимых действиях, поступивших в электронном виде с 0,7 процента в 2015 году до 10,0 процентов в 2020 году (к общему количеству поступивших заявлений).

9.6.4. Сроки и этапы реализации

Подпрограмма реализуется в 2015-2020 годах.

Этапы подпрограммы не предусмотрены.

9.6.5. Основные мероприятия

В рамках подпрограммы осуществляются следующие основные мероприятия:

1. При осуществлении переданных органам местного самоуправления муниципального образования «Ярский район» государственных полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния в рамках подпрограммы отдел ЗАГС осуществляет следующие основные мероприятия:

а) государственную регистрацию рождения, заключения брака, расторжения брака, усыновления (удочерения), установления отцовства, перемены имени, смерти;

б) внесение исправлений, изменений в первые экземпляры записей актов гражданского состояния;

в) восстановление и аннулирование записей актов гражданского состояния на основании решения суда;

г) осуществление учета, обработки книг государственной регистрации актов гражданского состояния, собранных из первых экземпляров записей актов гражданского состояния, обеспечение надлежащих условий их хранения в течение установленного федеральным законом срока;

д) выдачу повторных свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния;

е) передачу вторых экземпляров записей актов гражданского состояния в уполномоченный орган государственной власти Удмуртской Республики (Комитет по делам ЗАГС);

ж) осуществление учета, надлежащего хранения и контроля за использованием бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, представление в установленном порядке в уполномоченный орган государственной власти Удмуртской Республики (Комитет по делам ЗАГС) отчетов по движению указанных бланков.

2. Предоставление государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния.

В рамках указанного основного мероприятия:

а) отдел ЗАГС предоставляет соответствующую государственную услугу по государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, заключение брака, расторжение брака, усыновление (удочерение), установление отцовства, перемена имени и смерть), в том числе выдача повторных свидетельств (справок), подтверждающих факт государственной

регистрации акта гражданского состояния, внесение исправлений и (или) изменений в записи актов гражданского состояния, восстановление и аннулирование записей актов гражданского состояния.

б) предоставление государственной услуги по истребованию личных документов.

3. Формирование, систематизация, обработка, учет и хранение первых экземпляров записей актов гражданского состояния, составленных отделом ЗАГС.

В рамках указанного основного мероприятия отделом ЗАГС осуществляются следующие мероприятия:

а) проведение научно-технической обработки и переплётки записей актов гражданского состояния за предыдущий год, составление на них описей и истории фонда;

б) обеспечение сохранности книг государственной регистрации актов гражданского состояния.

4. Формирование и ведение электронного фонда первых записей актов гражданского состояния.

В рамках указанного основного мероприятия отдел ЗАГС при осуществлении переданных государственных полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния осуществляют ввод в электронную базу данных первых экземпляров записей актов гражданского состояния.

Перечень основных мероприятий подпрограммы с указанием ответственных исполнителей, сроков реализации и непосредственных результатов представлен в приложении 2 к подпрограмме.

9.6.6. Меры муниципального регулирования

Правовое регулирование в сфере реализации муниципальной подпрограммы осуществляется Федеральным законом от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния». В соответствии с указанным законом полномочия на государственную регистрацию актов гражданского состояния являются полномочиями Российской Федерации, которые передаются органам государственной власти субъектов Российской Федерации (с возможностью делегирования органам местного самоуправления).

Законом Удмуртской Республики от 20 марта 2007 года № 8-РЗ «О наделении органов местного самоуправления в Удмуртской Республике государственными полномочиями на государственную регистрацию актов гражданского состояния» органы местного самоуправления в Удмуртской Республике наделены государственными полномочиями на государственную регистрацию актов гражданского состояния.

Финансирование переданных полномочий осуществляется за счет субвенций из бюджета Удмуртской Республики муниципальному

образованию «Ярский район», выделенных в виде субвенций из федерального бюджета на реализацию государственных полномочий в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния.

В сфере реализации подпрограммы предоставляются следующие государственные услуги:

1. Государственная регистрация актов гражданского состояния (рождение, заключение брака, расторжение брака, усыновление (удочерение), установление отцовства, перемена имени и смерть), в том числе выдача повторных свидетельств (справок), подтверждающих факт государственной регистрации акта гражданского состояния, внесение исправлений и (или) изменений в записи актов гражданского состояния, восстановление и аннулирование записей актов гражданского состояния - в соответствии с Административным регламентом, утвержденным приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 29 ноября 2011 года № 412 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния органами, осуществляющими государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории Российской Федерации».

В соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 20 февраля 2012 года № 60 «О Перечне государственных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления в Удмуртской Республике при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных законами» государственные услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния предоставляют органы местного самоуправления в Удмуртской Республике при осуществлении государственных полномочий, переданных Законом Удмуртской Республики от 20 марта 2007 года № 8-РЗ «О наделении органов местного самоуправления в Удмуртской Республике государственными полномочиями на государственную регистрацию актов гражданского состояния».

2. Истребование личных документов - в соответствии с Административным регламентом, утвержденным приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства юстиции Российской Федерации от 29 июня 2012 года № 10489/124 «Об утверждении Административного регламента Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства юстиции Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по истребованию личных документов».

Предоставляемые в рамках подпрограммы государственные услуги (кроме услуги по истребованию личных документов) включены в Перечень государственных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти Удмуртской Республики, утвержденный постановлением Правительства Удмуртской Республики от 7 февраля 2011 года № 24 «О перечне государственных услуг, предоставляемых

исполнительными органами государственной власти Удмуртской Республики».

Меры муниципального регулирования сферы государственной регистрации актов гражданского состояния, законодательством не предусмотрены.

9.6.7. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий

В рамках подпрограммы муниципальные услуги муниципальными учреждениями не оказываются.

9.6.8. Взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления, организациями и гражданами

В целях предоставления государственных услуг в электронном виде организовано межведомственное взаимодействие отдела ЗАГС со следующими организациями:

Комитетом по делам ЗАГС при Правительстве Удмуртской Республики;
Межрайонной ИФНС России № 2 по Удмуртской Республике;

Государственным учреждением – региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации по Удмуртской Республике;

Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации (государственным учреждением) по Удмуртской Республике;

Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики;

Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Удмуртской Республике;

Управлением социальной защиты населения в Ярском районе Удмуртской Республики;

Государственным казенным учреждением «Центральный государственный архив Удмуртской Республики».

9.6.9. Ресурсное обеспечение

Подпрограмма реализуется за счет субвенций из федерального бюджета. Объем финансирования подпрограммы составит 4014,3 тыс. рублей, в том числе по годам реализации муниципальной подпрограммы:

2015 год	615,4 тыс. рублей
2016 год	615,4 тыс. рублей
2017 год	645,8 тыс. рублей
2018 год	678,1 тыс. рублей
2019 год	712,0 тыс. рублей

2020 год 747,6 тыс. рублей

Сведения о ресурсном обеспечении подпрограммы за счет субвенций из бюджета Удмуртской Республики муниципальному образованию «Ярский район», выделенных в виде субвенций из федерального бюджета на реализацию государственных полномочий в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния представлены в приложении 5 к подпрограмме.

9.6.10. Риски и меры по управлению рисками

Риски реализации подпрограммы:

1. Утрата документов в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также преступных посягательств.

Для минимизации риска осуществляются меры по укреплению противопожарных и охранных режимов, сформирован электронный фонд документов.

2. Финансовые риски, связанные с сокращением бюджетного финансирования.

В настоящее время полномочия по государственной регистрации актов гражданского состояния являются полномочиями Российской Федерации и финансируются за счет субвенций из бюджета Удмуртской Республики муниципальному образованию «Ярский район», выделенных в виде субвенций из федерального бюджета на реализацию государственных полномочий в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния. В случае изменения порядка определения размеров субвенций может измениться объем финансирования подпрограммы. Для минимизации риска будут осуществляться процедуры согласования исходных данных для определения размеров субвенций из соответствующего бюджета.

9.6.11. Конечные результаты и оценка эффективности

В ходе реализации подпрограммы ожидается достижение следующих социальных эффектов:

1) повышение доступности государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния позволит снизить издержки на получение услуг для граждан независимо от их места проживания, состояния здоровья и занятости;

2) реализация мероприятий по созданию электронного фонда записей актов гражданского состояния и развитию системы межведомственного электронного документооборота позволит создать оптимальные условия для максимально полного удовлетворения потребностей государственных структур, организаций, учреждений и граждан в получении актуальной и доступной информации, а также сократить финансовые и временные издержки

на её получение. В конечном итоге реализация подпрограммы окажет влияние на эффективность государственного управления и местного самоуправления.

Для количественной оценки результатов реализации подпрограммы используется система целевых показателей (индикаторов), приведённых в приложении 1 к подпрограмме.